ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК БРОЙ 97

ОФИЦИАЛНО ИЗДАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Вторник, 10 декември 2019 г. София Цена 0,80 лв.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФИЦИАЛНИЯ РАЗДЕЛ

Президент на Републиката

✓ ***Указ № 279*** за награждаване на Фра Джакомо Дала Торе дел Темпио ди Сангуинето – Велик магистър на Суверенния военен хоспиталиерен орден на Св. Йоан от Йерусалим, Родос и Малта, с орден „Стара планина“ с лента 3

Министерски съвет

✓ ***Постановление № 304*** от 3 декември 2019 г. за приемане на Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и за създаване на Портал за работа в държавната администрация 3

✓ ***Постановление № 305*** от 5 декември 2019 г. за структурни промени в системата на здравеопазването 34

✓ ***Постановление № 306*** от 5 декември 2019 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на образованието и науката за 2019 г. 35

✓ ***Постановление № 307*** от 5 декември 2019 г. за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. за изплащане на стипендии по Програмата на мерките за закрила на деца с изявени дарби от държавни, общински и частни училища през 2019 г., приета с Постановление № 97 на Министерския съвет от 2019 г. 35

✓ ***Постановление № 308*** от 5 декември 2019 г. за изменение на Постановление № 88 на Министерския съвет от 2018 г. за одобряване на допълнителни плащания по бюджета на Министерството на здравеопазването за 2018 г. за предоставяне на безлихвена възмездна финансова помощ на „Многопрофилна болница за активно лечение – Христо Ботев“ – АД, гр. Враца, и на „Многопрофилна болница за активно лечение – Проф. д-р Параскев Стоянов“ – АД, гр. Ловеч 37

✓ ***Постановление № 309*** от 5 декември 2019 г. за изменение и допълнение на Тарифата за таксите, които се събират от Българския институт по метрология, приета с Постановление № 95 на Министерския съвет от 2013 г. 37

✓ ***Постановление № 310*** от 5 декември 2019 г. за одобряване на вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2019 г. 38

✓ ***Постановление № 311*** от 5 декември 2019 г. за одобряване на допълнителни трансфери по бюджета на Министерството на земеделието, храните и горите за 2019 г. за предприемане на допълнителни мерки и действия по отношение на предотвратяване разпространението на заболяването Африканска чума по свинете на територията на Република България 38

✓ ***Постановление № 312*** от 5 декември 2019 г. за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за управление на средствата от Фонда за безопасност на движението, приета с Постановление № 172 на Министерския съвет от 2011 г. 39

✓ ***Постановление № 313*** от 5 декември 2019 г. за одобряване на промени по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г. във връзка с увеличаване капитала на търговско дружество 40

✓ ***Постановление № 314*** от 5 декември 2019 г. за одобряване на вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерския съвет за 2019 г. 40

✓ ***Постановление № 315*** от 5 декември 2019 г. за одобряване на вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на икономиката за 2019 г. 41

✓ ***Постановление № 316*** от 5 декември 2019 г. за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. за изплащане на стипендии и на еднократно финансово подпомагане по Програмата на мерките за закрила на деца с изявени дарби от държавни, общински и частни училища през 2019 г., приета с Постановление № 97 на Министерския съвет от 2019 г. 41

✓ ***Постановление № 317*** от 5 декември 2019 г. за отменяне на Наредбата за реда и начина за определяне в Патентното ведомство на марка като общественоизвестна и марка, ползваща се с известност на територията на Република България, приета с Постановление № 229 на Министерския съвет от 2007 г. 42

✓ ***Постановление № 318*** от 5 декември 2019 г. за одобряване на вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г. 42

✓ ***Постановление № 319*** от 5 декември 2019 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на икономиката за 2019 г. 42

✓ ***Постановление № 320*** от 6 декември 2019 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г. 43

✓ ***Решение № 719*** от 2 декември 2019 г. за откриване на процедура за възлагане на концесия за морски плаж „Приморско-юг“, община Приморско, област Бургас 44

✓ ***Решение № 720*** от 3 декември 2019 г. за откриване на процедура за възлагане на концесия за морски плаж „Лозенец“, община Царево, област Бургас 49

✓ ***Решение № 721*** от 4 декември 2019 г. за приемане на Списък на средищните детски градини и училища в Република България 54

✓ ***Решение № 723*** от 4 декември 2019 г. за откриване на процедура за възлагане на концесия за морски плаж „Крайморие“, община Бургас, област Бургас 78

Министерство на вътрешните работи

✓ ***Наредба*** за изменение и допълнение на Наредба № I-45 от 2000 г. за регистриране, отчет, спиране от движение и пускане в движение, временно отнемане, прекратяване и възстановяване на регистрацията на моторните превозни средства и ремаркета, теглени от тях, и реда за предоставяне на данни за регистрираните пътни превозни средства 83

Министерство на здравеопазването

✓ ***Наредба*** за изменение и допълнение на Наредба № 2 от 2011 г. за здравните изисквания към гробищни паркове (гробища) и погребването и пренасянето на покойници 84

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

Министерство на здравеопазването

✓ ***Наредба*** за допълнение на Наредба № Н-11 от 2014 г. за определяне на изискванията за здравословна годност на морските лица в Република България 88

Върховен административен съд

✓ ***Решение № 8834*** от 11 юни 2019 г. по административно дело № 4906 от 2018 г. 89

✓ ***Решение № 13963*** от 18 октомври 2019 г. по административно дело № 4906 от 2018 г. 93

✓ ***Протоколно определение*** от 2 октомври 2019 г. по административно дело № 13469 от 2018 г. 93

ОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ

ПРЕЗИДЕНТ НА РЕПУБЛИКАТА

УКАЗ № 279

На основание чл. 98, т. 8 от Конституцията на Република България

ПОСТАНОВЯВАМ:

Награждавам Фра Джакомо Дала Торе дел Темпио ди Сангуинето – Велик магистър на Суверенния военен хоспиталиерен орден на Св. Йоан от Йерусалим, Родос и Малта, с орден „Стара планина“ с лента за изключително големите му заслуги за развитието на международното сътрудничество, укрепването на сигурността и мира между народите, както и за защита на правата и свободите на човека.

Издаден в София на 5 декември 2019 г.

Президент на Републиката:
Румен Радев

Министър на външните работи:
Екатерина Захариева

Подпечатан с държавния печат.

Министър на правосъдието:
Данаил Кирилов

9354

МИНИСТЕРСКИ СЪВЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 304 ОТ 3 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за приемане на Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и за създаване на Портал за работа в държавната администрация

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. Приема Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.

Чл. 2. (1) Създава се Портал за работа в държавната администрация, който се поддържа от администрацията на Министерския съвет, наричан по-нататък „Портала“.

(2) Порталът съдържа информация за:

1. актуални възможности за работа и стаж в администрацията;

2. централизирания етап на конкурса за постъпване на държавна служба и централизираните конкурси по чл. 10е от Закона за държавния служител (ЗДСл);

3. резултатите от централизирания етап на конкурса за постъпване на държавна служба на кандидатите, които са се явили на него;

4. статистика от проведените централизирани етапи на конкурса за постъпване на държавна служба;

5. обявените длъжности за заемане чрез мобилност от държавните служители;

6. обяви за заемане на длъжности по условията на чл. 81б от ЗДСл – публикуват се по преценка на органа по назначаването;

7. стипендиантската програма в държавната администрация, включително обявленията за стипендиантската програма.

(3) Порталът е публичен. Всеки има право на свободен и безплатен достъп до информацията в него, включително за повторно използване съгласно Закона за достъп до обществена информация, с изключение на резултатите по ал. 2, т. 3 и данните за регистрираните в Портала лица и стипендиантите в държавната администрация.

(4) Всеки може да се регистрира в Портала като кандидат за работа в държавната администрация, като задължително при регистрацията посочва име, фамилия и електронна поща. Кандидатът декларира, че е съгласен с условията за ползване на Портала, за да бъде регистриран. При успешна регистрация автоматично се генерира персонален идентификационен номер (ПИН), който не може да бъде променян.

(5) Кандидатът може да впише и друга информация, която е посочена в Портала, включително дали е кандидат: за мобилност, за постъпване на работа като държавен служител, за стаж или за стипендия; информация за наличие на двигателни затруднения или намален слух (с оглед на избор на подходяща зала за провеждане на тестове) и др.

(6) Кандидатът може да отбележи съгласието си личните му данни да се ползват от служителите на звената „Човешки ресурси“ при търсене на кандидати за работа и да получава предложения във връзка със свободни длъжности, които съответстват на квалификацията на кандидата.

(7) Профилите с данните на кандидатите се пазят за срок 5 години от първоначалната регистрация с цел прилагане на сроковете, предвидени в ЗДСл, след което данните във връзка с профилите се анонимизират.

(8) Лицата с профил в Портала могат да подадат до централния администратор на Портала заявление за заличаване на данните им преди изтичането на срока по ал. 7. В случай че лицата са се явявали на централизирания

етап на конкурса, заличаването се извършва след изтичане на сроковете по чл. 10д, ал. 3 и 4 от ЗДСл.

(9) Органът по назначаването или оправомощено от него длъжностно лице определя със заповед администратори от съответната административна структура, които да имат достъп в Портала със следните права:

1. за администратор „Човешки ресурси“:

а) да извършва проверка на кандидат по ПИН;

б) да въвежда ЕГН на кандидат (ако не е въведен към момента на подаване на заявлението за участие в конкурс);

в) да проверява по ЕГН на кандидат за резултати от предишни явявания на централизиран тест;

г) да указва ниво на теста, на който трябва да се яви кандидатът;

д) да преглежда информацията за кандидати (издържал/неиздържал тест), които са подали документи за кандидатстване за работа в съответната администрация (чрез предоставен ПИН) или са отбелязали съгласие данните им да се ползват при търсене;

е) да търси подходящи кандидати за свободни позиции между тези, които са отбелязали съгласие данните им да се ползват при търсене;

2. за администратор „Мобилност“ – да въвежда и актуализира обяви за мобилност;

3. за администратор „Стипендии“ – да въвежда и актуализира обяви за стипендиантската програма и да въвежда информация за стипендиантите и за сключените споразумения за стипендия.

(10) Заповедта по ал. 9 съдържа трите имена, длъжността, електронната поща и телефона на определеното лице, както и правата му в Портала. В зависимост от числеността на административната структура се допуска едно длъжностно лице да бъде определено за достъп с повече от една роля. Лицата по ал. 9 се регистрират в Портала и прикачват заповедта.

(11) Определени със заповед на главния секретар на Министерския съвет служители от администрацията на Министерския съвет изпълняват функцията на централен администратор на Портала със следните права и задължения:

1. да подпомагат администрациите при работата им с Портала;

2. да активират профилите на различните категории администратори след проверка на въведените данни и данните от заповедта по ал. 9.

(12) Държавна агенция „Електронно управление“ осигурява на администрацията на Министерския съвет облачна услуга тип „Инфраструктура като услуга“ посредством Държавния хибриден частен облак и Центъра за възстановяване след бедствие.

(13) За предоставянето на услугата по чл. 12 и осъществяването на организацията на централизирания етап на конкурсите за постъпване на държавна служба, централизираните конкурси за длъжности за държавни служители, за заемането на които няма изисквания за професионален опит, и за централизираните конкурси за експертни длъжности с аналитични или контролни функции за хора с трайни увреждания се сключва споразумение между Държавна агенция „Електронно управление“, администрацията на Министерския съвет и Института по публична администрация.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Отменя се Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители, приета с Постановление № 8 на Министерския съвет от 2004 г. (обн., ДВ, бр. 6 от 2004 г.; изм. и доп., бр. 83 от 2005 г., бр. 46 от 2006 г., бр. 84 от 2007 г., бр. 92 от 2008 г., бр. 5, 16, 18 и 42 от 2009 г., бр. 47, 95 и 106 от 2011 г. и бр. 7, 21 и 49 от 2012 г.).

§ 2. Конкурсните процедури, които са обявени преди 1 октомври 2019 г., се приключват по реда, който действа към момента на издаването на заповедта за обявяването им.

§ 3. В Наредбата за студентските стажове в държавната администрация, приета с Постановление № 189 на Министерския съвет от 2014 г. (ДВ, бр. 58 от 2014 г.), се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 9:

а) създава се нова ал. 2:

„(2) Профилът на студентите в Портала се поддържа за срок 5 години от датата на първоначалната регистрация, след което се заличава.“;

б) досегашните ал. 2 и 3 стават съответно ал. 3 и 4.

2. В приложение № 1 към чл. 14, ал. 1 след думите „с постоянен адрес: ....“ се добавя „електронна поща ....., телефон ....., регистрационен номер в Портала за студентски стажове в държавната администрация .....“.

§ 4. В Наредбата за стипендиантската програма в държавната администрация, приета с Постановление № 28 на Министерския съвет от 2017 г. (ДВ, бр. 12 от 2017 г.), се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 3, ал. 2 се създава изречение второ: „Координаторът е администратор „Стипендии“ в Портала за работа в държавната администрация.“

2. В чл. 6 се създава ал. 4:

„(4) В срока по ал. 2 на Портала за работа в държавната администрация се вписват:

1. специалност, за която се предлага стипендия;

2. размер на стипендията;

3. брой стипендии;

4. валидност на обявата;

5. допълнителна информация по ал. 2 и 3, както и лице за контакт: имена, телефон и електронна поща."

3. В чл. 7, ал. 1 след думите „обявените изисквания" се добавя „се регистрират на Портала за работа в държавната администрация и".

4. В чл. 21:

а) досегашният текст става ал. 1;

б) създава се ал. 2:

„(2) Данните от споразумението се въвеждат от съответната администрация на Портала за работа в държавната администрация в раздела за информация за стипендианта."

5. В § 2 от преходните и заключителните разпоредби думите „1 януари 2018 г." се заменят с „1 октомври 2019 г.".

6. В приложение № 8 към чл. 21, ал. 1:

а) след думите „с постоянен адрес ....." се добавя „електронна поща ....., телефон ....., персонален идентификационен номер (ПИН) в Портала за работа в държавната администрация.....";

б) член 10 се изменя така:

„Чл. 10. Стипендиантът се задължава в ..... срок след завършване на висшето си образование да се яви на централизирания етап на конкурса за постъпване на работа в държавната администрация. Не по-късно от ..... след завършване на висшето си образование стипендиантът се задължава да постъпи на работа по служебно правоотношение."

§ 5. В Наредбата за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г. (обн., ДВ, бр. 49 от 2012 г.; изм. и доп., бр. 27 от 2013 г.), се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 15:

а) досегашният текст става ал. 1;

б) създава се ал. 2:

„(2) Служителите в държавната администрация, с изключение на заемащите технически длъжности, следва да притежават дигитална компетентност и да прилагат в работата си компютърни умения съгласно приложение № 1а."

2. В чл. 31:

а) в ал. 2 се създава изречение второ: „Ако обявената за подбор длъжност е ръководна и заемането на такава е за първи път за съответния служител, предложението се подготвя след успешно преминаване на теста по чл. 10д, ал. 2 от Закона за държавния служител.";

б) в ал. 4 се създава изречение второ: „При подбор за ръководна длъжност, когато заемането на такава е за първи път за съответния служител, предложението се подготвя след успешно преминаване на теста по чл. 10д, ал. 2 от Закона за държавния служител.";

в) създава се ал. 5:

„(5) Когато е необходимо съответният служител да се яви на тест по чл. 10д, ал. 2 от Закона за държавния служител:

1. служителят се регистрира в Портала за работа в държавната администрация по реда на чл. 17 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДС) и предоставя на звеното, което изпълнява функции по управление на човешките ресурси, своя персонален идентификационен номер (ПИН);

2. служител от звеното, което изпълнява функции по управление на човешките ресурси и има права за достъп до Портала като администратор „Човешки ресурси", извършва справка по реда на чл. 20, ал. 3 от НПКПМДС и отбелязва кандидатите, които подлежат на явяване на теста по чл. 10д, ал. 2 от Закона за държавния служител;

3. провеждането на теста се извършва по реда на раздел VI от НПКПМДС."

3. В приложение № 1 към чл. 15:

а) след думите „по чл. 15" се поставя запетая и се добавя „ал. 1";

б) в т. 2 „Служители, заемащи ръководни длъжности", на ред „Управленска компетентност":

аа) в колона „Поведение, отговарящо на изискванията":

ааа) в изречение шесто след думите „Търси и използва разнообразни възможности за мотивиране и развитие на служителя" се добавя „(лидерско поведение)";

ббб) в изречение осмо думите „Използва ефективни начини за разрешаване на конфликти и проблеми" се заменят с „Използва ефективни начини за анализ и разрешаване на конфликти и проблеми";

ввв) създава се изречение девето: „Поема отговорност за резултатите на звеното (лидерско поведение).";

бб) в колона „Неприемливо поведение":

ааа) изречение осмо се изменя така:

„Рядко успява да анализира проблемите и да намери ефективно решение и обикновено се нуждае от помощ, за да се справи с тях.";

ббб) създава се изречение девето:

„Избягва да поема отговорност за негативните резултати."

4. Създава се приложение № 1а към чл. 15, ал. 2:

„Приложение № 1а
към чл. 15, ал. 2

Рамка на дигитална компетентност			
Наименование	Определение	Поведение, отговарящо на изискванията	Неприемливо поведение
Дигитална компетентност	Знания и умения за обработване на информация, създаване на съдържание, дигитална комуникация, информационна сигурност и решаване на проблеми, които са необходими за успешно изпълнение на длъжността	Създава цифрово съдържание (текст, таблици, изображения) в поне един формат чрез дигитални инструменти и редактира съдържание, създадено от други. Запазва, съхранява, повторно използва файлове и съдържание, като ги споделя с помощта на съответните инструменти. Търси информация онлайн чрез търсачки, познава и прилага правилата в тази област. Прилага и променя функции и настройки на софтуер и приложения, които ползва. Осъществява дигитална комуникация чрез използване на функции и инструменти в съответствие с приложимите правила. Демонстрира знания и умения за решаване на рутинни дигитални проблеми съобразно длъжността си. Информира и търси подкрепа за решаване на по-сложни дигитални проблеми съобразно длъжността си. Познава и прилага правилата за информационна сигурност съобразно длъжността си.	Често се затруднява при създаването на цифрово съдържание (текст, таблици, изображения) в поне един формат чрез дигитални инструменти и при редактирането на съдържание, създадено от други. Трудно се справя със запазване, съхраняване, повторно ползване на файлове и съдържание и споделянето им с помощта на съответните инструменти. Затруднява се при търсенето на информация онлайн чрез търсачки, не познава и не прилага правилата в тази област. Често има затруднения при прилагането и промяната на функции и настройки на софтуер и приложения, които ползва. Трудно използва функции и инструменти при осъществяване на дигитална комуникация и често не спазва основни правила в нея. Често демонстрира незнание при решаване на рутинни дигитални проблеми. Не информира своевременно и не търси подкрепа за решаване на по-сложни дигитални проблеми. Често не спазва основни правила за информационна сигурност.

“

§ 6. Оценяването на изпълнението на длъжността на служителите в държавната администрация за 2019 г. по отношение на показаните компетентности се извършва съгласно приложение № 1 към чл. 15, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация.

§ 7. В Наредбата за длъжностните характеристики на държавните служители, приета с Постановление № 129 на Министерския съвет от 2012 г. (обн., ДВ, бр. 49 от 2012 г.; изм. и доп., бр. 9 от 2017 г.), се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 11 от приложение № 1 към чл. 3, ал. 1 след думите „в приложение № 1“ се добавя „към чл. 15, ал. 1 и приложение № 1а към чл. 15, ал. 2“.

2. В т. 11 от приложение № 3 към чл. 6, ал. 2 след думите „в приложение № 1“ се добавя „към чл. 15, ал. 1 и приложение № 1а към чл. 15, ал. 2“.

§ 8. В Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация, приет с Постановление № 229 на Министерския съвет от 2009 г. (обн., ДВ, бр. 78 от 2009 г.; изм. и доп., бр. 102 от 2009 г., бр. 15, 25 и 30 от 2010 г.; попр., бр. 32 от 2010 г.; изм. и доп., бр. 74 и 88 от 2010 г., бр. 15, 25, 31, 43, 54 и 80 от 2011 г., бр. 22, 50 и 103 от 2012 г., бр. 30, 51, 69, 70, 74, 82, 88 и 102 от 2013 г., бр. 8, 49, 58, 67, 76 и 94 от 2014 г., бр. 5, 19, 37 и 57 от 2015 г., бр. 2, 8, 49 и 91 от 2016 г., бр. 12, 30, 39, 45, 63 и 68 от 2017 г., бр. 2 и 70 от 2018 г. и бр. 1, 3, 12, 46, 57 и 93 от 2019 г.), в чл. 77б ал. 4 се изменя така:

„(4) Дирекция „Модернизация на администрацията“ отговаря за поддържането на портала за обществени консултации, на Портала за работа в държавната администрация, на Портала за студентски стажове в държавната администрация и на платформата за достъп до обществена информация.“

§ 9. В Устройствения правилник на Института по публична администрация, приет с Постановление № 44 на Министерския съвет от 2016 г. (обн., ДВ, бр. 19 от 2016 г.; изм. и доп., бр. 58 от 2018 г.), се правят следните изменения и допълнения:

1. В чл. 11, ал. 1:

а) създава се нова т. 24:

„24. определя квестори за провеждане на централизирания етап на конкурси за държавни служители след проверка на интегритета им и преминато специализирано обучение;“

б) създават се т. 25 – 27:

„25. осигурява тестови центрове за провеждане на централизирания етап на конкурси за държавни служители;

26. осигурява администратори на зали за провеждане на централизирания етап на конкурси за държавни служители;

27. организира централизираните конкурси за длъжности за държавни служители, за заемането на които няма изискване на професионален опит, и за експертни длъжности с аналитични или контролни функции за хора с трайни увреждания;“

в) досегашната т. 24 става т. 28.

2. В чл. 15, ал. 1:

а) т. 18 се изменя така:

„18. организира и координира дейностите по поддръжка на информационните системи на Института, както и дейностите по сигурността на информационните и комуникационните технологии и информационни системи с цел осигуряване на тяхната сигурност, защита от външно проникване и нерегламентиран достъп, непрекъснатост на работата и интегритет на изпълняваните операции;“

б) създават се т. 21 – 23:

„21. поддържа платформата за провеждане на тестове във връзка с централизирания етап на конкурса за назначаване на държавни служители;

22. оказва съдействие на системните администратори от администрацията на Министерския съвет при възникнали проблеми с Портала за работа в държавната администрация във връзка с централизирания етап на конкурси за държавни служители;

23. осигурява тестови центрове за провеждане на централизирания етап на конкурси за държавни служители.“

3. В чл. 17, ал. 1, т. 20 се създават букви „и“ и „к“:

„и) осигурява квестори за провеждане на централизирания етап на конкурси за държавни служители, като провежда специализирано обучение за преминалите теста за проверка на интегритета кандидати;

к) осигурява дейностите по администриране на зали и разпределение на квестори за провеждане на централизирания етап на конкурси за държавни служители.“

§ 10. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“, с изключение на § 2, който влиза в сила от 1 октомври 2019 г.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

НАРЕДБА
за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С наредбата се определят:

1. процедурата и начините за провеждане на конкурсите за назначаване на държавни служители;

2. минималните нива на общите компетентности и основните познания, които кандидатите трябва да покажат, за да са издържани успешно тестовете по чл. 10д, ал. 1 и 2 от Закона за държавния служител (ЗДСл);

3. редът за извършване на подбор при преминаване на държавна служба в друга администрация (мобилност) по чл. 81а от ЗДСл;

4. редът за провеждането на централизираните конкурси за длъжности за държавни служители по чл. 10е от ЗДСл.

Чл. 2. Целта на наредбата е да гарантира прозрачна конкурсна процедура и процедура на подбор при мобилност, изградени на принципа на конкуренция въз основа на професионалните и деловите качества на кандидатите.

Чл. 3. (1) Институтът по публична администрация (Институт) организира провеждането на централизирания етап на конкурсите за назначаване на държавни служители и централизираните конкурси по чл. 10е от ЗДСл.

(2) Администрацията на Министерския съвет поддържа и е централен администратор на Портала за работа в държавната администрация (Портала).

Глава втора

КОНКУРС ЗА НАЗНАЧАВАНЕ НА ДЪРЖАВНИ СЛУЖИТЕЛИ

Раздел I
Общи правила

Чл. 4. (1) Конкурс се провежда задължително преди назначаване на държавен служител на незаета длъжност в администрацията.

(2) По преценка на органа по назначаването конкурс може да се проведе и преди назначаване по заместване съгласно чл. 15 от ЗДСл.

(3) Конкурс не се провежда при:

1. преназначаване в същата администрация;

2. назначаване в новосъздадена администрация до провеждането на конкурс;

3. назначаване при непълно работно време;

4. назначаване като ръководител на звено за връзки с обществеността;

5. преминаване на държавна служба в друга администрация по чл. 81а от ЗДСл;

6. временно преместване в друга администрация;

7. назначаване на държавен служител за споделено изпълнение на длъжност по чл. 84а от ЗДСл;

8. назначаване на лице със статут на държавен служител по друг закон на длъжност по ЗДСл в същата администрация, ако отговаря на изискванията за заемане на длъжността.

(4) Държавен служител, назначен при непълно работно време, може само въз основа на проведен конкурс да бъде назначен на друга длъжност на пълно работно време, както и на заеманата от него длъжност, ако тя бъде определена за заемане на пълно работно време, освен в случите по чл. 16а, ал. 5 от ЗДСл.

Чл. 5. (1) Преди обявяването на всеки конкурс непосредственият ръководител на конкурсната длъжност, а ако няма такъв – органът по назначаването или определен от него служител, попълва приложение № 1, което съдържа информация за конкурсната длъжност.

(2) Всички документи, които са свързани с провеждането на конкурса, се съхраняват в архива на администрацията, в която е конкурсната длъжност, в сроковете, определени по реда на чл. 43 от Закона за Националния архивен фонд.

Раздел II
Конкурсна комисия

Чл. 6. (1) За провеждане на конкурсната процедура се определя конкурсна комисия. Комисията се състои от 3 до 7 членове, които притежават необходимите професионална квалификация и опит, за да извършат преценка на професионалните и деловите качества на кандидатите.

(2) В конкурсната комисия задължително се включват непосредственият ръководител на конкурсната длъжност, служител или лице с юридическо образование и представител на звено „Човешки ресурси“. В нея могат да участват и представители на синдикалните организации на държавните служители от съответната администрация, както и външни специалисти в професионалната област, в която ще се оценяват кандидатите.

(3) Определеният в заповедта член на комисията – служител от звено „Човешки ресурси“, се регистрира като администратор „Човешки ресурси“ в Портала.

(4) Числеността и поименният състав на конкурсната комисия се определят със заповед на органа по назначаването за всеки конкурс.

Чл. 7. (1) Конкурс за длъжността „главен секретар“, както и за ръководните длъжности в новосъздадени администрации се провежда от специална комисия, чиито численост и състав се определят с решение на Министерския съвет. За главните секретари в случаите по чл. 2, ал. 1, изречение второ от ЗДСл се прилага чл. 6.

(2) В дейността си конкурсната комисия се подпомага организационно-технически от звено „Човешки ресурси“ в администрацията, в която е конкурсната длъжност.

Чл. 8. Работата на конкурсната комисия се ръководи и организира от председател, който се посочва в заповедта за нейното определяне.

Чл. 9. Членовете на комисията и външните специалисти нямат право да разгласяват информация, която им е станала известна при провеждането на конкурса.

Чл. 10. (1) Конкурсната комисия заседава в пълен състав и взема решенията си с мнозинство повече от половината от всички членове.

(2) За заседанията на комисията се води протокол, който се подписва от всички членове.

Чл. 11. Преди съставянето на списъците с допуснатите и недопуснатите кандидати всеки член на конкурсната комисия попълва декларация за липса на личен интерес от провеждането на конкурса и липса на отношения с някого от кандидатите, които пораждат основателни съмнения в неговата безпристрастност, съгласно приложение № 2.

Чл. 12. (1) След издаването на заповедта за определянето на конкурсната комисия неин член не може да бъде сменян, освен в следните случаи:

1. когато не попълни декларацията по чл. 11;
2. по негова писмена молба;
3. когато служебното или трудовото му правоотношение бъде прекратено;
4. когато изпълнението на служебните му задължения или обективни причини затрудняват спазването на сроковете в конкурсната процедура, които са определени в наредбата.

(2) Органът по назначаването със заповед определя нов член при спазване на разпоредбите на чл. 6, ал. 2.

(3) В случаите по ал. 1, т. 3 и 4 за заседание на конкурсната комисия неин член може да бъде заменен от резервен член, когато такъв е определен със заповедта за назначаване на комисията, ако това не нарушава разпоредбите на чл. 6, ал. 2.

Раздел III
Обявяване на конкурса

Чл. 13. (1) Конкурсът се обявява от органа по назначаването със заповед, в която се определят:

1. длъжността, за която се провежда конкурсът, като се посочва дали е експертна, ръководна или за висш държавен служител;
2. минималните и специфичните изисквания, които са предвидени в нормативните актове за заемане на съответната длъжност;
3. начинът за провеждане на конкурса; при писмена разработка или концепция се посочва тематиката на разработката или темата на концепцията;
4. необходимите документи, мястото и срокът за подаването им, който не може да бъде по-кратък от 10 дни и по-дълъг от 14 дни от публикуването на обявлението за конкурса;
5. общодостъпното място, на което ще се обявяват списъците или други съобщения във връзка с конкурса.

(2) Когато конкурсната процедура се провежда от комисията по чл. 7, органът по назначаването изпраща до администрацията

на Министерския съвет попълненото приложение № 1 и заповедта по ал. 1 в 3-дневен срок от издаването ѝ.

Чл. 14. (1) Оповестяването на конкурса се извършва с публикуване на обявление в регистъра по чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията, в специализиран сайт или портал за търсене на работа и на интернет страницата на съответната администрация, а при липса на такава се поставя на общодостъпното място по чл. 13, ал. 1, т. 5.

(2) В обявлението се съдържат всички данни от заповедта по чл. 13, ал. 1 и информацията по чл. 17, ал. 1, както и кратко описание на длъжността съгласно длъжностната характеристика и информация за размера на основната заплата за длъжността.

Чл. 15. (1) Органът по назначаването може да обяви общ конкурс за няколко длъжности, за които минималните и специфичните изисквания за заемане на съответната длъжност и начинът за провеждане на конкурса са еднакви, когато професионалните качества на кандидатите могат да бъдат преценени от една конкурсна комисия.

(2) Заемането на ръководните длъжности в новосъздадени администрации се извършва след провеждането на общ конкурс от комисията по чл. 7.

(3) В случаите по ал. 1 и 2 в заповедта за обявяване на конкурса и в обявлението се посочва необходимата информация за всяка от конкурсните длъжности.

Раздел IV
Ред за кандидатстване

Чл. 16. Конкурсната процедура осигурява равен достъп на кандидатите до заемане на длъжности за държавни служители без ограничения на правата или привилегии, които са основани на раса, народност, етническа принадлежност, пол, произход, сексуална ориентация, религия, политическа принадлежност, лично и обществено положение, имуществено състояние или на наличие на увреждане.

Чл. 17. (1) Кандидатите се регистрират в Портала на адрес: https://jobs.government.bg, и получават персонален идентификационен номер (ПИН), който служи за идентифициране при кандидатстване и явяване на тест. Регистрацията е валидна за срок 5 години с цел прилагане на сроковете, които са предвидени в чл. 10д, ал. 3 и 4 от ЗДСл.

(2) Кандидатите подават писмено заявление за участие в конкурса съгласно приложение № 3 в администрацията, която е обявила конкурса.

(3) Към заявлението се прилагат:

1. декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;

2. копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, поддържан от Министерството на образованието и науката, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

3. копие от документите, които удостоверяват продължителността на професионалния опит;

4. други документи, които са свързани с изискванията за заемането на длъжността.

(4) В случай че кандидатът е с дислексия, към документите по ал. 3 се прилага и медицински документ, който удостоверява това състояние.

(5) Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник.

(6) Документите по ал. 2 и 3 може да се подават по електронен път, като в този случай заявлението по ал. 2 и декларацията по ал. 3, т. 1 следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

Чл. 18. (1) При подаване на заявленията кандидатите лично или чрез пълномощника се уведомяват от служителите, които са определени да приемат документите, за пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДСл и в други нормативни актове. На кандидатите се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност. В случаите по чл. 17, ал. 6 информацията за пречките за назначаване и длъжностната характеристика се изпращат на кандидата по електронен път.

(2) С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са представени всички посочени в тях документи и в които е посочен ПИН от регистрацията в Портала.

(3) Заявления, които са подадени след изтичане на срока, посочен в заповедта по чл. 13, ал. 1, т. 4, не се регистрират.

Чл. 19. (1) Когато след изтичането на срока за подаване на документите не е постъпило нито едно заявление, органът по назначаването със заповед прекратява конкурсната процедура.

(2) В случаите по чл. 15, ал. 1 и 2 конкурсната процедура се прекратява само за длъжността, за която не е подадено нито едно заявление.

Раздел V
Допускане до конкурс

Чл. 20. (1) Конкурсната комисия разглежда всяко постъпило заявление, като преценява дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните и специфичните изисквания, които са предвидени за заемането на длъжността.

(2) До участие в конкурса не се допускат лица:

1. които не са представили всички необходими документи или представените документи не съдържат посочената в наредбата и приложенията ѝ информация или не удостоверяват изпълнението на изискванията за заемането на длъжността;

2. които нямат право да участват в централизирания етап на конкурса поради ограничението в чл. 10д, ал. 4 от ЗДСл, като срокът от една година започва да тече от първата дата, на която съответният кандидат се е явил и не е издържал успешно централизирания етап за съответната категория длъжност.

(3) Служителят от звено „Човешки ресурси“, който е член на комисията, проверява в Портала по ПИН и ЕГН дали кандидатът има право и следва да се яви на централизирания етап на конкурса и изготвя справка за останалите членове на комисията.

(4) Служителят от звено „Човешки ресурси“ – член на комисията, проверява информацията в регистрите по чл. 17, ал. 3, т. 2 и изготвя справка за останалите членове на комисията.

(5) Решението на комисията относно допускането до конкурса се оформя в протокол съгласно приложение № 4. В решението се посочват:

1. недопуснатите кандидати и основанията за недопускането им;

2. допуснатите кандидати, които следва да участват в централизирания етап на конкурса;

3. допуснатите кандидати, които са издържали успешно тестовете за съответната категория длъжност и чиито резултати са валидни на основание чл. 10д, ал. 3 от ЗДСл.

Чл. 21. (1) Въз основа на решението по чл. 20, ал. 5 комисията изготвя списъци на допуснатите и недопуснатите кандидати, които се подписват от председателя на комисията.

(2) В списъка на допуснатите кандидати се посочва кои следва да участват в централизирания етап на конкурса.

(3) В списъка на недопуснатите до конкурса кандидати се посочват основанията за недопускането им.

(4) На седмия ден от крайната дата за подаване на документите списъците на допуснатите и недопуснатите кандидати се обявяват на интернет страницата на администрацията, а при липса на такава се поставят на общодостъпното място по чл. 13, ал. 1, т. 5.

(5) Служителят от звено „Човешки ресурси“ – член на комисията, в срока по ал. 4 отбелязва в Портала:

1. допуснатите кандидати, които подлежат на явяване на централизирания етап на конкурса;

2. кандидатите с дислексия;

3. населеното място за провеждане на централизирания етап на конкурса, което кандидатите са посочили в подаденото заявление за участие в конкурса.

(6) Определените от изпълнителния директор на Института служители в срок 3 работни дни след отбелязването на информацията по ал. 5 формират групи за централизирания етап на конкурса, като определят дата, час и зали за провеждането на тестовете, определят квестори и разпределят кандидатите. Датата на провеждане на централизирания етап не може да бъде по-рано от 7 дни и по-късно от 20 дни след отбелязването на информацията.

(7) Кандидатите по ал. 5, т. 1 и 2 получават информацията за датата, часа и залата за провеждането на тестовете чрез профила си в Портала.

(8) Не по-късно от 5 работни дни след обявяването на допуснатите и недопуснатите кандидати комисията информира по реда на ал. 4 кандидатите по ал. 2 за датите, часа и местата на провеждане на централизирания етап.

Чл. 22. (1) Всеки недопуснат кандидат може да подаде жалба до органа по назначаването в 3-дневен срок от обявяването на списъците, в която мотивира своите възражения срещу решението на конкурсната комисия. Жалбата не спира конкурсната процедура.

(2) Органът по назначаването се произнася по жалбата в 3-дневен срок от нейното получаване.

(3) В случай че по реда на ал. 2 има уважена жалба и бъде допуснат допълнителен кандидат, служителят от звено „Човешки ресурси“ го отбелязва в Портала и той се разпределя в група за провеждане на тест. Кандидатът се уведомява по реда на чл. 21, ал. 7.

Чл. 23. (1) Когато няма допуснати кандидати, органът по назначаването прекратява конкурсната процедура.

(2) В случаите по чл. 15, ал. 1 и 2 конкурсната процедура се прекратява само за длъжността, за която не е допуснат нито един кандидат.

(3) Конкурсът се провежда по обявения начин и когато допуснатият кандидат е само един.

Раздел VI
Централизиран етап на конкурса

Чл. 24. Централизираният етап на конкурса за постъпване на държавна служба се организира от Института и се провежда в

компютърно оборудвани тестови зали в присъствието на квестори.

Чл. 25. (1) Провеждането на тестовете се осъществява посредством платформа, която се поддържа от Института.

(2) Платформата съдържа:

1. тестовите задачи за централизирания етап на конкурса за постъпване на държавна служба;

2. информация за проведените централизирани етапи на конкурса за постъпване на държавна служба;

3. алгоритми за генериране на тестове и за автоматична обработка на тестовите резултати.

(3) Платформата за провеждане на тестовете служи за провеждането на тестовете и не е публична система. Служителите от звена „Човешки ресурси“ имат достъп само до генерираните от платформата резултати чрез профила си в Портала.

(4) Изпълнителният директор на Института определя със заповед служители от Института с достъп в платформата със следните права: определяне на нова зала; избор на зала; създаване на група за тестова сесия (избор на квестори и кандидати); разпечатване на списък на група за тестова сесия.

(5) Изпълнителният директор на Института определя квестори със следните права в платформата: търсене на групи за тестове; наблюдение на група за тестове (активиране на тест, наблюдение на участници в тест, деактивиране на тест при необходимост, приключване на тест).

(6) Лицата по ал. 5 следва успешно да са преминали специализиран тест за интегритет и обучение за квестори.

(7) Определените по ал. 4 и 5 лица подписват декларация за поверителност и неразгласяване на информация за кандидатите и техните резултати.

(8) Лицата по ал. 4 и 5 отговарят за достоверността на въвежданата информация.

(9) Определени със заповед служители от администрацията на Министерския съвет активират профилите на различните администратори и на квесторите след проверка на въведените данни и данните от заповедта.

(10) Поддържането на базата данни с тестови задачи и актуализирането им при нормативни промени и изменения в рамките на компетентностите, както и въвеждането им в платформата се осигурява от администрацията на Министерския съвет.

Чл. 26. (1) Институтът осигурява зали за провеждане на тестовете и отговаря за съответствието им с изискванията по наредбата.

(2) Тестовите зали са оборудвани с компютърни работни станции, които са свързани с платформата посредством защитена връзка.

(3) За кандидатите с двигателни затруднения следва да е осигурена достъпна среда до и във тестовите зали.

(4) В залите се осигуряват слушалки и микрофон за кандидатите с намален слух.

Чл. 27. (1) За провеждането на всяка отделна тестова сесия изпълнителният директор на Института или оправомощен от него служител определя не по-малко от двама квестори.

(2) Институтът отговаря за обучението и инструктажа и провежда първоначален тест за интегритет на квесторите.

(3) Квесторите имат следните задължения:

1. предварителна подготовка на тестовите зали и техниката, проверка на работните станции и незабавно докладване на определено от изпълнителния директор на Института лице за установени технически проблеми;

2. приемане на кандидатите в залата, включително:

а) проверка на самоличността и сверяване на данните от личната карта със списъка на разпределените за съответната тестова сесия кандидати;

б) пропускане на кандидатите в залата при условие на оставяне на електронните средства за записване, за заснемане и за комуникация;

в) настаняване на кандидатите със специални потребности (двигателни затруднения, намален слух или дислексия) на определените за тях места;

3. недопускане до тестовата сесия на закъснели кандидати, кандидати без документи за самоличност или в пияно състояние;

4. даване на инструкции към кандидатите относно начина и продължителността на провеждането на тестовете;

5. следене за спазване на реда в залата и правилата за провеждане на тестовете;

6. отстраняване на кандидати преди започване на тестовата сесия, които са извършили нарушения на реда в залата и на правилата за провеждане на тестовете;

7. прекратяване на тестовата сесия на кандидати, които са извършили нарушения на реда в залата и на правилата за провеждане на тестовете чрез менюто за квестори в платформата, както и отстраняване на нарушителите от залата.

(4) За всяка сесия квесторите изготвят доклад по утвърден от изпълнителния директор на Института образец, който съдържа:

1. списък на явилите се кандидати;

2. списък на недопуснатите кандидати, като се посочват основанията за недопускане;

3. списък с отстранените преди започване на тестовата сесия кандидати и отстранените от тестовата сесия кандидати с описание на основанията за отстраняване;

4. описание на всички проблеми и инциденти от техническо или друго естество, които са довели до забавяне, временно спиране или прекратяване на тестовата сесия.

(5) За всяка отделна тестова сесия в деня преди провеждането ѝ определените квестори получават от Института списък на разпределените за сесията кандидати и подписват декларация за липса на конфликт на интереси с кандидатите. Институтът отговаря за своевременната замяна на квесторите, когато това е необходимо.

Чл. 28. (1) Централизираният етап се провежда чрез тестове за определяне нивото на общите компетентности и на основните познания, които са необходими за заемането на държавна служба.

(2) Когато длъжността, за която се провежда конкурс, е ръководна, централизираният етап включва тест за определяне нивото на общата компетентност и познания, които са необходими за заемането на ръководни длъжности.

(3) Общата компетентност и познанията, необходими за заемането на ръководни длъжности, се различават съгласно вида длъжност:

1. ръководители по чл. 5, ал. 1 от ЗДСл;

2. висши държавни служители по чл. 5, ал. 2 от ЗДСл.

(4) Централизираният етап включва решаване на тест, който се състои от различни тестови задачи, разделени в три модула. За решаването на всеки модул времетраенето, което не може да бъде надвишавано, е:

1. за модул „Общи компетентности“ – 60 минути;

2. за модул „Познания за държавната администрация“ – 30 минути;

3. за модул „Компютърни умения“ – 30 минути.

(5) Посоченото в ал. 4 времетраене е с 20 на сто по-дълго за кандидатите с дислексия.

(6) Минималните нива на общите компетентности и основните познания, които кандидатите трябва да покажат, за да са успешно издържани тестовете по чл. 10д, ал. 1 и 2 от ЗДСл, са следните:

1. за модул „Общи компетентности“ – 50 конкурсни точки;

2. за модул „Познания за държавната администрация“ – 30 конкурсни точки;

3. за модул „Компютърни умения“ – 20 конкурсни точки;

4. общ резултат от теста – 100 конкурсни точки.

(7) Изчисляването на резултатите се извършва автоматично в платформата по следния начин:

1. всеки верен отговор на задача носи 1 точка, а всеки частично верен отговор носи 0,5 точки;

2. сумират се верните и частично верните отговори по компетентности и модули и се получават суровите балове;

3. всеки суров бал се дели на максималния възможен резултат по дадената компетентност или модул и полученото се умножава по 100, като така се получават конкурсни точки, които представляват процент вярно решени задачи по съответния модул или компетентност;

4. конкурсните точки, които са получени по трите модула, се събират и се получава крайният резултат от централизирания етап на конкурса.

(8) Алгоритъмът за генериране на тестовете на кандидатите е следният:

1. тестовите задачи са калибрирани при стандартизацията на тестовете и са класифицирани в групи по трудност;

2. задачите са разпределени и на базата на тяхното съдържание – по компетентности и по съдържателни подкатегории на компетентностите;

3. тестовата платформа избира на случаен принцип, но по алгоритъм, задачи от всяка категория/подкатегория и ниво на трудност;

4. кандидатите решават различни, но еквивалентни спрямо вида длъжност тестове.

(9) Администрацията на Министерския съвет на всеки две години представя на Съвета за административната реформа анализ на данните от проведените тестове.

Чл. 29. (1) Задачите в модул „Общи компетентности“ са обвързани с рамките на компетентностите за държавните служители, които са определени с Наредбата за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация (НУРЗОИСДА) (ДВ, бр. 49 от 2012 г.).

(2) Модулът съдържа задачи в зависимост от категорията длъжности:

1. за висши държавни служители – задачи, които са свързани със следните компетентности: стратегическа, лидерска, управленска, ориентация към резултати и фокус към клиента;

2. за ръководни длъжности – задачи, които са свързани със следните компетентности: управленска (включително лидерски поведения и поведения, свързани с анализ на информация), ориентация към резултати и фокус към клиента;

3. за експертни длъжности – задачи, които са свързани със следните компетентности: аналитична, ориентация към резултати, работа в екип, фокус към клиента.

(3) Модулът съдържа различни типове задачи, които са съобразени с изследваните компетентности:

1. оценка на верността на изводите, които са направени въз основа на зададен текст;

2. анализ на данни, които са представени под формата на таблици или графики, като за решаването им кандидатите разполагат с калкулатор, който е вграден в платформата за провеждане на тестове;

3. поредица от фигури, в които трябва да се открие логиката на подреждане и да се посочи липсващият елемент;

4. казуси с представени възможни решения, в които трябва да се посочи най-правилното

и най-малко правилното от посочените за всеки казус решения.

(4) Тестът за кандидатите за експертни и ръководни длъжности включва решаване на тип задачи по ал. 3, т. 1, 2, 3 и 4.

(5) Тестът за кандидатите за висши държавни служители включва решаване на тип задачи по ал. 3, т. 1, 2 и 4.

(6) Задачите в модул „Познания за държавната администрация“ са обвързани със знания за държавната администрация и включват въпроси, които оценяват познанията за държавната администрация и които са съставени въз основа на нормативни актове. Всяка задача представлява въпрос с няколко възможности за отговор.

(7) Задачите в модул „Компютърни умения“ са обвързани с рамката на дигитална компетентност за държавните служители, определена с НУРЗОИСДА, и включват въпроси, които оценяват познанията за работа с компютър, интернет, операционна система и приложения. Всяка задача представлява въпрос с няколко възможности за отговор.

Чл. 30. Провеждането на тестовите сесии в залите може да бъде записвано със система за видеонаблюдение, за което кандидатите се уведомяват предварително.

Чл. 31. (1) След напускането на тестовата зала от всички кандидати квесторите приключват тестовите им сесии в Платформата, като резултатите от теста стават достъпни чрез профила на кандидатите в Портала.

(2) Служителят от звено „Човешки ресурси“ – член на конкурсната комисия, получава чрез Портала резултатите само на кандидатите, които участват в конкурса в съответната администрация.

(3) Резултатите на кандидатите включват обобщена информация за представянето на кандидата по модули и компетентности и не съдържат информация за конкретните задачи, които кандидатът е решавал, и техните верни отговори.

(4) Кандидатите, чиято сесия е била прекратена от квестор поради причини, които са свързани с поведението на участника, се считат за неиздържали теста и за тях се прилага ограничението по чл. 10д, ал. 4 от ЗДСл, като срокът от една година започва да тече от първата дата, на която съответният кандидат се е явил за съответната категория длъжност.

(5) В случай че насрочена тестова сесия не се е провела в определения за това ден или провеждането ѝ е било прекъснато по причини, които са свързани с функционирането на Портала или с организацията на централизирания етап от страна на Института, служителите на Института информират по електронна поща администраторите „Човешки ресурси“. Администраторите „Човешки ресурси“ одобряват кандидата за ново явяване на тест, който Институтът организира в срок два работни дни.

(6) Резултатите от проведените тестове не подлежат на обжалване.

(7) Резултатите на успешно издържалите централизирания етап за съответната категория длъжности са валидни три години от датата на обявяването им.

Раздел VII
Начини за провеждане на децентрализирания етап на конкурса

Чл. 32. (1) В децентрализирания етап на конкурса участват само кандидати, които са издържали успешно централизирания етап на конкретната конкурсна процедура или са допуснати поради наличие на валидни резултати от тестовете при условията на чл. 10д, ал. 3 от ЗДСл.

(2) Датата, часът и мястото на провеждането на децентрализирания етап се обявяват на интернет страницата на администрацията, а при липса на такава – на общодостъпното място по чл. 13, ал. 1, т. 5. Кандидатите се уведомяват и по електронна поща. Датата за провеждане на децентрализирания етап не може да бъде по-рано от 5 работни дни след обявяването на резултатите от централизирания етап.

(3) Решението на комисията относно датата, часа и мястото на провеждане на децентрализирания етап се оформя в протокол съгласно приложение № 4а. В решението се посочват:

1. недопуснатите кандидати, които не са издържали успешно тестовете за съответната категория длъжност;

2. допуснатите кандидати, които са издържали успешно тестовете за съответната категория длъжност и чиито резултати са валидни на основание чл. 10д, ал. 3 от ЗДСл.

(4) Когато няма допуснати кандидати, органът по назначаването прекратява конкурсната процедура.

(5) В случаите по чл. 15, ал. 1 и 2 конкурсната процедура се прекратява само за длъжността, за която не е допуснат нито един кандидат.

(6) Децентрализираният етап от конкурса се провежда по обявения начин и когато допуснатият кандидат е само един.

Чл. 33. Децентрализираният етап на конкурса за държавни служители се провежда чрез един или няколко от посочените начини:

1. решаване на тест;

2. писмена разработка по икономическа, културна, социална, управленска или друга тематика;

3. защита на концепция за стратегическо управление;

4. практически изпит.

Чл. 34. (1) Органът по назначаването посочва в заповедта по чл. 13, ал. 1 конкретния начин за провеждане на децентрализирания етап на конкурса. Децентрализираният етап на конкурса задължително включва и интервю.

(2) Изборът на конкретния начин се извършва съобразно длъжността, за която се провежда конкурсът, и нейните функции,

като може да се приложат едновременно два от начините по чл. 33, т. 1 – 4.

(3) Конкурсната комисия определя с какъв коефициент – 3, 4 или 5, се умножава резултатът на кандидатите, получен при прилагане на начина по чл. 33 и при интервюто, като взема предвид тяхната относителна тежест при преценката на качествата на кандидатите за заемане на конкурсната длъжност. Комисията е длъжна не по-късно от 24 часа преди датата на провеждането на децентрализирания етап на конкурса да обяви на интернет страницата си системата за определяне на резултатите. Преди да започне провеждането на децентрализирания етап на конкурса, комисията отново обявява на всички участници системата за определяне на резултатите.

(4) Продължителността на провеждането на всеки конкретен начин се определя от конкурсната комисия, като началото и краят се обявяват от председателя на комисията.

Чл. 35. (1) Конкурсната комисия осигурява листове, които са подпечатани с печата на администрацията, в която е конкурсната длъжност, за решаването на теста, или за написването на писмената разработка или за провеждане на практическия изпит. Писмените работи се поставят в плик – голям формат, а в плик – малък формат, всеки кандидат запечатва попълнен формуляр със своето име.

(2) Отварянето на плика – малък формат, става, след като тестът или писмената разработка са оценени от проверяващите, и срещу името на кандидата се отбелязва резултатът.

Чл. 36. (1) Когато децентрализираният етап на конкурса се провежда по начина, който е посочен в чл. 33, т. 1, кандидатите решават тест, който включва въпроси, свързани с устройството и функционирането на администрацията, в която е конкурсната длъжност, и с професионалната област на длъжността. Чрез теста се цели да бъдат проверени знанията и уменията на всеки кандидат да се справя със задачи, които са свързани със задълженията на съответната длъжност.

(2) Конкурсната комисия изготвя три различни варианта на тест със затворени въпроси с един възможен верен отговор.

(3) Конкурсната комисия взема решение за системата за определяне на резултатите и минималния резултат, при който кандидатът се счита за успешно издържал теста, които се обявяват на участниците преди започването на децентрализирания етап на конкурса.

(4) След обявяване на началото на провеждането на децентрализирания етап на конкурса един от кандидатите изтегля чрез жребий един от вариантите на тест и го обявява на всички кандидати.

Чл. 37. (1) В зависимост от броя на явилите се кандидати комисията може да определи един или няколко от своите членове, които проверяват тестовете, съобразно одобрената система за определяне на резултатите.

(2) Кандидатите, които са постигнали резултат над минималния, се уведомяват чрез писмено съобщение или чрез електронна поща, ако кандидатите са посочили такава, за датата, мястото и часа на провеждане на интервюто.

(3) Информирането по ал. 2 се извършва и в случай, че конкурсът се провежда чрез няколко от начините по чл. 33.

Чл. 38. (1) При провеждане на децентрализирания етап на конкурса по начина, който е посочен в чл. 33, т. 2, кандидатите развиват писмена разработка по икономическа, културна, социална, управленска или друга тематика, която е свързана с изпълнението на конкретната длъжност.

(2) Конкурсната комисия подготвя три различни теми по обявената тематика и одобрява критериите за оценка на писмената разработка. Изборът на темата се извършва по реда на чл. 36, ал. 4.

(3) Писмените разработки се проверяват най-малко от двама от членовете на комисията, които независимо един от друг преценяват представянето на кандидатите по 5-степенна скала. Оценката на всеки кандидат е средноаритметична от оценките на проверяващите.

(4) До участие в интервюто се допускат кандидати, чийто резултат от писмения изпит е най-малко „4“. Те се уведомяват чрез писмено съобщение или чрез електронна поща, ако кандидатите са посочили такава, за датата, мястото и часа на провеждането на интервюто.

Чл. 39. (1) При провеждане на децентрализирания етап на конкурса по начина, който е посочен в чл. 33, т. 3, кандидатите представят концепция за стратегическо управление, с която се цели да се проверят уменията на кандидатите за стратегическо мислене – определяне на мисия, визия, цели, действия и резултати, както и уменията за представяне и защита на концепцията.

(2) Изискванията към концепцията и критериите за преценка се одобряват от комисията.

(3) Всеки член на комисията се запознава с представените писмени концепции на кандидатите и ги преценява по 5-степенна скала. Оценката на всеки кандидат е средноаритметична от оценките на проверяващите.

(4) Кандидатите, чиито концепции са преценени като отговарящи на изискванията и са оценени с оценка не по-ниска от „4“, се допускат до защита на концепцията.

(5) Защитата на концепцията се изразява в отговори на въпроси по темата на концепцията и на въпроси за определяне на степента, в която кандидатът притежава компетентностите, необходими за изпълнението на длъжността. Всеки член на комисията преценява резултатите от защитата на концепцията на всеки кандидат по 5-степенна скала, като оценката на всеки кандидат е средноаритметична от оценките на членовете.

(6) Общият резултат на всеки кандидат е сбор от оценките по ал. 3 и 5.

(7) До участие в интервюто се допускат кандидати, чийто резултат по ал. 6 е най-малко „8“. Те се уведомяват чрез писмено съобщение или чрез електронна поща, ако кандидатите са посочили такава, за датата, мястото и часа на провеждането му.

Чл. 40. (1) При провеждане на децентрализирания етап на конкурса по начина, който е посочен в чл. 33, т. 4, кандидатите полагат практически изпит, при който се преценяват уменията за справяне с конкретни задачи, които са свързани с изпълнението на длъжността. По този начин се преценява и владеенето на чужди езици от кандидатите.

(2) Когато чрез практически изпит се проверяват знания и умения, които са свързани с прилагането на нормативна уредба, по решение на комисията кандидатите могат да ползват нормативни актове.

(3) Конкурсната комисия поставя една и съща писмена задача на кандидатите, като практическите умения на всеки кандидат при изпълнението на задачата се оценяват най-малко от двама от членовете на комисията по 5-степенна скала. Оценката на всеки кандидат е средноаритметична от оценките на членовете на комисията.

(4) До участие в интервюто се допускат кандидати, чийто резултат от практическия изпит е най-малко „4“. Те се уведомяват чрез писмено съобщение или чрез електронна поща, ако кандидатите са посочили такава, за датата, мястото и часа на провеждането му.

Чл. 41. (1) Когато при провеждането на децентрализирания етап на конкурса се прилагат два от начините по чл. 33, които са посочени в заповедта по чл. 13, ал. 1, т. 3, до участие във втория посочен начин се допускат само кандидати, които са издържали успешно първия начин.

(2) Общият резултат на всеки успешно издържал кандидат е сбор от резултатите от първия и втория начин за провеждане на изпита, умножени по съответните коефициенти, които са определени по чл. 34, ал. 3.

Чл. 42. (1) Преди провеждане на интервюто комисията се запознава с длъжностната характеристика, както и с попълнения формуляр съгласно приложение № 1 и формулира въпроси, които се задават на всички кандидати. Комисията определя и минималния резултат, при който кандидатът се счита за успешно издържал интервюто.

(2) Служителят на звено „Човешки ресурси“ – член на конкурсната комисия, предоставя на останалите членове справка за резултатите на кандидатите по отделните модули и компетентности от централизирания етап на конкурса, която да послужи за по-ефективна подготовка и провеждане на интервюто.

(3) По време на интервюто членовете на конкурсната комисия задават въпросите по ал. 1, чрез които се установява в каква степен кандидатът притежава професионалните и деловите качества, които са необходими за изпълнението на длъжността.

(4) Всеки член на комисията преценява качествата на кандидата въз основа на неговите отговори по 5-степенна скала и попълва формуляр съгласно приложение № 5 – за експертните длъжности, формуляр съгласно приложение № 6 – за ръководните длъжности, или формуляр съгласно приложение № 7 – за длъжностите, които са определени в категорията „висши държавни служители“.

Чл. 43. (1) Окончателният резултат на всеки кандидат е сбор от резултатите, които са получени при провеждането на децентрализирания етап на конкурса по избрания начин и от интервюто, умножени с определените по чл. 34, ал. 3 коефициенти.

(2) Окончателните резултати на кандидатите се оформят във формуляр съгласно приложение № 8.

Раздел VIII
Класиране

Чл. 44. (1) Въз основа на проведения конкурс комисията класира от първо до трето място кандидатите с най-висок окончателен резултат, който е получен при провеждането на конкурса, за което съставя протокол.

(2) Преценката на комисията и класирането на кандидатите не подлежат на съдебен контрол.

(3) Протоколът и всички документи на класираните кандидати се представят на органа по назначаването в 5-дневен срок от провеждането на децентрализирания етап на конкурса.

(4) В срока по ал. 3 класирането на кандидатите от първо до трето място се обявява на интернет страницата на администрацията, а при липса на такава – на общодостъпното място по чл. 13, ал. 1, т. 5. Всички кандидати, включително некласираните, се уведомяват по електронна поща или писмено, като им се изпраща извлечение от протокола по ал. 1, който отразява резултатите.

Чл. 45. (1) Участвалите в децентрализирания етап на проведения конкурс кандидати, които не са класирани на първо място, в 7-дневен срок от публикуването на обявлението по чл. 44, ал. 4 могат да подадат възражение до органа по назначаването, в което да посочат мотивите за своето несъгласие с преценката на комисията.

(2) Органът по назначаването се произнася с решение в 7-дневен срок, като може да приеме възражението за основателно или да го отхвърли. Решението на органа по назначаването не подлежи на съдебен контрол.

Чл. 46. (1) Когато органът по назначаването приеме, че възражението по чл. 45, ал. 1 е основателно, конкурсната процедура се прекратява и се насрочва нов конкурс.

(2) В случай че конкурсът е общ за няколко длъжности, конкурсната процедура се прекратява само за длъжността, за която възражението е основателно.

Чл. 47. Ако никой от явилите се кандидати не се представи успешно, комисията отразява това в протокола по чл. 44, ал. 1, като конкурсната процедура приключва без класиране.

Раздел IX

Особени правила за провеждането на централизирания конкурс за длъжности за държавни служители, за заемането на които няма изисквания за професионален опит

Чл. 48. (1) Провеждането на централизиран конкурс за длъжности за държавни служители, за заемането на които няма изисквания за професионален опит, се организира от Института след оценка и анализ на потребностите от човешки ресурси в администрациите.

(2) Конкурсът се провежда по инициатива на председателя на Съвета за административната реформа по предложение на секретариата му.

(3) Конкурсът за длъжности без изискване за професионален опит се обявява със заповед на изпълнителния директор на Института, която съдържа:

1. минималните изисквания за заемане на длъжностите;

2. информация за необходимите документи и срока за подаването им на електронна поща jobs@government.bg, която се поддържа от администрацията на Министерския съвет.

(4) Оповестяването на конкурса се извършва с публикуване на обявление в Портала и на интернет страницата на Института.

Чл. 49. За участие в конкурса кандидатите се регистрират на Портала и изпращат по електронен път заявление съгласно приложение № 9 на електронна поща jobs@government.bg.

Чл. 50. (1) Конкурсната комисия за провеждането на централизирания конкурс се състои от 5 членове, включително председател. При необходимост работата на комисията се подпомага от технически сътрудници.

(2) Поименният състав на комисията за всеки конкурс се определя със заповед на изпълнителния директор на Института съгласувано с администрацията на Министерския съвет.

Чл. 51. Въз основа на подадените заявления централният администратор на Портала допуска кандидатите до конкурса.

Чл. 52. (1) Определен от изпълнителния директор на Института служител въвежда в Портала информация за дата, час и адрес на залите за провеждането на конкурса и въвежда кандидатите за теста.

(2) Кандидатите получават информацията по ал. 1 чрез профила си в Портала.

Чл. 53. За явяването на конкурса и допускането в залата в деня на провеждането му кандидатите представят на конкурсната комисия оригинал и копие на дипломата за завършено в Република България висше образование или на документ за признаване на придобито в чужбина образование, ако тези документи са издадени преди 1 януари 2012 г.

Чл. 54. (1) Кандидатите решават тест за определяне на нивото на общите компетентности и на основните познания, необходими за заемането на държавна служба, по правилата на чл. 28, ал. 4 – 6, чл. 29, ал. 1, ал. 2, т. 3, ал. 3 и 4, чл. 30, чл. 31, ал. 1 и 3 – 6.

(2) Функциите на квестори може да се изпълняват от членовете на комисията по чл. 50.

Чл. 55. (1) Резултатите на успешно издържалите конкурса са валидни три години от датата на обявяването им и се зачитат за резултати от централизиран етап на конкурс по чл. 10д от ЗДСл за експертна длъжност.

(2) Резултатите са достъпни за кандидатите чрез профила им в Портала.

(3) Централният администратор на Портала уведомява администрациите за проведения конкурс и за резултатите от него (брой издържали конкурса кандидати).

(4) Администрациите могат да изискат от централния администратор на Портала списък, който съдържа ПИН на успешно издържалите конкурса кандидати.

(5) След получаване на списъка администраторите „Човешки ресурси“ имат достъп до резултатите на кандидатите и информацията от профила им в Портала чрез функциите за проверка по ПИН и ЕГН и за търсене на кандидати.

Чл. 56. Успешно издържалите централизирания конкурс могат да бъдат назначавани в съответната администрация без провеждане на отделен конкурс, като органът по назначаване или определената от него комисия провежда събеседване или писмен изпит за преценка на качествата и установяване на специфичните познания на кандидатите за заемане на конкретната длъжност.

Раздел X

Особени правила за провеждането на централизирания конкурс за експертни длъжности с аналитични или контролни функции за хора с трайни увреждания

Чл. 57. (1) Провеждането на централизиран конкурс за експертни длъжности с аналитични или контролни функции за хора с трайни увреждания се организира от Института след оценка и анализ на потребностите от човешки ресурси в администрациите.

(2) Конкурсът се обявява със заповед на изпълнителния директор на Института, която съдържа данни за изискванията за минимална образователна степен, както и техническите условия за провеждане на конкурса съобразно спецификата на отделните видове увреждания.

(3) Оповестяването на конкурса се извършва с публикуване на обявление в Портала за работа в държавната администрация и на интернет страницата на Института.

Чл. 58. (1) Конкурсната комисия за провеждането на централизирания конкурс се състои от 5 членове, включително председател. При необходимост работата на комисията се подпомага от технически сътрудници.

(2) Поименният състав на комисията за всеки конкурс се определя със заповед на изпълнителния директор на Института съгласувано с администрацията на Министерския съвет.

Чл. 59. (1) До участие в конкурса се допускат само хора с трайни увреждания по смисъла на Закона за хората с увреждания (ДВ, бр. 105 от 2018 г.), които имат завършено висше образование.

(2) За участие в конкурса кандидатите се регистрират на Портала и изпращат по електронен път заявлението съгласно приложение № 10 на електронна поща jobs@government.bg.

(3) По изключение кандидати, които имат право на придружител съгласно решение на ТЕЛК (НЕЛК), могат да се регистрират за участие на място в деня на провеждане на конкурса до започване на процедурата чрез попълване на заявлението съгласно приложение № 10.

Чл. 60. Въз основа на подадените заявления централният администратор на Портала допуска кандидатите до конкурса.

Чл. 61. (1) Определеният от изпълнителния директор на Института служител въвежда в Портала информация за дата, час и адрес на залите за провеждането на конкурса и въвежда кандидатите за теста.

(2) Кандидатите получават информацията по ал. 1 чрез профила си в Портала.

Чл. 62. За явяването на конкурса и допускането в залата кандидатите следва в деня на провеждането му да представят на конкурсната комисия оригинал и копие на дипломата за завършено в Република България висше образование или на документ за признаване на придобито в чужбина образование, ако тези документи са издадени преди 1 януари 2012 г., както и копие от решение на ТЕЛК/НЕЛК.

Чл. 63. (1) Кандидатите решават тест за определяне на нивото на общите компетентности и на основните познания, необходими за заемането на държавна служба, по правилата на чл. 28, ал. 4 – 6, чл. 29, ал. 1, ал. 2, т. 3, ал. 3 и 4, чл. 30, чл. 31, ал. 1 и 3 – 6.

(2) Функциите на квестори може да се изпълняват от членовете на комисията по чл. 58.

Чл. 64. (1) Резултатите на успешно издържалите конкурса са валидни три години от датата на обявяването им и се зачитат за резултати от централизиран етап на конкурс по чл. 10д от ЗДСл за експертна длъжност.

(2) Резултатите са достъпни за кандидатите чрез профила им в Портала.

(3) Централният администратор на Портала уведомява администрациите за проведения конкурс и за резултатите от него (брой издържали конкурса кандидати).

(4) Администрациите могат да изискат от централния администратор на Портала списък, който съдържа ПИН на успешно издържалите конкурса кандидати.

(5) След получаване на списъка по ал. 4 администраторите „Човешки ресурси“ имат достъп до резултатите на кандидатите и информацията от профила им в Портала чрез функциите за проверка по ПИН и ЕГН и търсене на кандидати.

Чл. 65. (1) Успешно издържалите централизирания конкурс, които отговарят на условията за заемане на конкретната длъжност, могат да бъдат назначавани на определените съгласно чл. 9а, ал. 1 от ЗДСл експертни длъжности с аналитични или контролни функции без провеждане на отделен конкурс, като органът по назначаване или определената от него комисия провежда събеседване и/или писмен изпит за преценка на качествата и установяване на специфичните познания на кандидатите за заемане на конкретната длъжност.

(2) Органът по назначаването или упълномощено от него лице уведомява писмено избраните от него кандидати, които по предварителни данни отговарят на изискванията за заемането ѝ, за наличието на свободна експертна длъжност с аналитични или контролни функции. В уведомлението се посочват минималните и специфичните изисквания, които са предвидени в нормативните актове за заемане на съответната длъжност, необходимите документи, които трябва да бъдат представени, мястото, денят и часът за провеждане на събеседването или писмения изпит.

(3) При събеседването или изпита органът по назначаването или комисията проверява съответствието на представените документи с нормативните изисквания, извършва преценка на качествата и установява специфичните познания на кандидатите за заемане на конкретната длъжност.

Глава трета

ПОДБОР ПРИ МОБИЛНОСТ ПО ЧЛ. 81А ОТ ЗДСЛ

Чл. 66. (1) Длъжности, които се заемат по реда на чл. 81а от ЗДСл, се обявяват в Портала въз основа на заповед на органа по назначаването или на определено от него длъжностно лице.

(2) В заповедта по ал. 1 се посочват:

1. длъжността;

2. минималните и специфичните изисквания, които са предвидени в нормативните актове за заемането на длъжността;

3. необходимите документи;

4. място и електронна поща за подаване на документите;

5. срок за подаване на документите, който не може да бъде по-кратък от 10 дни.

(3) Обявлението в Портала съдържа следната информация:

1. административно звено;

2. област, община и населено място;

3. длъжност;

4. професионално направление;

5. длъжностно ниво;

6. минимална образователна степен;

7. минимален професионален опит;

8. минимален ранг за длъжността;

9. минимален размер на основната заплата;

10. брой места, които са обявени за подбор;

11. специфични изисквания за длъжността (ако има такива);

12. кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика;

13. срок за подаване на документи;

14. място за подаване на документи: област, община, населено място, адрес, административно звено;

15. изисквани документи;

16. електронна поща за подаване на документи;

17. лице за контакт: имена, телефон и електронна поща.

(4) Към обявлението се прикачват:

1. заповедта за обявяване на длъжността за заемане чрез мобилност;

2. критериите, които са определени в правила на съответната администрация, утвърдени от органа по назначаването, по които се извършва подборът;

3. други документи, които имат отношение към обявата, по преценка на органа по назначаване или на определено от него длъжностно лице.

(5) Право да кандидатстват за заемане на длъжностите по ал. 1 имат държавни служители:

1. които отговарят на общите и специфичните условия за заемане на длъжността;

2. чийто срок за изпитване е изтекъл;

3. които не са назначени по заместване, освен ако са налице условията по чл. 15, ал. 3 от ЗДСл;

4. които не заемат длъжност при непълно работно време.

(6) Кандидатите избират дали да подадат документите си на място или по електронен път.

Чл. 67. (1) Ако при преминаването на държавна служба в друга администрация по чл. 81а от ЗДСл служителят за първи път се назначава на ръководна длъжност, той се регистрира в Портала и предоставя в документите си за кандидатстване своя ЕГН и ПИН.

(2) Администратор „Човешки ресурси“ извършва справка дали кандидатът има право и следва да се яви на теста по чл. 10д, ал. 2 от ЗДСл.

(3) Провеждането на теста се извършва по реда на глава втора, раздел VI от наредбата.

Чл. 68. (1) Звено „Човешки ресурси“ изготвя справка за служителите, които са кандидатствали за заемане на длъжността по мобилност и отговарят на условията по чл. 66, ал. 5 и чл. 67, ал. 1 и 2.

(2) При наличие на повече от един кандидат, който отговаря на изискванията за заемане на длъжността, подборът се извършва съгласно критериите, които са определени в правила на съответната администрация и са утвърдени от органа по назначаването.

(3) Подборът включва събеседване за преценка на професионалните и деловите качества на кандидатите за изпълнение на обявената длъжност и писмен изпит, ако органът по назначаването прецени за необходимо.

(4) За избрания кандидат прекият ръководител на длъжността подготвя мотивирано предложение за назначаване съгласувано с контролиращия ръководител.

(5) Кандидатите, които не са избрани при подбора, се уведомяват по електронна поща.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. (1) В случаите на назначаване по чл. 15 от ЗДСл без провеждане на децентрализиран етап на конкурс кандидатите се регистрират в Портала и предоставят на звено „Човешки ресурси“ своя ПИН и ЕГН.

(2) Администраторите „Човешки ресурси“ извършват справка в Портала дали кандидатът има право и дали следва да се яви на тест по чл. 10д, ал. 1 или 3 от ЗДСл.

(3) Провеждането на теста се извършва по реда на глава втора, раздел VI от наредбата.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Наредбата се приема на основание чл. 10ж, ал. 1 от ЗДСл.

§ 3. С влизането в сила на наредбата функцията на Информационен портал за мобилност на служителите в държавната администрация по смисъла на чл. 81а от ЗДСл ще се изпълнява от Портала за работа в държавната администрация.

§ 4. Обявите, които са публикувани на Информационния портал за мобилност на служителите в държавната администрация преди влизането в сила на наредбата, са валидни до изтичането на срока за подаване на документи от кандидатите.

§ 5. Процедури по мобилност, които са обявени преди влизането в сила на наредбата, приключват по реда, който действа към момента на издаването на заповедта за обявяването им.

Приложение № 1
към чл. 5, ал. 1

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЛЪЖНОСТТА

за длъжност .....,
(наименование на длъжността)
административно звено .....
(наименование на звеното)

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността, които са предвидени в нормативни актове:
- степен на образование .....
- професионален опит .....
- ранг.....

Забележка. Изискванията се посочват въз основа на Класификатора на длъжностите в администрацията.

2. Специфични изисквания за заемане на длъжността, които са предвидени в специални нормативни актове: ……...

Забележка. Изискванията за конкретната длъжност се посочват, в случай че те са регламентирани в нормативен акт.
Подготвя се от ръководителя на административното звено, в което е свободната длъжност.

3. Допълнителни изисквания към изпълнителя на длъжността, които са определени въз основа на компетентностите, които са необходими за експертни или ръководни длъжности в администрацията:

	Изисквания и компетентности	да	не
1.	Ориентация към резултати		
2.	Работа в екип		
3.	Фокус към клиента (вътрешен/външен)		
4.	Комуникативна компетентност		
5.	Професионална компетентност		
6.	Аналитична компетентност		
7.	Управленска компетентност		
8.	Стратегическа компетентност		
9.	Лидерска компетентност		
10.	Компетентност за преговори и убеждаване		
11.	Дигитална компетентност		
12.	Други специфични за длъжността и за административното звено изисквания		

Забележка. Ръководителят отбелязва със знак „х” полетата „да” или „не” в зависимост от това, дали съответната компетентност се изисква за длъжността.
Подготвя се от ръководителя на административното звено, в което е свободната длъжност.

Приложение № 2
към чл. 11

ДЕКЛАРАЦИЯ

на основание чл. 9 и 11 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители (НПКПМДСл)

Долуподписаният ……..……, ЕГН: ……,

на длъжност:……...……,

в дирекция:……..…….

в качеството си на член на конкурсната комисия, определена със заповед № ……..……от ……..….. на ……...…….……..
(дата) *(орган по назначаването)*
за провеждане на конкурсната процедура за длъжността ……..…… в …… на…….,
(дирекция, отдел, сектор) *(наименование на административната структура)*
съгласно (НПКПМДСл).

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Нямам личен интерес от провеждането на конкурса.
2. Не се намирам в отношения с никого от кандидатите, които да пораждат основателни съмнения в моята безпристрастност;
3. Уведомен(а) съм за задължението да не разгласявам информацията, която ми е станала известна при провеждане на конкурса.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата: ……..

Декларатор: .....

(подпис)

Приложение № 3
към чл. 17, ал. 2

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРС

за длъжност .....
(наименование на длъжността)

административно звено .....
(наименование на звеното)

Предпочитано населено място за явяване на централизирания етап на конкурса (съгласно публикувания на Портала за работа в държавната администрация списък с населени места, в които са определени зали за провеждане)

.....

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ	
Трите имена на кандидата	
Място на раждане	
ЕГН	
Адрес за кореспонденция	
Телефон	
Електронна поща	
ПИН от регистрацията в Портала за работа в държавната администрация	

ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДГОТОВКА

Вид и степен на завършено висше образование

Наименование на висшето училище	Номер и дата на издаване на диплома или удостоверение за признаване	Образователно-квалификационна степен	Специалност

Допълнителна квалификация

Тема/наименование на квалификационната програма и курс	Период и място на провеждане	Получени дипломи, сертификати и удостоверения

Забележка. Тук се посочват квалификационни програми и курсове, които не са съпроводени с придобиване на образователно-квалификационна степен.

Компютърни умения
Посочете кои софтуерни продукти ползвате.

.....
.....
.....
.....

Чужди езици

Посочете Вашата самооценка за степента на писмено и говоримо владеене на съответния чужд език, като използвате 5-степенната скала, при която „5” е най-високата степен. Ако притежавате сертификати и удостоверения за подготовка по съответния език, отбележете ги в последната колона.

Чужди езици	Писмено	Говоримо	Дипломи, сертификати, удостоверения

ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ

Посочете всички организации, в които сте работили, като започнете с последната, в която работите или сте били на работа. Посочват се и трудови ангажименти, като свободна професия и самонает.

Организации, в които сте работили	Период	Наименование на заеманите длъжности	Основни дейности и отговорности

Декларирам, че съм запознат с пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДС или в други нормативни актове, и ми е предоставена длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Декларирам, че съм съгласен предоставените от мен лични данни да се обработват и съхраняват във връзка с кандидатстването ми за работа в държавната администрация.

Съгласен съм личните ми данни като участник в процедурата по кандидатстване и подбор да се съхраняват за срок 5 години *(Съхраняването за срок 5 години е необходимо за прилагането на сроковете по чл. 10д, ал. 3 и 4 от ЗДСл, както и за нуждите на контрола върху проведените конкурсни процедури).*

Прилагам следните документи:
1. .....
2. .....
3. .....

Подпис: Дата:

Подаване чрез пълномощник (моля, отбележете) ☐

ПЪЛНОМОЩНО

Упълномощавам ……..,
(трите имена)

притежаващ/а ЛК №……, издадена от……..

Да подаде от мое име настоящото заявление за участие в конкурс за длъжност:……

……...

(наименование на длъжността) (наименование на звеното)

Дата: .....

Упълномощител:
(трите имена саморъчно изписани)

Упълномощен:
(трите имена саморъчно изписани)

Приложение № 4
към чл. 20, ал. 5

ПРОТОКОЛ
за допуснатите и недопуснатите кандидати

за длъжността .....
(наименование на длъжността)

в административно звено .....
(наименование на звеното)

I. Таблица за преценка на представените от кандидатите документи

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата.
(Тук се посочват документите, които се изискват от кандидатите съгласно обявата - декларация, копия от документи за образователно-квалификационна степен и др.)

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата.
(Тук се посочват минималните и специфичните изисквания, които са посочени в обявата по реда на чл. 13, ал. 1 и на които трябва да отговаря кандидатът, за да бъде допуснат до конкурса.)

Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата (1)	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността (2)	Кандидатът има ли право да се яви на централизирания етап на конкурса (3)	Кандидатът е издържал успешно теста за съответната категория длъжност и резултатите му са валидни на основание чл. 10д, ал. 3 от ЗДСл (4)	Основание за недопускане

1.
2.
3.
4.

(1) На съответния ред срещу името на кандидата, чиито представени документи съответстват на изискваните в обявата, се записва „да”. На съответния ред срещу името на кандидата, чиито представени документи не съответстват на изискваните в обявата, в таблицата се посочва конкретно кои документи не съответстват на обявата или липсват.

(2) На съответния ред срещу името на кандидата, чиито представени документи удостоверяват изпълнението на изискванията за заемането на длъжността, се записва „да”. На съответния ред срещу името на кандидата, чиито представени документи не удостоверяват изпълнението на изискванията за заемането на длъжността, в таблицата се посочва конкретно кои изисквания не са удостоверени.

(3) На съответния ред срещу името на кандидата, за който е установено, че има право да се яви на централизирания етап на конкурса, се записва „да”. На съответния ред срещу името на кандидата, за който е установено, че няма право да участва в централизирания етап на конкурса поради ограничението в чл. 10д, ал. 4 от ЗДСл, в таблицата се посочват конкретно датите на явяване в рамките на една година.

(4) На съответния ред срещу името на кандидата, за който е установено, че е издържал успешно теста за съответната категория длъжност и резултатите му са валидни на основание чл. 10д, ал. 3 от ЗДСл, се записва „да” и датата на обявяването им.

II. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:

а) Допуснатите кандидати, които следва да се явят на централизирания етап на конкурса, са:

1.
2.
3.
4.
5.

б) Допуснатите кандидати, които са издържали успешно теста за съответната категория длъжност и резултатите им са валидни на основание чл. 10д, ал. 3 от ЗДСл и които не следва да се явяват на централизирания етап на конкурса, са:

1.
2.
3.
4.
5.

в) Не се допускат до конкурс следните кандидати:

	Име, презиме и фамилия	Основание за недопускане
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Подписи на членовете на конкурсната комисия:

1.
2.
3.
4.
5.

Дата:

Приложение № 4а
към чл. 32, ал. 3

ПРОТОКОЛ
за допуснатите и недопуснатите до децентрализирания етап на конкурса кандидати

I. Недопуснатите кандидати, които не са издържали успешно тестовете за съответната категория длъжност, са следните:
1.
2.
3.
4.
5.
II. Допуснатите кандидати, които са издържали успешно тестовете за съответната категория длъжност, са следните:
1.
2.
3.
4.
5.

Посочените допуснати кандидати трябва да се явят на тест на ..... в ..... часа в
(дата)
сградата на……..

Посочените допуснати кандидати трябва да се явят на ..... в ..... часа в
(дата)
сградата на ..... за развиване на писмена разработка по ..... тематика.

Посочените допуснати кандидати трябва да се явят на защита на писмената концепция на тема……
Концепцията трябва да се представи до .....…… в ……
(дата)

Посочените допуснати кандидати трябва да се явят на ……..…… в ..... часа в
(дата)
сградата на …… за провеждане на практически изпит.
Забележка. Текстът се попълва в зависимост от избрания начин за провеждане на конкурса.

Подписи на членовете на конкурсната комисия:
1.
2.
3.
4.
5.

Дата:

Приложение № 5
към чл. 42, ал. 4

ФОРМУЛЯР ЗА ПРЕЦЕНКА НА КАНДИДАТИ ОТ ИНТЕРВЮ ЗА ЕКСПЕРТНИ ДЛЪЖНОСТИ

Членовете на конкурсната комисия попълват този формуляр за всеки от интервюираните кандидати

Име, презиме и фамилия на кандидата	Наименование на длъжността, за която кандидатства	Подпис на кандидата

Член на конкурсната комисия:
.....
.....
(име, презиме и фамилия)

	Критерии за преценка на кандидатите	Резултат
1.	Аналитична компетентност	
2.	Ориентация към резултати	
3.	Работа в екип	
4.	Комуникативна компетентност	
5.	Фокус към клиента (вътрешен/външен)	
6.	Професионална компетентност	
7.	Дигитална компетентност	
	Други - по решение на конкурсната комисия	
	Общ резултат:	

Забележки:
1. Преценката се извършва по 5-степенна скала, както следва:

5 - напълно отговаря на изискванията за длъжността;
4 - в голяма степен отговаря на изискванията за длъжността;
3 - в средна степен отговаря на изискванията за длъжността;
2 - в малка степен отговаря на изискванията за длъжността;
1 - не отговаря на изискванията за длъжността.

2. Преди интервюто кандидатите се подписват на формуляра.

Подпис:

Приложение № 6
към чл. 42, ал. 4

ФОРМУЛЯР ЗА ПРЕЦЕНКА НА КАНДИДАТИ ОТ ИНТЕРВЮ ЗА РЪКОВОДНИ ДЛЪЖНОСТИ

Членовете на конкурсната комисия попълват този формуляр за всеки от интервюираните кандидати

Име, презиме и фамилия на кандидата	Наименование на длъжността, за която кандидатства	Подпис на кандидата

Член на конкурсната комисия:
.....
.....
(име, презиме и фамилия)

	Критерии за преценка на кандидатите	Резултат
1.	Управленска компетентност	
2.	Работа в екип	
3.	Комуникативна компетентност	
4.	Ориентация към резултати	
5.	Фокус към клиента (вътрешен/външен)	
6.	Професионална компетентност	
7.	Дигитална компетентност	
	Други - по решение на конкурсната комисия	
	Общ резултат:	

Забележки:

1. Преценката се извършва по 5-степенна скала, както следва:

5 - напълно отговаря на изискванията за длъжността;
4 - в голяма степен отговаря на изискванията за длъжността;
3 - в средна степен отговаря на изискванията за длъжността;
2 - в малка степен отговаря на изискванията за длъжността;
1 - не отговаря на изискванията за длъжността.

2. Преди интервюто кандидатите се подписват на формуляра.

3. По преценка на конкурсната комисия може да се вземе решение кандидатите да не се преценяват по някои от критериите (до 2), ако съответната компетентност не съответства на специфичните изисквания за длъжността.

Подпис:

Приложение № 7
към чл. 42, ал. 4

ФОРМУЛЯР ЗА ПРЕЦЕНКА НА КАНДИДАТИ ОТ ИНТЕРВЮ ЗА ДЛЪЖНОСТИ, ОПРЕДЕЛЕНИ В КАТЕГОРИЯ ВИСШИ ДЪРЖАВНИ СЛУЖИТЕЛИ

Членовете на конкурсната комисия попълват този формуляр за всеки от интервюираните кандидати

Име, презиме и фамилия на кандидата	Наименование на длъжността, за която кандидатства	Подпис на кандидата

Член на конкурсната комисия:
.....
.....
(име, презиме и фамилия)

	Критерии за преценка на кандидатите	Резултат
1.	Стратегическа компетентност	
2.	Лидерска компетентност	
3.	Управленска компетентност	
4.	Ориентация към резултати	
5.	Компетентност за преговори и убеждаване	
6.	Работа в екип	
7.	Фокус към клиента (вътрешен/външен)	
8.	Дигитална компетентност	
	Други - по решение на конкурсната комисия	
	Общ резултат:	

Забележки:

1. Преценката се извършва по 5-степенна скала, както следва:

5 - напълно отговаря на изискванията за длъжността;
4 - в голяма степен отговаря на изискванията за длъжността;
3 - в средна степен отговаря на изискванията за длъжността;
2 - в малка степен отговаря на изискванията за длъжността;
1 - не отговаря на изискванията за длъжността.

2. Преди интервюто кандидатите се подписват на формуляра.

3. По преценка на конкурсната комисия може да се вземе решение кандидатите да не се преценяват по някои от критериите (до 2), ако съответната компетентност не съответства на специфичните изисквания за длъжността.

Подпис:

Приложение № 8
към чл. 43, ал. 2

ФОРМУЛЯР ЗА ОКОНЧАТЕЛНИТЕ РЕЗУЛТАТИ НА КАНДИДАТИТЕ

Формулярът се попълва с резултатите, получени при провеждане на децентрализирания етап на конкурса по избрания начин и при интервюто

Име, презиме и фамилия на кандидата	Резултат от начина по чл. 33	Коефициент	Резултат от интервюто	Коефициент	Окончателен резултат
1.					
2.					
3.					
4.					

Подписи на членовете на конкурсната комисия:

1.
2.
3.
4.
5.

Дата:

Приложение № 9
към чл. 49

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ЦЕНТРАЛИЗИРАН КОНКУРС ЗА ДЛЪЖНОСТ, ЗА КОЯТО НЯМА ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име, презиме, фамилия	
Място на раждане	
ЕГН	
Адрес за кореспонденция	
№ на лична карта (паспорт)	
Телефон	
Електронна поща	
ПИН от регистрацията в Портала за работа в държавната администрация	

ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДГОТОВКА
Вид и степен на завършено образование

Наименование на учебното заведение	Номер и дата на издаване на диплома или удостоверение за признаване	Образователно-квалификационна степен	Специалност

Декларирам, че съм съгласен предоставените от мен лични данни да се обработват и съхраняват във връзка с кандидатстването ми за работа в държавната администрация.

Съгласен съм личните ми данни като участник в процедурата по набиране и подбор да се съхраняват за срок 5 години. *(Съхраняването за срок 5 години е необходимо за прилагането на сроковете по чл. 10д, ал. 3 и 4 от ЗДСл, както и за нуждите на контрола върху проведените конкурсни процедури.)*

Подпис:

Приложение № 10
към чл. 59, ал. 2

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ЦЕНТРАЛИЗИРАН КОНКУРС ЗА ЕКСПЕРТНИ ДЛЪЖНОСТИ С АНАЛИТИЧНИ ИЛИ КОНТРОЛНИ ФУНКЦИИ ЗА ХОРА С ТРАЙНИ УВРЕЖДАНИЯ

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ	
Име, презиме, фамилия	
Място на раждане	
ЕГН	
Адрес за кореспонденция	
№ на личната карта	
Телефон	
Електронна поща	
ПИН от регистрацията в Портала за работа в държавната администрация	

ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДГОТОВКА

Вид и степен на завършено образование

Образователно-квалификационна степен	Специалност

ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ

Посочете времето, през което сте извършвали дейност в области, свързани с аналитични или контролни функции - включва се трудов стаж, служебен стаж, осигурителен стаж и извършване на дейност в чужбина.

Посочете притежаван ранг - само за държавни служители.

Професионален опит - години	
Ранг	

СПЕЦИФИЧНИ ПОТРЕБНОСТИ СПОРЕД ВИДА УВРЕЖДАНЕ

С оглед осигуряване на специфични условия за участието Ви в конкурса посочете номера на решението на ТЕЛК/НЕЛК, вида (зрително, слухово, опорно-двигателно, функционално, друго) и степента на Вашето увреждане. Опишете накратко Вашето увреждане.

Номер и дата на решение на ТЕЛК/НЕЛК	Вид увреждане	Степен на увреждане

Описание на увреждането		

Опишете накратко как следва да бъде приспособено Вашето работно място съобразно Вашите потребности според вида увреждане във връзка с осигуряването на оптимални работни условия.

Работно място и потребности	

ПРЕДПОЧИТАНИЯ ЗА НАСЕЛЕНО МЯСТО НА РАБОТА

Посочете Вашия избор за населено място/населени места на работа, като ги степенувате по предпочитание.

Населено място 1	
Населено място 2	
Населено място 3	

Заявявам, че съм съгласен/съгласна да бъде предоставяна информация от заявлението и от резултатите от централизирания конкурс на администрации, които желаят да ги ползват във връзка с назначаване на експертни длъжности с аналитични или контролни функции.

..... г.

Декларирам, че съм съгласен предоставените от мен лични данни да се обработват и съхраняват във връзка с кандидатстването ми за работа в държавната администрация.

Съгласен съм личните ми данни като участник в процедурата по набиране и подбор да се съхраняват за срок 5 години. *(Съхраняването за срок 5 години е необходимо за прилагането на сроковете по чл. 10д, ал. 3 и 4 от ЗДСл, както и за нуждите на контрола върху проведените конкурсни процедури.)*

Подпис:

9241

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 305 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.
за структурни промени в системата на здравеопазването

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
ПОСТАНОВИ:

Чл. 1. Закрива Дома за медико-социални грижи за деца – Видин, считано от 1 януари 2020 г.

Чл. 2. (1) Министърът на здравеопазването да определи състава на ликвидационната комисия и да сключи договор с членовете ѝ до 15 февруари 2020 г.

(2) Ликвидационната комисия по ал. 1 да извърши всички действия по ликвидация на лечебното заведение по чл. 1 до 15 юли 2020 г.

Чл. 3. Трудовите правоотношения с работещите в лечебното заведение по чл. 1 да се уредят съгласно чл. 328, ал. 1, т. 1 от Кодекса на труда.

Чл. 4. Активите и пасивите, както и другите права и задължения на лечебното заведение по чл. 1 се поемат от Министерството на здравеопазването.

Чл. 5. Документите от архива на закритото лечебно заведение по чл. 1, с изключение на документите, предадени от ликвидационната комисия по чл. 2, ал. 1 на съответните регионален държавен архив и териториално поделение на Националния осигурителен институт, се предават за съхранение до изтичането на определените им за това срокове на Регионалната здравна инспекция – Видин.

Чл. 6. Разходите за ликвидацията на лечебното заведение по чл. 1, включително за обезщетенията по Кодекса на труда, се изплащат от бюджета на Министерството на здравеопазването.

Чл. 7. Създава от 1 януари 2020 г. Център за комплексно обслужване на деца с увреждания и хронични заболявания – Видин, към Министерството на здравеопазването като юридическо лице на бюджетна издръжка за специфичните си функции със седалище Видин и с предмет на дейност:

1. подкрепа на семействата на деца с увреждания и хронични заболявания за назначаване и провеждане на ранна диагностика, диагностика, лечение и медицинска и психосоциална рехабилитация;

2. продължително лечение и рехабилитация на деца с увреждания и тежки хронични заболявания и обучение на родителите им за поемане на грижата в семейна среда;

3. осигуряване на посещения от медицински специалисти за оказване на специфични грижи за деца с увреждания и тежки хронични заболявания, отглеждани в семейна среда и в социална услуга резидентен тип;

4. осигуряване на специализирани палиативни грижи за деца.

Чл. 8. (1) Определя численост на персонала на центъра по чл. 7 – 28 щатни бройки.

(2) Трудовото правоотношение с директора на центъра по чл. 7 възниква въз основа на конкурс. Конкурсът се обявява от министъра на здравеопазването.

Чл. 9. (1) Центърът по чл. 7 се създава на основата на материално-техническата база, ползвана от Дома за медико-социални грижи за деца – Видин.

(2) Министърът на здравеопазването да издаде заповед за предоставяне на недвижимите имоти и движимите вещи – държавна собственост, ползвани от Дома за медико-социални грижи за деца – Видин, които преминават към центъра по чл. 7.

(3) Документите относно недвижимите имоти и движимите вещи по ал. 2 се предават на центъра по чл. 7.

Заключителни разпоредби

§ 1. В приложението към чл. 2, ал. 3 от Постановление № 148 на Министерския съвет от 2017 г. за приемане на Устройствен правилник на Министерството на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 60 от 2017 г.; изм. и доп., бр. 1 и 100 от 2018 г. и бр. 26 и 54 от 2019 г.) се правят следните изменения:

1. В пореден № 14, в колона „Обща численост на персонала“ числото „1366“ се заменя с „1338“.

2. В пореден № 19, в колона „Обща численост на персонала“ числото „25“ се заменя с „53“.

§ 2. (1) В срок до три месеца от влизането в сила на постановлението министърът на здравеопазването да обяви и проведе конкурс по Кодекса на труда за заемане на длъжността директор на Центъра за комплексно обслужване на деца с увреждания и хронични заболявания – Видин.

(2) До провеждането на конкурс длъжността директор на Центъра за комплексно обслужване на деца с увреждания и хронични заболявания – Видин, се заема по трудово правоотношение, възникнало на основание чл. 68, ал. 1, т. 4 от Кодекса на труда.

§ 3. В срок до 10 януари 2020 г. министърът на здравеопазването да утвърди структурата на Центъра за комплексно обслужване на деца с увреждания и хронични заболявания – Видин, броя на леглата и щатното разписание по длъжности.

§ 4. В срок до 10 януари 2020 г. министърът на здравеопазването да издаде заповедта по чл. 9, ал. 2.

§ 5. Постановлението се приема на основание чл. 35, ал. 1 и чл. 52, ал. 1 от Закона за лечебните заведения и чл. 3, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за ликвидация на лечебните заведения по чл. 5, ал. 1 от Закона за лечебните заведения, приета с Постановление № 28 на Министерския съвет от 2000 г.

(обн., ДВ, бр. 20 от 2000 г.; изм. и доп., бр. 16 от 2001 г., бр. 96 от 2005 г., бр. 84 от 2007 г., бр. 44 от 2013 г. и бр. 26 от 2019 г.).

§ 6. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9298

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 306 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на образованието и науката за 2019 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи по бюджета на Министерството на образованието и науката за 2019 г. в общ размер 22 250 000 лв. за доизграждане и модернизиране на научната инфраструктура в изпълнение на Националната пътна карта за научна инфраструктура.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят за сметка на предвидените разходи по централния бюджет за 2019 г.

Чл. 2. (1) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат разходите по „Политика в областта на равен достъп до качествено висше образование и развитие на научния потенциал“, бюджетна програма „Оценка и развитие на националния научен потенциал за изграждане на устойчива връзка образование-наука-бизнес, като основа за развитие на икономика, базирана на знанието“ по бюджета на Министерството на образованието и науката за 2019 г.

(2) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат показателите по чл. 16, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2019 г.

Чл. 3. Министърът на образованието и науката да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на образованието и науката за 2019 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 4. Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2019 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с Решение № 354 на Министерския съвет от 2017 г. за приемане на актуализирана Национална пътна карта за научна инфраструктура.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на образованието и науката.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9299

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 307 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. за изплащане на стипендии по Програмата на мерките за закрила на деца с изявени дарби от държавни, общински и частни училища през 2019 г., приета с Постановление № 97 на Министерския съвет от 2019 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи/трансфери в размер 81 945 лв. за изплащане на стипендии на ученици от общинските и частните училища и на ученици от държавните спортни училища, финансирани от Министерството на младежта и спорта.

(2) Средствата по ал. 1 се разпределят, както следва:

1. по бюджетите на общините – 65 475 лв., разпределени съгласно приложение № 1;

2. по бюджета на Министерството на младежта и спорта – 16 470 лв. съгласно приложение № 2.

(3) Допълнителните трансфери по чл. 1, ал. 2, т. 1 се предоставят по бюджетите на общините от централния бюджет под формата на обща субсидия за делегираните от държавата дейности.

Чл. 2. Сумата по чл. 1, ал. 1 да се осигури за сметка на предвидените средства по централния бюджет за 2019 г.

Чл. 3. (1) Със сумата по чл. 1, ал. 2, т. 2 да се увеличат разходите по „Политика в областта на спорта за учащи и спорта в свободното време“, бюджетна програма „Спорт за учащи“, по бюджета на Министерството на младежта и спорта за 2019 г.

(2) Със сумата 37 125 лв. да се увеличи показателят по чл. 25, ал. 3, т. 1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2019 г.

(3) Със сумата по чл. 1, ал. 2, т. 2 да се увеличи показателят по чл. 25, ал. 3, т. 2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2019 г.

Чл. 4. Министърът на младежта и спорта да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на младежта и спорта за 2019 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 5. Министърът на финансите да извърши налагащите се промени по централния бюджет, включително по бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет за 2019 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 във връзка с чл. 55а от Закона за публичните финанси и чл. 2 от Постановление № 97 на Министерския съвет от 2019 г. за приемане на Програма на мерките за закрила на деца с изявени дарби от държавни, общински и частни училища през 2019 г.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на младежта и спорта и на кметовете на съответните общини.

§ 3. Постановлението влиза в сила от датата на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

Приложение № 1
към чл. 1, ал. 2, т. 1

№ по ред	Община	Област	3-то тримесечие 2019 г.	
			Брой стипендии	Сума (в лв.)
1.	Благоевград	Благоевград	2	1 485
2.	Сандански	Благоевград	2	1 215
3.	Бургас	Бургас	1	540
4.	Варна	Варна	11	7 830
5.	Девня	Варна	1	810
6.	Велико Търново	Велико Търново	2	1 620
7.	Видин	Видин	3	2 025
8.	Враца	Враца	3	3 240
9.	Балчик	Добрич	2	1 620
10.	Добрич	Добрич	1	675
11.	Кърджали	Кърджали	1	675
12.	Дупница	Кюстендил	7	2 835
13.	Ловеч	Ловеч	1	1 350
14.	Тетевен	Ловеч	1	675
15.	Троян	Ловеч	1	945
16.	Пазарджик	Пазарджик	3	2 295
17.	Белене	Плевен	1	540
18.	Червен бряг	Плевен	2	1 755
19.	Пловдив	Пловдив	9	6 750
20.	Русе	Русе	3	2 295
21.	Нова Загора	Сливен	1	810
22.	Сливен	Сливен	7	4 455
23.	Столична община	София-град	27	15 120
24.	Ботевград	Софийска област	1	675
25.	Свиленград	Хасково	2	1 080
26.	Хасково	Хасково	1	270
27.	Ямбол	Ямбол	2	1 890
	Общо:		98	65 475

Приложение № 2
към чл. 1, ал. 2, т. 2

№ по ред	Държавно спортно училище	Трето тримесечие 2019 г. Брой стипендии (в лв.)	Брой стипендии и сума за получаване (в лв.) 2019 г.	Брой стипендии и сума за получаване (в лв.) 2020 г.
1.	Гр. София	6 стипендии – 8100 лв.	5 стипендии – 3240 лв.	6 стипендии – 4860 лв.
2.	Гр. Бургас	2 стипендии – 3240 лв.	2 стипендии – 1350 лв.	2 стипендии – 1890 лв.
3.	Гр. Русе	1 стипендия – 1620 лв.	1 стипендия – 675 лв.	1 стипендия – 945 лв.
4.	Гр. Варна	6 стипендии – 9720 лв.	6 стипендии – 4050 лв.	6 стипендии – 5670 лв.
5.	Гр. Пловдив	8 стипендии – 12 825 лв.	8 стипендии – 6075 лв.	8 стипендии – 6750 лв.
6.	Гр. Плевен	1 стипендия – 1620 лв.	1 стипендия – 1080 лв.	1 стипендия – 540 лв.
	Общо:	24 стипендии – 37 125 лв.	23 стипендии – 16 470 лв.	24 стипендии – 20 655 лв.

9300

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 308 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за изменение на Постановление № 88 на Министерския съвет от 2018 г. за одобряване на допълнителни плащания по бюджета на Министерството на здравеопазването за 2018 г. за предоставяне на безлихвена възмездна финансова помощ на „Многопрофилна болница за активно лечение – Христо Ботев“ – АД, гр. Враца, и на „Многопрофилна болница за активно лечение – Проф. д-р Параскев Стоянов“ – АД, гр. Ловеч (ДВ, бр. 44 от 2018 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Параграф единствен. В чл. 2, ал. 1 думите „10 декември 2019 г.“ се заменят с „10 декември 2021 г.“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9301

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 309 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за изменение и допълнение на Тарифата за таксите, които се събират от Българския институт по метрология, приета с Постановление № 95 на Министерския съвет от 2013 г. (обн., ДВ, бр. 40 от 2013 г.; изм. и доп., бр. 85 от 2017 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

§ 1. Заглавието на раздел III се изменя така:

„Раздел III

Такси, събирани за дейностите по Наредба № Н-18 от 2006 г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изисквания към лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин (обн., ДВ, бр. 106 от 2006 г.; изм. и доп., бр. 7 и 79 от 2007 г., бр. 77 от 2008 г., бр. 49 от 2010 г., бр. 48 и 64 от 2011 г., бр. 7, 27, 54, 78 и 102 от 2012 г., бр. 40, 93 и 111 от 2013 г., бр. 14, 44, 49, 54, 66, 83 и 84 от 2015 г., бр. 44 и 76 от 2017 г., бр. 80 от 2018 г. и бр. 10, 26, 52 и 75 от 2019 г.)“.

§ 2. В чл. 14, ал. 1 таблицата се допълва със следните редове:

„

Шифър	Дейност	Такса за 1 бр. (в лв.)
1	2	3
Т1700141	Първоначална проверка на електронна система с фискална памет (ЕСФП)	120
Т1700142	Последваща проверка на електронна система с фискална памет (ЕСФП)	100
Т1700210	Издаване на разрешение на лица за техническо обслужване и ремонт на фискални устройства и интегрирани автоматизирани системи за управление на търговската дейност (ФУ/ИАСУТД)	100

“

§ 3. В чл. 15а думите „Наредба № Н-18 от 2006 г. за регистриране и отчитане на продажби в търговските обекти чрез фискални устрой-

ства“ се заменят с „Наредба № Н-18 от 2006 г. за регистриране и отчитане чрез фискални устройства на продажбите в търговските обекти, изискванията към софтуерите за управлението им и изисквания към лицата, които извършват продажби чрез електронен магазин“.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 4. За започналите, но неприключили производства до влизането в сила на постановлението се събират таксите по досегашния ред.

§ 5. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9302

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 310 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за одобряване на вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2019 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. Одобрява вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2019 г., както следва:

1. намалява утвърдените разходи по:

а) „Политика в областта на пожарната безопасност и защитата на населението при извънредни ситуации“, бюджетна програма „Пожарна безопасност и защита на населението при пожари, бедствия и извънредни ситуации“, с 1914,0 хил. лв.;

б) „Политика в областта на управлението и развитието на системата на Министерството на вътрешните работи“, в т. ч. по бюджетна програма „Информационно осигуряване и административно обслужване“, с 11 002,0 хил. лв.;

2. увеличава утвърдените разходи по:

а) „Политика в областта на противодействието на престъпността и опазването на обществения ред“, бюджетна програма „Противодействие на престъпността, опазване на обществения ред и превенция“, с 11 866,0 хил. лв.;

б) „Политика в областта на управлението и развитието на системата на Министерството на вътрешните работи“, в т. ч. по бюджетна програма „Научни изследвания и разработки, обучение и квалификация“, с 1050,0 хил. лв.

Чл. 2. Министърът на вътрешните работи да извърши налагащите се от чл. 1 промени по бюджета на Министерството на вътрешните работи за 2019 г. и да уведоми министъра на финансите.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 1 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на вътрешните работи.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9303

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 311 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за одобряване на допълнителни трансфери по бюджета на Министерството на земеделието, храните и горите за 2019 г. за предприемане на допълнителни мерки и действия по отношение на предотвратяване разпространението на заболяването Африканска чума по свинете на територията на Република България

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни трансфери (предоставени трансфери) между бюджети и сметки за средства от Европейския съюз в размер до 3 661 600 лв. по бюджета на Министерството на земеделието, храните и горите за 2019 г. за предприемане на допълнителни мерки и действия по отношение на предотвратяване разпространението на заболяването Африканска чума по свинете на територията на Република България.

(2) Средствата по ал. 1 да се осигурят чрез преструктуриране на разходите и/или трансферите по централния бюджет за 2019 г.

Чл. 2. Министърът на земеделието, храните и горите да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на земеделието, храните и горите за 2019 г.

Чл. 3. Министърът на финансите да извърши съответните промени по централния бюджет за 2019 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановление № 177 на Министерския съвет от 2019 г. за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на земеделието, храните и горите за 2019 г. за предприемане на допълнителни мерки и действия по отношение на предотвратяване разпространението на заболяването Африканска чума по свинете на територията на Република България (ДВ, бр. 56 от 2019 г.) се отменя.

§ 2. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси във връзка с чл. 108 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

§ 3. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на земеделието, храните и горите.

§ 4. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9304

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 312 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за управление на средствата от Фонда за безопасност на движението, приета с Постановление № 172 на Министерския съвет от 2011 г. (обн., ДВ, бр. 49 от 2011 г.; изм., бр. 106 от 2011 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

§ 1. В чл. 2 думите „пътната безопасност“ се заменят с „безопасността на движението по пътищата“.

§ 2. В чл. 4 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова т. 5:

„5. обучение и опазване на живота и здравето на децата като участници в движението по пътищата;“.

2. Досегашната т. 5 става т. 6 и в нея думите „пътната безопасност“ се заменят с „безопасността на движението по пътищата“.

§ 3. В чл. 7, ал. 2 се правят следните изменения и допълнения:

1. В т. 1 след думите „план-програма“ се добавя „и ежегодни план-графици“, а думите „на Държавно-обществената консултативна комисия по проблемите на безопасността на движението по пътищата“ се заменят с „от съвет, създаден със заповед на министъра на вътрешните работи“.

2. Точка 5 се изменя така:

„5. одобрява годишен отчет за изпълнението на дейностите от план-графика за съответната година, изготвен от съвета по т. 1.“

§ 4. В чл. 9 се правят следните изменения и допълнения:

1. Досегашният текст става ал. 1 и в нея след думата „контрол“ се добавя „и превенция, свързани с“, а думите „пътната безопасност“ се заменят с „безопасността на движението по пътищата“.

2. Създават се ал. 2 и 3:

„(2) Предложенията по ал. 1, свързани с осъществяваните от Министерството на вътрешните работи дейности по контрол, превенция и подобряване на безопасността на движението по пътищата, се изготвят въз основа на утвърдени национални стратегически документи, европейски директиви и разпореждания, предложения от други институции, организации и граждани.

(3) Предложенията по ал. 2 постъпват чрез съответните структури на Министерството на вътрешните работи на централно и териториално ниво и се обобщават от Главна дирекция „Национална полиция“ на Министерството на вътрешните работи.“

§ 5. В чл. 10, ал. 2 думите „пътната безопасност“ се заменят с „безопасността на движението по пътищата“.

§ 6. Член 11 се изменя така:

„Чл. 11. (1) Министърът на вътрешните работи със заповед създава съвет, който го подпомага във връзка с правомощията му по управлението на фонда.

(2) Съветът се състои от председател, заместник-председател, технически секретар и членове – служители на Министерството на вътрешните работи.

(3) При необходимост в заседанията на съвета участие може да вземат експерти от структури на Министерството на вътрешните работи, които не са включени в състава.

(4) Заседанията на съвета се ръководят от председателя, а в негово отсъствие – от заместник-председателя. За всяко заседание на съвета се изготвя протокол, който се подписва от председателя и от секретаря.

(5) Дейността и организацията на работата на съвета се уреждат с правила, утвърдени със заповед на министъра на вътрешните работи.

(6) Съветът разглежда предложенията по чл. 9 и изготвя становище по всяко предложение за включването му или не в план-програмата по чл. 7, ал. 2, т. 1.

(7) В план-програмата по чл. 7, ал. 2, т. 1 се включват предложенията, за които е изразено положително становище на съвета.

(8) Предложение за план-график за дейностите от план-програмата, които се предвижда да бъдат реализирани през следващата календарна година, се изготвя от Главна дирекция „Национална полиция“ на Министерството на вътрешните работи и се предоставя за одобряване от министъра на вътрешните работи не по-късно от 1 август на текущата година след обсъждане на заседание на съвета.

(9) В план-графика по предложение на структурите по чл. 9, ал. 1 може да бъдат извършвани промени и да бъдат включвани нови предложения, като включването на нови предложения се допуска само ако те са на стойност, не по-голяма от стойността на отпадналите предложения.

(10) Промените в план-графика се одобряват от министъра на вътрешните работи след разглеждане на заседание на съвета.“

Заключителни разпоредби

§ 7. (1) Правилата по чл. 11, ал. 5 се утвърждават от министъра на вътрешните работи в срок до два месеца от влизането в сила на постановлението.

(2) Насоките за изготвяне на предложения и критериите за оценка на предложенията за включване в план-програмата на дейностите по контрола на движението по пътищата и подобряване на безопасността на движение-

то по пътищата се публикуват на интернет страницата на Министерството на вътрешните работи в 7-дневен срок от утвърждаването на правилата по ал. 1.

§ 8. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9305

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 313 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за одобряване на промени по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г. във връзка с увеличаване капитала на търговско дружество

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. Одобрява промени по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г. за допълнителни плащания в частта на финансирането на бюджетното салдо за сметка на централния бюджет в размер 500 000 лв. за увеличаване на капитала на Многопрофилна болница за продължително лечение и рехабилитация „ВИТА“ – ЕООД, Велинград, във връзка с доизграждане на инфраструктурата на калолечебницата в клона на дружеството в гр. Поморие, изграждане на газово стопанство и соларни панели, както и за обновяване и модернизация на медицинската апаратура в лечебното заведение с цел разширяване дейността на лечебното заведение, подобряване качеството на предлаганите медицински услуги и предоставяне на нови такива.

Чл. 2. Министърът на отбраната да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 3. Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2019 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 4, т. 1 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на отбраната.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9306

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 314 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за одобряване на вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерския съвет за 2019 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. Одобрява вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерския съвет за 2019 г., както следва:

1. намаляване на утвърдените разходи по:

а) „Политика в областта на управлението на средствата от ЕС“, бюджетна програма „Координация при управление на средствата от ЕС“ – с 63 000 лв.;

б) бюджетна програма „Администрация“ – с 2 831 100 лв.;

в) бюджетна програма „Убежище и бежанци“ – с 505 000 лв.;

2. увеличаване на утвърдените разходи по:

а) област „Осигуряване дейността и организацията на работата на Министерския съвет“ – с 916 500 лв., в т.ч. бюджетна програма „Министерски съвет и организация на дейността му“ с 47 500 лв. и бюджетна програма „Координация и мониторинг на хоризонтални политики“ с 869 000 лв.;

б) „Политика в областта на правото на вероизповедание“, бюджетна програма „Вероизповедания“ – с 38 600 лв.;

в) „Политика в областта на архивното дело“, бюджетна програма „Национален архивен фонд“ – с 545 000 лв.;

г) бюджетна програма „Други дейности и услуги“ – с 1 899 000 лв.

Чл. 2. Главният секретар на Министерския съвет да извърши налагащите се промени по бюджета на Министерския съвет за 2019 г. и да уведоми министъра на финансите.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 1 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на главния секретар на Министерския съвет.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9307

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 315 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за одобряване на вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на икономиката за 2019 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. Одобрява вътрешнокомпенсирани промени на утвърдени разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на икономиката за 2019 г., както следва:

1. Намалява утвърдените разходи по:

а) „Политика в областта на устойчивото икономическо развитие и конкурентоспособност“ с 3 039 000 лв., в т.ч.:

аа) бюджетна програма „Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги“, с 1 373 000 лв., в т.ч. показател „Персонал“ с 1 022 000 лв.;

бб) бюджетна програма „Насърчаване на предприемачеството и иновациите“, с 206 000 лв.;

вв) бюджетна програма „Насърчаване на инвестициите за повишаване на конкурентоспособността на икономиката“, с 600 000 лв.;

гг) бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост“, с 860 000 лв.;

б) бюджетна програма „Администрация“ с 23 000 лв.

2. Увеличава утвърдените разходи по:

а) „Политика в областта на ефективното външноикономическо сътрудничество“ с 2 468 000 лв., в т.ч. бюджетна програма „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС“ с 2 468 000 лв., в т.ч. показател „Персонал“ с 428 000 лв.;

б) бюджетна програма „Администрация“ с 594 000 лв., в т.ч. показател „Персонал“ с 594 000 лв.

Чл. 2. Министърът на икономиката да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на икономиката за 2019 г. и да уведоми министъра на финансите.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 1 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на икономиката.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9326

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 316 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за одобряване на допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. за изплащане на стипендии и на еднократно финансово подпомагане по Програмата на мерките за закрила на деца с изявени дарби от държавни, общински и частни училища през 2019 г., приета с Постановление № 97 на Министерския съвет от 2019 г. (ДВ, бр. 36 от 2019 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи/трансфери за 2019 г. в размер 44 390 лв. за изплащане на стипендии на учениците от общинските училища и на стипендии и еднократно финансово подпомагане на учениците от държавните училища, финансирани от Министерството на културата.

(2) Средствата по ал. 1 се разпределят, както следва:

1. по бюджетите на общините – 7425 лв., разпределени съгласно приложението;

2. по бюджета на Министерството на културата – 36 965 лв.

(3) Допълнителните трансфери по ал. 2, т. 1 се предоставят по бюджетите на общините от централния бюджет под формата на обща субсидия за делегираните от държавата дейности.

Чл. 2. Сумата по чл. 1, ал. 1 да се осигури за сметка на предвидените средства по централния бюджет за 2019 г.

Чл. 3. (1) Със сумата по чл. 1, ал. 2, т. 2 да се увеличат разходите по „Политика в областта на създаване и популяризиране на съвременно изкуство в страната и в чужбина и достъп до качествено художествено образование“, бюджетна програма „Обучение на кадри в областта на изкуството и културата“, по бюджета на Министерството на културата за 2019 г.

(2) Със сумата 94 340 лв. да се увеличат показателите по чл. 17, ал. 3, т. 1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2019 г.

(3) Със сумата 36 965 лв. да се увеличат показателите по чл. 17, ал. 3, т. 2 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2019 г.

Чл. 4. Министърът на културата да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на културата за 2019 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 5. Министърът на финансите да извърши налагащите се промени по централния бюджет, включително по бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет за 2019 г.

Преходни и заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 във връзка с чл. 55а от Закона за публичните финанси и чл. 2 от Постановление № 97 на Министерския съвет от 2019 г. за приемане на Програма на мерките за закрила на деца с изявени дарби от държавни, общински и частни училища през 2019 г. (ДВ, бр. 36 от 2019 г.).

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на културата и на кметовете на съответните общини.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

Приложение
към чл. 1, ал. 2, т. 1

Разпределение на допълнителни трансфери за изплащане от общинските училища на стипендии на ученици по раздел I на Програмата на мерките за закрила на деца с изявени дарби от държавни и общински училища през 2019 г.

Община	Област	Средства за стипендии (в лв.)
Кюстендил	Кюстендил	1080
Пловдив	Пловдив	5940
Столична	София-град	405
ОБЩО:		7425

9327

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 317 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за отменяне на Наредбата за реда и начина за определяне в Патентното ведомство на марка като общественоизвестна и марка, ползваща се с известност на територията на Република България, приета с Постановление № 229 на Министерския съвет от 2007 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Член единствен. Отменя Наредбата за реда и начина за определяне в Патентното ведомство на марка като общественоизвестна и марка, ползваща се с известност на територията на Република България, приета с Постановление № 229 на Министерския съвет от 2007 г. (ДВ, бр. 77 от 2007 г.).

Заключителна разпоредба

Параграф единствен. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9328

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 318 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за одобряване на вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. Одобрява вътрешнокомпенсирани промени на утвърдените разходи по области на политики/бюджетни програми по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г., както следва:

1. намалява утвърдените разходи по „Политика в областта на отбранителните способности“, бюджетна програма „Административно осигуряване, инфраструктура и управление на риска“, показател „Персонал“, с 3 712 000 лв.;

2. увеличава утвърдените разходи по „Политика в областта на съюзната и международната сигурност“, бюджетна програма „Военна информация“, показател „Персонал“, с 3 712 000 лв.

Чл. 2. Министърът на отбраната да извърши налагащите се промени по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г. и да уведоми министъра на финансите.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 1 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на отбраната.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9329

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 319 ОТ 5 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на икономиката за 2019 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи по бюджета на Министерството на икономиката за 2019 г. в размер 549 229 лв. във връзка със

заплащане на арбитражна такса за предявяване на осъдителен иск пред Арбитражния съд при Българската търговско-промишлена палата срещу „АДВАНС ПРОПЪРТИС“ – ООД (Гарант), и „КЕЙ ДЖИ МАРИТАЙМ ШИПИНГ“ – АД (Купувач), с предмет плащане, при условията на солидарност, на сума в размер 53 224 922 лв., в т.ч. 52 252 446,02 лв. главница, представляваща начислена на „КЕЙ ДЖИ МАРИТАЙМ ШИПИНГ“ – АД, неустойка за неизпълнение на задължението за поддържане на средногодишен общ тонаж на корабите на „Параходство Български морски флот“ – ЕАД (сега АД), гр. Варна (ПБМФ, дружеството), и 972 476,08 лв., представляваща законната лихва за забава съгласно условията на Договора за приватизационна продажба на 70 на сто от капитала на „Параходство Български морски флот“ – ЕАД, и Договор за корпоративна гаранция, подписан между Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол (сега Агенцията за публичните предприятия и контрол) и „АДВАНС ПРОПЪРТИС“ – ООД, на 14 август 2008 г.

(2) Разходите по ал. 1 да се осигурят за сметка на преструктуриране на разходите и/или трансферите по централния бюджет за 2019 г.

Чл. 2. (1) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат разходите по „Политика в областта на устойчивото икономическо развитие и конкурентоспособност“, бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост“, по бюджета на Министерството на икономиката за 2019 г.

(2) Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат показателите по чл. 19, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2019 г.

Чл. 3. Министърът на икономиката да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на икономиката за 2019 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 4. Министърът на финансите да извърши произтичащите от това постановление промени по централния бюджет за 2019 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на икономиката.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9330

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 320 ОТ 6 ДЕКЕМВРИ 2019 г.

за одобряване на допълнителни разходи по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г.

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
П О С Т А Н О В И :

Чл. 1. (1) Одобрява допълнителни разходи в размер 16 000 000 лв. по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г. за сключване и обезпечаване на вече сключени договори по рамково споразумение № УД-12-13/21.03.2018 г./РСК/710048480122 между Министерството на отбраната и АО „РСК „МиГ“ за осигуряване на летателната годност на самолети МиГ-29.

(2) Разходите по ал. 1 да се осигурят за сметка на предвидените средства в централния бюджет за 2019 г.

Чл. 2. Със сумата по чл. 1, ал. 1 да се увеличат разходите по „Политика в областта на отбранителните способности“, бюджетна програма „Подготовка и използване на въоръжените сили“, по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г.

Чл. 3. Увеличава показателите по чл. 11, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2019 г., както следва:

1. максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2019 г. – със сумата в размер 9 555 000 лв.;

2. максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2019 г. – със сумата в размер 8 351 000 лв.

Чл. 4. Министърът на отбраната да извърши съответните промени по бюджета на Министерството на отбраната за 2019 г. и да уведоми министъра на финансите.

Чл. 5. Министърът на финансите да извърши произтичащите от чл. 1 промени по централния бюджет за 2019 г.

Заключителни разпоредби

§ 1. Постановлението се приема на основание чл. 109, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

§ 2. Изпълнението на постановлението се възлага на министъра на отбраната.

§ 3. Постановлението влиза в сила от деня на обнародването му в „Държавен вестник“.

Министър-председател:
Бойко Борисов

За главен секретар на Министерския съвет:
Росен Кожухаров

9343

РЕШЕНИЕ № 719 ОТ 2 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за откриване на процедура за възлагане на концесия за морски плаж „Приморско-юг“, община Приморско, област Бургас

На основание чл. 8а, 8б, 8г и 8д от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие, § 24 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за устройството на Черноморското крайбрежие (обн., ДВ, бр. 40 от 2014 г.; изм., бр. 101 от 2015 г.) във връзка с чл. 6, ал. 2 и 3 и чл. 7, ал. 1 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие, Решение № 604 на Министерския съвет от 22 юли 2016 г. за утвърждаване на минимални критерии за комплексна оценка на офертите при провеждане на конкурс за определяне на концесионер на морски плаж (необн.), изменено с Решение № 682 на Министерския съвет от 14 ноември 2019 г., и мотивиран доклад на министъра на туризма

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
Р Е Ш И :

1. Открива процедура за възлагане на концесия на обект – изключителна държавна собственост – морски плаж „Приморско-юг“, община Приморско, област Бургас, наричан по-нататък0 „обект на концесията“.

1.1. Обектът на концесията е морски плаж „Приморско-юг“, обособена част от крайбрежната плажна ивица, с обща площ 99 361 кв. м, съставляващ поземлен имот с идентификатор 58356.71.8 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на гр. Приморско, община Приморско, област Бургас, одобрени със Заповед № РД-18-106 от 9.12.2008 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, индивидуализиран съгласно данните в Акт за изключителна държавна собственост № 468/2.04.1999 г. и обединената специализирана карта на морските плажове и видовете дюни на морски плаж „Приморско-юг“, приета с Протокол № 21-232/13.05.2015 г. на комисията по чл. 18 от Наредба № 1 от 16 септември 2008 г. за създаването и поддържането на специализираните карти и регистри на обектите по чл. 6, ал. 4 и 5 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие.

1.2. Активната плажна площ на обекта на концесията е площта, която се ползва за осъществяване на задължителните дейности, за разполагане от посетителите на морския плаж на платени и неплатени (лични) плажни принадлежности, за свободно пешеходно придвижване върху територията на плажа, включително върху премествеми пешеходни пътеки, за удобно използване на премествеми-те обекти и за улесняване на придвижването и ползването на плажните услуги от хората с увреждания и е с размер 54 837 кв. м и с точки, определящи активната плажна площ от № 1 до № 254 в Координатна система „Българска геодезическа система 2005“.

1.3. От активната плажна площ са изключени: площта на пясъчните дюни в размер 43 790 кв. м и площта, заета от обекти на инфраструктурата в размер 734 кв. м, представляващи: заведение за бързо обслужване с площ 541 кв. м; бетонова площадка с площ 165 кв. м; бетонова площадка с площ 26 кв. м; стълба с площ 2 кв. м.

1.4. Морският плаж е с дължина на бреговата линия 1034 м и с точки по границите, определящи общата площ на морския плаж от № 1 до № 154 в Координатна система „Българска геодезическа система 2005“.

1.5. Прилежащата акватория, включена в обекта на концесията, е с широчина 200 м, измерена от бреговата линия на морския плаж.

1.6. Към обекта на концесията са включени следните принадлежности:

1.6.1. премествеми обекти и/или допълнителна търговска площ и съоръжения, които ще бъдат поставени върху обекта на концесията от концесионера, необходими за здравното и медицинското обслужване и санитарно-хигиенното поддържане, по осигуряването на водното спасяване, по обезопасяването на прилежащата акватория, за спортно-развлекателна дейност и заведения за бързо обслужване, определени с концесионния договор;

1.6.2. елементите на техническата инфраструктура, съществуващи и които ще бъдат изградени върху обекта на концесията, необходими за използването на премествеми обекти и съоръжения по т. 1.6.1, определени с концесионния договор;

1.6.3. прилежаща техническа инфраструктура по смисъла на § 5, т. 31 от допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията и всяка друга самостоятелна вещ, които осигуряват безпрепятствено, нормално и безопасно функциониране на обекта на концесията или на предоставянето на услугите – предмет на концесията, извън посочените принадлежности, посочени в т. 1.6.1 и 1.6.2.

2. Според предмета си концесията е за услуга и включва:

2.1. Основен предмет – управление на услуги от обществен интерес на обекта на концесията, поддържан със средства, осигурени от концесионера, на негов риск срещу правото му да получава приходи от потребителите на услугите или от трети лица срещу задължението му да заплаща концесионно възнаграждение към концедента.

2.2. Допълнителен предмет – извършване на риск на концесионера и със средства, осигурени от него, на действия по свързване

на преместваемите обекти и съоръжения по т. 1.6.1 със съществуващите мрежи, елементи и съоръжения на техническата инфраструктура по т. 1.6.2 с временни връзки.

3. На обекта на концесията се допуска извършване на следните услуги и дейности:

3.1. Предоставянето на чадъри и шезлонги съгласно обявени цени, предложени от участника в откритата процедура, които не могат да се увеличават за срока на действие на концесионния договор, и други плажни принадлежности, използвани от посетителите на морския плаж.

3.2. Услуги в заведения за бързо обслужване.

3.3. Спортно-развлекателни услуги.

3.4. Здравни и рехабилитационни услуги.

3.5. Предлагането на водноатракционни услуги.

3.6. Различни мероприятия в съответствие с действащото законодателство и след съгласуване с концедента.

3.7. Задължителни дейности.

4. Определя срок на концесията 20 години.

5. Началната дата на концесията е датата на влизането в сила на концесионния договор, като срокът на концесията не може да се продължава, освен ако действащото законодателство не го позволява.

6. Концесионният договор влиза в сила един месец след сключването му, при положение че са изпълнени следните условия:

6.1. Представяне от концесионера на банковата гаранция по т. 10.1.1.

6.2. Съгласуване от министъра на туризма на специализирани програми и/или схеми, свързани с осъществяването на задължителните дейности.

6.3. Одобряване от министъра на туризма на специализирана схема за поставяне на преместваемите обекти и съоръжения.

7. Концесията се осъществява при следните условия:

7.1. Извършването на задължителните дейности, други дейности и услуги, осъществявани на обекта на концесията, и свързаните с тях разходи се осигуряват със средства на концесионера и на негов риск.

7.2. На обекта на концесията се осигурява:

7.2.1. свободен и безплатен достъп на посетителите;

7.2.2. ползване на не по-малко от 50 на сто от активната плажна площ за свободно и безплатно разполагане на плажните принадлежности на посетителите;

7.2.3. зоната на активната плажна площ за свободно разполагане на плажни принадлежности от страна на посетителите да е равностойна като достъп до морето със зоните с разположени от концесионера плажни принадлежности, които той предоставя възмездно на посетителите на морския плаж;

7.2.4. водно спасяване;

7.2.5. обезопасяване на прилежащата на обекта на концесията акватория с широчина 200 м;

7.2.6. здравно и медицинско обслужване на посетителите на обекта на концесията;

7.2.7. санитарно-хигиенно поддържане;

7.2.8. поддържане на обекта на концесията съгласно действащото законодателство и концесионния договор;

7.2.9. поставяне на нормативно изисквани указателни табели със схеми на отделните зони и условия на концесията;

7.2.10. опазване на обществения ред на обекта на концесията.

8. Основни права и задължения по концесионния договор:

8.1. Основни права на концесионера:

8.1.1. да експлоатира обекта на концесията, като получава приходи от:

8.1.1.1. извършването на услугите по т. 3.1 – 3.6;

8.1.1.2. подизпълнителите на услуги по т. 3.1 – 3.5;

8.1.2. да предоставя отделни дейности по експлоатацията, управлението и поддържането на обекта на концесията на подизпълнители;

8.1.3. да поставя преместваеми обекти и съоръжения, като при необходимост ги свързва със съществуващите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура с временни връзки, или да осигури по друг начин функционирането на преместваемите обекти и съоръжения съгласно действащото законодателство;

8.1.4. да отдава под наем преместваеми обекти, съоръжения и отделни дейности.

8.2. Основни задължения на концесионера:

8.2.1. на свой риск и със средства, осигурени от него, да осигури изпълнението на условията по т. 7.2;

8.2.2. да поддържа обекта на концесията и принадлежностите по т. 1.6 съгласно действащото законодателство, като това задължение следва да се конкретизира в концесионния договор;

8.2.3. да означи територията на обекта на концесията и да осигури свободен пешеходен достъп на посетителите до него;

8.2.4. при изработване на специализираните схеми по т. 6.2 и 6.3 да включи предвиждания, осигуряващи:

8.2.4.1. изпълнението на условията по т. 7.2;

8.2.4.2. опазването на околната среда, чистотата на морската вода в прилежащата акватория, дюните, флората, както и съхранението на биологичното разнообразие в съответствие с природната биогеографска характеристика;

8.2.5. да предприема необходимите действия по реда на екологичното законодателство, в случай че някоя от предвидените за изпълнение дейности – предмет на концесията, представлява инвестиционно предложение, попадащо

в обхвата на глава шеста от Закона за опазване на околната среда, и може да бъде разрешено само след одобряване съгласно изискванията на Закона за опазване на околната среда и/или на Закона за биологичното разнообразие;

8.2.6. при липса на съществуваща канализационна система да предвиди необходимите съоръжения за събиране на формираните от дейността отпадъчни води и да осигури отвеждането им до съществуваща канализационна система, като не допуска изтичането на отпадъчни води и замърсяване на околната среда;

8.2.7. да извърши необходимите действия за съгласуване или за одобряване на документацията по т. 6.2 и 6.3 при условия и по ред, определени с концесионния договор и нормативната уредба;

8.2.8. да постави и да осигури функционирането на описаните обекти и съоръжения, необходими за изпълнението на условията по т. 7.2;

8.2.9. да извършва безусловно, точно и в срок плащане на дължимите концесионни възнаграждения;

8.2.10. публично да оповестява цените на предоставяните услуги на обекта на концесията;

8.2.11. да не извършва на обекта на концесията дейности, които не са съвместими с условията по т. 7.2 и с услугите и дейностите по т. 3;

8.2.12. да изпълнява задълженията по т. 12;

8.2.13. за срока на концесията да поддържа банкови гаранции за изпълнение на годишното концесионно възнаграждение и за добро изпълнение на задълженията по концесионния договор;

8.2.14. да не извършва и да не допуска извършването на незаконно строителство и/или поставянето на неодобрени премествaеми обекти и съоръжения върху обекта на концесията и прилежащата му акватория;

8.2.15. да не извършва и да не допуска извършването на дейности от трети лица, които могат да унищожат, увредят или да доведат до промяна в площта и качеството на морския плаж или да увредят околната среда чрез допускане на движение на моторни превозни средства, провеждане на офроуд състезания, изхвърляне на отпадъци, извън определените за това места, добив на пясък и разполагане на каравани и палатки върху морския плаж;

8.2.16. да не прехвърля правата и задълженията си по концесионния договор;

8.2.17. при настъпване на форсмажорни обстоятелства да търпи временното използване на обекта на концесията или на части от него от трети лица при условия, по ред и с последици, определени с концесионния договор;

8.2.18. ежегодно да отчита изпълнението на концесионния договор на отговорните за това лица и да осигурява информация и достъп за осъществяването на контрола от оправомощени представители на концедента при условия и по ред, определени с концесионния договор;

8.2.19. при прекратяване на концесионния договор да предаде обекта на концесията на концедента:

8.2.19.1. годен за експлоатация без наличие на незаконно строителство на обекта на концесията и на принадлежностите;

8.2.19.2. финансовата, техническата (проектна, екзекутивна) и друга документация и информация, свързани с обекта на концесията и с неговата експлоатация;

8.2.20. при условия и по ред, определени с концесионния договор, да изпълнява предложените в офертата законосъобразни дейности и услуги;

8.2.21. при предлагане на посетителите на морския плаж на услугата „платени плажни принадлежности“ обявените цени за ползването на един чадър и на един шезлонг за целия срок на концесията трябва да са в размери, не по-големи от предложените в офертата, на риск на концесионера;

8.2.22. да спазва изискванията на защитена територия – Природна забележителност „Пясъчни дюни в района на младежкия център“.

8.3. Основни права на концедента:

8.3.1. право на собственост на подобренията и приращенията върху обекта на концесията или принадлежностите му, които са публична държавна собственост, в съответствие с действащото законодателство;

8.3.2. да изисква точно изпълнение на плащането на концесионните възнаграждения и на другите задължения на концесионера по концесионния договор;

8.3.3. да се ползва от банковите гаранции, дадени от концесионера, в съответствие с концесионния договор;

8.3.4. да упражнява контрол по изпълнението на задълженията на концесионера по концесионния договор, в т. ч., но не само, на цените по т. 8.2.21;

8.3.5. да получава информационни доклади от концесионера за изпълнението на концесионния договор;

8.3.6. да има достъп до обекта на концесията и до документацията на концесионера за осъществяване на контролните си правомощия;

8.3.7. при настъпване на форсмажорни обстоятелства чрез компетентните си органи да определи трети лица, които временно да използват обекта на концесията или части от него;

8.3.8. по ред, определен с концесионния договор, да го прекрати едностранно при неизпълнение от страна на концесионера на:

8.3.8.1. някое от условията по т. 7;

8.3.8.2. задължение по т. 8.2;

8.3.9. след прекратяване на концесионния договор да получи от концесионера:

8.3.9.1. годни за експлоатация – обекта на концесия и принадлежностите по т. 1.6.2 и 1.6.3, без наличие на незаконно строителство върху обекта на концесията и/или неправомерно поставени премествaеми обекти;

8.3.9.2. финансовата, техническата (проектна, екзекутивна) и друга документация и информация, свързани с обекта на концесията и с неговата експлоатация;

8.3.9.3. плащане на всички задължения от концесионера на концедента.

8.4. Основни задължения на концедента:

8.4.1. да предаде на концесионера обекта на концесията, съответно да приеме обекта на концесията от концесионера, след прекратяването на концесията по ред, определен с концесионния договор;

8.4.2. да упражнява контрол по изпълнението на задълженията на концесионера по концесионния договор и изпълнението на условията на концесията.

9. Концесионерът:

9.1. Няма право да отдава под наем територията на обекта на концесията по т. 1, прилежащата му акватория или части от тях.

9.2. Има право, без това да го освобождава от отговорност по концесионния договор, да наема подизпълнители за извършване и/или предоставяне на услуги и за извършването на дейностите, както и да отдава под наем премествaеми обекти и съоръжения.

10. Определя следните гаранции за изпълнение на задълженията на концесионера по концесионния договор:

10.1. За всяка календарна година от действието на концесионния договор концесионерът представя и поддържа при условия и по ред, определени в договора за концесия, потвърдени безусловни неотменяеми банкови гаранции, издадени от финансови институции, определени по съгласие на страните, както следва:

10.1.1. за периода от влизането в сила на договора до края на същата календарна година концесионерът представя банкова гаранция за цялостно изпълнение на договора в размер 50 на сто от пълния размер на предложеното от него концесионно възнаграждение с включен ДДС;

10.1.2. за всяка календарна година от срока на концесията гаранциите по т. 10.1 са, както следва:

10.1.2.1. за изпълнение на годишното концесионно възнаграждение в размер 50 на сто от размера на концесионно възнаграждение, което е дължимо в предходната календарна година, с включен ДДС;

10.1.2.2. за добро изпълнение на останалите задължения по договора в размер 30 на сто от размера на концесионно възнаграждение, което е дължимо в предходната календарна година, с включен ДДС;

10.1.2.3. за календарната година, в която изтича срокът на концесията, банковите гаранции по т. 10.1.2 се предоставят и определят спрямо размера на последното дължимо концесионно възнаграждение.

10.2. Концесионерът дължи неустойки при неизпълнение, включително за извършване и/или допускане на незаконно строителство върху обекта на концесията, при забавено и/или неточно изпълнение на договорните задължения и лихви за забавено изпълнение на паричните задължения. Конкретните размери на неустойките, лихвите и моментът на неизпълнението на отделните задължения се определят с концесионния договор.

10.3. Във всички случаи на неизпълнение от страна на концесионера концедентът има право да търси освен определените неустойки и лихви, и обезщетение по общия ред съгласно действащото законодателство.

11. Концесионерът извършва плащане на годишни концесионни възнаграждения с включен ДДС без гратисен период, дължими за всяка година от срока на концесията, платими по банков път. За срока на концесията концесионерът дължи заплащането на 20 концесионни възнаграждения.

11.1. Размерът на минималното годишно концесионно възнаграждение е 109 747 лв. без ДДС, определено съгласно методика, приета от Министерския съвет, въз основа на базата за изчисляване – в левове, и на размера на отчисления от базата – в проценти.

11.2. Размерът на отчисленията от базата за изчисляване на размера на концесионното възнаграждение се определя съгласно класираната на първо място оферта, но не е по-малък от 2,60 на сто.

11.3. Дължимите годишни концесионни възнаграждения с включен ДДС се изплащат от концесионера, както следва:

11.3.1. за периода от влизането в сила на концесионния договор до края на същата календарна година първото дължимо концесионно възнаграждение се заплаща еднократно в срок до един месец от влизането в сила на концесионния договор; размерът на първото дължимо концесионно възнаграждение е равен на размера, който е предложен от определения за концесионер участник;

11.3.2. за всяка следваща година от срока на концесията дължимото концесионно възнаграждение с включен ДДС се заплаща на две равни вноски, както следва:

11.3.2.1. първа вноска – до 31 май;

11.3.2.2. втора вноска – до 30 ноември;

11.3.3. когато срокът на концесионния договор изтича преди посочените дати в т. 11.3.2.1 и 11.3.2.2, концесионерът е задължен да заплати съответно дължимата вноска от последното концесионно възнаграждение до крайния срок на договора, в случай че се дължи такава;

11.3.4. в приложение към концесионния договор – неразделна част от него, се изготвя справка за всяко дължимо концесионно възнаграждение по години и сроковете за заплащане на вноските по т. 11.3.2.

12. Концесионерът е длъжен:

12.1. Да изпълнява посочени от компетентните държавни органи и включени в концесионния договор или в допълнително споразумение към него изисквания, свързани с националната сигурност и отбраната на страната.

12.2. При експлоатацията на обекта на концесията да не уврежда околната среда.

12.3. При осъществяване на дейностите по концесията да не застрашава човешкото здраве и живот.

12.4. При извършването на дейности, свързани с обекта на концесията, да спазва изискванията на чл. 160, ал. 2 от Закона за културното наследство.

13. Концедентът не дължи на концесионера компенсации и плащания по Закона за концесиите.

14. За всяка година от срока на концесията концесионерът застрахова при условия и по ред, определени с договора, принадлежностите по т. 1.6.2.

15. Определя следните изисквания, свързани с обекта на концесията:

15.1. Приращенията и подобренията върху обекта на концесията или върху негова принадлежност, които са публична държавна собственост, стават собственост на държавата от момента на възникването им, а собствеността върху приращенията и подобренията на обекта на концесията или върху негова принадлежност, които са частна държавна собственост, се урежда с концесионния договор.

15.2. Принадлежностите по т. 1.6.2, които не са трайно прикрепени към морския плаж, са частна държавна собственост от момента на поставянето им и не представляват подобрение на обекта на концесията.

15.3. Принадлежностите по т. 1.6.2, които са трайно прикрепени към морския плаж, са приращение към морския плаж и имат статут на публична държавна собственост от датата на въвеждането им в експлоатация.

15.4. Концесионерът е длъжен да осигури за своя сметка присъединяването на елементите на техническата инфраструктура по т. 1.6.2 към съответните общи мрежи.

15.5. Не са налице специфични изисквания, свързани с националната сигурност и отбраната на страната. При промяна на това обстоятелство страните по концесионния договор следва да сключат допълнително споразумение по реда на действащото законодателство.

16. Концесионерът се определя чрез открита процедура.

17. Изисквания, свързани с характера на концесията:

17.1. Участниците следва да докажат професионален опит в изпълнение на дейности с предмет, идентичен или сходен с този на концесията за услуги за морски плажове.

17.2. Участниците следва да докажат, че разполагат с необходимия човешки ресурс за извършване на услугите – предмет на концесията.

17.3. В концесионния договор следва да бъде включена клауза за преразглеждане, която да съдържа опция или възможност за изменение на стойността на концесията, без да се променя предметът ѝ.

18. Изисквания към професионалните или техническите способности и финансовото и икономическото състояние на участниците:

18.1. Всеки участник следва да прилага система за управление на качеството EN ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, BS OHSAS 18001:2007 и ISO 13009:2015 с обхват за морски плажове, в противен случай не се допуска до участие в процедурата.

18.2. Всеки участник следва да предостави доказателства за осигуряването или за наличието и за произхода на средствата, необходими за изпълнението на предложената от него оферта.

19. Критериите за комплексна оценка на офертата и тяхната относителна тежест са:

19.1. Размер на ставката за роялти (годишно концесионно възнаграждение) – с относителна тежест 40 на сто.

19.2. Най-ниска предложена цена на един чадър и един шезлонг в зоната за платени плажни принадлежности за срока на концесията – с относителна тежест 40 на сто.

19.3. Предложение за организация на спортно-развлекателни дейности на морския плаж – с относителна тежест 20 на сто.

20. Определя гаранция за участие в процедурата в размер 54 873,50 лв. под формата на внесен депозит или банкова гаранция, платима съгласно условията, посочени в документацията за концесията.

21. Процедурата за възлагане на концесията се организира от министъра на туризма и се провежда от комисия, назначена от министър-председателя.

22. Решението подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията в 10-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“ по реда на глава шеста от Закона за концесиите.

За министър-председател:
Томислав Дончев

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9205

РЕШЕНИЕ № 720 ОТ 3 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за откриване на процедура за възлагане на концесия за морски плаж „Лозенец“, община Царево, област Бургас

На основание чл. 8а, 8б, 8г и 8д от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие, § 24 от преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за устройството на Черноморското крайбрежие (обн., ДВ, бр. 40 от 2014 г.; изм. бр. 101 от 2015 г.) във връзка с чл. 6, ал. 2 и 3 и чл. 7, ал. 1 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие, Решение № 604 на Министерския съвет от 22 юли 2016 г. за утвърждаване на минимални критерии за комплексна оценка на офертите при провеждане на конкурс за определяне на концесионер на морски плаж (необн.), изменено с Решение № 682 на Министерския съвет от 14 ноември 2019 г., и мотивиран доклад на министъра на туризма

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
Р Е Ш И :

1. Открива процедура за възлагане на концесия на обект – изключителна държавна собственост – морски плаж „Лозенец“, община Царево, област Бургас, наричан по-нататък „обект на концесията“.

1.1. Обектът на концесията е морски плаж „Лозенец“, обособена част от крайбрежната плажна ивица, с обща площ 55 722 кв. м, съставляващ поземлен имот с идентификатор 44094.502.267 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на с. Лозенец, община Царево, област Бургас, одобрени със Заповед № РД-18-54 от 24 август 2006 г. на изпълнителния директор на Агенцията по кадастъра, индивидуализиран съгласно данните в Акт за изключителна държавна собственост № 444 от 10 март 1999 г. и специализираната карта на морски плаж „Лозенец“, приета с Протокол № 6 от 5 декември 2012 г. на комисията по чл. 18 от Наредба № 1 от 16 септември 2008 г. за създаването и поддържането на специализираните карти и регистри на обектите по чл. 6, ал. 4 и 5 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие.

1.2. Активната плажна площ на обекта на концесията е площта, която се ползва за осъществяване на задължителните дейности, за разполагане от посетителите на морския плаж на платени и неплатени (лични) плажни принадлежности, за свободно пешеходно придвижване върху територията на плажа, включително върху преместваеми пешеходни пътеки, за удобно използване на преместваемите обекти и за улесняване на придвижването и ползването на плажните услуги от хората с увреждания, и е с размер 34 137 кв. м, и с точки, определящи активната плажна площ от № 1 до № 127 в Координатна система „Българска геодезическа система 2005“.

1.3. В активната плажна площ не са включени: общата площ на пясъчните дюни – неподвижни дюни с тревна растителност (сиви дюни) в размер 19 770 кв. м; временно заливаеми площи в размер 1073 кв. м; площта на каменист плаж в размер 575 кв. м; площите, заети от обекти на инфраструктурата в размер 29 кв. м, представляващи част от мост с площ в размер 7 кв. м, част от мост с площ в размер 9 кв. м, част от стълба с площ в размер 13 кв. м; площ, недостъпна за ползване, заключена между временно заливаеми площи, мост и южната граница на плажа в размер 138 кв. м.

1.4. Морският плаж е с дължина на бреговата линия 648 м и с точки по границите, определящи общата площ на морския плаж от № 1 до № 98 в Координатна система „Българска геодезическа система 2005“.

1.5. Прилежащата акватория, включена в обекта на концесията, е с широчина 200 м, измерена от бреговата линия на морския плаж.

1.6. Към обекта на концесията са включени следните принадлежности:

1.6.1. преместваемите обекти и/или допълнителна търговска площ и съоръжения, които ще бъдат поставени върху обекта на концесията от концесионера, необходими за здравното и медицинското обслужване и санитарно-хигиенното поддържане, по осигуряването на водното спасяване, по обезопасяването на прилежащата акватория, за спортно-развлекателна дейност и заведения за бързо обслужване, определени с концесионния договор;

1.6.2. елементите на техническата инфраструктура, съществуващи и които ще бъдат изградени върху обекта на концесията, необходими за използването на преместваемите обекти и съоръжения по т. 1.6.1, определени с концесионния договор;

1.6.3. прилежаща техническа инфраструктура по смисъла на § 5, т. 31 от допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията и всяка друга самостоятелна вещ, които осигуряват безпрепятствено, нормално и безопасно функциониране на обекта на концесията или на предоставянето на услугите – предмет на концесията, извън посочените принадлежности в т. 1.6.1 и 1.6.2.

2. Според предмета си концесията е за морски плаж и включва:

2.1. Основен предмет – управление на услуги от обществен интерес на обекта на концесията, поддържан със средства, осигурени от концесионера, на негов риск срещу правото му да получава приходи от потреби-

телите на услугите или от трети лица срещу задължението му да заплаща концесионно възнаграждение към концедента.

2.2. Допълнителен предмет – извършване на риск на концесионера и със средства, осигурени от него, на действия по свързване на преместваемите обекти и съоръжения по т. 1.6.1 със съществуващите мрежи, елементи и съоръжения на техническата инфраструктура по т. 1.6.2 с временни връзки.

3. На обекта на концесията се допуска извършване на следните услуги и дейности:

3.1. Предоставянето на чадъри и шезлонги съгласно обявени цени, предложени от участника в откритата процедура, които не могат да се увеличават за срока на действие на концесионния договор, и други плажни принадлежности, използвани от посетителите на морския плаж.

3.2. Услуги в заведения за бързо обслужване.

3.3. Спортно-развлекателни услуги.

3.4. Здравни и рехабилитационни услуги.

3.5. Предлагането на водноатракционни услуги.

3.6. Различни мероприятия в съответствие с действащото законодателство и след съгласуване с концедента.

3.7. Задължителни дейности.

4. Определя срок на концесията 20 години.

5. Началната дата на концесията е датата на влизането в сила на концесионния договор, като срокът на концесията не може да се продължава, освен ако действащото законодателство го позволява.

6. Концесионният договор влиза в сила един месец след сключването му, при положение че са изпълнени следните условия:

6.1. Представяне от концесионера на банковата гаранция по т. 10.1.1.

6.2. Съгласуване от министъра на туризма на специализирани програми и/или схеми, свързани с осъществяването на задължителните дейности.

6.3. Одобряване от министъра на туризма на специализирана схема за поставяне на преместваемите обекти и съоръжения.

7. Концесията се осъществява при следните условия:

7.1. Извършването на задължителните дейности, други дейности и услуги, осъществявани на обекта на концесията, и свързаните с тях разходи се осигуряват със средства на концесионера и на негов риск.

7.2. На обекта на концесията се осигурява:

7.2.1. свободен и безплатен достъп на посетителите;

7.2.2. ползване на не по-малко от 50 на сто от активната плажна площ за свободно и безплатно разполагане на плажните принадлежности на посетителите;

7.2.3. зоната на активната плажна площ за свободно разполагане на плажни принадлежности от страна на посетителите да е равностойна като достъп до морето със зоните с разположени от концесионера плажни принадлежности, които той предоставя възмездно на посетителите на морския плаж;

7.2.4. водно спасяване;

7.2.5. обезопасяване на прилежащата на обекта на концесията акватория с широчина 200 м;

7.2.6. здравно и медицинско обслужване на посетителите на обекта на концесията;

7.2.7. санитарно-хигиенно поддържане;

7.2.8. поддържане на обекта на концесията съгласно действащото законодателство и концесионния договор;

7.2.9. поставяне на нормативно изисквани указателни табели със схеми на отделните зони и условия на концесията;

7.2.10. опазване на обществения ред на обекта на концесията.

8. Основни права и задължения по концесионния договор:

8.1. Основни права на концесионера:

8.1.1. да експлоатира обекта на концесията, като получава приходи от:

8.1.1.1. извършването на услугите по т. 3.1 – 3.6;

8.1.1.2. подизпълнителите на услуги по т. 3.1 – 3.5;

8.1.2. да предоставя отделни дейности по експлоатацията, управлението и поддържането на обекта на концесията на подизпълнители;

8.1.3. да поставя преместваеми обекти и съоръжения, като при необходимост ги свързва със съществуващите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура с временни връзки или да осигури по друг начин функционирането на преместваемите обекти и съоръжения съгласно действащото законодателство;

8.1.4. да отдава под наем преместваеми обекти, съоръжения и отделни дейности.

8.2. Основни задължения на концесионера:

8.2.1. на свой риск и със средства, осигурени от него, да осигури изпълнението на условията по т. 7.2;

8.2.2. да поддържа обекта на концесията и принадлежностите по т. 1.6 съгласно действащото законодателство, като това задължение следва се конкретизира в концесионния договор;

8.2.3. да означи територията на обекта на концесията и да осигури свободен пешеходен достъп на посетителите до него;

8.2.4. при изработване на специализираните схеми по т. 6.2 и 6.3 да включи предвиждания, осигуряващи:

8.2.4.1. изпълнението на условията по т. 7.2;

8.2.4.2. опазването на околната среда, чистотата на морската вода в прилежащата акватория, дюните, флората, както и съхранението на биологичното разнообразие в съответствие с природната биогеографска характеристика;

8.2.5. да предприема необходимите действия по реда на екологичното законодателство, в случай че някоя от предвидените за изпълнение дейности – предмет на концесията, представлява инвестиционно предложение, попадащо в обхвата на глава шеста от Закона за опазване на околната среда, и може да бъде разрешено само след одобряване съгласно изискванията на Закона за опазване на околната среда и/или на Закона за биологичното разнообразие;

8.2.6. при липса на съществуваща канализационна система да предвиди необходимите съоръжения за събиране на формираните от дейността отпадъчни води и да осигури отвеждането им до съществуваща канализационна система, като не допуска изтичането на отпадъчни води и замърсяване на околната среда;

8.2.7. да извърши необходимите действия за съгласуване или за одобряване на документацията по т. 6.2 и 6.3 при условия и по ред, определени с концесионния договор и нормативната уредба;

8.2.8. да постави и да осигури функционирането на описаните обекти и съоръжения, необходими за изпълнението на условията по т. 7.2;

8.2.9. да извършва безусловно, точно и в срок плащане на дължимите концесионни възнаграждения;

8.2.10. публично да оповестява цените на предоставяните услуги на обекта на концесията;

8.2.11. да не извършва на обекта на концесията дейности, които не са съвместими с условията по т. 7.2 и с услугите и дейностите по т. 3;

8.2.12. да изпълнява задълженията по т. 12;

8.2.13. за срока на концесията да поддържа банкови гаранции за изпълнение на годишното концесионно възнаграждение и за добро изпълнение на задълженията по концесионния договор;

8.2.14. да не извършва и да не допуска извършването на незаконно строителство и/или поставянето на неодобрени преместваеми обекти и съоръжения върху обекта на концесията и прилежащата му акватория;

8.2.15. да не извършва и да не допуска извършването на дейности от трети лица, които могат да унищожат, увредят или да доведат до промяна в площта и качеството на морския плаж, или да увредят околната среда чрез допускане на движение на моторни превозни средства, провеждане на офроуд състезания, изхвърляне на отпадъци, извън определените за това места, добив на пясък и разполагане на каравани и палатки върху морския плаж;

8.2.16. да не прехвърля правата и задълженията си по концесионния договор;

8.2.17. при настъпване на форсмажорни обстоятелства да търпи временното използване на обекта на концесията или на части от него от трети лица при условия, по ред и с последици, определени с концесионния договор;

8.2.18. ежегодно да отчита изпълнението на концесионния договор на отговорните за това лица и да осигурява информация и достъп за осъществяването на контрола от оправомощени представители на концедента при условия и по ред, определени с концесионния договор;

8.2.19. при прекратяване на концесионния договор да предаде обекта на концесията на концедента:

8.2.19.1. годен за експлоатация, без наличие на незаконно строителство на обекта на концесията и на принадлежностите;

8.2.19.2. финансовата, техническата (проектна, екзекутивна) и друга документация и информация, свързани с обекта на концесията и с неговата експлоатация;

8.2.20. при условия и по ред, определени с концесионния договор, да изпълнява предложените в офертата законосъобразни дейности и услуги;

8.2.21. при предлагане на посетителите на морския плаж на услугата „платени плажни принадлежности“ обявените цени за ползването на един чадър и на един шезлонг за целия срок на концесията трябва да са в размери, не по-големи от предложените в офертата, на риск на концесионера;

8.2.22. да спазва изискванията на Защитена зона „Ропотамо“ за опазване на природните местообитания и на дивата флора и фауна.

8.3. Основни права на концедента:

8.3.1. право на собственост на подобренията и приращенията върху обекта на концесията или принадлежностите му, които са публична държавна собственост, в съответствие с действащото законодателство;

8.3.2. да изисква точно изпълнение на плащането на концесионните възнаграждения и на другите задължения на концесионера по концесионния договор;

8.3.3. да се ползва от банковите гаранции, дадени от концесионера, в съответствие с концесионния договор;

8.3.4. да упражнява контрол по изпълнението на задълженията на концесионера по концесионния договор, в т. ч., но не само, на цените по т. 8.2.21;

8.3.5. да получава информационни доклади от концесионера за изпълнението на концесионния договор;

8.3.6. да има достъп до обекта на концесията и до документацията на концесионера за осъществяване на контролните си правомощия;

8.3.7. при настъпване на форсмажорни обстоятелства, чрез компетентните си органи

да определи трети лица, които временно да използват обекта на концесията или части от него;

8.3.8. по ред, определен с концесионния договор, да го прекрати едностранно при неизпълнение от страна на концесионера на:

8.3.8.1. някое от условията по т. 7;

8.3.8.2. задължение по т. 8.2;

8.3.9. след прекратяване на концесионния договор да получи от концесионера:

8.3.9.1. годни за експлоатация: обекта на концесия и принадлежностите по т. 1.6.2 и 1.6.3, без наличие на незаконно строителство върху обекта на концесията и/или неправомерно поставени премествaеми обекти;

8.3.9.2. финансовата, техническата (проектна, екзекутивна) и друга документация и информация, свързани с обекта на концесията и с неговата експлоатация;

8.3.9.3 плащане на всички задължения от концесионера на концедента.

8.4. Основни задължения на концедента:

8.4.1. да предаде на концесионера обекта на концесията, съответно да приеме обекта на концесията от концесионера, след прекратяването на концесията по ред, определен с концесионния договор;

8.4.2. да упражнява контрол по изпълнението на задълженията на концесионера по концесионния договор и изпълнението на условията на концесията.

9. Концесионерът:

9.1. Няма право да отдава под наем територията на обекта на концесията по т. 1, прилежащата му акватория или части от тях.

9.2. Има право, без това да го освобождава от отговорност по концесионния договор, да наема подизпълнители за извършване и/или предоставяне на услуги и за извършването на дейностите, както и да отдава под наем премествaеми обекти и съоръжения.

10. Определя следните гаранции за изпълнение на задълженията на концесионера по концесионния договор:

10.1. За всяка календарна година от действието на концесионния договор концесионерът представя и поддържа при условия и по ред, определени в договора за концесия, потвърдени безусловни неотменяеми банкови гаранции, издадени от финансови институции, определени по съгласие на страните, както следва:

10.1.1. за периода от влизането в сила на договора до края на същата календарна година концесионерът представя банкова гаранция за цялостно изпълнение на договора в размер 50 на сто от пълния размер на предложеното от него концесионното възнаграждение с включен ДДС;

10.1.2. за всяка календарна година от срока на концесията гаранциите по т. 10.1 са, както следва:

10.1.2.1. за изпълнение на годишното концесионно възнаграждение в размер 50 на сто от размера на концесионното възнаграждение, което е дължимо в предходната календарна година, с включен ДДС;

10.1.2.2. за добро изпълнение на останалите задължения по договора в размер 30 на сто от размера на концесионното възнаграждение, което е дължимо в предходната календарна година, с включен ДДС;

10.1.2.3. за календарната година, в която изтича срокът на концесията, банковите гаранции по т. 10.1.2 се предоставят и определят спрямо размера на последното дължимо концесионно възнаграждение.

10.2. Концесионерът дължи неустойки при неизпълнение, включително за извършване и/или допускане на незаконно строителство върху обекта на концесията, при забавено и/или неточно изпълнение на договорните задължения и лихви за забавено изпълнение на паричните задължения. Конкретните размери на неустойките и лихвите и моментът на неизпълнението на отделните задължения се определят с концесионния договор.

10.3. Във всички случаи на неизпълнение от страна на концесионера концедентът има право да търси освен определените неустойки и лихви, и обезщетение по общия ред съгласно действащото законодателство.

11. Концесионерът извършва плащане на годишни концесионни възнаграждения с включен ДДС без гратисен период, дължими за всяка година от срока на концесията, платими по банков път. За срока на концесията концесионерът дължи заплащането на 20 концесионни възнаграждения.

11.1. Размерът на минималното годишно концесионно възнаграждение е 141 191 лв. без ДДС, определено съгласно методика, приета от Министерския съвет, въз основа на базата за изчисляване – в левове, и на размер на отчисления от базата – в проценти.

11.2. Размерът на отчисленията от базата за изчисляване на размера на концесионното възнаграждение се определя съгласно класираната на първо място оферта, но не е по-малък от 7,30 на сто.

11.3. Дължимите годишни концесионни възнаграждения с включен ДДС се изплащат от концесионера, както следва:

11.3.1. за периода от влизането в сила на договора до края на същата календарна година първото дължимо концесионно възнаграждение се заплаща еднократно в срок до един месец от влизането в сила на концесионния договор; размерът на първото дължимо концесионно възнаграждение е равно на размера, който е предложен от определения за концесионер участник;

11.3.2. за всяка следваща година от срока на концесията дължимото концесионно възнаграждение с включен ДДС се заплаща на две равни вноски, както следва:

11.3.2.1. първа вноска – до 31 май;

11.3.2.2. втора вноска – до 30 ноември;

11.3.3. когато срокът на концесионния договор изтича преди посочените дати в т. 11.3.2.1 и 11.3.2.2, концесионерът е задължен да заплати съответно дължимата вноска от последното концесионно възнаграждение до крайния срок на договора, в случай че се дължи такава;

11.3.4. в приложение към концесионния договор – неразделна част от него, се изготвя справка за всяко дължимо концесионно възнаграждение по години и сроковете за заплащане на вноските по т. 11.3.2.

12. Концесионерът е длъжен:

12.1. Да изпълнява посочени от компетентните държавни органи и включени в концесионния договор или в допълнително споразумение към него изисквания, свързани с националната сигурност и отбраната на страната.

12.2. При експлоатацията на обекта на концесията да не уврежда околната среда.

12.3. При осъществяване на дейностите по концесията да не застрашава човешкото здраве и живот.

12.4. При извършването на дейности, свързани с обекта на концесията, да спазва изискванията на чл. 160, ал. 2 от Закона за културното наследство.

13. Концедентът не дължи на концесионера плащания по Закона за концесиите.

14. За всяка година от срока на концесията концесионерът застрахова при условия и по ред, определени с договора, принадлежностите по т. 1.6.2.

15. Определя следните изисквания, свързани с обекта на концесията:

15.1. Приращенията и подобренията върху обекта на концесията или върху неговата принадлежност, които са публична държавна собственост, стават собственост на държавата от момента на възникването им, а собствеността върху приращенията и подобренията на обекта на концесията или върху негова принадлежност, които са частна държавна собственост, се урежда с концесионния договор.

15.2. Принадлежностите по т. 1.6.2, които не са трайно прикрепени към морския плаж, са частна държавна собственост от момента на поставянето им и не представляват подобрение на обекта на концесията.

15.3. Принадлежностите по т. 1.6.2, които са трайно прикрепени към морския плаж, са приращение към морския плаж и имат статут на публична държавна собственост от датата на въвеждането им в експлоатация.

15.4. Концесионерът е длъжен да осигури за своя сметка присъединяване на елементите на техническата инфраструктура по т. 1.6.2 към съответните общи мрежи.

15.5. Не са налице специфични изисквания, свързани с националната сигурност и отбраната на страната. При промяна на това обстоятелство страните по концесионния договор следва да сключат допълнително споразумение по реда на действащото законодателство.

16. Концесионерът се определя чрез открита процедура.

17. Изисквания, свързани с характера на концесията:

17.1. Участниците следва да докажат професионален опит в изпълнение на дейности с предмет – идентичен или сходен с този на концесията за услуги за морски плажове.

17.2. Участниците следва да докажат, че разполагат с необходимия човешки ресурс за извършване на услугите – предмет на концесията.

17.3. В документацията за концесията следва да бъде включена клауза за преразглеждане с предвидена възможност за изменения, без да се променя предметът ѝ.

18. Изисквания към професионалните или техническите способности и финансовото и икономическото състояние на участниците:

18.1. Всеки участник следва да прилага система за управление на качеството EN ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, BS OHSAS 18001:2007 и ISO 13009:2015 с обхват за морски плажове, като в противен случай не се допуска до участие в процедурата.

18.2. Всеки участник следва да предостави доказателства за осигуряването или за наличието и за произхода на средствата, необходими за изпълнението на предложената от него оферта.

19. Критериите за комплексна оценка на офертата и тяхната относителна тежест са:

19.1. Размер на ставката за роялти (годишно концесионно възнаграждение) – с относителна тежест 40 на сто.

19.2. Най-ниска предложена цена на един чадър и един шезлонг в зоната за платени плажни принадлежности за срока на концесията – с относителна тежест 40 на сто.

19.3. Предложение за инвестиции за подобряване на обектите на инфраструктурата на морския плаж – с относителна тежест 20 на сто.

20. Определя гаранция за участие в процедурата в размер 70 595,50 лв. под формата на внесен депозит или банкова гаранция, платима съгласно условията, посочени в документацията за концесията.

21. Процедурата за възлагане на концесията се организира от министъра на туризма и се провежда от комисия, назначена от министър-председателя.

22. Решението подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията в 10-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“ по реда на глава шеста от Закона за концесиите.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9242

РЕШЕНИЕ № 721 ОТ 4 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за приемане на Списък на средищните детски градини и училища в Република България

На основание чл. 53, ал. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование и във връзка с Постановление № 128 на Министерския съвет от 2017 г. за определяне на критерии за включване в Списъка на средищните детски градини и училища (ДВ, бр. 53 от 2017 г.)

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
Р Е Ш И :

1. Приема Списък на средищните детски градини и училища в Република България за учебната 2019/2020 г. съгласно приложението.

2. Списъкът по т. 1 се обнародва в „Държавен вестник“.

Приложение
към т. 1

Списък на средищните детски градини и училища в Република България за учебната 2019/2020 г.

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
1.	Благоевград	Банско	Места	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
2.	Благоевград	Банско	Места	Детска градина „Слънце“
3.	Благоевград	Белица	Бабяк	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
4.	Благоевград	Белица	Белица	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
5.	Благоевград	Благоевград	Благоевград	Четвърто основно училище „Димчо Дебелянов“
6.	Благоевград	Благоевград	Благоевград	Седмо средно училище „Кузман Шапкарев“
7.	Благоевград	Благоевград	Благоевград	Единадесето основно училище „Христо Ботев“
8.	Благоевград	Благоевград	Благоевград	Трето основно училище „Димитър Талев“
9.	Благоевград	Благоевград	Благоевград	Средно училище „Иван Вазов“
10.	Благоевград	Гоце Делчев	Баничан	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
11.	Благоевград	Гърмен	Долно Дряново	Обединено училище „Христо Ботев“
12.	Благоевград	Гърмен	Огняново	Детска градина „Детелина“
13.	Благоевград	Гърмен	Огняново	Основно училище „Пейо Крачолов Яворов“
14.	Благоевград	Гърмен	Рибново	Средно училище „Йордан Йовков“
15.	Благоевград	Кресна	Кресна	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“
16.	Благоевград	Петрич	Петрич	Детска градина № 2 „Звънче“
17.	Благоевград	Петрич	Коларово	Средно училище „Васил Левски“
18.	Благоевград	Петрич	Кърналово	Детска градина „Иглика“
19.	Благоевград	Петрич	Марикостиново	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
20.	Благоевград	Петрич	Петрич	Средно училище „Никола Й. Вапцаров“
21.	Благоевград	Петрич	Петрич	Средно училище „Антон Попов“
22.	Благоевград	Петрич	Петрич	Четвърто основно училище „Христо Смирненски“
23.	Благоевград	Петрич	Първомай	Детска градина „Синчец“
24.	Благоевград	Петрич	Първомай	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“
25.	Благоевград	Петрич	Скрът	Основно училище „Пейо Крачолов Яворов“
26.	Благоевград	Разлог	Горно Драглище	Основно училище „Неофит Рилски“
27.	Благоевград	Разлог	Елешница	Основно училище „Братя Миладинови“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
28.	Благоевград	Разлог	Разлог	Средно училище „Братя Каназиреви“
29.	Благоевград	Разлог	Разлог	Основно училище „Никола Парапунов“
30.	Благоевград	Сандански	Дамяница	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
31.	Благоевград	Сандански	Катунци	Основно училище „Христо Ботев“
32.	Благоевград	Сандански	Сандански	Второ основно училище „Христо Смирненски“
33.	Благоевград	Сандански	Сандански	Трето основно училище „Христо Ботев“
34.	Благоевград	Сандански	Сандански	Четвърто основно училище „Св. св. Козма и Дамян“
35.	Благоевград	Сандански	Склаве	Основно училище „Братя Миладинови“
36.	Благоевград	Сатовча	Вълкосел	Средно училище „Христо Ботев“
37.	Благоевград	Сатовча	Кочан	Средно училище „Христо Смирненски“
38.	Благоевград	Сатовча	Сатовча	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
39.	Благоевград	Сатовча	Слащен	Средно училище „Свети Климент Охридски“
40.	Благоевград	Симитли	Крупник	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
41.	Благоевград	Симитли	Симитли	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
42.	Благоевград	Струмяни	Микрево	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“
43.	Благоевград	Хаджидимово	Абланица	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“
44.	Благоевград	Хаджидимово	Беслен	Основно училище „Гоце Делчев“
45.	Благоевград	Хаджидимово	Хаджидимово	Средно училище „Никола Йонков Вапцаров“
46.	Благоевград	Якоруда	Конарско	Обединено училище „Братя Миладинови“
47.	Благоевград	Якоруда	Смолево	Обединено училище „Гоце Делчев“
48.	Бургас	Айтос	Айтос	Средно училище „Никола Й. Вапцаров“
49.	Бургас	Айтос	Айтос	Детска градина „Славейче“
50.	Бургас	Айтос	Мъглен	Основно училище „Христо Ботев“
51.	Бургас	Айтос	Пирне	Основно училище „Христо Ботев“
52.	Бургас	Айтос	Тополица	Основно училище „Светлина“
53.	Бургас	Бургас	Бургас, кв. Банево	Основно училище „Иван Вазов“
54.	Бургас	Бургас	Бургас, кв. Банево	Детска градина „Синчец“
55.	Бургас	Бургас	Бургас, кв. Рудник	Детска градина „Калинка“
56.	Бургас	Бургас	Бургас, кв. Черно море	Средно училище „Христо Ботев“
57.	Бургас	Бургас	Маринка	Основно училище „Христо Ботев“
58.	Бургас	Камено	Камено	Средно училище „Христо Ботев“
59.	Бургас	Камено	Русокастро	Основно училище „Иван Вазов“
60.	Бургас	Камено	Трояново	Основно училище „Христо Ботев“
61.	Бургас	Карнобат	Екзарх Антимово	Основно училище „Христо Ботев“
62.	Бургас	Карнобат	Екзарх Антимово	Детска градина „Митко Палаузов“
63.	Бургас	Карнобат	Карнобат	Основно училище „Христо Смирненски“
64.	Бургас	Карнобат	Карнобат	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
65.	Бургас	Карнобат	Карнобат	Средно училище „Христо Ботев“
66.	Бургас	Карнобат	Соколово	Част от Детска градина „Пролет“
67.	Бургас	Малко Търново	Малко Търново	Средно училище „Васил Левски“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
68.	Бургас	Поморие	Бата	Основно училище „Христо Ботев“
69.	Бургас	Поморие	Каблешково	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
70.	Бургас	Поморие	Каблешково	Детска градина „Радост“
71.	Бургас	Поморие	Поморие	Средно училище „Иван Вазов“
72.	Бургас	Поморие	Страцин	Основно училище „Отец Паисий“
73.	Бургас	Поморие	Страцин	Детска градина „Сребърно звънче“
74.	Бургас	Приморско	Приморско	Средно училище „Никола Й. Вапцаров“
75.	Бургас	Руен	Вресово	Основно училище „Д-р Петър Берон“
76.	Бургас	Руен	Добра поляна	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
77.	Бургас	Руен	Дъскотна	Основно училище „Св. Климент Охридски“
78.	Бургас	Руен	Люляково	Средно училище „Отец Паисий“
79.	Бургас	Руен	Люляково	Детска градина
80.	Бургас	Руен	Планиница	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“
81.	Бургас	Руен	Просеник	Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“
82.	Бургас	Руен	Речица	Основно училище „Антон С. Макаренко“
83.	Бургас	Руен	Руен	Средно училище „Елин Пелин“
84.	Бургас	Руен	Сини рид	Основно училище „Реджеб Кюпчу“
85.	Бургас	Руен	Топчийско	Основно училище „Реджеб Кюпчу“
86.	Бургас	Руен	Трънак	Средно училище „Димитър Полянов“
87.	Бургас	Созопол	Зидарово	Основно училище „Христо Ботев“
88.	Бургас	Созопол	Созопол	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
89.	Бургас	Созопол	Черноморец	Основно училище „Христо Ботев“
90.	Бургас	Средец	Загорци	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
91.	Бургас	Средец	Загорци	Детска градина
92.	Бургас	Средец	Средец	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
93.	Бургас	Средец	Средец	Детска градина „Снежанка“
94.	Бургас	Средец	Факия	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“
95.	Бургас	Сунгурларе	Лозарево	Основно училище „Христо Ботев“
96.	Бургас	Сунгурларе	Лозарево	Детска градина „Щастливо детство“
97.	Бургас	Сунгурларе	Манолич	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
98.	Бургас	Сунгурларе	Манолич	Детска градина
99.	Бургас	Сунгурларе	Прилеп	Основно училище „Васил Левски“
100.	Бургас	Сунгурларе	Сунгурларе	Средно училище „Христо Ботев“
101.	Бургас	Царево	Ахтопол	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
102.	Бургас	Царево	Ахтопол	Детска градина „Делфинче“
103.	Бургас	Царево	Царево	Средно училище „Никола Й. Вапцаров“
104.	Бургас	Царево	Царево	Детска градина „Ален мак“
105.	Варна	Аврен	Аврен	Основно училище „Христо Ботев“
106.	Варна	Аврен	Приселци	Основно училище „Д-р Петър Берон“
107.	Варна	Аврен	Синдел	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
108.	Варна	Аксаково	Игнатиево	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
109.	Варна	Аксаково	Кичево	Основно училище „Св. Климент Охридски“
110.	Варна	Белослав	Белослав	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
111.	Варна	Белослав	Белослав	Основно училище „Св. Патриарх Евтимий“
112.	Варна	Бяла	Бяла	Основно училище „Отец Паисий“
113.	Варна	Варна	Варна	Средно училище „Димчо Дебелянов“
114.	Варна	Ветрино	Ветрино	Средно училище „Христо Ботев“
115.	Варна	Вълчи дол	Вълчи дол	Средно училище „Васил Левски“
116.	Варна	Вълчи дол	Вълчи дол	Детска градина „Здравец“
117.	Варна	Вълчи дол	Генерал Киселово	Детска градина „Надежда Крупская“
118.	Варна	Вълчи дол	Михалич	Обединено училище „Васил Левски“
119.	Варна	Вълчи дол	Стефан Караджа	Основно училище „Св. Климент Охридски“
120.	Варна	Вълчи дол	Червенци	Обединено училище „Св. Иван Рилски“
121.	Варна	Девня	Девня	Средно училище „Васил Левски“
122.	Варна	Долни чифлик	Голица	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
123.	Варна	Долни чифлик	Гроздьово	Основно училище „Христо Смирненски“
124.	Варна	Долни чифлик	Старо Оряхово	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
125.	Варна	Дългопол	Дългопол	Средно училище „Св. Климент Охридски“
126.	Варна	Дългопол	Дългопол	Начално училище „Иван Вазов“
127.	Варна	Дългопол	Дългопол	Детска градина „Детелина“
128.	Варна	Дългопол	Медовец	Средно училище „Назъм Хикмет“
129.	Варна	Дългопол	Партизани	Основно училище „Христо Ботев“
130.	Варна	Дългопол	Партизани	Детска градина „Първи юни“
131.	Варна	Дългопол	Цонево	Обединено училище „Христо Ботев“
132.	Варна	Дългопол	Цонево	Детска градина „Пролет“
133.	Варна	Провадия	Блъсково	Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“
134.	Варна	Провадия	Градинарово	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
135.	Варна	Провадия	Житница	Основно училище „Христо Ботев“
136.	Варна	Провадия	Провадия	Първо основно училище „Христо Смирненски“
137.	Варна	Провадия	Провадия	Средно училище „Димитър Благоев“
138.	Варна	Провадия	Провадия	Детска градина „Пролет“
139.	Варна	Суворово	Суворово	Средно училище „Никола Йонков Вапцаров“
140.	Велико Търново	Велико Търново	Балван	Основно училище „Св. Иван Рилски“
141.	Велико Търново	Велико Търново	Дебелец	Основно училище „Д-р П. Берон“
142.	Велико Търново	Велико Търново	Церова кория	Основно училище „Петко Рачев Славейков“
143.	Велико Търново	Велико Търново	Церова кория	Детска градина „Детски свят“
144.	Велико Търново	Горна Оряховица	Върбица	Основно училище „Васил Левски“
145.	Велико Търново	Горна Оряховица	Поликраище	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
146.	Велико Търново	Елена	Беброво	Основно училище „Христо Ботев“
147.	Велико Търново	Елена	Елена	Начално училище „Иларион Макариополски“
148.	Велико Търново	Елена	Елена	Средно училище „Иван Н. Момчилов“
149.	Велико Търново	Златарица	Горско ново село	Детска градина „Слънце“
150.	Велико Търново	Златарица	Златарица	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
151.	Велико Търново	Златарица	Средно село	Основно училище „Васил Левски“
152.	Велико Търново	Златарица	Средно село	Детска градина „Детелина“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
153.	Велико Търново	Лясковец	Джулюница	Обединено училище „П. Р. Славейков“
154.	Велико Търново	Лясковец	Лясковец	Средно училище „Максим Райкович“
155.	Велико Търново	Павликени	Долна Липница	Детска градина „Детски свят“
156.	Велико Търново	Павликени	Павликени	Основно училище „Св. Климент Охридски“
157.	Велико Търново	Павликени	Павликени	Средно училище „Бачо Киро“
158.	Велико Търново	Полски Тръмбеш	Полски Тръмбеш	Средно училище „Цанко Церковски“
159.	Велико Търново	Свищов	Алеково	Основно училище „Христо Ботев“
160.	Велико Търново	Свищов	Морава	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
161.	Велико Търново	Свищов	Овча могила	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
162.	Велико Търново	Свищов	Свищов	Средно училище „Цветан Радославов“
163.	Велико Търново	Свищов	Свищов	Средно училище „Николай Катранов“
164.	Велико Търново	Свищов	Свищов	Средно училище „Димитър Благоев“
165.	Велико Търново	Стражица	Виноград	Основно училище „Свети Климент Охридски“
166.	Велико Търново	Стражица	Виноград	Част от Детска градина „Гинка Маркова“
167.	Велико Търново	Стражица	Камен	Средно училище „Св. Климент Охридски“
168.	Велико Търново	Стражица	Стражица	Средно училище „Ангел Каралийчев“
169.	Велико Търново	Сухиндол	Сухиндол	Средно училище „Св. Климент Охридски“
170.	Велико Търново	Сухиндол	Сухиндол	Детска градина „Соня“
171.	Видин	Белоградчик	Белоградчик	Средно училище „Христо Ботев“
172.	Видин	Белоградчик	Белоградчик	Начално училище „Васил Левски“
173.	Видин	Брегово	Брегово	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
174.	Видин	Брегово	Брегово	Детска градина „Детелина“
175.	Видин	Видин	Видин	Основно училище „Любен Каравелов“
176.	Видин	Видин	Видин	Основно училище „Епископ Софроний Врачански“
177.	Видин	Видин	Видин	Основно училище „Отец Паисий“
178.	Видин	Видин	Видин	Основно училище „Св. Климент Охридски“
179.	Видин	Видин	Видин	Детска градина „Арабела“
180.	Видин	Видин	Видин	Детска градина „Зорница“
181.	Видин	Видин	Видин	Средно училище „Цар Симеон Велики“
182.	Видин	Видин	Видин	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
183.	Видин	Видин	Видин	Средно училище „Петко Рачов Славейков“
184.	Видин	Видин	Видин	Основно училище „Иван Вазов“
185.	Видин	Видин	Дунавци	Детска градина „Мир“
186.	Видин	Грамада	Грамада	Средно училище „Христо Ботев“
187.	Видин	Димово	Арчар	Средно училище „Христо Ботев“
188.	Видин	Димово	Гара Орешец	Основно училище „Димитър Благоев“
189.	Видин	Димово	Гара Орешец	Детска градина „Снежанка“
190.	Видин	Димово	Димово	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
191.	Видин	Димово	Димово	Детска градина „Слънце“
192.	Видин	Кула	Кула	Средно училище „Васил Левски“
193.	Видин	Ново село	Ново село	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
194.	Видин	Ружинци	Дреновец	Средно училище „Никола Й. Вапцаров“
195.	Видин	Ружинци	Ружинци	Средно училище „Никола Й. Вапцаров“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
196.	Видин	Чупрене	Чупрене	Основно училище „Акад. Михаил Димитров“
197.	Враца	Борован	Борован	Основно училище „Отец Паисий“
198.	Враца	Борован	Добролево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
199.	Враца	Борован	Малорад	Основно училище „Свети свети Кирил и Методий“
200.	Враца	Бяла Слатина	Бъркачево	Част от Детска градина „Червена шапчица“
201.	Враца	Бяла Слатина	Бяла Слатина	Начално училище „Христо Ботев“
202.	Враца	Бяла Слатина	Бяла Слатина	Начално училище „Цани Гинчев“
203.	Враца	Бяла Слатина	Бяла Слатина	Основно училище „Св. Климент Охридски“
204.	Враца	Бяла Слатина	Бяла Слатина	Средно училище „Васил Левски“
205.	Враца	Бяла Слатина	Габаре	Средно училище „Христо Ботев“
206.	Враца	Бяла Слатина	Попица	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
207.	Враца	Бяла Слатина	Соколаре	Част от Детска градина „Незабравка“
208.	Враца	Бяла Слатина	Търнава	Основно училище „Христо Ботев“
209.	Враца	Враца	Баница	Обединено училище „Христо Ботев“
210.	Враца	Враца	Враца	Средно училище „Козма Тричков“
211.	Враца	Враца	Враца	Начално училище „Иванчо Младенов“
212.	Враца	Враца	Враца	Начално училище „Иван Вазов“
213.	Враца	Враца	Враца	Начално училище „Св. Софроний Врачански“
214.	Враца	Враца	Враца	Основно училище „Васил Левски“
215.	Враца	Враца	Враца	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
216.	Враца	Враца	Враца	Средно училище „Отец Паисий“
217.	Враца	Враца	Враца	Средно училище „Христо Ботев“
218.	Враца	Враца	Враца	Средно училище „Васил Кънчов“
219.	Враца	Враца	Девене	Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“
220.	Враца	Враца	Тишевица	Обединено училище „Св. Климент Охридски“
221.	Враца	Козлодуй	Бутан	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
222.	Враца	Козлодуй	Бутан	Детска градина „Първи юни“
223.	Враца	Криводол	Краводер	Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“
224.	Враца	Криводол	Краводер	Част от Детска градина „Калина Малина“
225.	Враца	Криводол	Криводол	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
226.	Враца	Криводол	Ракево	Основно училище „Васил Левски“
227.	Враца	Криводол	Ракево	Детска градина „Калина Малина“
228.	Враца	Мездра	Зверино	Средно училище „Св. Климент Охридски“
229.	Враца	Мездра	Зверино	Детска градина „Звездичка“
230.	Враца	Мездра	Мездра	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
231.	Враца	Мездра	Мездра	Основно училище „Христо Ботев“
232.	Враца	Мездра	Мездра	Средно училище „Иван Вазов“
233.	Враца	Мездра	Мездра	Детска градина „Детелина“
234.	Враца	Мездра	Мездра	Детска градина „Мир“
235.	Враца	Мездра	Оселна	Част от Детска градина „Звездичка“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
236.	Враца	Мизия	Крушовица	Основно училище „Христо Ботев“
237.	Враца	Мизия	Мизия	Основно училище „Цанко Церковски“
238.	Враца	Оряхово	Оряхово	Средно училище „ Христо Ботев“
239.	Враца	Оряхово	Остров	Основно училище „Христо Ботев“
240.	Враца	Роман	Роман	Начално училище „Петко Рачов Славейков“
241.	Враца	Роман	Роман	Средно училище „Васил Левски“
242.	Враца	Роман	Роман	Детска градина „Зора“
243.	Враца	Хайредин	Хайредин	Средно училище „Васил Воденичарски“
244.	Враца	Хайредин	Хайредин	Детска градина „Славейче“
245.	Габрово	Габрово	Габрово	Основно училище „Христо Ботев“
246.	Габрово	Габрово	Габрово	Средно училище „Отец Паисий“
247.	Габрово	Габрово	Габрово	Средно училище „Райчо Каролев“
248.	Габрово	Дряново	Дряново	Средно училище „Максим Райкович“
249.	Габрово	Дряново	Дряново	Детска градина „Детелина“
250.	Габрово	Севлиево	Батошево	Част от Детска градина „Мечо Пух“
251.	Габрово	Севлиево	Градница	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
252.	Габрово	Севлиево	Градница	Част от Детска градина „Мечо Пух“
253.	Габрово	Севлиево	Душево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
254.	Габрово	Севлиево	Душево	Част от Детска градина „Мечо Пух“
255.	Габрово	Севлиево	Крамолин	Основно училище „Св. Солунски братя“
256.	Габрово	Севлиево	Крамолин	Част от Детска градина „Мечо Пух“
257.	Габрово	Севлиево	Петко Славейков	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
258.	Габрово	Севлиево	Севлиево	Основно училище „Христо Ботев“
259.	Габрово	Севлиево	Севлиево	Основно училище „Стефан Пешев“
260.	Габрово	Севлиево	Севлиево	Средно училище „Васил Левски“
261.	Габрово	Севлиево	Шумата	Основно училище „Васил Левски“
262.	Добрич	Балчик	Балчик	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
263.	Добрич	Балчик	Балчик	Основно училище „Антим I“
264.	Добрич	Балчик	Балчик	Средно училище „Христо Ботев“
265.	Добрич	Балчик	Гурково	Детска градина „Дъга“
266.	Добрич	Балчик	Дропла	Детска градина „Добруджанче“
267.	Добрич	Балчик	Оброчище	Средно училище „Христо Смирненски“
268.	Добрич	Балчик	Оброчище	Детска градина „Първи юни“
269.	Добрич	Балчик	Сенокос	Основно училище „Георги Раковски“
270.	Добрич	Балчик	Соколово	Основно училище „Васил Левски“
271.	Добрич	Генерал Тошево	Генерал Тошево	Основно училище „Христо Смирненски“
272.	Добрич	Генерал Тошево	Генерал Тошево	Средно училище „Никола Й. Вапцаров“
273.	Добрич	Генерал Тошево	Генерал Тошево	Детска градина „Пролет“
274.	Добрич	Генерал Тошево	Кардам	Основно училище „Христо Ботев“
275.	Добрич	Генерал Тошево	Кардам	Детска градина „Дъга“
276.	Добрич	Генерал Тошево	Красен	Основно училище „Йордан Йовков“
277.	Добрич	Генерал Тошево	Красен	Детска градина
278.	Добрич	Генерал Тошево	Преселенци	Основно училище „Васил Левски“
279.	Добрич	Генерал Тошево	Спасово	Основно училище „Йордан Йовков“
280.	Добрич	Добричка	Батово	Основно училище „Отец Паисий“
281.	Добрич	Добричка	Ведрина	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
282.	Добрич	Добричка	Дончево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
283.	Добрич	Добричка	Дончево	Детска градина
284.	Добрич	Добричка	Житница	Основно училище „Стефан Караджа“
285.	Добрич	Добричка	Карапелит	Средно училище „Н. Й. Вапцаров“
286.	Добрич	Добричка	Овчарово	Основно училище „Отец Паисий“
287.	Добрич	Добричка	Победа	Обединено училище „Добри Войников“
288.	Добрич	Добричка	Смолница	Основно училище „Св. Климент Охридски“
289.	Добрич	Добричка	Смолница	Детска градина
290.	Добрич	Добричка	Стефаново	Обединено училище „П. К. Яворов“
291.	Добрич	Добричка	Хитово	Основно училище „Васил Левски“
292.	Добрич	Каварна	Белгун	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
293.	Добрич	Каварна	Каварна	Основно училище „Йордан Йовков“
294.	Добрич	Каварна	Каварна	Средно училище „Стефан Караджа“
295.	Добрич	Каварна	Септемврийци	Детска градина „Слънце“
296.	Добрич	Крушари	Коритен	Основно училище „Васил Левски“
297.	Добрич	Крушари	Крушари	Средно училище „Христо Смирненски“
298.	Добрич	Крушари	Крушари	Детска градина
299.	Добрич	Тервел	Коларци	Обединено училище „Д-р Петър Берон“
300.	Добрич	Тервел	Нова Камена	Основно училище „Отец Паисий“
301.	Добрич	Тервел	Тервел	Средно училище „Йордан Йовков“
302.	Добрич	Шабла	Дуранкулак	Основно училище „Св. Климент Охридски“
303.	Добрич	Шабла	Шабла	Средно училище „Асен Златаров“
304.	Кърджали	Ардино	Ардино	Средно училище „Васил Левски“
305.	Кърджали	Ардино	Ардино	Детска градина „Слънце“
306.	Кърджали	Ардино	Ардино	Детска градина „Брезичка“
307.	Кърджали	Ардино	Боровица	Основно училище „Антон Семьонович Макаренко“
308.	Кърджали	Ардино	Бял извор	Основно училище „Христо Смирненски“
309.	Кърджали	Ардино	Горно Прахово	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
310.	Кърджали	Джебел	Джебел	Средно училище „Христо Ботев“
311.	Кърджали	Джебел	Джебел	Детска градина „Изгрев“
312.	Кърджали	Джебел	Джебел	Детска градина „Щастливо детство“
313.	Кърджали	Джебел	Рогозче	Основно училище „Христо Смирненски“
314.	Кърджали	Джебел	Рогозче	Детска градина „Рай“
315.	Кърджали	Джебел	Устрен	Основно училище „Васил Левски“
316.	Кърджали	Кирково	Бенковски	Средно училище „Никола Й. Вапцаров“
317.	Кърджали	Кирково	Бенковски	Детска градина „Мики Маус“
318.	Кърджали	Кирково	Горно Кирково	Детска градина „Дъга“
319.	Кърджали	Кирково	Горски извор	Детска градина „Родопска слава“
320.	Кърджали	Кирково	Добромирци	Детска градина „Снежанка“
321.	Кърджали	Кирково	Дрангово	Основно училище „Васил Левски“
322.	Кърджали	Кирково	Завоя	Детска градина „Кокиче“
323.	Кърджали	Кирково	Кирково	Средно училище „Отец Паисий“
324.	Кърджали	Кирково	Първица	Детска градина „Пролет“
325.	Кърджали	Кирково	Старово	Основно училище „Устрем“
326.	Кърджали	Кирково	Старово	Детска градина „Мир“
327.	Кърджали	Кирково	Тихомир	Основно училище „Васил Левски“
328.	Кърджали	Кирково	Тихомир	Детска градина „Граничар“
329.	Кърджали	Кирково	Фотиново	Основно училище „Христо Смирненски“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
330.	Кърджали	Кирково	Фотиново	Детска градина „Слънце“
331.	Кърджали	Кирково	Хаджийско	Детска градина „Мечо Пух“
332.	Кърджали	Кирково	Чакаларово	Основно училище „Иван Вазов“
333.	Кърджали	Кирково	Чакаларово	Детска градина „Пролет“
334.	Кърджали	Кирково	Чорбаджийско	Средно училище „Христо Ботев“
335.	Кърджали	Кирково	Чорбаджийско	Детска градина „Слънце“
336.	Кърджали	Крумовград	Аврен	Основно училище „Михаил Христов“
337.	Кърджали	Крумовград	Горна Кула	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“
338.	Кърджали	Крумовград	Гулийка	Основно училище „Христо Ботев“
339.	Кърджали	Крумовград	Каменка	Детска градина „Ран Босилек“
340.	Кърджали	Крумовград	Крумовград	Средно училище „Васил Левски“
341.	Кърджали	Крумовград	Крумовград	Детска градина „Митко Палаузов“
342.	Кърджали	Крумовград	Крумовград	Детска градина „Юрий Гагарин“
343.	Кърджали	Крумовград	Луличка	Основно училище „Васил Левски“
344.	Кърджали	Крумовград	Подрумче	Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“
345.	Кърджали	Крумовград	Поточница	Основно училище „Иван Вазов“
346.	Кърджали	Крумовград	Поточница	Детска градина „Радост“
347.	Кърджали	Крумовград	Странджево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
348.	Кърджали	Крумовград	Токачка	Обединено училище „Пейо К. Яворов“
349.	Кърджали	Крумовград	Токачка	Детска градина „Слънце“
350.	Кърджали	Кърджали	Бойно	Основно училище „Христо Ботев“
351.	Кърджали	Кърджали	Бойно	Част от Детска градина „Снежанка“
352.	Кърджали	Кърджали	Глухар	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
353.	Кърджали	Кърджали	Глухар	Част от Детска градина „Здравец“
354.	Кърджали	Кърджали	Енчец	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
355.	Кърджали	Кърджали	Енчец	Детска градина „Снежанка“
356.	Кърджали	Кърджали	Конево	Основно училище „Гео Милев“
357.	Кърджали	Кърджали	Костино	Основно училище „Иван Вазов“
358.	Кърджали	Кърджали	Костино	Детска градина „Валентина Терешкова“
359.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Средно училище „Владимир Димитров – Майстора“
360.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Средно училище „Йордан Йовков“
361.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Основно училище „Св. Климент Охридски“
362.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Средно училище „Отец Паисий“
363.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Средно училище „Петко Рачов Славейков“
364.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Основно училище „Васил Левски“
365.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
366.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Основно училище „Пейо Крачолов Яворов“
367.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Детска градина „Щастие“
368.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Детска градина „Райна Княгиня“
369.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Детска градина „Здравец“
370.	Кърджали	Кърджали	Кърджали	Детска градина „Дъга“
371.	Кърджали	Кърджали	Миладиново	Основно училище „Христо Ботев“
372.	Кърджали	Кърджали	Миладиново	Част от Детска градина „Слънчев рай“
373.	Кърджали	Кърджали	Мост	Основно училище „Христо Смирненски“
374.	Кърджали	Кърджали	Мост	Детска градина „Кокиче“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
375.	Кърджали	Кърджали	Перперек	Основно училище „Паисий Хилендарски“
376.	Кърджали	Кърджали	Перперек	Детска градина „Слънчев рай“
377.	Кърджали	Кърджали	Рани лист	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“
378.	Кърджали	Кърджали	Стремци	Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“
379.	Кърджали	Кърджали	Стремци	Детска градина „Мики Маус“
380.	Кърджали	Кърджали	Три могили	Детска градина „Пчеличка“
381.	Кърджали	Кърджали	Чифлик	Основно училище „Максим Горки“
382.	Кърджали	Кърджали	Чифлик	Детска градина „Мечо Пух“
383.	Кърджали	Кърджали	Широко поле	Детска градина „Славейче“
384.	Кърджали	Момчилград	Груево	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“
385.	Кърджали	Момчилград	Груево	Детска градина „Слънце“
386.	Кърджали	Момчилград	Звездел	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“
387.	Кърджали	Момчилград	Звездел	Детска градина „Щастливо детство“
388.	Кърджали	Момчилград	Момчилград	Средно училище „Никола Йонков Вапцаров“
389.	Кърджали	Момчилград	Момчилград	Основно училище „Д-р Петър Берон“
390.	Кърджали	Момчилград	Момчилград	Детска градина „Щастливо детство“
391.	Кърджали	Момчилград	Нановица	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
392.	Кърджали	Момчилград	Нановица	Детска градина „Пролет“
393.	Кърджали	Момчилград	Равен	Основно училище „Васил Левски“
394.	Кърджали	Черноочене	Габрово	Основно училище „Христо Ботев“
395.	Кърджали	Черноочене	Габрово	Част от Детска градина „Първи юни“
396.	Кърджали	Черноочене	Житница	Част от Детска градина „Знаме на мира“
397.	Кърджали	Черноочене	Комунига	Детска градина „Първи юни“
398.	Кърджали	Черноочене	Паничково	Част от Детска градина „Първи юни“
399.	Кърджали	Черноочене	Черноочене	Средно училище „Христо Смирненски“
400.	Кърджали	Черноочене	Черноочене	Детска градина „Знаме на мира“
401.	Кюстендил	Бобов дол	Бобов дол	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“
402.	Кюстендил	Бобов дол	Бобов дол	Средно училище „Христо Ботев“
403.	Кюстендил	Бобов дол	Бобов дол	Детска градина „Дружба“
404.	Кюстендил	Бобошево	Бобошево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
405.	Кюстендил	Бобошево	Бобошево	Детска градина „Здравец“
406.	Кюстендил	Дупница	Дупница	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
407.	Кюстендил	Дупница	Дупница	Средно езиково училище „Св. Паисий Хилендарски“
408.	Кюстендил	Дупница	Дупница	Основно училище „Неофит Рилски“
409.	Кюстендил	Дупница	Дупница	Средно училище „Св. Климент Охридски“
410.	Кюстендил	Дупница	Крайници	Основно училище „Христо Ботев“
411.	Кюстендил	Кочериново	Кочериново	Средно училище „Христо Ботев“
412.	Кюстендил	Кочериново	Кочериново	Детска градина „Ален мак“
413.	Кюстендил	Кюстендил	Кюстендил	Пето основно училище „Христо Ботев“
414.	Кюстендил	Кюстендил	Кюстендил	Основно училище „Професор Марин Дринов“
415.	Кюстендил	Кюстендил	Кюстендил	Начално училище „Св. Климент Охридски“
416.	Кюстендил	Кюстендил	Кюстендил	Шесто основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
417.	Кюстендил	Кюстендил	Кюстендил	Седмо основно училище „Ильо войвода“
418.	Кюстендил	Кюстендил	Кюстендил	Основно училище „Даскал Димитри“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
419.	Кюстендил	Кюстендил	Кюстендил	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
420.	Кюстендил	Невестино	Невестино	Основно училище „Христо Ботев“
421.	Кюстендил	Рила	Рила	Основно училище „Аверкий Попстоянов“
422.	Кюстендил	Рила	Рила	Детска градина „Д-р Тодора Миладинова“
423.	Кюстендил	Сапарева баня	Сапарева баня	Средно училище „Христо Ботев“
424.	Кюстендил	Трекляно	Трекляно	Основно училище „Св. Климент Охридски“
425.	Ловеч	Априлци	Априлци	Средно училище „В. Левски“
426.	Ловеч	Априлци	Априлци	Детска градина „Априлче“
427.	Ловеч	Летница	Летница	Средно училище „Бачо Киро“
428.	Ловеч	Ловеч	Александрово	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
429.	Ловеч	Ловеч	Дойренци	Детска градина „Кокиче“
430.	Ловеч	Ловеч	Лисец	Част от Детска градина „Люляче“
431.	Ловеч	Ловеч	Ловеч	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
432.	Ловеч	Ловеч	Ловеч	Основно училище „Панайот Пипков“
433.	Ловеч	Луковит	Дерманци	Обединено училище „Неофит Рилски“
434.	Ловеч	Луковит	Луковит	Средно училище „Алеко Константинов“
435.	Ловеч	Луковит	Луковит	Детска градина „Червената шапчица“
436.	Ловеч	Луковит	Румянцево	Основно училище „Христо Ботев“
437.	Ловеч	Тетевен	Тетевен	Средно училище „Георги Бенковски“
438.	Ловеч	Тетевен	Черни Вит	Основно училище „Георги Бенковски“
439.	Ловеч	Троян	Борима	Основно училище „Васил Левски“
440.	Ловеч	Троян	Дебнево	Обединено училище „Иван Вазов“
441.	Ловеч	Троян	Троян	Основно училище „Иван Хаджийски“
442.	Ловеч	Троян	Троян	Средно училище „Васил Левски“
443.	Ловеч	Троян	Троян	Средно училище „Св. Климент Охридски“
444.	Ловеч	Угърчин	Лесидрен	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
445.	Ловеч	Угърчин	Угърчин	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
446.	Ловеч	Угърчин	Угърчин	Детска градина „Светулка“
447.	Ловеч	Ябланица	Орешене	Основно училище „Васил Левски“
448.	Ловеч	Ябланица	Ябланица	Средно училище „Васил Левски“
449.	Монтана	Берковица	Берковица	Второ основно училище „Христо Смирненски“
450.	Монтана	Бойчиновци	Бойчиновци	Детска градина „Звънче“
451.	Монтана	Бойчиновци	Бойчиновци	Средно училище „Васил Левски“
452.	Монтана	Бойчиновци	Лехчево	Детска градина „Звездица“
453.	Монтана	Бойчиновци	Лехчево	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
454.	Монтана	Брусарци	Брусарци	Детска градина „Синчец“
455.	Монтана	Брусарци	Брусарци	Средно училище „Христо Ботев“
456.	Монтана	Вълчедръм	Вълчедръм	Първо основно училище „Васил Левски“
457.	Монтана	Вълчедръм	Вълчедръм	Второ основно училище „Иван Вазов“
458.	Монтана	Вълчедръм	Златия	Основно училище „Христо Ботев“
459.	Монтана	Вършец	Вършец	Детска градина „Слънце“
460.	Монтана	Вършец	Вършец	Средно училище „Иван Вазов“
461.	Монтана	Георги Дамяново	Георги Дамяново	Детска градина „Детелина“
462.	Монтана	Георги Дамяново	Георги Дамяново	Основно училище „Отец Паисий“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
463.	Монтана	Лом	Лом	Първо основно училище „Никола Първанов“
464.	Монтана	Лом	Лом	Средно училище „Димитър Маринов“
465.	Монтана	Медковец	Медковец	Детска градина „Слънчева дъга“
466.	Монтана	Медковец	Медковец	Средно училище „Отец Паисий“
467.	Монтана	Медковец	Расово	Детска градина „Щурче“
468.	Монтана	Медковец	Расово	Основно училище „Христо Ботев“
469.	Монтана	Монтана	Габровница	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
470.	Монтана	Монтана	Габровница	Част от Детска градина № 8 „Пролет“
471.	Монтана	Монтана	Монтана	Първо основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
472.	Монтана	Монтана	Монтана	Второ средно училище „Никола Йонков Вапцаров“
473.	Монтана	Монтана	Монтана	Пето средно училище „Христо Ботев“
474.	Монтана	Монтана	Монтана	Шесто средно училище „Отец Паисий“
475.	Монтана	Монтана	Монтана	Детска градина № 5 „Дъга“
476.	Монтана	Монтана	Монтана	Детска градина № 9 „Зора“
477.	Монтана	Монтана	Монтана	Детска градина № 12 „Здравец“
478.	Монтана	Монтана	Смоляновци	Основно училище „Васил Левски“
479.	Монтана	Монтана	Смоляновци	Част от Детска градина № 7 „Приказен свят“
480.	Монтана	Чипровци	Чипровци	Основно училище „Петър Парчевич“
481.	Монтана	Чипровци	Чипровци	Детска градина „Детелина“
482.	Монтана	Якимово	Якимово	Средно училище „Д-р Петър Берон“
483.	Пазарджик	Белово	Белово	Детска градина „Щурче“
484.	Пазарджик	Белово	Белово	Средно училище „Александър Иванов – Чапай“
485.	Пазарджик	Брацигово	Брацигово	Средно училище „Народни будители“
486.	Пазарджик	Велинград	Абланица	Основно училище „Христо Ботев“
487.	Пазарджик	Велинград	Биркова	Основно училище „Д-р Петър Берон“
488.	Пазарджик	Велинград	Грашево	Основно училище „Васил Левски“
489.	Пазарджик	Велинград	Кръстава	Обединено училище „Васил Левски“
490.	Пазарджик	Велинград	Пашови	Обединено училище „Иван Вазов“
491.	Пазарджик	Велинград	Света Петка	Средно училище „Хр. Смирненски“
492.	Пазарджик	Велинград	Света Петка	Детска градина „Юрий Гагарин“
493.	Пазарджик	Лесичово	Калугерово	Обединено училище „Христо Ботев“
494.	Пазарджик	Пазарджик	Величково	Основно училище „Васил Левски“
495.	Пазарджик	Пазарджик	Гелеменово	Основно училище „Отец Паисий“
496.	Пазарджик	Пазарджик	Пазарджик	Първо основно училище „Св. Климент Охридски“
497.	Пазарджик	Пазарджик	Пазарджик	Основно училище „Стефан Захариев“
498.	Пазарджик	Пазарджик	Пазарджик	Средно училище „Д-р Петър Берон“
499.	Пазарджик	Пазарджик	Паталеница	Основно училище „Константин Величков“
500.	Пазарджик	Пазарджик	Черногорово	Начално училище „Св. св. Кирил и Методий“
501.	Пазарджик	Пазарджик	Черногорово	Основно училище „Асен Златаров“
502.	Пазарджик	Панагюрище	Панагюрище	Основно училище „Професор Марин Дринов“
503.	Пазарджик	Панагюрище	Панагюрище	Средно училище „Нешо Бончев“
504.	Пазарджик	Панагюрище	Попинци	Основно училище „Отец Паисий“
505.	Пазарджик	Пещера	Пещера	Основно училище „Петко Рачов Славейков“
506.	Пазарджик	Пещера	Пещера	Средно училище „Свети Климент Охридски“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
507.	Пазарджик	Септември	Карабунар	Основно училище „Христо Ботев“
508.	Пазарджик	Септември	Семчиново	Обединено училище „Христо Ботев“
509.	Пазарджик	Септември	Септември	Средно училище „Христо Ботев“
510.	Пазарджик	Септември	Септември	Средно училище „Христо Смирненски“
511.	Пазарджик	Стрелча	Стрелча	Начално училище „Паисий Хилендарски“
512.	Пазарджик	Стрелча	Стрелча	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
513.	Пазарджик	Сърница	Сърница	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
514.	Перник	Брезник	Брезник	Средно училище „Васил Левски“
515.	Перник	Брезник	Ноевци	Основно училище „Христо Смирненски“
516.	Перник	Брезник	Ноевци	Част от Детска градина „Брезица“
517.	Перник	Земен	Земен	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
518.	Перник	Ковачевци	Калище	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
519.	Перник	Ковачевци	Лобош	Детска градина „Радост“
520.	Перник	Перник	Батановци	Основно училище „Христо Ботев“
521.	Перник	Перник	Батановци	Детска градина „Валентина Терешкова“
522.	Перник	Перник	Дивотино	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
523.	Перник	Перник	Дивотино	Част от Детска градина № 9 „Калина Малина“
524.	Перник	Перник	Перник	VII Основно училище „Георги Сава Раковски“
525.	Перник	Перник	Перник	XIII Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
526.	Перник	Перник	Перник	XVI Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
527.	Перник	Перник	Ярджиловци	Основно училище „Отец Паисий“
528.	Перник	Радомир	Извор	Основно училище „Иван Вазов“
529.	Перник	Радомир	Радомир	Основно училище „Христо Смирненски“
530.	Перник	Радомир	Радомир	Детска градина „Слънце“
531.	Перник	Радомир	Радомир	Детска градина „Радомирче“
532.	Перник	Трън	Трън	Средно училище „Гео Милев“
533.	Плевен	Белене	Белене	Основно училище „Васил Левски“
534.	Плевен	Белене	Белене	Детска градина „Мечта“
535.	Плевен	Гулянци	Гиген	Средно училище „Асен Златаров“
536.	Плевен	Гулянци	Гиген	Детска градина „Първи юни“
537.	Плевен	Гулянци	Гулянци	Средно училище „Христо Смирненски“
538.	Плевен	Гулянци	Милковица	Основно училище „Христо Ботев“
539.	Плевен	Гулянци	Шияково	Детска градина „Здравец“
540.	Плевен	Долна Митрополия	Божурица	Основно училище „Христо Ботев“
541.	Плевен	Долна Митрополия	Долна Митрополия	Средно училище „Васил Априлов“
542.	Плевен	Долна Митрополия	Ореховица	Основно училище „Христо Смирненски“
543.	Плевен	Долна Митрополия	Тръстеник	Средно училище „Евлоги Георгиев“
544.	Плевен	Искър	Искър	Средно училище „Христо Смирненски“
545.	Плевен	Искър	Искър	Детска градина „Мара Балева“
546.	Плевен	Левски	Българене	Основно училище „Христо Ботев“
547.	Плевен	Левски	Левски	Основно училище „Максим Горки“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
548.	Плевен	Левски	Левски	Средно училище „Крум Попов“
549.	Плевен	Левски	Левски	Детска градина „Слънце“
550.	Плевен	Никопол	Никопол	Средно училище „Христо Ботев“
551.	Плевен	Никопол	Никопол	Детска градина № 1 „Щастливо детство“
552.	Плевен	Никопол	Новачене	Основно училище „Патриарх Евтимий“
553.	Плевен	Никопол	Новачене	Детска градина „Георги Иванов“
554.	Плевен	Плевен	Бохот	Основно училище „Антон Страшимиров“
555.	Плевен	Плевен	Търнене	Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“
556.	Плевен	Пордим	Пордим	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
557.	Плевен	Червен бряг	Радомирци	Обединено училище „Отец Паисий“
558.	Плевен	Червен бряг	Червен бряг	Основно училище „Христо Смирненски“
559.	Плевен	Червен бряг	Червен бряг	Средно училище „Д-р Петър Берон“
560.	Плевен	Червен бряг	Червен бряг	Детска градина „Бодра смяна“
561.	Плевен	Червен бряг	Червен бряг	Детска градина „Зора“
562.	Плевен	Червен бряг	Чомаковци	Основно училище „Христо Ботев“
563.	Пловдив	Асеновград	Асеновград	Основно училище „Христо Ботев“
564.	Пловдив	Асеновград	Асеновград	Основно училище „Отец Паисий“
565.	Пловдив	Асеновград	Златовръх	Основно училище „Св. Климент Охридски“
566.	Пловдив	Асеновград	Избеглии	Част от Детска градина „Дружба“
567.	Пловдив	Асеновград	Тополово	Детска градина „Щастливо детство“
568.	Пловдив	Асеновград	Тополово	Основно училище „Отец Паисий“
569.	Пловдив	Брезово	Брезово	Детска градина „Вела Благоева“
570.	Пловдив	Брезово	Брезово	Средно училище „Христо Смирненски“
571.	Пловдив	Брезово	Стрелци	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
572.	Пловдив	Калояново	Дълго поле	Обединено училище „Христо Ботев“
573.	Пловдив	Калояново	Калояново	Основно училище „Иван Вазов“
574.	Пловдив	Калояново	Песнопой	Основно училище „Отец Паисий“
575.	Пловдив	Калояново	Ръжево Конаре	Детска градина „Никола Инджов“
576.	Пловдив	Калояново	Ръжево Конаре	Основно училище „Христо Ботев“
577.	Пловдив	Карлово	Баня	Основно училище „Неофит Рилски“
578.	Пловдив	Карлово	Баня	Детска градина „Вяра, Надежда и Любов“
579.	Пловдив	Карлово	Ведраре	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
580.	Пловдив	Карлово	Игаково	Начално училище „Васил Левски“
581.	Пловдив	Карлово	Карлово	Средно училище „Васил Левски“
582.	Пловдив	Карлово	Карлово	Средно училище „Христо Проданов“
583.	Пловдив	Карлово	Карлово	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
584.	Пловдив	Карлово	Карлово	Основно училище „Райно Попович“
585.	Пловдив	Карлово	Кърнаре	Основно училище „Васил Левски“
586.	Пловдив	Карлово	Кърнаре	Част от Детска градина „Ана Козинарова“
587.	Пловдив	Лъки	Лъки	Детска градина „Юрий Гагарин“
588.	Пловдив	Лъки	Лъки	Средно училище „Христо Ботев“
589.	Пловдив	„Марица“	Бенковски	Основно училище „Георги Бенковски“
590.	Пловдив	„Марица“	Войводиново	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
591.	Пловдив	„Марица“	Граф Игнатиев	Основно училище „Граф Николай Игнатиев“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
592.	Пловдив	„Марица“	Калековец	Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“
593.	Пловдив	„Марица“	Маноле	Средно училище „Васил Левски“
594.	Пловдив	„Марица“	Рогош	Основно училище „Васил Левски“
595.	Пловдив	„Марица“	Строево	Основно училище „Христо Смирненски“
596.	Пловдив	Първомай	Бяла река	Част от Детска градина „Пролет“
597.	Пловдив	Първомай	Бяла река	Основно училище „Любен Каравелов“
598.	Пловдив	Първомай	Градина	Детска градина „Първи юни“
599.	Пловдив	Първомай	Градина	Основно училище „Христо Ботев“
600.	Пловдив	Първомай	Дълбок извор	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
601.	Пловдив	Първомай	Езерово	Основно училище „Христо Ботев“
602.	Пловдив	Първомай	Искра	Основно училище „Отец Паисий“
603.	Пловдив	Първомай	Първомай	Основно училище „Георги Караславов“
604.	Пловдив	Първомай	Първомай	Средно училище „Проф. д-р Асен Златаров“
605.	Пловдив	Раковски	Белозем	Основно училище „Гео Милев“
606.	Пловдив	Раковски	Стряма	Детска градина „Радост“
607.	Пловдив	Раковски	Стряма	Основно училище „Отец Паисий“
608.	Пловдив	„Родопи“	Кадиево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
609.	Пловдив	„Родопи“	Първенец	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
610.	Пловдив	Садово	Богданица	Детска градина „Радост“
611.	Пловдив	Садово	Богданица	Основно училище
612.	Пловдив	Садово	Караджово	Основно училище „Васил Левски“
613.	Пловдив	Садово	Поповица	Основно училище „Христо Ботев“
614.	Пловдив	Садово	Поповица	Детска градина „Никола Вапцаров“
615.	Пловдив	Сопот	Сопот	Средно училище „Иван Вазов“
616.	Пловдив	Съединение	Съединение	Детска градина с яслени групи „Осми март“
617.	Пловдив	Съединение	Съединение	Средно училище „Христо Ботев“
618.	Пловдив	Съединение	Съединение	Начално училище „Любен Каравелов“
619.	Пловдив	Съединение	Царимир	Детска градина „Светлина“
620.	Пловдив	Хисаря	Красново	Обединено училище „Христо Ботев“
621.	Пловдив	Хисаря	Паничери	Детска градина „Слънце“
622.	Пловдив	Хисаря	Паничери	Основно училище „Христо Ботев“
623.	Пловдив	Хисаря	Старосел	Детска градина „Чайка“
624.	Пловдив	Хисаря	Хисаря	Основно училище „Васил Левски“
625.	Пловдив	Хисаря	Хисаря	Основно училище „Св. Климент Охридски“
626.	Пловдив	Хисаря	Хисаря	Средно училище „Христо Смирненски“
627.	Разград	Завет	Завет	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
628.	Разград	Завет	Завет	Детска градина „Слънчо“
629.	Разград	Исперих	Вазово	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“
630.	Разград	Исперих	Исперих	Основно училище „Васил Априлов“
631.	Разград	Исперих	Исперих	Основно училище „Христо Ботев“
632.	Разград	Исперих	Лудогорци	Основно училище „Христо Ботев“
633.	Разград	Исперих	Лудогорци	Детска градина „Дора Габе“
634.	Разград	Исперих	Подайва	Основно училище „Отец Паисий“
635.	Разград	Исперих	Тодорово	Основно училище „Васил Левски“
636.	Разград	Кубрат	Кубрат	Средно училище „Христо Ботев“
637.	Разград	Кубрат	Кубрат	Основно училище „Христо Смирненски“
638.	Разград	Кубрат	Юпер	Основно училище „Св. Климент“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
639.	Разград	Лозница	Гороцвет	Основно училище „Христо Ботев“
640.	Разград	Лозница	Гороцвет	Част от Детска градина „Веселие“
641.	Разград	Лозница	Лозница	Средно училище „Христо Ботев“
642.	Разград	Лозница	Лозница	Начално училище „Васил Левски“
643.	Разград	Лозница	Лозница	Детска градина „Веселие“
644.	Разград	Лозница	Сейдол	Основно училище „Виделина“
645.	Разград	Разград	Киченица	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
646.	Разград	Разград	Осенец	Основно училище „Д-р Петър Берон“
647.	Разград	Разград	Разград	Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“
648.	Разград	Разград	Разград	Средно училище „Христо Ботев“
649.	Разград	Разград	Разград	Основно училище „Васил Левски“
650.	Разград	Разград	Разград	Основно училище „Никола Икономов“
651.	Разград	Разград	Разград	Основно училище „Отец Паисий“
652.	Разград	Разград	Разград	Детска градина № 4 „Митко Палаузов“
653.	Разград	Самуил	Владимировци	Основно училище „Христо Ботев“
654.	Разград	Самуил	Самуил	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
655.	Разград	Самуил	Самуил	Детска градина „Кокиче“
656.	Разград	Самуил	Хърсово	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
657.	Разград	Самуил	Хърсово	Част от Детска градина „Кокиче“
658.	Русе	Борово	Борово	Обединено училище „Св. Климент Охридски“
659.	Русе	Борово	Борово	Детска градина „Славейче“
660.	Русе	Бяла	Бяла	Начално училище „Св. св. Кирил и Методий“
661.	Русе	Бяла	Бяла	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“
662.	Русе	Бяла	Бяла	Средно училище „Панайот Волов“
663.	Русе	Бяла	Бяла	Детска градина „Пролет“
664.	Русе	Бяла	Копривец	Основно училище „Неофит Рилски“
665.	Русе	Бяла	Копривец	Част от Детска градина „Пролет“
666.	Русе	Ветово	Ветово	Средно училище „Васил Левски“
667.	Русе	Две могили	Две могили	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
668.	Русе	Две могили	Две могили	Детска градина „Св. св. Кирил и Методий“
669.	Русе	Русе	Мартен	Основно училище „Отец Паисий“
670.	Русе	Русе	Николово	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
671.	Русе	Русе	Ново село	Основно училище „Георги Стойков Раковски“
672.	Русе	Русе	Русе	Основно училище „Ангел Кънчев“
673.	Русе	Русе	Русе	Основно училище „Иван Вазов“
674.	Русе	Русе	Семерджиево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
675.	Русе	Сливо поле	Голямо Враново	Основно училище „Иван Вазов“
676.	Русе	Сливо поле	Сливо поле	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“
677.	Силистра	Алфатар	Алфатар	Основно училище „Христо Ботев“
678.	Силистра	Алфатар	Алфатар	Детска градина „Щастливо детство“
679.	Силистра	Главиница	Главиница	Средно училище „Васил Левски“
680.	Силистра	Главиница	Зафирово	Обединено училище „Иван Вазов“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
681.	Силистра	Главиница	Зафирово	Част от Детска градина „Св. св. Кирил и Методий“
682.	Силистра	Главиница	Звенимир	Част от Детска градина „Св. св. Кирил и Методий“
683.	Силистра	Главиница	Сокол	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
684.	Силистра	Главиница	Суходол	Част от Детска градина „Св. св. Кирил и Методий“
685.	Силистра	Дулово	Дулово	Средно училище „Васил Левски“
686.	Силистра	Дулово	Дулово	Основно училище „Христо Смирненски“
687.	Силистра	Дулово	Межден	Детска градина „Пролет“
688.	Силистра	Дулово	Окорш	Средно училище „Йордан Йовков“
689.	Силистра	Дулово	Паисиево	Средно училище „Христо Ботев“
690.	Силистра	Дулово	Секулово	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
691.	Силистра	Дулово	Чернолик	Основно училище „Д-р Петър Берон“
692.	Силистра	Дулово	Яребица	Основно училище „Васил Левски“
693.	Силистра	Кайнарджа	Голеш	Основно училище „Васил Априлов“
694.	Силистра	Кайнарджа	Кайнарджа	Основно училище „Черноризец Храбър“
695.	Силистра	Кайнарджа	Кайнарджа	Детска градина „Еделвайс“
696.	Силистра	Кайнарджа	Средище	Основно училище „Цанко Церковски“
697.	Силистра	Силистра	Калипетрово	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
698.	Силистра	Силистра	Професор Иширково	Обединено училище „Св. Климент Охридски“
699.	Силистра	Силистра	Силистра	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
700.	Силистра	Ситово	Добротица	Основно училище „Отец Паисий“
701.	Силистра	Ситово	Ситово	Детска градина „Щастливо детство“
702.	Силистра	Тутракан	Тутракан	Средно училище „Йордан Йовков“
703.	Силистра	Тутракан	Тутракан	Средно училище „Христо Ботев“
704.	Силистра	Тутракан	Тутракан	Детска градина „Полет“
705.	Силистра	Тутракан	Тутракан	Детска градина „Патиланчо“
706.	Сливен	Котел	Котел	Средно училище „Георги Стойков Раковски“
707.	Сливен	Котел	Филаретово	Основно училище „Д-р Петър Берон“
708.	Сливен	Нова Загора	Кортен	Основно училище „Петко Рачев Славейков“
709.	Сливен	Нова Загора	Любенова махала	Основно училище „Иларион Макариополски“
710.	Сливен	Нова Загора	Млекарево	Детска градина
711.	Сливен	Нова Загора	Нова Загора	Начално училище „Любен Каравелов“
712.	Сливен	Нова Загора	Нова Загора	Средно училище „Иван Вазов“
713.	Сливен	Нова Загора	Нова Загора	Средно училище „Христо Ботев“
714.	Сливен	Нова Загора	Стоил войвода	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
715.	Сливен	Нова Загора	Съдиево	Основно училище „Христо Ботев“
716.	Сливен	Нова Загора	Нова Загора	Начално училище „Свети Паисий Хилендарски“
717.	Сливен	Нова Загора	Нова Загора	Детска градина „Бодра смяна“
718.	Сливен	Сливен	Блатец	Основно училище „Св. Климент Охридски“
719.	Сливен	Сливен	Бяла	Основно училище „Хаджи Димитър“
720.	Сливен	Сливен	Гавраилово	Основно училище „Найден Геров“
721.	Сливен	Сливен	Кермен	Основно училище „Христо Смирненски“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
722.	Сливен	Сливен	Кермен	Детска градина „Здравец“
723.	Сливен	Сливен	Самуилово	Основно училище „Христо Ботев“
724.	Сливен	Сливен	Сливен	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
725.	Сливен	Сливен	Стара река	Основно училище „Васил Левски“
726.	Сливен	Сливен	Тополчане	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
727.	Сливен	Твърдица	Бяла паланка	Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“
728.	Сливен	Твърдица	Твърдица	Средно училище „Неофит Рилски“
729.	Сливен	Твърдица	Шивачево	Средно училище „Георги Алексиев Каравелов“
730.	Смолян	Баните	Баните	Средно училище „Христо Ботев“
731.	Смолян	Баните	Давидково	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
732.	Смолян	Девин	Девин	Средно училище „Христо Ботев“
733.	Смолян	Мадан	Върбина	Детска градина „Мир“
734.	Смолян	Мадан	Върбина	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
735.	Смолян	Мадан	Мадан	Средно училище „Отец Паисий“
736.	Смолян	Мадан	Мадан	Основно училище „Никола Й. Вапцаров“
737.	Смолян	Мадан	Мадан	Детска градина „Елица“
738.	Смолян	Мадан	Средногорци	Основно училище „Петко Р. Славейков“
739.	Смолян	Мадан	Средногорци	Детска градина „Щурче“
740.	Смолян	Неделино	Неделино	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
741.	Смолян	Рудозем	Елховец	Основно училище „Христо Ботев“
742.	Смолян	Рудозем	Рибница	Детска градина „Слънце“
743.	Смолян	Рудозем	Рудозем	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
744.	Смолян	Рудозем	Рудозем	Детска градина „Снежанка“
745.	Смолян	Рудозем	Чепинци	Средно училище „Христо Ботев“
746.	Смолян	Смолян	Арда	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
747.	Смолян	Смолян	Момчиловци	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
748.	Смолян	Смолян	Момчиловци	Детска градина „Изворче“
749.	Смолян	Смолян	Търън	Основно училище „Стою Шишков“
750.	Смолян	Смолян	Търън	Детска градина „Русалка“
751.	Смолян	Чепеларе	Павелско	Основно училище „Цар Симеон I“
752.	Смолян	Чепеларе	Павелско	Детска градина
753.	Софийска област	Божурище	Божурище	Средно училище „Летец Христо Топракчиев“
754.	Софийска област	Ботевград	Литаково	Основно училище „Васил Левски“
755.	Софийска област	Годеч	Годеч	Средно училище „Проф. д-р Асен Златаров“
756.	Софийска област	Горна Малина	Априлово	Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“
757.	Софийска област	Горна Малина	Горна Малина	Детска градина „Вяра, Надежда, Любов“
758.	Софийска област	Горна Малина	Горна Малина	Средно училище „Христо Ботев“
759.	Софийска област	Горна Малина	Долно Камарци	Основно училище „Отец Паисий“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
760.	Софийска област	Драгоман	Драгоман	Средно училище „Христо Ботев“
761.	Софийска област	Елин Пелин	Елин Пелин	Средно училище „Васил Левски“
762.	Софийска област	Елин Пелин	Елин Пелин	Начално училище „Христо Ботев“
763.	Софийска област	Етрополе	Етрополе	Средно училище „Христо Ясенов“
764.	Софийска област	Златица	Златица	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“
765.	Софийска област	Ихтиман	Ихтиман	Средно училище „Христо Ботев“
766.	Софийска област	Ихтиман	Ихтиман	Основно училище „Димчо Дебелянов“
767.	Софийска област	Костенец	Костенец	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
768.	Софийска област	Костенец	Момин проход	Основно училище „Христо Смирненски“
769.	Софийска област	Костинброд	Петърч	Основно училище „Отец Паисий“
770.	Софийска област	Пирдоп	Пирдоп	Средно училище „Саво Ценов Савов“
771.	Софийска област	Пирдоп	Пирдоп	Начално училище „Тодор Генчев Влайков“
772.	Софийска област	Правец	Видраре	Основно училище „Васил Левски“
773.	Софийска област	Правец	Осиковица	Детска градина „Слънце“
774.	Софийска област	Правец	Осиковица	Основно училище „Любен Каравелов“
775.	Софийска област	Правец	Правец	Детска градина „Индира Ганди“
776.	Софийска област	Самоков	Говедарци	Основно училище „Димчо Дебелянов“
777.	Софийска област	Самоков	Радуил	Основно училище „Христо Смирненски“
778.	Софийска област	Самоков	Самоков	Средно училище „Отец Паисий“
779.	Софийска област	Самоков	Самоков	Детска градина „Звънче“
780.	Софийска област	Самоков	Самоков	Детска градина „Детелина“
781.	Софийска област	Самоков	Самоков	Начално училище „Станислав Доспевски“
782.	Софийска област	Самоков	Самоков	Основно училище „Митрополит Авксентий Велешки“
783.	Софийска област	Самоков	Самоков	Основно училище „Христо Максимов“
784.	Софийска област	Самоков	Ярлово	Основно училище „Васил Левски“
785.	Софийска област	Своге	Лакатник	Основно училище „Христо Ботев“
786.	Софийска област	Своге	Реброво	Детска градина
787.	Софийска област	Своге	Реброво	Основно училище „Д-р Петър Берон“
788.	Софийска област	Своге	Своге	Средно училище „Иван Вазов“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
789.	Софийска област	Сливница	Сливница	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
790.	Софийска област	Челопеч	Челопеч	Детска градина ,,Ханс Кристиан Андерсен“
791.	Софийска област	Челопеч	Челопеч	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
792.	София-град	Столична	Доброславци	179 Основно училище „Васил Левски“
793.	София-град	Столична	Негован	176 Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“
794.	София-град	Столична	Световрачене	177 Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
795.	София-град	Столична	София	63 Основно училище „Христо Ботев“
796.	София-град	Столична	София	72 Основно училище „Христо Ботев“
797.	София-град	Столична	София	83 Основно училище „Елин Пелин“
798.	София-град	Столична	Чепинци	160 Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
799.	Стара Загора	Братя Даскалови	Братя Даскалови	Средно училище „Христо Ботев“
800.	Стара Загора	Братя Даскалови	Найденово	Детска градина „Иглика“
801.	Стара Загора	Братя Даскалови	Оризово	Основно училище „Христо Ботев“
802.	Стара Загора	Братя Даскалови	Партизанин	Основно училище „Георги Сава Раковски“
803.	Стара Загора	Гурково	Гурково	Средно училище „Христо Смирненски“
804.	Стара Загора	Гълъбово	Гълъбово	Средно училище „Васил Левски“
805.	Стара Загора	Гълъбово	Гълъбово	Първо основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
806.	Стара Загора	Гълъбово	Гълъбово	Второ основно училище „Христо Ботев“
807.	Стара Загора	Казанлък	Енина	Основно училище „Христо Ботев“
808.	Стара Загора	Казанлък	Овощник	Основно училище „Д-р Петър Берон“
809.	Стара Загора	Казанлък	Шипка	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
810.	Стара Загора	Мъглиж	Ветрен	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
811.	Стара Загора	Мъглиж	Мъглиж	Детска градина „Камбанка“
812.	Стара Загора	Мъглиж	Ягода	Основно училище „Христо Ботев“
813.	Стара Загора	Николаево	Николаево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
814.	Стара Загора	Опан	Бял извор	Детска градина „Изворче“
815.	Стара Загора	Опан	Опан	Обединено училище „Христо Ботев“
816.	Стара Загора	Павел баня	Павел баня	Средно училище „Христо Ботев“
817.	Стара Загора	Павел баня	Скобелево	Основно училище „Генерал Скобелев“
818.	Стара Загора	Раднево	Коларово	Основно училище „Поп Минчо“
819.	Стара Загора	Раднево	Раднево	Средно училище „Гео Милев“
820.	Стара Загора	Раднево	Раднево	Първо основно училище „Св. Климент Охридски“
821.	Стара Загора	Раднево	Раднево	Второ основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
822.	Стара Загора	Раднево	Раднево	Детска градина № 3 „Знаме на мира“
823.	Стара Загора	Раднево	Сърнево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
824.	Стара Загора	Стара Загора	Братя Кунчеви	Основно училище „Христо Ботев“
825.	Стара Загора	Стара Загора	Загоре	Основно училище „Христо Ботев“
826.	Стара Загора	Стара Загора	Калояновец	Основно училище „Отец Паисий“
827.	Стара Загора	Стара Загора	Преславен	Основно училище „Бойчо Русев“
828.	Стара Загора	Стара Загора	Стара Загора	Средно училище „Железник“
829.	Стара Загора	Стара Загора	Стара Загора	Първо основно училище „Георги Бакалов“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
830.	Стара Загора	Стара Загора	Стара Загора	Средно училище „Христо Ботев“
831.	Стара Загора	Стара Загора	Стара Загора	Шесто основно училище „Св. Никола“
832.	Стара Загора	Стара Загора	Хан Аспарухово	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
833.	Стара Загора	Стара Загора	Хрищени	Основно училище „Христо Ботев“
834.	Стара Загора	Стара Загора	Хрищени	Детска градина № 26 „Лилия“
835.	Стара Загора	Чирпан	Зетьово	Детска градина „Снежанка“
836.	Стара Загора	Чирпан	Чирпан	Средно училище „Пейо Крачолов Яворов“
837.	Стара Загора	Чирпан	Чирпан	Основно училище „Васил Левски“
838.	Търговище	Антоново	Антоново	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
839.	Търговище	Антоново	Антоново	Детска градина „Шестте Ястребинчета“
840.	Търговище	Антоново	Стеврек	Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“
841.	Търговище	Антоново	Трескавец	Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“
842.	Търговище	Омуртаг	Врани кон	Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“
843.	Търговище	Омуртаг	Зелена морава	Основно училище „Христо Ботев“
844.	Търговище	Омуртаг	Камбурово	Основно училище „Христо Ботев“
845.	Търговище	Омуртаг	Камбурово	Детска градина № 2 „Усмивка“
846.	Търговище	Омуртаг	Омуртаг	Първо начално училище „Христо Смирненски“
847.	Търговище	Омуртаг	Омуртаг	Основно училище „Акад. Даки Йорданов“
848.	Търговище	Омуртаг	Омуртаг	Детска градина № 1 „Радост“
849.	Търговище	Омуртаг	Плъстина	Основно училище „Д-р Петър Берон“
850.	Търговище	Опака	Крепча	Основно училище „Васил Левски“
851.	Търговище	Опака	Крепча	Част от Детска градина „Усмивка“
852.	Търговище	Попово	Водица	Основно училище „Отец Паисий“
853.	Търговище	Попово	Зараево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
854.	Търговище	Попово	Зараево	Детска градина „Зарайск“
855.	Търговище	Попово	Ломци	Основно училище „Христо Ботев“
856.	Търговище	Попово	Ломци	Част от Детска градина „Зарайск“
857.	Търговище	Попово	Попово	Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“
858.	Търговище	Попово	Попово	Основно училище „Св. Климент Охридски“
859.	Търговище	Попово	Попово	Основно училище „Любен Каравелов“
860.	Търговище	Попово	Попово	Детска градина „Слънце“
861.	Търговище	Попово	Садина	Основно училище „Христо Ботев“
862.	Търговище	Попово	Светлен	Основно училище „Антон Страшимиров“
863.	Търговище	Попово	Светлен	Част от Детска градина „Зарайск“
864.	Търговище	Попово	Славяново	Основно училище „Васил Левски“
865.	Търговище	Попово	Славяново	Част от Детска градина „Зарайск“
866.	Търговище	Търговище	Драгановец	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
867.	Търговище	Търговище	Дралфа	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
868.	Търговище	Търговище	Лиляк	Основно училище „Христо Ботев“
869.	Търговище	Търговище	Макариополско	Обединено училище „Христо Ботев“
870.	Търговище	Търговище	Макариополско	Детска градина „Първи юни“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
871.	Търговище	Търговище	Маково	Част от Детска градина № 7 „Снежанка“
872.	Търговище	Търговище	Надарево	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
873.	Търговище	Търговище	Търговище	Второ основно училище „Никола Йонков Вапцаров“
874.	Търговище	Търговище	Търговище	Трето основно училище „Петко Рачов Славейков“
875.	Търговище	Търговище	Търговище	Четвърто основно училище „Иван Вазов“
876.	Търговище	Търговище	Търговище	Детска градина № 11 „Звънче“
877.	Търговище	Търговище	Търновца	Част от Детска градина № 1 „Веселушко“
878.	Хасково	Димитровград	Димитровград	Основно училище „Алеко Константинов“
879.	Хасково	Димитровград	Димитровград	Основно училище „Пенчо Славейков“
880.	Хасково	Димитровград	Димитровград	Основно училище „Васил Левски“
881.	Хасково	Димитровград	Меричлери	Основно училище „Димитър Недялков Матевски“
882.	Хасково	Димитровград	Радиево	Основно училище „Христо Смирненски“
883.	Хасково	Димитровград	Ябълково	Основно училище „Васил Левски“
884.	Хасково	Ивайловград	Белополци	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
885.	Хасково	Ивайловград	Железино	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
886.	Хасково	Ивайловград	Ивайловград	Средно училище „Христо Ботев“
887.	Хасково	Ивайловград	Свирачи	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
888.	Хасково	Любимец	Любимец	Начално училище „Христо Ботев“
889.	Хасково	Любимец	Любимец	Средно училище „Желязко Терпешев“
890.	Хасково	Любимец	Любимец	Детска градина „Рай“
891.	Хасково	Любимец	Малко градище	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
892.	Хасково	Маджарово	Маджарово	Средно училище „Димитър Маджаров“
893.	Хасково	Маджарово	Маджарово	Детска градина „Лиляна Димитрова“
894.	Хасково	Минерални бани	Караманци	Средно училище „Христо Ботев“
895.	Хасково	Минерални бани	Минерални бани	Средно училище „Проф. д-р Асен Златаров“
896.	Хасково	Минерални бани	Минерални бани	Детска градина „Снежанка“
897.	Хасково	Свиленград	Левка	Основно училище „Христо Ботев“
898.	Хасково	Свиленград	Свиленград	Първо основно училище „Иван Вазов“
899.	Хасково	Свиленград	Свиленград	Основно училище „Любен Каравелов“
900.	Хасково	Свиленград	Свиленград	Средно училище „Д-р Петър Берон“
901.	Хасково	Симеоновград	Симеоновград	Начално училище „Отец Паисий“
902.	Хасково	Симеоновград	Симеоновград	Основно училище „Иван Вазов“
903.	Хасково	Симеоновград	Симеоновград	Средно училище „Св. Климент Охридски“
904.	Хасково	Симеоновград	Симеоновград	Детска градина „Зорница“
905.	Хасково	Стамболово	Долно Ботево	Основно училище „Христо Ботев“
906.	Хасково	Стамболово	Жълти бряг	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
907.	Хасково	Стамболово	Силен	Основно училище „Христо Ботев“
908.	Хасково	Стамболово	Стамболово	Средно училище „Св. Климент Охридски“
909.	Хасково	Стамболово	Стамболово	Детска градина „Звездичка“
910.	Хасково	Тополовград	Синапово	Основно училище „Христо Ботев“
911.	Хасково	Тополовград	Синапово	Детска градина „Иглика“
912.	Хасково	Тополовград	Тополовград	Начално училище „Св. св. Кирил и Методий“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
913.	Хасково	Тополовград	Тополовград	Средно училище „Д-р Петър Берон“
914.	Хасково	Тополовград	Устрем	Основно училище „Иван Вазов“
915.	Хасково	Тополовград	Хлябово	Основно училище „Христо Ботев“
916.	Хасково	Тополовград	Хлябово	Част от Детска градина „Щастливо детство“
917.	Хасково	Харманли	Българин	Основно училище „Христо Ботев“
918.	Хасково	Харманли	Иваново	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
919.	Хасково	Харманли	Славяново	Основно училище „Иван Вазов“
920.	Хасково	Харманли	Харманли	Основно училище „Иван Вазов“
921.	Хасково	Хасково	Войводово	Основно училище „Христо Ботев“
922.	Хасково	Хасково	Динево	Основно училище „Христо Ботев“
923.	Хасково	Хасково	Долно Големанци	Основно училище „Христо Ботев“
924.	Хасково	Хасково	Книжовник	Основно училище „Васил Левски“
925.	Хасково	Хасково	Конуш	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
926.	Хасково	Хасково	Конуш	Детска градина № 21 „Вихрогонче“
927.	Хасково	Хасково	Малево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
928.	Хасково	Хасково	Узунджово	Основно училище „Любен Каравелов“
929.	Хасково	Хасково	Хасково	Основно училище „Христо Смирненски“
930.	Хасково	Хасково	Хасково	Средно училище „Васил Левски“
931.	Шумен	Велики Преслав	Велики Преслав	Средно училище „Черноризец Храбър“
932.	Шумен	Велики Преслав	Велики Преслав	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
933.	Шумен	Велики Преслав	Велики Преслав	Детска градина „Снежанка“
934.	Шумен	Велики Преслав	Драгоево	Детска градина „Славейче“
935.	Шумен	Венец	Венец	Средно училище „Никола Йонков Вапцаров“
936.	Шумен	Върбица	Бяла река	Обединено училище „Св. св. Кирил и Методий“
937.	Шумен	Върбица	Върбица	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“
938.	Шумен	Върбица	Чернооково	Основно училище „Гео Милев“
939.	Шумен	Върбица	Чернооково	Детска градина „Младост“
940.	Шумен	Каолиново	Браничево	Обединено училище „Йордан Йовков“
941.	Шумен	Каолиново	Каолиново	Средно училище „Георги Стойков Раковски“
942.	Шумен	Каолиново	Лятно	Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“
943.	Шумен	Каолиново	Пристое	Основно училище „Христо Смирненски“
944.	Шумен	Каспичан	Марково	Обединено училище „Пенчо П. Славейков“
945.	Шумен	Каспичан	Плиска	Обединено училище „Св. Паисий Хилендарски“
946.	Шумен	Никола Козлево	Каравелово	Детска градина „Щастливо детство“
947.	Шумен	Никола Козлево	Никола Козлево	Средно училище „Цанко Бакалов Церковски“
948.	Шумен	Никола Козлево	Пет могили	Основно училище „Св. Климент Охридски“
949.	Шумен	Никола Козлево	Църквица	Основно училище „Христо Ботев“
950.	Шумен	Нови пазар	Нови пазар	Средно училище „Васил Левски“
951.	Шумен	Нови пазар	Памукчии	Основно училище „Христо Ботев“
952.	Шумен	Нови пазар	Стоян Михайловски	Основно училище „Св. Климент Охридски“

№ по ред	Област	Община	Населено място	Детска градина/училище
953.	Шумен	Смядово	Смядово	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“
954.	Шумен	Хитрино	Живково	Основно училище „Панайот Волов“
955.	Шумен	Хитрино	Трем	Детска градина „Червената шапчица“
956.	Шумен	Хитрино	Хитрино	Средно училище „Д-р Петър Берон“
957.	Шумен	Хитрино	Хитрино	Детска градина „Първи юни“
958.	Шумен	Шумен	Градище	Основно училище „Васил Левски“
959.	Шумен	Шумен	Друмево	Обединено училище „Христо Ботев“
960.	Шумен	Шумен	Царев брод	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
961.	Шумен	Шумен	Шумен	Девето основно училище „Панайот Волов“
962.	Шумен	Шумен	Шумен	Шесто основно училище „Еньо Марковски“
963.	Ямбол	Болярово	Болярово	Средно училище „Д-р Петър Берон“
964.	Ямбол	Болярово	Болярово	Детска градина „Здравец“
965.	Ямбол	Болярово	Стефан Караджово	Основно училище „Стефан Караджа“
966.	Ямбол	Болярово	Стефан Караджово	Част от Детска градина „Здравец“
967.	Ямбол	Елхово	Бояново	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
968.	Ямбол	Елхово	Гранитово	Основно училище „Хаджи Димитър“
969.	Ямбол	Елхово	Елхово	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
970.	Ямбол	Стралджа	Войника	Основно училище „Христо Ботев“
971.	Ямбол	Стралджа	Войника	Част от Детска градина „Мати Рубенова“
972.	Ямбол	Стралджа	Зимница	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
973.	Ямбол	Стралджа	Стралджа	Средно училище „Пейо К. Яворов“
974.	Ямбол	Стралджа	Стралджа	Детска градина „Мати Рубенова“
975.	Ямбол	„Тунджа“	Бояджик	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
976.	Ямбол	„Тунджа“	Веселиново	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
977.	Ямбол	„Тунджа“	Веселиново	Детска градина „Дечка Сюлемезова“
978.	Ямбол	„Тунджа“	Генерал Инзово	Част от Детска градина „Кольо Тенев“
979.	Ямбол	„Тунджа“	Дражево	Основно училище „Св. св. Кирил и Методий“
980.	Ямбол	„Тунджа“	Кукорево	Основно училище „Христо Ботев“
981.	Ямбол	„Тунджа“	Победа	Част от Детска градина „Щурче“
982.	Ямбол	„Тунджа“	Роза	Основно училище „Св. Паисий Хилендарски“
983.	Ямбол	„Тунджа“	Скалица	Средно училище „Св. Паисий Хилендарски“
984.	Ямбол	„Тунджа“	Скалица	Детска градина „Звездица“
985.	Ямбол	„Тунджа“	Тенево	Обединено училище „Васил Левски“
986.	Ямбол	„Тунджа“	Тенево	Детска градина „Кольо Тенев“
987.	Ямбол	„Тунджа“	Чарган	Част от Детска градина „Дечка Сюлемезова“

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9272

РЕШЕНИЕ № 723 ОТ 4 ДЕКЕМВРИ 2019 Г.

за откриване на процедура за възлагане на концесия за морски плаж „Крайморие“, община Бургас, област Бургас

На основание чл. 8а, 8б, 8г и 8д от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие, § 24 от преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за устройството на Черноморското крайбрежие (обн., ДВ, бр. 40 от 2014 г.; изм., бр. 101 от 2015 г.) във връзка с чл. 6, ал. 2 и 3 и чл. 7, ал. 1 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие, Решение № 604 на Министерския съвет от 22 юли 2016 г. за утвърждаване на минимални критерии за комплексна оценка на офертите при провеждане на конкурс за определяне на концесионер на морски плаж (необн.), изменено с Решение № 682 на Министерския съвет от 14 ноември 2019 г., и мотивиран доклад на министъра на туризма

МИНИСТЕРСКИЯТ СЪВЕТ
Р Е Ш И :

1. Открива процедура за възлагане на концесия на обект – изключителна държавна собственост – морски плаж „Крайморие“, община Бургас, област Бургас, наричан по-нататък „обект на концесията“.

1.1. Обектът на концесията е морски плаж „Крайморие“, обособена част от крайбрежната плажна ивица, с обща площ 42 150 кв. м, съставляващ поземлен имот с идентификатор 07079.10.1220 по кадастралната карта и кадастралните регистри на землището на гр. Бургас, община Бургас, област Бургас, одобрени със Заповед № РД-18-9 от 30.01.2009 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, индивидуализиран съгласно данните в Акт за изключителна държавна собственост № 1641 от 29.01.2018 г. и специализираната карта и регистър на морски плаж „Крайморие“, приета с Протокол № 8 от 13.12.2012 г. на комисията по чл. 18 от Наредба № 1 от 16 септември 2008 г. за създаването и поддържането на специализираните карти и регистри на обектите по чл. 6, ал. 4 и 5 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие.

1.2. Активната плажна площ на обекта на концесията е площта, която се ползва за осъществяване на задължителните дейности, за разполагане от посетителите на морския плаж на платени и неплатени (лични) плажни принадлежности, за свободно пешеходно придвижване върху територията на плажа, включително върху преместваеми пешеходни пътеки, за удобно използване на преместваемите обекти и за улесняване на придвижването и ползването на плажните услуги от хората с увреждания и е с размер 16 415 кв. м и с точки, определящи активната плажна площ от № 1 до № 136 в Координатна система „Българска геодезическа система 2005“.

1.3. От активната плажна площ са изключени: площта на установените пясъчни дюни в размер 25 091 кв. м; площите, заети от обекти на инфраструктурата, в размер 203 кв. м, представляващи 3 бетонови площадки: бетонова площадка – 13 кв. м, бетонова площадка – 171 кв. м, бетонова площадка – 15 кв. м, 2 шахти – всяка с размер 2 кв. м; заливаеми площи в размер 441 кв. м.

1.4. Морският плаж е с дължина на бреговата линия 723 м и с точки по границите, определящи общата площ на морския плаж, от № 1 до № 116 в Координатна система „Българска геодезическа система 2005“.

1.5. Прилежащата акватория, включена в обекта на концесията, е с широчина 200 м, измерена от бреговата линия на морския плаж.

1.6. Към обекта на концесията са включени следните принадлежности:

1.6.1. преместваемите обекти и/или допълнителна търговска площ и съоръжения, които ще бъдат поставени върху обекта на концесията от концесионера, необходими за здравното и медицинското обслужване и санитарно-хигиенното поддържане, по осигуряването на водното спасяване, по обезопасяването на прилежащата акватория, за спортно-развлекателна дейност и заведения за бързо обслужване, определени с концесионния договор;

1.6.2. елементите на техническата инфраструктура, съществуващи и които ще бъдат изградени върху обекта на концесията, необходими за използването на преместваемите обекти и съоръжения по т. 1.6.1, определени с концесионния договор;

1.6.3. прилежаща техническа инфраструктура по смисъла на § 5, т. 31 от допълнителните разпоредби на Закона за устройство на територията и всяка друга самостоятелна вещ, които осигуряват безпрепятствено, нормално и безопасно функциониране на обекта на концесията или на предоставянето на услугите – предмет на концесията, извън посочените принадлежности, посочени в т. 1.6.1 и 1.6.2.

2. Според предмета си концесията е за услуга и включва:

2.1. Основен предмет – управление на услуги от обществен интерес на обекта на концесията, поддържан със средства, осигурени от концесионера, на негов риск срещу правото му да получава приходи от потребителите на услугите или от трети лица срещу задължението му да заплаща концесионно възнаграждение към концедента.

2.2. Допълнителен предмет – извършване на риск на концесионера и със средства, осигурени от него, на действия по свързване на преместваемите обекти и съоръжения по

т. 1.6.1 със съществуващите мрежи, елементи и съоръжения на техническата инфраструктура по т. 1.6.2 с временни връзки.

3. На обекта на концесията се допуска извършване на следните услуги и дейности:

3.1. Предоставянето на чадъри и шезлонги съгласно обявени цени, предложени от участника в откритата процедура, които не могат да се увеличават за срока на действие на концесионния договор, и други плажни принадлежности, използвани от посетителите на морския плаж.

3.2. Услуги в заведения за бързо обслужване.

3.3. Спортно-развлекателни услуги.

3.4. Здравни и рехабилитационни услуги.

3.5. Предлагането на водноатракционни услуги.

3.6. Различни мероприятия в съответствие с действащото законодателство и след съгласуване с концедента.

3.7. Задължителни дейности.

4. Определя срок на концесията 20 години.

5. Началната дата на концесията е датата на влизането в сила на концесионния договор, като срокът на концесията не може да се продължава, освен ако действащото законодателство не го позволява.

6. Концесионният договор влиза в сила един месец след сключването му, при положение че са изпълнени следните условия:

6.1. Представяне от концесионера на банковата гаранция по т. 10.1.1.

6.2. Съгласуване от министъра на туризма на специализирани програми и/или схеми, свързани с осъществяването на задължителните дейности.

6.3. Одобряване от министъра на туризма на специализирана схема за поставяне на преместваемите обекти и съоръжения.

7. Концесията се осъществява при следните условия:

7.1. Извършването на задължителните дейности, други дейности и услуги, осъществявани на обекта на концесията, и свързаните с тях разходи се осигуряват със средства на концесионера и на негов риск.

7.2. На обекта на концесията се осигурява:

7.2.1. свободен и безплатен достъп на посетителите;

7.2.2. ползване на не по-малко от 50 на сто от активната плажна площ за свободно и безплатно разполагане на плажните принадлежности на посетителите;

7.2.3. зоната на активната плажна площ за свободно разполагане на плажни принадлежности от страна на посетителите да е равностойна като достъп до морето със зоните с разположени от концесионера плажни принадлежности, които той предоставя възмездно на посетителите на морския плаж;

7.2.4. водно спасяване;

7.2.5. обезопасяване на прилежащата на обекта на концесията акватория с широчина 200 м;

7.2.6. здравно и медицинско обслужване на посетителите на обекта на концесията;

7.2.7. санитарно-хигиенно поддържане;

7.2.8. поддържане на обекта на концесията съгласно действащото законодателство и концесионния договор;

7.2.9. поставяне на нормативно изисквани указателни табели със схеми на отделните зони и условия на концесията;

7.2.10. опазване на обществения ред на обекта на концесията.

8. Основни права и задължения по концесионния договор:

8.1. Основни права на концесионера:

8.1.1. да експлоатира обекта на концесията, като получава приходи от:

8.1.1.1. извършването на услугите по т. 3.1 – 3.6;

8.1.1.2. подизпълнителите на услуги по т. 3.1 – 3.5;

8.1.2. да предоставя отделни дейности по експлоатацията, управлението и поддържането на обекта на концесията на подизпълнители;

8.1.3. да поставя преместваеми обекти и съоръжения, като при необходимост ги свързва със съществуващите мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура с временни връзки, или да осигури по друг начин функционирането на преместваемите обекти и съоръжения съгласно действащото законодателство;

8.1.4. да отдава под наем преместваеми обекти, съоръжения и отделни дейности.

8.2. Основни задължения на концесионера:

8.2.1. на свой риск и със средства, осигурени от него, да осигури изпълнението на условията по т. 7.2;

8.2.2. да поддържа обекта на концесията и принадлежностите по т. 1.6 съгласно действащото законодателство, като това задължение следва да се конкретизира в концесионния договор;

8.2.3. да означи територията на обекта на концесията и да осигури свободен пешеходен достъп на посетителите до него;

8.2.4. при изработване на специализираните схеми по т. 6.2 и 6.3 да включи предвиждания, осигуряващи:

8.2.4.1. изпълнението на условията по т. 7.2;

8.2.4.2. опазването на околната среда, чистотата на морската вода в прилежащата акватория, дюните, флората, както и съхранението на биологичното разнообразие в съответствие с природната биогеографска характеристика;

8.2.5. да предприема необходимите действия по реда на екологичното законодателство, в случай че някоя от предвидените за изпълнение дейности – предмет на концесията, представлява инвестиционно предложение,

попадащо в обхвата на глава шеста от Закона за опазване на околната среда, и може да бъде разрешено само след одобряване, съгласно изискванията на Закона за опазване на околната среда и/или на Закона за биологичното разнообразие;

8.2.6. при липса на съществуваща канализационна система да предвиди необходимите съоръжения за събиране на формираните от дейността отпадъчни води и да осигури отвеждането им до съществуваща канализационна система, като не допуска изтичането на отпадъчни води и замърсяване на околната среда;

8.2.7. да извърши необходимите действия за съгласуване или за одобряване на документацията по т. 6.2 и 6.3 при условия и по ред, определени с концесионния договор и нормативната уредба;

8.2.8. да постави и да осигури функционирането на описаните обекти и съоръжения, необходими за изпълнение на условията по т. 7.2;

8.2.9. да извършва безусловно, точно и в срок плащане на дължимите концесионни възнаграждения;

8.2.10. публично да оповестява цените на предоставяните услуги на обекта на концесията;

8.2.11. да не извършва на обекта на концесията дейности, които не са съвместими с условията по т. 7.2 и с услугите и дейностите по т. 3;

8.2.12. да изпълнява задълженията по т. 12;

8.2.13. за срока на концесията да поддържа банкови гаранции за изпълнение на годишното концесионно възнаграждение и за добро изпълнение на задълженията по концесионния договор;

8.2.14. да не извършва и да не допуска извършването на незаконно строителство и/или поставянето на неодобрени преместваеми обекти и съоръжения върху обекта на концесията и прилежащата му акватория;

8.2.15. да не извършва и да не допуска извършването на дейности от трети лица, които могат да унищожат, увредят или да доведат до промяна в площта и качеството на морския плаж или да увредят околната среда чрез допускане на движение на моторни превозни средства, провеждане на офроуд състезания, изхвърляне на отпадъци, извън определените за това места, добив на пясък и разполагане на каравани и палатки върху морския плаж;

8.2.16. да не прехвърля правата и задълженията си по концесионния договор;

8.2.17. при настъпване на форсмажорни обстоятелства да търпи временното използване на обекта на концесията или на части от него от трети лица при условия, по ред и с последици, определени с концесионния договор;

8.2.18. ежегодно да отчита изпълнението на концесионния договор на отговорните за това лица и да осигурява информация и достъп за осъществяването на контрола от оправомощени представители на концедента при условия и по ред, определени с концесионния договор;

8.2.19. при прекратяване на концесионния договор да предаде обекта на концесията на концедента:

8.2.19.1. годен за експлоатация, без наличие на незаконно строителство на обекта на концесията и на принадлежностите;

8.2.19.2. финансовата, техническата (проектна, екзекутивна) и друга документация и информация, свързани с обекта на концесията и с неговата експлоатация;

8.2.20. при условия и по ред, определени с концесионния договор, да изпълнява предложените в офертата законосъобразни дейности и услуги;

8.2.21. при предлагане на посетителите на морския плаж на услугата „платени плажни принадлежности“ обявените цени за ползването на един чадър и на един шезлонг за целия срок на концесията трябва да са в размери, не по-големи от предложените в офертата, на риск на концесионера.

8.3. Основни права на концедента:

8.3.1. право на собственост на подобренията и приращенията върху обекта на концесията или принадлежностите му, които са публична държавна собственост, в съответствие с действащото законодателство;

8.3.2. да изисква точно изпълнение на плащането на концесионните възнаграждения и на другите задължения на концесионера по концесионния договор;

8.3.3. да се ползва от банковите гаранции, дадени от концесионера, в съответствие с концесионния договор;

8.3.4. да упражнява контрол по изпълнението на задълженията на концесионера по концесионния договор, в т. ч., но не само, на цените по т. 8.2.21;

8.3.5. да получава информационни доклади от концесионера за изпълнението на концесионния договор;

8.3.6. да има достъп до обекта на концесията и до документацията на концесионера за осъществяване на контролните си правомощия;

8.3.7. при настъпване на форсмажорни обстоятелства чрез компетентните си органи да определи трети лица, които временно да използват обекта на концесията или части от него;

8.3.8. по ред, определен с концесионния договор, да го прекрати едностранно при неизпълнение от страна на концесионера на:

8.3.8.1. някое от условията по т. 7;

8.3.8.2. задължение по т. 8.2;

8.3.9. след прекратяване на концесионния договор да получи от концесионера:

8.3.9.1. годни за експлоатация – обекта на концесията и принадлежностите по т. 1.6.2 и 1.6.3, без наличие на незаконно строителство върху обекта на концесията и/или неправомерно поставени премествaеми обекти;

8.3.9.2. финансовата, техническата (проектна, екзекутивна) и друга документация и информация, свързани с обекта на концесията и с неговата експлоатация;

8.3.9.3. плащане на всички задължения от концесионера на концедента.

8.4. Основни задължения на концедента:

8.4.1. да предаде на концесионера обекта на концесията, съответно да приеме обекта на концесията от концесионера, след прекратяването на концесията по ред, определен с концесионния договор;

8.4.2. да упражнява контрол по изпълнението на задълженията на концесионера по концесионния договор и изпълнението на условията на концесията.

9. Концесионерът:

9.1. Няма право да отдава под наем територията на обекта на концесията по т. 1, прилежащата му акватория или части от тях.

9.2. Има право, без това да го освобождава от отговорност по концесионния договор, да наема подизпълнители за извършване и/или за предоставяне на услуги и за извършването на дейностите, както и да отдава под наем премествaеми обекти и съоръжения.

10. Определя следните гаранции за изпълнение на задълженията на концесионера по концесионния договор:

10.1. За всяка календарна година от действието на концесионния договор концесионерът представя и поддържа при условия и по ред, определени в договора за концесия, потвърдени безусловни неотменяеми банкови гаранции, издадени от финансови институции, определени по съгласие на страните, както следва:

10.1.1. за периода от влизането в сила на концесионния договор до края на същата календарна година концесионерът представя банкова гаранция за цялостно изпълнение на договора в размер 50 на сто от пълния размер на предложеното от него концесионно възнаграждение с включен ДДС;

10.1.2. за всяка календарна година от срока на концесията гаранциите по т. 10.1 са, както следва:

10.1.2.1. за изпълнение на годишното концесионно възнаграждение в размер 50 на сто от размера на концесионно възнаграждение, което е дължимо в предходната календарна година, с включен ДДС;

10.1.2.2. за добро изпълнение на останалите задължения по договора в размер 30 на сто от размера на концесионно възнаграждение, което е дължимо в предходната календарна година, с включен ДДС;

10.1.2.3. за календарната година, в която изтича срокът на концесията, банковите гаранции по т. 10.1.2 се предоставят и определят спрямо размера на последното дължимо концесионно възнаграждение.

10.2. Концесионерът дължи неустойки при неизпълнение, включително за извършване и/или за допускане на незаконно строителство върху обекта на концесията, при забавено и/или неточно изпълнение на договорните задължения и лихви за забавено изпълнение на паричните задължения. Конкретните размери на неустойките, лихвите и моментът на неизпълнението на отделните задължения се определят с концесионния договор.

10.3. Във всички случаи на неизпълнение от страна на концесионера концедентът има право да търси освен определените неустойки и лихви, и обезщетение по общия ред съгласно действащото законодателство.

11. Концесионерът извършва плащане на годишни концесионни възнаграждения с включен ДДС без гратисен период, дължими за всяка година от срока на концесията, платими по банков път. За срока на концесията концесионерът дължи заплащането на 20 концесионни възнаграждения.

11.1. Размерът на минималното годишно концесионно възнаграждение е 47 232 лв. без ДДС, определено съгласно методика, приета от Министерския съвет, въз основа на базата за изчисляване – в левове, и на размер на отчисления от базата – в проценти.

11.2. Размерът на отчисленията от базата за изчисляване на размера на концесионното възнаграждение се определя съгласно класираната на първо място оферта, но не е по-малък от 9,90 на сто.

11.3. Дължимите годишни концесионни възнаграждения с включен ДДС се изплащат от концесионера, както следва:

11.3.1. за периода от влизането в сила на договора до края на същата календарна година първото дължимо концесионно възнаграждение се заплаща еднократно в срок до един месец от влизането в сила на концесионния договор; размерът на първото дължимо концесионно възнаграждение е равен на размера, който е предложен от определения за концесионер участник;

11.3.2. за всяка следваща година от срока на концесията дължимото концесионно възнаграждение с включен ДДС се заплаща на две равни вноски, както следва:

11.3.2.1. първа вноска – до 31 май;

11.3.2.2. втора вноска – до 30 ноември;

11.3.3. когато срокът на концесионния договор изтича преди посочените дати в т. 11.3.2.1 и 11.3.2.2, концесионерът е задължен да заплати

съответно дължимата вноска от последното концесионно възнаграждение до крайния срок на договора, в случай че се дължи такава;

11.3.4. в приложение към концесионния договор – неразделна част от него, се изготвя справка за всяко дължимо концесионно възнаграждение по години и сроковете за заплащане на вноските по т. 11.3.2.

12. Концесионерът е длъжен:

12.1. Да изпълнява посочени от компетентните държавни органи и включени в концесионния договор или в допълнително споразумение към него изисквания, свързани с националната сигурност и отбраната на страната.

12.2. При експлоатацията на обекта на концесията да не уврежда околната среда.

12.3. При осъществяване на дейностите по концесията да не застрашава човешкото здраве и живот.

12.4. При извършването на дейности, свързани с обекта на концесията, да спазва изискванията на чл. 160, ал. 2 от Закона за културното наследство.

13. Концедентът не дължи на концесионера компенсации и плащания по Закона за концесиите.

14. За всяка година от срока на концесията концесионерът застрахова при условия и по ред, определени с договора, принадлежностите по т. 1.6.2.

15. Определя следните изисквания, свързани с обекта на концесията:

15.1. Приращенията и подобренията върху обекта на концесията или върху негова принадлежност, които са публична държавна собственост, стават собственост на държавата от момента на възникването им, а собствеността върху приращенията и подобренията на обекта на концесията или върху негова принадлежност, които са частна държавна собственост, се урежда с концесионния договор.

15.2. Принадлежностите по т. 1.6.2, които не са трайно прикрепени към морския плаж, са частна държавна собственост от момента на поставянето им и не представляват подобрение на обекта на концесията.

15.3. Принадлежностите по т. 1.6.2, които са трайно прикрепени към морския плаж, са приращение към морския плаж и имат статут на публична държавна собственост от датата на въвеждането им в експлоатация.

15.4. Концесионерът е длъжен да осигури за своя сметка присъединяване на елементите на техническата инфраструктура по т. 1.6.2 към съответните общи мрежи.

15.5. Не са налице специфични изисквания, свързани с националната сигурност и отбраната на страната. При промяна на това обстоятелство страните по концесионния договор следва да сключат допълнително споразумение по реда на действащото законодателство.

16. Концесионерът се определя чрез открита процедура.

17. Изисквания, свързани с характера на концесията:

17.1. Участниците следва да докажат професионален опит в изпълнение на дейности с предмет – идентичен или сходен с този на концесията за услуги за морски плажове.

17.2. Участниците следва да докажат, че разполагат с необходимия човешки ресурс за извършване на услугите – предмет на концесията.

17.3. В концесионния договор следва да бъде включена клауза за преразглеждане, която да съдържа опция или възможност за изменение на стойността на концесията, без да се променя предметът ѝ.

18. Изисквания към професионалните или техническите способности и финансовото и икономическото състояние на участниците:

18.1. Всеки участник следва да прилага система за управление на качеството EN ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, BS OHSAS 18001:2007 и ISO 13009:2015 с обхват за морски плажове, като в противен случай не се допуска до участие в процедурата.

18.2. Всеки участник следва да предостави доказателства за осигуряването или за наличието и за произхода на средствата, необходими за изпълнение на предложената от него оферта.

19. Критериите за комплексна оценка на офертата и тяхната относителна тежест са:

19.1. Размер на ставката за роялти (годишно концесионно възнаграждение) – с относителна тежест 50 на сто.

19.2. Най-ниска предложена цена на един чадър и един шезлонг в зоната за платени плажни принадлежности за срока на концесията – с относителна тежест 50 на сто.

20. Определя гаранция за участие в процедурата в размер 23 616 лв. под формата на внесен депозит или банкова гаранция, платима съгласно условията, посочени в документацията за концесията.

21. Процедурата за възлагане на концесията се организира от министъра на туризма и се провежда от комисия, назначена от министър-председателя.

22. Решението подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията в 10-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“ по реда на глава шеста от Закона за концесиите.

Министър-председател:
Бойко Борисов

Главен секретар на Министерския съвет:
Веселин Даков

9273

МИНИСТЕРСТВА И ДРУГИ ВЕДОМСТВА

МИНИСТЕРСТВО НА ВЪТРЕШНИТЕ РАБОТИ

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № I-45 от 2000 г. за регистриране, отчет, спиране от движение и пускане в движение, временно отнемане, прекратяване и възстановяване на регистрацията на моторните превозни средства и ремаркета, теглени от тях, и реда за предоставяне на данни за регистрираните пътни превозни средства (обн., ДВ, бр. 31 от 2000 г.; изм. и доп., бр. 48 и 105 от 2002 г., бр. 68 и 105 от 2003 г., бр. 1, 21, 34, 59, 93 и 99 от 2006 г., бр. 57 от 2007 г., бр. 20, 40 и 53 от 2008 г., бр. 94 от 2009 г., бр. 80 от 2011 г., бр. 67 от 2012 г., бр. 45 от 2014 г., бр. 31 от 2015 г., бр. 30 от 2016 г., бр. 62 от 2017 г., бр. 20 от 2018 г. и бр. 47 от 2019 г.)

§ 1. В чл. 1 ал. 2 се изменя така:

„(2) Тази наредба се прилага и спрямо гражданите на Европейския съюз и членовете на техните семейства, гражданите на държави – страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство, гражданите на Конфедерация Швейцария и членовете на техните семейства, които не са граждани на Европейския съюз, Европейското икономическо пространство и Конфедерация Швейцария, притежаващи удостоверение за продължително пребиваване, удостоверение за постоянно пребиваване, разрешение за пребиваване или карта за пребиваване на член на семейството на гражданин на Съюза, издадени при условията на Закона за влизането, пребиваването и напускането на Република България на гражданите на Европейския съюз и членовете на техните семейства, както и спрямо членове на семейства на български граждани, които не са граждани на Европейския съюз, притежаващи разрешение за пребиваване, издадено при условията на Закона за чужденците в Република България.“

§ 2. В чл. 6 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинеи 2 и 3 се изменят така:

„(2) Идентификация на превозни средства и/или монтаж на табели с регистрационен номер извън пунктовете за регистрация и идентификация се извършва:

1. след подаване на заявление до началника на отдел/сектор „Пътна полиция“ при СДВР/ОДМВР – при идентификация на превозни средства и/или монтаж на табели с регистрационен номер на територията на СДВР/ОДМВР по месторегистрация на превозните средства по мястото, където следва да бъде регистрирано превозното средство;

2. след подаване на заявление до директора на ГДНП – при идентификация на превозни средства и/или монтаж на табели с регистрационен номер на територия, различна от територията, обслужвана от СДВР/ОДМВР по месторегистрация на превозните средства по мястото, където следва да бъде регистрирано превозното средство.

(3) Идентификация на превозни средства и/или монтаж на табели с регистрационен номер в случаите по ал. 2, т. 1 се допуска, ако собственикът е заявил не по-малко от 5 броя превозни средства.“

2. Създават се ал. 4, 5 и 6:

„(4) Идентификация на превозни средства и/или монтаж на табели с регистрационен номер в случаите по ал. 2, т. 2 се допуска, ако собственикът е заявил не по-малко от 10 броя превозни средства.

(5) Идентификация на превозни средства и/или монтаж на табели с регистрационен номер в случаите по ал. 2, т. 1 и 2, чиито технически характеристики и/или моментно техническо състояние ограничават скоростта на движение и/или създават затруднения в пътното движение, се извършват, без да се прилагат изискванията за минимален брой ПС съгласно ал. 3 и 4.

(6) Идентификация на превозни средства и/или монтаж на табели с регистрационен номер извън пунктовете за регистрация и идентификация не се допуска, когато:

1. на превозното средство е наложен запор или друго законово ограничение;

2. не е установена собствеността на превозното средство;

3. има несъответствие с нормативните изисквания.“

§ 3. В чл. 16 се създава ал. 10:

„(10) Информация за превозното средство и сключения договор не се обменя по електронен път между МВР и Нотариалната камара в случаите, когато данни за ЕИК/БУЛСТАТ за праводателя и/или приобретателя не могат да бъдат намерени в търговския регистър или в регистър БУЛСТАТ.“

§ 4. В чл. 18б, ал. 1, т. 7 след думите „орган на съдебната власт“ се добавя „или друг компетентен орган“.

§ 5. В чл. 23 се създава ал. 4:

„(4) Графичните знаци на регистрационния номер за моторни превозни средства, които се задвижват само с електрически двигател, се нанасят с черен цвят на зелен светлоотразителен фон.“

§ 6. В т. 1 от приложение № 10 към чл. 40, ал. 9 се правят следните изменения и допълнения:

1. В основния текст след думите „Министерството на вътрешните работи“ се добавя „потвърждава данните за идентификация на собственика на ПС и“.

2. Буква „в“ се изменя така:

„в) вид, марка и модел;“.

3. Създава се буква „у“:

„у) код на каросерия.“

Преходни и заключителни разпоредби

§ 7. Табелите с регистрационен номер за моторни превозни средства, които се задвижват само с електрически двигател, се издават след определянето им с БДС 15980.

§ 8. Табели с регистрационен номер, поставени на моторни превозни средства, които се задвижват само с електрически двигател, до влизане в сила на наредбата запазват валидността си. Собственикът на такова превозно средство може да заяви подмяна на табелите с регистрационен номер с табели с регистрационен номер по чл. 23, ал. 4 по реда на чл. 14 – 17.

Министър:
Младен Маринов

9239

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 2 от 2011 г. за здравните изисквания към гробищни паркове (гробища) и погребването и пренасянето на покойници (ДВ, бр. 36 от 2011 г.)

§ 1. В чл. 3 се създава ал. 3:

„(3) Гробищните паркове, включително и тези по чл. 24 от Закона за вероизповеданията, се вписват в публичния регистър по чл. 36, ал. 3 от Закона за здравето.“

§ 2. В чл. 4 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 1 думите „лицата, които управляват“ се заменят със „собствениците на“, а след думите „гробищните паркове“ се добавя „или оправомощени от тях лица“.

2. В ал. 2 думите „управляващи гробищните паркове“ се заменят с „по ал. 1“.

3. Създават се ал. 3 и 4:

„(3) Собствениците на гробищните паркове (гробищата) или оправомощените от тях лица са отговорни за управлението и поддържането на гробищните паркове и изпълнението на изискванията на тази наредба.

(4) Собствениците на гробищните паркове (гробищата) или оправомощените от тях лица поддържат база данни за редовете и парцелите, броя на гробните места и датата на извършените погребения във всяко едно от тях.“

§ 3. В чл. 5 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 1 се изменя така:

„(1) Местоположението, размерите и цялостното устройство на гробищните паркове се определят въз основа на действащите общи и подробни устройствени планове на урбанизираните територии и подробни устройствени планове за парковете и градините. При проектирането на гробищните паркове се спазват нормативите за площ на терена по чл. 31, ал. 2 от Наредба № 7 от 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони (ДВ, бр. 3 от 2004 г.).“

2. В ал. 3 след думите „гробищния парк“ се добавя „по решение на общинския съвет“, а съюзът „с“ се заменя със „само за“.

§ 4. В чл. 6 се създава ал. 3:

„(3) При разкриване на нови и/или разширение на съществуващи гробища собственикът изготвя или възлага изготвянето на хидрогеоложко проучване на нивото на подпочвените води на новите терени. Разкриването на нови или разширението на съществуващи гробищни паркове се допуска само при условие, че хидрогеоложкото проучване е показало, че предвидените терени отговарят на изискванията на ал. 1, т. 4 и ал. 2.“

§ 5. В чл. 7 се правят следните изменения и допълнения:

1. Досегашният текст става ал. 1.

2. Създават се ал. 2 и 3:

„(2) Разпоредбата на ал. 1, т. 9 не се прилага за гробищата, изградени в населени места по смисъла на § 1, ал. 2, т. 4 и 5 от Наредба № 7 от 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони (ДВ, бр. 3 от 2004 г.), и за гробища, в които се извършват погребвания само на лица от вероизповедания, регистрирани по Закона за вероизповеданията и чиито верски убеждения и принципи не позволяват изграждането на тоалетни на гробищния парк.

(3) Разпоредбата на ал. 1, т. 10 не се прилага за гробищата, изградени в населени места по смисъла на § 1, ал. 2, т. 4 и 5 от Наредба № 7 от 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони.“

§ 6. В чл. 8 се правят следните изменения и допълнения:

1. Създава се нова ал. 2:

„(2) Когато гробищата са разположени на труднодостъпни терени и изграждането на ограда е затруднено и/или невъзможно, се допуска ограждането да се извърши чрез естествени материали (зелен пояс, жив плет и други).“

2. Досегашната ал. 2 става ал. 3 и се изменя така:

„(3) В гробищните паркове се осигурява течаща вода:

1. за питейно-битови цели, отговаряща на изискванията на Наредба № 9 за качеството на водата, предназначена за питейно-битови цели (ДВ, бр. 30 от 2001 г.), с която се захранват чешми, предназначени за пиене и измиване, за работни и санитарни помещения, както и за сгради и помещения, предназначени за

извършване на богослужение и религиозни обреди или други ритуали (панихиди, помени и други); и

2. за цели, различни от питейно-битовите – измиване на алеи, паметници и други; в тези случаи на чешмите, които са захранени с вода, различна от питейна, се поставят трайни табели, обозначаващи, че водата не е годна за пиене.“

3. Създава се нова ал. 4:

„(4) В гробищните паркове, изградени в населени места по смисъла на § 1, ал. 2, т. 4 и 5 от Наредба № 7 от 2003 г. за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, се допуска осигуряване само на течаща вода за целите по ал. 3, т. 2.“

4. Досегашните ал. 3 и 4 стават съответно ал. 5 и 6.

5. Създава се ал. 7:

„(7) Собствениците на гробищните паркове или оправомощените от тях лица организират и осигуряват поддържането и почистването на гробищните паркове, включително и осъществяване на дейности по дератизация и дезинсекция.“

§ 7. В чл. 10, ал. 1 думите „или гробището“ се заменят с „(гробището)“.

§ 8. В чл. 12, ал. 1 думите „или гробището“ се заменят с „(гробището)“.

§ 9. В чл. 17 се правят следните изменения и допълнения:

1. Алинея 2 се изменя така:

„(2) Погребване извън гробищен парк (гробище) се допуска по изключение само на висши духовни лица от вероизповедания, регистрирани по реда на Закона за вероизповеданията, след решение на управителните им органи.“

2. Създава се ал. 3:

„(3) Погребването на лицата по ал. 2 се допуска само на терени извън урбанизираната територия на населените места, върху които има изградени сгради за извършване на богослужение или за провеждане на религиозни обреди и церемонии.“

§ 10. В наименованието на раздел III след думата „покойници“ се добавя „(тленни останки)“.

§ 11. В чл. 19 се създава ал. 3:

„(3) Лицата, които извършват дейности по подготовката на тленните останки за погребване и пренасяне, работят с лични предпазни средства, определени по реда на Наредба № 3 от 2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място (ДВ, бр. 46 от 2001 г.).“

§ 12. В чл. 20 се правят следните изменения:

1. В ал. 5 след думата „определени“ се поставя запетая и се добавя „от собственика на гробището“.

2. В ал. 6 думите „или гробището“ се заменят с „(гробището)“.

§ 13. В чл. 21 се правят следните изменения и допълнения:

1. В ал. 2 думите „употреба от министъра на здравеопазването“ се заменят с „предоставяне на пазара по реда на Регламент (ЕС) № 528/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 22 май 2012 г. относно предоставянето на пазара и употребата на биоциди (ОВ, L 167, 27.06.2012 г.) или на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета“.

2. Създават се ал. 3 и 4:

„(3) Транспортните средства по ал. 1 се оборудват със средства за отчитане на температурата в товарния сектор.

(4) В случаите, когато пренасянето изисква времетраене повече от два часа, транспортните средства по ал. 1 трябва да осигуряват поддържане на температура в товарния сектор от 0 до 5 °C.“

§ 14. В чл. 22 ал. 1 се изменя така:

„(1) Покойниците, починали от заболяванията: холера, чума, петнист тиф, коремен тиф, антракс, туберкулоза (с бацилоотделяне), вирусни хеморагични трески и полиомиелит, или от установено ново, непознато опасно заразно заболяване, се поставят в плътно затварящи се полиетиленови чували, поставени в плътно затворени дървени ковчези, облицовани отвътре с ламарина. Дъното на ковчезите се посипва с прахообразен биоцид, разрешен за предоставяне на пазара по реда на Регламент (ЕС) № 528/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 22 май 2012 г. относно предоставянето на пазара и употребата на биоциди или на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, за продуктов тип 2 с доказано спороцидно действие, при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета.“

§ 15. В чл. 23 ал. 2 се изменя така:

„(2) В случаите по ал. 1, т. 2 и 3 дъното на ковчега/контейнера се покрива със стърготини или се поставя абсорбиращ дюшек и се посипва с прахообразен биоцид, разрешен за предоставяне на пазара по реда на Регламент (ЕС) № 528/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 22 май 2012 г. относно предоставянето на пазара и употребата на биоциди или на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, за продуктов тип 2 с доказано спороцидно действие, при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета.“

§ 16. Член 24 се изменя така:

„Чл. 24. (1) Пренасянето на покойници от територията на Република България в друга държава се допуска с разрешение на директора на съответната регионална здравна инспекция.

(2) Пренасянето по ал. 1 се извършва в метален ковчег с филтрираща система, в плътен дървен ковчег, облицован отвътре с ламарина, или в плътно затворен транспортен контейнер.

(3) При пренасянето на покойници в ковчези/контейнери дъното на ковчега/контейнера се покрива със стърготини или се поставя абсорбиращ дюшек и се посипва с прахообразен биоцид, разрешен за предоставяне на пазара по реда на Регламент (ЕС) № 528/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 22 май 2012 г. относно предоставянето на пазара и употребата на биоциди или на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, за продуктов тип 2 с доказано спороцидно действие, при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета.

(4) Ковчезите по ал. 2 се затварят херметически и/или се запояват и се пломбират.

(5) Когато се транспортират кремирани останки, те трябва да са защитени в подходящ за целта контейнер, чието съдържание трябва да е ясно идентифицирано.

(6) Контрол за спазването на здравните изисквания по ал. 2 и 3 се извършва от държавен здравен инспектор преди полагане на тленните останки в ковчега или транспортния контейнер.

(7) Херметизирането или запояването и пломбирането на ковчега, съответно затварянето на транспортния контейнер, се извършва в присъствието на представител на Агенция „Митници“.“

§ 17. Създава се чл. 24а:

„Чл. 24а. (1) За получаване на разрешение по чл. 24, ал. 1 се подава заявление до директора на съответната регионална здравна инспекция по образец съгласно приложение № 2, към което се прилагат:

1. копие на съобщение за смърт;

2. копие от смъртния акт или препис-извлечение от акт за смърт;

3. копие на документ за самоличност на починалото лице;

4. копие на разрешение за кремация – когато е извършена такава;

5. копие на удостоверение, издадено от лекар със специалност „Съдебна медицина“ – когато е извършена аутопсия и/или обработка на тленните останки;

6. пълномощно или копие на договор с погребална агенция – когато заявлението се подава от упълномощено лице;

7. документ за платена такса.

(2) Заявлението по ал. 1 се подава от съпруг/съпруга, роднина или упълномощено от тях лице или длъжностно лице.

(3) Когато заявлението се подава от погребална агенция, която не е регистрирана на територията на Република България, към заявлението по ал. 1 се прилага и документ за актуална регистрация съгласно законодателството на съответната държава по регистрация.

(4) При подаване на заявлението длъжностно лице от регионалната здравна инспекция проверява приложените документи и когато установи непълнота или нередовност, дава указания на заявителя за отстраняването им в срока по ал. 5.

(5) В срок до 24 часа от подаване на заявлението регионалната здравна инспекция извършва проверка за спазване на изискванията на чл. 24, ал. 2 и 3 и на изискванията на чл. 21, ал. 2 – 4 по отношение на транспортното средство в случаите, когато същото е регистрирано извън територията на Република България.

(6) В срок до 24 часа от получаване на документите по ал. 1, 3 и 4 и извършване на проверките по ал. 5 директорът на регионалната здравна инспекция издава разрешение по образец съгласно приложение № 3.“

§ 18. В чл. 26 ал. 3 се изменя така:

„(3) Гробовете, от които са извадени тленни останки, при засипването им се дезинфекцират с подходящи биоциди, разрешени за предоставяне на пазара по реда на Регламент (ЕС) № 528/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 22 май 2012 г. относно предоставянето на пазара и употребата на биоциди или на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета.“

§ 19. Създава се чл. 27:

„Чл. 27. При репатриране на покойник (тленни останки) от друга държава на територията на Република България същите се придружават със следните документи:

1. смъртен акт или друг документ, в който е посочена причината за смъртта;

2. документ от компетентните органи на съответната държава, удостоверяващ, че покойникът (тленните останки) не представлява епидемиологична опасност.“

§ 20. Създава се ново приложение № 2 към чл. 24а, ал. 1:

„Приложение № 2
към чл. 24а, ал. 1

Вх. № ...../.....
(дата)

ДО ДИРЕКТОРА
НА РЗИ .....

ЗАЯВЛЕНИЕ

от .....
(трите имена на лицето или фирма на юридическото лице)

в качеството на .....
....., ,
(съпруг/съпруга, роднина, упълномощено лице или длъжностно лице)

адрес:

гр./с .....,
ЕИК: .....,
(когато се подава от погребална агенция, регистрирана на територията на Република България)
тел.: .....

УВАЖАЕМИ .....,

Заявявам желанието си да ми бъде издадено разрешение за пренасяне на покойника/тленните останки на/урната на: .....
.....,
(име, презиме и фамилия на починалия)
роден/а на .....,
(дата и място на раждане)
починал/а на .....
в гр./с. .....,
причина за смъртта: .....

Пренасянето ще се извърши със специализирано транспортно средство .....
.....,
(вид на транспортното средство, регистрационен номер)
собственост на .....,
(наименование на физическото или юридическото лице)
вписано под № .....
в публичния регистър на обектите с обществено предназначение, воден от Регионална здравна инспекция – .....
.....,
по маршрут от .....
през .....
до .....

Прилагам следните документи:

1. копие на съобщение за смърт;
2. копие от смъртния акт или препис-извлечение от акт за смърт;
3. копие на документ за самоличност на починалото лице;
4. копие на разрешение за кремация, ако е извършена такава;
5. копие на удостоверение, издадено от лекар със специалност „Съдебна медицина“ – когато е извършена аутопсия и/или обработка на тленните останки;
6. пълномощно или копие от договор с погребална агенция;
7. документ за актуална регистрация съгласно законодателството на съответната държава по регистрация – когато заявлението се подава от погребална агенция, която не е регистрирана на територията на Република България;
8. документ за платена такса:

□ на каса □ ПОС терминал □ банков път

Желая да получа издадения във връзка с административната услуга документ по начин, отбелязан по-долу. В случай на получаване като куриерска или пощенска пратка декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пратки и предварително при международна пратка, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели:

□ от звеното за административно обслужване на регионалната здравна инспекция лично или чрез упълномощено от мен лице;

□ чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....;

□ като вътрешна препоръчана пощенска пратка (разходите за изпращане са за сметка на заявителя на услугата и се заплащат при доставката);

□ като вътрешна куриерска пратка чрез .....
(разходите за изпращане са за сметка на заявителя на услугата и се заплащат при доставката);

□ като международна препоръчана пощенска пратка (разходите за изпращане са за сметка на заявителя на услугата и се заплащат при заявяване на услугата) на адрес:
.....;
(точен адрес за получаване на документа)

□ по електронен път на електронен адрес:
.....,

съгласно изискванията на Закона за електронното управление и Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги.

Забележка.

Вярното се отбелязва с Х.

С подписване на настоящото заявление изразявам своето съгласие Регионална здравна инспекция – .....,
да обработва, съхранява и архивира личните ми данни чрез компютърни и други системи съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни с цел осъществяване на законово регламентираните функции.

Уведомен/а съм за целта и средствата за обработка на личните ми данни, доброволния характер на предоставянето на данните и сферата на ползването им, както и с правото ми на достъп до и на коригиране на събраните данни.

Дата ..... г. Заявител: .....
Гр. ..... *(подпис)*

Забележка. Услугата може да бъде заявена със заявление на гише в звеното за административно обслужване или по пощата. Заявлението може да бъде подавано и по електронен път, подписано с електронен подпис, основан на квалифицирано удостоверение за електронни подписи или квалифициран електронен подпис.“

§ 21. Досегашното приложение № 2 към чл. 24, ал. 1 става приложение № 3 към чл. 24а, ал. 6 и се изменя така:

„Приложение № 3
към чл. 24а, ал. 6

РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ
.....

РАЗРЕШЕНИЕ
ЗА ПРЕНАСЯНЕ НА ПОКОЙНИК/ТЛЕННИ ОСТАНКИ/УРНА ИЗВЪН СТРАНАТА

№ ...../.....

На основание чл. 24, ал. 1 от Наредба № 2 от 2011 г. за здравните изисквания към гробищни паркове (гробища) и погребването и пренасянето на покойници

РАЗРЕШАВАМ

пренасянето на покойника/тленните останки на/урната на: .....
.....
.....,
(име, презиме и фамилия на починалия)
дата и място на раждане: .....
.....,
починал на .....
в гр./с. .....,
причина за смъртта .....
Покойникът/тленните останки/урната ще бъде пренесен с .....
.....
.....
.....
(вид на транспортното средство, регистрационен номер)
по маршрут от .....
.....
през .....
.....
до .....
.....

Пренасянето на трупа да се извърши в херметически затворен метален ковчег с филтрираща система, в плътен дървен ковчег, облицован отвътре с ламарина, запоен и пломбиран, или в плътно затворен транспортен контейнер.

Дъното на ковчега/контейнера да се покрие със стърготини или да се постави абсорбиращ дюшек и да се посипе с прахообразен биоцид, разрешен за предоставяне на пазара по реда на Регламент (ЕС) № 528/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 22 май 2012 г. относно предоставянето на пазара и употребата на биоциди (ОВ, L 167, 27.06.2012 г.) или на Закона за защита от вредното въздействие на химичните вещества и смеси, за продуктов тип 2 с доказано спороцидно действие, при спазване на условията на издаденото разрешение и на изискванията, посочени на етикета.

ДИРЕКТОР: ....."

Преходни и заключителни разпоредби

§ 22. В срок до шест месеца от влизането в сила на тази наредба вписаните в регистъра по чл. 36, ал. 3 от Закона за здравето транспортни средства за превоз на тленни останки се привеждат в съответствие с изискванията на чл. 21, ал. 3 и 4.

§ 23. В § 2, ал. 1 от преходните и заключителните разпоредби на Наредба № 12 от 2018 г. за здравните изисквания към обществените перални (ДВ, бр. 98 от 2018 г.) накрая се поставя запетая и се добавя „с изключение на изискванията по чл. 10, които се съобразяват при наличие на технически възможности“.

Министър:
Кирил Ананиев

9156

МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Наредба за допълнение на Наредба № Н-11 от 2014 г. за определяне на изискванията за здравословна годност на морските лица в Република България (ДВ, бр. 41 от 2014 г.)

Параграф единствен. В допълнителните разпоредби се създава § 2а:

„§ 2а. С тази наредба се въвеждат изискванията на чл. 7 – 9 от приложението към Директива 2017/159/ЕС на Съвета от 19 декември 2016 г. за изпълнение на Споразумението във връзка с изпълнението на Конвенцията относно условията на труд в сектора на риболова от 2007 г. на Международната организация на труда, сключено на 21 май 2012 г. между Общата конфедерация на селскостопанските кооперации в Европейския съюз (COGECA), Европейската федерация на транспортните работници (ETF) и Сдружението на националните организации на риболовни предприятия в Европейския съюз (Europêche) (ОВ, L 25 от 2017 г.).“

Министър на транспорта,
информационните технологии
и съобщенията:
Росен Желязков

Министър на здравеопазването:
Кирил Ананиев

9195

ВЪРХОВЕН АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД

РЕШЕНИЕ № 8834 от 11 юни 2019 г. по административно дело № 4906 от 2018 г.

Върховният административен съд на Република България – осмо отделение, в съдебно заседание на седемнадесети април две хиляди и деветнадесета година в състав: председател: Мирослав Мирчев, членове: Росица Драганова, Красимира Желева, при секретар Галина Узунова и с участието на прокурора Емил Дангов изслуша докладваното от председателя Мирослав Мирчев по адм. дело № 4906/2018 г.

Производството е по реда на чл. 185 и сл. от Административнопроцесуалния кодекс. Образувано е по жалба на Сдружението на българските производители на биопродукти (СБПБ) – ЮЛНЦ, с ЕИК 204968338, със седалище и адрес на управление Велико Търново, ул. Мария Габровска № 6, вх. В, ет. 2, ап. 4, с управител Искрен Георгиев Мутафов, подадена чрез юрк. Диана Петкова, с която са оспорени разпоредбите на: чл. 11, ал. 4, чл. 41, ал. 2, чл. 46, ал. 5, параграф 25 и 28 от Наредба № 4 от 24.02.2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., издадена от министъра на земеделието и храните (обн., ДВ, бр. 16 от 27.02.2015 г.; изм. и доп., бр. 19 от 28.02.2017 г., бр. 18 от 27.02.2018 г., в сила от 27.02.2018 г.). Изложени са съображения, че с цитираните разпоредби се създават предпоставки за нарушаване на Регламент на комисията (ЕО) № 889/2008 г. от 5.09.2008 г. за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент № 834/2007 на Съвета относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти по отношение на биологичното производство, етикетирането и контрол, въпреки че оспореният подзаконов нормативен акт се позовава именно на тях (като само привидно ги преповтаря). Твърди се, че оспорените текстове на Наредба № 4 от 24.02.2015 г. противоречат на актове от по-висока степен: чл. 19, ал. 2 от Конституцията на Република България, чл. 2, т. 2 от Закона за защита от дискриминация и чл. 3, ал. 3 от Закона за ограничаване на административното регулиране и административния контрол върху стопанската дейност (ЗОАРАКВСД), чл. 1, ал. 1 от Закона за защита на конкуренцията (ЗЗК). В писмена защита се сочат допълнителни съображения за нищожност на обжалваните разпоредби поради съществени нарушения на административнопроизводствените правила и нарушение на изискванията на Закона за нормативните актове (ЗНА). Претендира се присъждане на разноски.

Ответникът – министърът на земеделието, храните и горите, оспорва чрез процесуалния си представител в пледоарията по същество и в представените писмени бележки допустимостта и основателността на жалбата.

Прокурорът от Върховна административна прокуратура дава мотивирано заключение за допустимост, но неоснователност на жалбата.

Върховният административен съд, тричленен състав на осмо отделение, като обсъди събраните по делото доказателства в тяхната съвкупност и съобрази доводите на страните, приема следното от фактическа страна: Възраженията на ответника за недопустимост на оспорването са неоснователни. Предмет на жалбата е законосъобразността на текстове от подзаконов нормативен акт – Наредба № 4 от 24.02.2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., издадена от министъра на земеделието и храните, обн., ДВ, бр. 16 от 27.02.2015 г., в сила от 27.02.2015 г.; изм. и доп., бр. 19 от 28.02.2017 г., в сила от 28.02.2017 г., бр. 18 от 27.02.2018 г., в сила от 27.02.2018 г. При справка в деловодството на Върховния административен съд не се констатира образуването на друго дело между същите страни на същото основание, нито има влязло в сила съдебно решение. Съгласно разпоредбата на чл. 186, ал. 1 АПК право да оспорват подзаконов нормативен акт имат гражданите, организациите и органите, чиито права, свободи или законни интереси са засегнати или могат да бъдат засегнати от него или за които той поражда задължения. Цитираната разпоредба сочи на необходимост от непосредствен, пряк и личен правен интерес като предпоставка за оспорване на подзаконов акт. При направена служебна справка в търговския регистър относно статута на оспорващия – Сдружение на българските производители на биопродукти, е видно, че данните за предмета на дейност, целите на сдружението и средствата за постигането им обуславят наличието на правен интерес по смисъла на чл. 159, т. 4 АПК като предпоставка за допустимост на процесната жалба. В Решение № 21 от 26 октомври 1995 г. по конституционно дело № 18/1995 г. е прието, че административният акт „засяга“ по смисъла на чл. 120, ал. 2 от Конституцията граждани и юридически лица, когато нарушава или застрашава техни права или законни интереси. Това обективно нарушаване или застрашаване на субективно право или законен интерес на гражданин или юридическо лице е материалноправното основание за включване на административния акт в кръга на съдебно обжалваемите актове. Цитираното „засягане“ се обективира в нарушаване на правна норма от по-висок ранг, която обжалваният административен акт нарушава. В Решение № 5 от

17 април 2007 г., постановено по конституционно дело № 11/2006 г., на Конституционния съд са изложени мотиви, че активна легитимация притежават всички правни субекти в случаите, когато подзаконовият акт пряко засяга права, законни интереси или създава задължения за тях. Засягането на правата не означава непременното настъпване на вреди за правните субекти като предпоставка за обжалването, а една възможност за засягане на правата.

Съгласно приетото в Тълкувателно решение № 2 от 12.02.2010 г. на ВАС по т.д. № 4/2009 г. съсловните (браншовите) организации и другите юридически лица с нестопанска цел могат да оспорват подзаконови нормативни актове при наличието на правен интерес, обоснован от предмета на дейност и целите, за които са създадени. В Тълкувателно решение № 3 от 16.04.2013 г. на ВАС по т.д. № 1/2012 г. се съдържат мотиви, че при оспорване на административни актове с искане за обявяване на нищожност правният интерес за оспорващия следва да се преценява към момента на подаване на жалбата. Оспорените разпоредби от Наредба № 4 от 24.02.2015 г. са насочени към неограничен кръг адресати.

Настоящият състав на ВАС, осмо отделение, счита, че по делото е установен правен интерес за оспорване, тъй като Сдружението на българските производители на биопродукти е вписано като юридическо лице с нестопанска цел, отраслова организация, самоопределила се и заложила в Устава си да осъществява дейност в частна полза, като подпомагане, насърчаване, представляване на производителите, преработвателите и търговците на биологични продукти на територията на Република България, в обхвата на Регламент (ЕО) № 834/2007 и Регламент (ЕО) № 889/2008, както и да осигурява активно участие със становища с оглед интересите на членовете си при законодателни инициативи; подпомагане, съдействие, консултиране, обучение на членовете си с цел икономически растеж. Предвид гореизложеното настоящият състав на ВАС, осмо отделение, преценява жалбата като процесуално допустима, депозирана при наличие на правен интерес по смисъла на чл. 186, ал. 1 АПК, произтичащ от вписаните цели и предмет на дейност на сдружението.

Разгледана по същество, жалбата е основателна. Няма спор между страните, че както оспорените разпоредби, така и целият подзаконов нормативен акт са издадени на основание чл. 9а, т. 2 ЗПЗП от компетентен орган – министъра на земеделието, храните и горите. Съгласно цитираната разпоредба министърът на земеделието, храните и горите след предварително съгласуване със заинтересованите ведомства издава наредби по прилагането на мерките и подмерките по чл. 21, параграф 1, букви „а“ и „б“, чл. 28, 29, 30, 31, 33 и 34 от Регламент (ЕС) № 1305/2013 от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. Процедурата по изработване, приемане и обнародване на нормативни административни актове е уредена в глава трета „Изработване на проекти на нормативни актове“ на ЗНА, прилагана субсидиарно на основание чл. 80 АПК.

Предмет на оспорване са разпоредбите на чл. 11, ал. 4, чл. 46, ал. 5, чл. 19а, ал. 2 – новосъздаден с § 25 от заключителните разпоредби на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 7 от 2015 г. за прилагане на мярка 10 „Агроекология и климат“ от ПРСР за периода 2014 – 2020 г. (ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.), § 18 в частта, с която се създава нова ал. 2 на чл. 41 и § 28 от Наредба № 4 от 24.02.2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., издадена от министъра на земеделието и храните (обн., ДВ, бр. 16 от 27.02.2015 г.; изм. и доп., бр. 19 от 28.02.2017 г., бр. 18 от 27.02.2018 г., в сила от 27.02.2018 г.). В текста на чл. 26, ал. 1 ЗНА е предвидено, че изработването на проект на нормативен акт се извършва при зачитане на принципите на обоснованост, стабилност, откритост и съгласуваност. Преди внасянето на проект на нормативен акт за издаване или приемане от компетентния орган съставителят на проекта го публикува на интернет страницата на съответната институция заедно с мотивите, съответно доклада, като на заинтересованите лица се предоставя най-малко 14-дневен срок за предложения и становища по проекта. Изработването на проекти на нормативни актове и тяхното приемане е предмет на регламентация на текстовете на чл. 26 и сл. от ЗНА (ред., ДВ, бр. 46 от 2007 г.), които са императивни и са гаранция за постигане на принципите на обоснованост, стабилност, откритост и съгласуваност. В ал. 2 от цитирания закон е регламентирано задължението преди внасянето на проект на нормативен акт за издаване или приемане от компетентния орган съставителят на проекта да го публикува на интернет страницата на съответната институция заедно с мотивите, съответно доклада, като на заинтересованите лица се предоставя най-малко 14-дневен срок за предложения и становища по проекта. В същия смисъл е и разпоредбата на чл. 77 АПК, видно от която компетентният орган издава нормативния административен акт, след като обсъди проекта заедно с представените становища, предложения и възражения.

Във връзка с изясняване на обстоятелствата, касаещи спазване на процедурата по чл. 26 ЗНА, съдът с определение по хода на делото от 30.04.2018 г. е указал на административния орган, че носи доказателствената тежест за

установяване изпълнението на предвидените от закона изисквания за приемане на подзаконовия нормативен акт в оспорената част, в т.ч. и спазването на изискванията по чл. 26, ал. 1 и 2 ЗНА. В изпълнение на протоколно определение от 13.02.2019 г. са депозирани заверени копия от документи по опис: Досие на Наредба на министъра на земеделието и храните за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“, Досие на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 7 на министъра на земеделието и храните за прилагане на мярка 10 „Агроекология и климат“, с писмо изх. № 11-178/17.04.2018 г. Въпреки това по делото не са събрани доказателства, установяващи изпълнение на законовите изисквания за публикуване на проекта на интернет страницата и за провеждането на процедура по предварително огласяване на проекта и на мотивите на вносителя, както и за предоставяне на възможност за неговото обсъждане, изразяване на възражения и мнения от гражданите и организациите, за които възникват задължения или ограничения по отношение на чл. 46, ал. 5 от Наредба № 4 от 24.02.2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., издадена от министъра на земеделието и храните (обн., ДВ, бр. 16 от 27.02.2015 г.) и на чл. 19а, ал. 2 – новосъздаден с § 25 от заключителните разпоредби на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 7 от 2015 г. за прилагане на мярка 10 „Агроекология и климат“ от ПРСР за периода 2014 – 2020 г. (ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.). При липсата на доказателства за спазване на тази начална част от процедурата следва да се приеме, че административният орган не е извършил законово регламентираните действия по разгласяване на проекта по приемането на наредбата – по отношение на чл. 46, ал. 5 от Наредба № 4 от 24.02.2015 г., съществуващ от издаването на наредбата, и на чл. 19а, ал. 2 – новосъздаден с § 25 от заключителните разпоредби на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 7 от 2015 г. за прилагане на мярка 10 „Агроекология и климат“ от ПРСР за периода 2014 – 2020 г. (ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.), с което са нарушени нормата на чл. 26 ЗНА и принципът на откритост, съдържащ се в ал. 1 на цитираната правна норма. Не е спазен принципът за достъпност и публичност на чл. 12, ал. 1 АПК, изискващ административният орган да осигури откритост, достоверност и пълнота на информацията в административното производство. Доколкото установяването на факти, имащи правно значение, се извършва чрез представяне на доказателства за тяхното осъществяване, то съдът счита, че такова публикуване на проекта на Наредба № 4 от 24.02.2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., издадена от министъра на земеделието и храните (обн., ДВ, бр. 16 от 27.02.2015 г.) и на Наредба № 7 от 2015 г. за прилагане на мярка 10 „Агроекология и климат“ от ПРСР за периода 2014 – 2020 г. (ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) в конкретния случай не е било направено от органа, респ. нарушена е била процедурата по одобряване на акта и в частност на оспорените по делото разпоредби на чл. 46, ал. 5 и чл. 19а, ал. 2 от Наредба № 4 от 24.02.2015 г.

По отношение на другите оспорени разпоредби чл. 11, ал. 4, § 18 в частта, с която се създава нова ал. 2 на чл. 41, и § 28 от Наредба № 4 от 24.02.2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., издадена от министъра на земеделието и храните (обн., ДВ, бр. 16 от 27.02.2015 г.; изм. и доп., бр. 19 от 28.02.2017 г., бр. 18 от 27.02.2018 г., в сила от 27.02.2018 г.), е приложима разпоредбата на чл. 28 ЗНА, регламентираща изискванията към мотивите на нормативните актове. Нормата предвижда, че проектът на нормативен акт заедно с мотивите се внася за обсъждане и приемане от компетентния орган. Мотивите съдържат: причините, които налагат приемането; целите, които се поставят; финансовите и други средства, необходими за прилагането на новата уредба; очакваните резултати от прилагането, включително финансовите, ако има такива, и анализ за съответствие с правото на Европейския съюз. Разпоредбата на чл. 28, ал. 3 ЗНА изрично сочи, че проект на нормативен акт, към който не са приложени мотиви според посочените изисквания, не се обсъжда от компетентния орган. Съгласно текста на чл. 28, ал. 2, т. 3 ЗНА мотивите, съответно – докладът към проект за нормативен акт, съдържат финансовите и други средства, необходими за прилагането на новата уредба. Нормата е императивна, нейното неспазване обосновава извод за незаконосъобразност на оспорените текстове от приетия нормативен акт. В мотивите на процесния нормативен акт, разделът „Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата наредба“ се състои от две изречения. Едното съдържа твърдението, че проектът не предвижда разходването на допълнителни средства от бюджета на Министерството на земеделието, храните и горите, а второ заключава, че финансовите средства ще бъдат предвидени в сметката за средствата от Европейския съюз на Държавен фонд „Земеделие“ – Разплащателна агенция. Съдържанието не съответства на изискването, регламентирано в текста на чл. 28, ал. 2, т. 3 ЗНА. Предвид това, че

спрямо ограниченията на финансовите средства се въвеждат разпоредби, които да уредят възможностите за одобряване или отказване на одобрението от страна на фонда, в този раздел липсва какъвто и да било анализ относно средствата, необходими за прилагане на наредбата и съответно – какви финансови ресурси ще бъдат предвидени в сметката на Държавен фонд „Земеделие“ – Разплащателна агенция. В мотивите се посочва също, че поради ограничените финансови ресурси за поемане на нови ангажименти, както и изискванията на чл. 29, параграф 3 от Регламент (ЕС) № 1305/2013 ангажиментите по мярка 11 „Биологично земеделие“ от ПРСР 2014 – 2020 г. да се поемат за период от пет до седем години, в преходните и заключителните разпоредби – § 28, се указва, че през кампания 2018 няма да се прилагат разпоредбите на чл. 17, ал. 4, 5 и 6 от Наредба № 4 от 2015 г. При тези мотиви издателят на наредбата би следвало да остойности всяка една от заложените за изпълнение дейности от подмерки „Плащания за преминаване към биологично земеделие“ и „Плащания за поддържане на биологично земеделие“, включени в следните направления: биологично растениевъдство; биологично пчеларство; биологично животновъдство.

Разделът „Целите, които се поставят с предложения акт и очаквани резултати от прилагането на наредбата“ се състои от общи фрази, по-конкретно, че с промяната се цели да се отговори на предизвикателствата, възникнали в процеса на прилагане на ПРСР 2014 – 2020 г., задълженията за изключване на двойното финансиране, което може да е породено от настъпилите изменения в приложимото европейско законодателство, ограниченията в разполагаемите финансови средства по мярката, намаляване на тежестите на бенефициентите и т.н., като се предоставят възможности за ефективно управление на наличните финансови средства по мярката. В цитирания раздел се твърди, че част от промените целят да се осигури съответствие с текстовете, включени в предложенията за изменение на ПРСР 2014 – 2020 г. и приложимото европейско законодателство. Изложените общи фрази не съответстват на изискуемото съдържание по чл. 28, ал. 2, т. 4 ЗНА – да е налице анализ на очакваните резултати от прилагането на нормативния акт, включително финансовите. Щом се посочва като цел „ефективно управление на наличните финансови средства“, то разделът „Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата наредба“ би следвало да посочва поне стойностно размера на наличните средства.

На следващо място в доклада е посочено, че проектът не е свързан с транспониране на актове на Европейския съюз, поради което не е приложена и не се налага прилагането на таблица за съответствието с правото на ЕС. Тази констатация е в пряко противоречие с изрично посочената в самия доклад необходимост от приемане на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 4 от 2015 г., която се издава за прилагане на мярката по чл. 29 от Регламент (ЕС) № 1305/2013 от Програмата за развитие на селските райони и на чл. 43 от Регламент (ЕС) № 1307/2013 г., както и с изрично посоченото, че § 21 и § 25 се създават с оглед яснота при упражняване на правомощията на ДФЗ – РА, дадени от разпоредбата на чл. 4 от Регламент (ЕС) № 809/2014. Пренебрегнато е и задължителното условие на чл. 28, ал. 2, т. 5 ЗНА – императивно изискващ анализ за съответствие с правото на Европейския съюз. Наличието на съответстващи мотиви е от значение за проверката дали са спазени нормите на административното регулиране с оглед финансовата и материалната тежест, която трябва да бъде понесена при изпълнението на акта. Липсата на надлежно обосноваване по смисъла на чл. 28, ал. 2 ЗНА препятства съдебния контрол по същество за съответствието на подзаконовия нормативен акт с материалноправните норми, включително за съответствието му с чл. 3 ЗОАРАКСД, в какъвто смисъл са част от аргументите на жалбоподателя, и съответно води до неговата незаконосъобразност. С оглед изложеното оспорените по делото разпоредби от Наредба № 4 от 2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. са приети в нарушение на чл. 26, ал. 2 и чл. 28, ал. 2 ЗНА. Това нарушение води до невъзможност съдът да извърши контрол за законосъобразност на подзаконовия нормативен акт с относими законови разпоредби и до нарушение на чл. 26, ал. 1 ЗНА, което налага оспореният подзаконов нормативен акт да бъде отменен като незаконосъобразен.

Своевременно направеното искане за присъждане на разноски е основателно, предвид резултата по спора, представените доказателства за тяхното реално извършване и оформянето им в списък на основание чл. 80 ГПК.

Водим от горното и в същия смисъл, на основание чл. 193, ал. 1 АПК Върховният административен съд, тричленен състав на осмо отделение,

РЕШИ:

Отменя разпоредбите на чл. 11, ал. 4, чл. 41, ал. 2, чл. 46, ал. 5, чл.19а, ал. 2 и § 28 от Наредба № 4 от 24.02.2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., издадена от министъра

на земеделието и храните (обн., ДВ, бр. 16 от 27.02.2015 г.; изм. и доп., бр. 19 от 28.02.2017 г., бр. 18 от 27.02.2018 г., в сила от 27.02.2018 г.).

Осъжда Министерството на земеделието, храните и горите да заплати на Сдружението на българските производители на биопродукти, ЕИК 204968338, съдебни разноски в размер 780 (седемстотин и осемдесет) лв.

Решението подлежи на обжалване в 14-дневен срок от съобщаването му на страните пред петчленен състав на Върховния административен съд.

Председател:
Георги Чолаков

9311

РЕШЕНИЕ № 13963
от 18 октомври 2019 г.
по административно дело № 4906 от 2018 г.

Върховният административен съд на Република България – осмо отделение, в закрито заседание в състав: председател: Мирослав Мирчев, членове: Росица Драганова, Станимира Друмева, изслуша докладваното от председателя Мирослав Мирчев по адм. дело № 4906/2018.

Производството е по реда на чл. 175 АПК.

С Решение № 8834 от 11.06.2019 г. на ВАС, осмо отделение, постановено по адм. д. № 4906 по описа за 2018 г. на същия съд, са отменени разпоредбите на чл. 11, ал. 4, чл. 41, ал. 2, чл. 46, ал. 5, чл. 19а, ал. 2 и параграф 28 от Наредба № 4 от 24.02.2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., издадена от министъра на земеделието и храните (обн., ДВ, бр. 16 от 27.02.2015 г.; изм. и доп., бр. 19 от 28.02.2017 г., бр. 18 от 27.02.2018 г., в сила от 27.02.2018 г.).

Съгласно разпоредбата на чл. 175, ал. 1 АПК по свой почин съдът може да поправи допуснати в решението писмени грешки, грешки в пресмятането или други подобни очевидни неточности. От мотивите на съдебното решение е видно, че предмет на оспорване пред първоинстанционния съд са били разпоредбите на чл. 11, ал. 4 и чл. 41, ал. 2 (приети с изменението на Наредба № 4 – обн., ДВ, бр. 18 от 2018 г., в сила от 27.02.2018 г.); чл. 46, ал. 5 и чл. 19а, ал. 2 (новосъздаден с параграф 25 от заключителните разпоредби на Наредбата за изменение и допълнение на Наредба № 7 от 2015 г. за прилагане на мярка 10 „Агроекология и климат“ от ПРСР за периода 2014 – 2020 г. (ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) и параграф 28 от преходните и заключителните разпоредби към Наредба № 4 от 2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (ДВ, бр. 18 от 2018 г., в сила от 27.02.2018 г.). Това обстоятелство е констатирано и от петчленния състав на ВАС, I колегия, в негово Решение № 13400 от 9.10.2019 г. по адм. д. № 8469 по описа за 2019 г. на този съд.

В диспозитива на първоинстанционното решение е допусната очевидна неточност при описанието на отменените разпоредби, като погрешно е отменен несъществуващ параграф 28 от Наредба № 4 вместо параграф 28 от преходните и заключителните разпоредби към Наредба № 4 от 2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (ДВ, бр.18 от 2018 г., в сила от 27.02.2018 г.).

Водим от гореизложеното и в същия смисъл, на основание чл. 175 АПК Върховният административен съд, петчленен състав на I колегия,

РЕШИ:

Допуска поправка на очевидна неточност в диспозитива на Решение № 8834 от 11.06.2019 г. на ВАС, осмо отделение, постановено по адм. д. № 4906 по описа за 2018 г., като в първия абзац след израза „чл. 19а, ал. 2“ се премахва изразът „и параграф 28“.

Добавя се ново изречение последно към същия абзац, както следва: „Отменя разпоредбата на параграф 28 от преходните и заключителните разпоредби към Наредба № 4 от 2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г. (ДВ, бр. 18 от 2018 г., в сила от 27.02.2018 г.).“

Решението подлежи на обжалване пред 5-членен състав на ВАС в 14-дневен срок от съобщаването му до страните.

Председател:
Георги Чолаков

9312

ПРОТОКОЛНО ОПРЕДЕЛЕНИЕ
от 2 октомври 2019 г.
по административно дело № 13469 от 2018 г.

Върховният административен съд на Република България – пето отделение, в съдебно заседание на втори октомври две хиляди и деветнадесета година в състав: председател: Здравка Шуменска, членове Донка Чакърова, Емил Димитров, при участието на секретаря Мадлен Дукова и с участието на прокурора Вичо Станев сложи на разглеждане дело № 13469 по описа за 2018 г., докладвано от председателя Здравка Шуменска.

На поименното повикване и след спазване разпоредбата на чл. 142 от ГПК на второ четене:

Жалбоподателят: „Голден Сендс Бийч“ – ООД, редовно призован, представлява се от адв. Минчева, надлежно упълномощена.

Ответникът: Министерският съвет на Република България, редовно призован, представлява се от юрк. Демирев, надлежно упълномощен.

За Върховната административна прокуратура се явява прокурор Вичо Станев.

Адв. Минчева: Във връзка с изменението, обнародвано в ДВ, бр. 60 от 2019 г. (в сила от 30.07.2019 г.), на Закона за концесиите, а именно чл. 25, ал. 3, който гласи, че концесиите за морски плаж се възлагат, изпълняват и контролират при условията и по реда на Закона за устройството на Черноморското крайбрежие, т.е. контролът вече няма да се осъществява по силата на Закона за концесиите и оспорваната по това дело наредба, изглежда, че е отпаднал правният интерес на концесионера „Голден Сендс Бийч“ – ООД, поради което клиентът ми изрично ме упълномощи и инструктира да оттегля жалбата с оглед тези нови обстоятелства. В тази връзка моля да прекратите производството по делото.

Юрк. Демирев: Не възразявам срещу оттеглянето, моля да прекратите производството по делото.

Прокурорът: Предвид заявеното в настоящото съдебно заседание оттегляне на оспорването са налице основанията на чл. 159, т. 8 АПК за оставяне на жалбата без разглеждане и прекратяване на производството по делото.

Върховният административен съд, пето отделение, в настоящия съдебен състав, като взе предвид направеното искане за оттегляне на жалбата и на основание чл. 159, т. 8 АПК

ОПРЕДЕЛИ:

Оставя без разглеждане жалбата на „Голден Сендс Бийч“ – ООД, София, подадена срещу Наредбата за осъществяване на мониторинга, управлението и контрола на концесиите, приета с Постановление № 177 от 20 август 2018 г. на Министерския съвет (ДВ, бр. 70 от 24.08.2018 г.).

Прекратява производството по адм. дело № 13469/2018 г. по описа на Върховния административен съд, пето отделение.

Определението подлежи на обжалване с частна жалба пред петчленен състав на ВАС в 7-дневен срок от днес.

Председател:
Георги Чолаков

9256

НЕОФИЦИАЛЕН РАЗДЕЛ

ДЪРЖАВНИ ВЕДОМСТВА, УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБЩИНИ

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

ЗАПОВЕД № РД-14-70 от 29 ноември 2019 г.

На основание чл. 310, ал. 1, т. 1, чл. 319, ал. 1, т. 1 и чл. 320, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) във връзка с чл. 15, ал. 1 от Наредба № 9 от 2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищното образование по мотивирано предложение от началника на регионалното управление на образованието и науката с вх. № 0503-336 от 30.10.2019 г. и становище на експертната комисия, назначена със Заповед № РД-09-5726 от 13.11.2017 г. на министъра на образованието и науката, поради необходимостта от развитие на професионалното образование чрез професионални направления в областта на технологиите нареждам:

1. Откривам Професионална гимназия по компютърно моделиране и компютърни системи – гр. Варна, със седалище и официален адрес: ул. Студентска № 1, Технически университет – сграда Учебен корпус – трети и четвърти етаж, община Варна, област Варна.

2. Адрес на сградата за провеждане на обучението – гр. Варна, ул. Студентска № 1, Технически университет – сграда Учебен корпус – трети и четвърти етаж.

3. Финансирането е от бюджета на Министерството на образованието и науката.

Заповедта може да се обжалва в 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ пред Върховния административен съд.

Министър:
Кр. Вълчев

9203

МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО

ЗАПОВЕД № РД-02-15-210 от 29 ноември 2019 г.

Община Балчик е една от съставните общини на област Добрич и се причислява към териториите със специфични характеристики – Черноморски общини, заедно с още 13 крайбрежни общини. Крайбрежието с дължина около 18,5 км представлява южната общинска граница. На север община Балчик граничи с община Генерал Тошево, на изток с община Каварна, на югозапад с община Аксаково, на запад с община Добрич-селска.

За територията на община Балчик е налице териториалноустройствен план, създаден и одобрен в периода 1996 – 1997 г. при условията на различна нормативна уредба и различно състояние на българското Черноморско крайбрежие.

Засиленият инвестиционен натиск в последвалите десетилетия към крайбрежието, като изключително уязвим и ограничен ресурс, създаде екологични конфликти, свръхурбанизация и прекомерно усвояване на рекреационните ресурси.

За овладяването на тези негативни процеси, засягащи и община Балчик, се наложи да се преосмислят и определят основните устройствени принципи за развитие на територията на Черноморската община с оглед създаване на условия за постигане на устойчиво и балансирано социално-икономическо развитие и оптимална пространствена и функционална структура на община Балчик при отчитане на специфичните природни, културно-исторически, туристически и други ресурси въз основа на предвижданията на нов общ устройствен план (ОУП) на общината, изготвен в съответствие с разпоредбите на чл. 18, ал. 1, т. 2 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие (ЗУЧК).

Проектът за ОУП е разработен в изпълнение на Договор № ПРД-02-29-204 от 16.08.2012 г. между Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ) – възложител, и Обединение „ТПО – Варна – Булплан“ – изпълнител, въз основа на техническо задание, утвърдено от възложителя. Съгласно техническото задание проектът за ОУП обхваща територията на община Балчик в административно-териториалните ѝ граници, като селищната територия на гр. Балчик и на с. Кранево е извън обхвата на проекта и се устройва с влезли в сила подробни устройствени планове, одобрени през 2007 г.

Предвид изложеното, на основание чл. 19, ал. 2, 3 и 5, чл. 21 и 22 от ЗУЧК и чл. 127, ал. 1 и 2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) във връзка с § 2 от допълнителните разпоредби на ЗУЧК, писмо вх. № 90-05-989(85)/18.04.2019 г. на кмета на община Балчик с приложен препис-извлечение на Решение № 548 по протокол № 38 от 11.04.2019 г. на Общинския съвет – гр. Балчик, с което се съгласува проектът на ОУП, протокол от 11.11.2013 г. за проведено обществено обсъждане на предварителен проект на ОУП на община Балчик с екологична оценка и оценка на съвместимост, протокол № УТ-01-02-02А от 6.02.2014 г. на Националния експертен съвет по устройство на територията и регионална политика (НЕСУТРП) при МРРБ за разглеждане на постъпили възражения и предложения при общественото обсъждане на предварителния проект за ОУП, протоколи на общинския експертен съвет по устройство на територията при Община Балчик, становище по екологична оценка № 14-8/2014 г. от 17.11.2014 г. на министъра на околната среда и водите, писма изх. № ЕО-105/6.11.2019 г. и изх. № ЕО-14/5.11.2019 г. на Министерството на околната среда и водите за приемане на обобщена справка на основание чл. 29, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за извършване

на екологична оценка на планове и програми, становище № 33-НН-665 от 14.11.2019 г. на Министерството на културата за съгласуване на проекта, писмо изх. № 04-15-153 от 14.11.2019 г. на Министерството на здравеопазването, съгласувателни писма и становища на заинтересованите централни и териториални администрации и контролни органи по окончателния проект на ОУП, разгледани на заседание на НЕСУТРП на 15.11.2019 г., решения на НЕСУТРП по протокол № УТАТУ-01-02-45 от 26.09.2019 г. и протокол № УТАТУ-01-02-48 от 15.11.2019 г., писмо с вх. № 90-05-989(145)/20.11.2019 г. от Обединение „ТПО – Варна – Булплан“ за представяне на окончателен проект на ОУП с нанесени допълнения и корекции съгласно решенията на НЕСУТРП, писмо рег. № 812100-177508 от 25.11.2019 г. на Министерството на вътрешните работи одобрявам проект за общ устройствен план на община Балчик, фаза окончателен проект, Правила и нормативи за прилагането на ОУП и Специфични изисквания за устройство на територията към окончателния проект на ОУП съгласно приетите текстови и графични части, представляващи неразделна част от настоящата заповед.

Одобреният с настоящата заповед ОУП на община Балчик да се публикува на интернет страницата на МРРБ и на Община Балчик съгласно разпоредбата на чл. 127, ал. 11 от ЗУТ.

На основание чл. 19, ал. 3, изречение второ от ЗУЧК заповедта е окончателна и не подлежи на обжалване.

Министър:
П. Аврамова

9268

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

ЗАПОВЕД № ЗМФ-1085 от 4 декември 2019 г.

за удължаване на срока за реализация на тютюневи изделия – пури, пурети и тютюн за лула, предназначени за реализация на вътрешния пазар, облепени с бандерол по образец, утвърден със Заповед № ЗМФ-858 от 18.09.2017 г. (обн., ДВ, бр. 77 от 2017 г.; отм., бр. 8 от 2019 г.)

На основание чл. 64, ал. 6 и 7 от Закона за акцизите и данъчните складове нареждам:

1. Удължавам срока за реализиране на ***пури, пурети и тютюн за лула***, предназначени за реализация на вътрешния пазар, облепени с бандерол по образец, утвърден със Заповед № ЗМФ-858 на министъра на финансите от 18.09.2017 г. (обн., ДВ, бр. 77 от 2017 г.; отм., бр. 8 от 2019 г.), считано до 31 декември 2021 г. включително.

2. Контрола върху изпълнението на заповедта възлагам на директора на Агенция „Митници“.

Заповедта да се обнародва в „Държавен вестник“.

Министър:
Вл. Горанов

9333

АГЕНЦИЯ ЗА ПУБЛИЧНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И КОНТРОЛ

РЕШЕНИЕ № 3633-П от 28 ноември 2019 г.

На основание чл. 1, ал. 2, т. 5, чл. 3, ал. 3, т. 3, буква „д“, чл. 4, ал. 3, чл. 8, ал. 10, чл. 22г, ал. 3, чл. 31, ал. 1 и чл. 32, ал. 3, т. 3 във връзка с чл. 3а, ал. 1 от ЗПСК, чл. 11 от Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти – частна държавна собственост, и на имоти – собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала (Наредба за електронната платформа), Решение № 1682 от 18.08.2017 г. на Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол (ДВ, бр. 71 от 2017 г.) относно откриване на процедура за приватизация и протоколно решение № 5848 от 28.11.2019 г. на изпълнителния съвет Агенцията за публичните предприятия и контрол реши:

1. Продажбата на недвижим имот – частна държавна собственост, с предоставени права за управление на областния управител на област Ямбол, представляващ: поземлен имот с идентификатор 87374.515.98, с площ 3615 кв. м, намиращ се на ул. Ямболен, гр. Ямбол, община Ямбол, област Ямбол (наричан по-нататък „имота“), да се извърши чрез електронен търг на електронната платформа за продажба на имоти.

2. Търгът ще се проведе при следните условия:

2.1. начална тръжна цена – 41 000 лв. (без включен ДДС);

2.2. стъпка на наддаване – 1000 лв. (без включен ДДС);

2.3. депозитът за участие е парична вноска – 6000 лв. (без включен ДДС) или равностойността им в евро, която се превежда по банковата сметка на Агенцията за публичните предприятия и контрол в срока и съгласно изискванията на правилата за провеждане на електронния търг;

2.4. срокът на валидност на настоящата процедура е 3 месеца считано от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ с възможност да бъде удължен еднократно в случаите и по реда на чл. 7, ал. 2 от Наредбата за електронната платформа;

2.5. срокът за регистрация за участие в електронния търг е 12 работни дни до 23,59 ч. считано от регистрацията за участие на първия кандидат;

2.6. търгът ще се проведе на 15-ия работен ден считано от регистрацията за участие на първия регистрирал се кандидат от 11 ч. българско време и е с продължителност 1 астрономически час.

3. Одобрява тръжната документация за продажба на имота.

4. Режийните разноски за имота в размер две на сто върху цената, достигната на търга, се заплащат в съответствие с разпоредбата на чл. 8, ал. 10 от ЗПСК.

Изпълнителен директор:
П. Александрова

9253

РЕШЕНИЕ № 3634-П
от 28 ноември 2019 г.

На основание чл. 1, ал. 2, т. 5, чл. 3, ал. 3, т. 3, буква „д“, чл. 4, ал. 3, чл. 8, ал. 10, чл. 22г, ал. 3, чл. 31, ал. 1 и чл. 32, ал. 3, т. 3 във връзка с чл. 3а, ал. 1 от ЗПСК, чл. 11 от Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти – частна държавна собственост, и на имоти – собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала (Наредба за електронната платформа), Решение № 1705 от 20.10.2017 г. на Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол (ДВ, бр. 87 от 2017 г.) относно откриване на процедура за приватизация и протоколно решение № 5849 от 28.11.2019 г. на изпълнителния съвет Агенцията за публичните предприятия и контрол реши:

1. Продажбата на недвижим имот – частна държавна собственост, с предоставени права за управление на областния управител на област Ямбол, представляващ: поземлен имот с идентификатор 87374.511.402, с площ 400 кв. м, намиращ се в Индустриална зона, гр. Ямбол, община Ямбол, област Ямбол, ведно с построената в него сграда с идентификатор 87374.511.402.1, със застроена площ 284 кв. м (наричан по-нататък „имота“) да се извърши чрез електронен търг на електронната платформа за продажба на имоти.

2. Търгът ще се проведе при следните условия:

2.1. начална тръжна цена – 40 000 лв. (без включен ДДС);

2.2. стъпка на наддаване – 2000 лв. (без включен ДДС);

2.3. депозитът за участие е парична вноска – 5000 лв. (без включен ДДС) или равностойността им в евро, която се превежда по банковата сметка на Агенцията за публичните предприятия и контрол в срока и съгласно изискванията на правилата за провеждане на електронния търг;

2.4. срокът на валидност на настоящата процедура е 3 месеца считано от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ с възможност да бъде удължен еднократно в случаите и по реда на чл. 7, ал. 2 от Наредбата за електронната платформа;

2.5. срокът за регистрация за участие в електронния търг е 12 работни дни до 23,59 ч. считано от регистрацията за участие на първия кандидат;

2.6. търгът ще се проведе на 15-ия работен ден считано от регистрацията за участие на първия регистрирал се кандидат от 11 ч. българско време и е с продължителност 1 астрономически час.

3. Одобрява тръжната документация за продажба на имота.

4. Режийните разноски за имота в размер две на сто върху цената, достигната на търга, се заплащат в съответствие с разпоредбата на чл. 8, ал. 10 от ЗПСК.

Изпълнителен директор:
П. Александрова

9254

РЕШЕНИЕ № 3635-П
от 28 ноември 2019 г.

На основание чл. 1, ал. 2, т. 5, чл. 3, ал. 3, т. 3, буква „д“, чл. 4, ал. 3, чл. 8, ал. 10, чл. 22г, ал. 3, чл. 31, ал. 1 и чл. 32, ал. 3, т. 3 във връзка с чл. 3а, ал. 1 от ЗПСК, чл. 11 от Наредбата за електронната платформа за продажба на имоти – частна държавна собственост, и на имоти – собственост на търговски дружества с повече от 50 на сто държавно участие в капитала или търговски дружества, чиито дялове или акции са собственост на търговско дружество с повече от 50 на сто държавно участие в капитала (Наредба за електронната платформа), Решение № 1723 от 29.08.2018 г. на Агенцията за приватизация и следприватизационен контрол (ДВ, бр. 74 от 2018 г.) относно откриване на процедура за приватизация и протоколно решение № 5850 от 28.11.2019 г. на изпълнителния съвет Агенцията за публичните предприятия и контрол реши:

1. Продажбата на недвижим имот – частна държавна собственост, с предоставени права за управление на областния управител на област Враца, представляващ поземлен имот с идентификатор 12259.1020.103, с площ 355 кв. м, намиращ се на ул. Георги Бенковски № 2, ж.к. Централна градска част в гр. Враца, община Враца, област Враца, ведно с построените в имота: 1. административна, делова сграда с идентификатор 12259.1020.103.1, със застроена площ 255 кв. м и 2. преддверие (вход) към административната сграда с идентификатор 12259.1020.103.2, със застроена площ 13 кв. м (наричан по-нататък „имота“) да се извърши чрез електронен търг на електронната платформа за продажба на имоти.

2. Търгът ще се проведе при следните условия:

2.1. начална тръжна цена – 157 000 лв. (без включен ДДС);

2.2. стъпка на наддаване – 10 000 лв. (без включен ДДС);

2.3. депозитът за участие е парична вноска – 25 000 лв. (без включен ДДС) или равностойността им в евро, която се превежда по банковата сметка на Агенцията за публичните предприятия и контрол в срока и съгласно изискванията на правилата за провеждане на електронния търг;

2.4. срокът на валидност на настоящата процедура е 3 месеца считано от датата на обнародване на решението в „Държавен вестник“ с възможност да бъде удължен еднократно в случаите и по реда на чл. 7, ал. 2 от Наредбата за електронната платформа;

2.5. срокът за регистрация за участие в електронния търг е 12 работни дни до 23,59 ч. считано от регистрацията за участие на първия кандидат;

2.6. търгът ще се проведе на 15-ия работен ден считано от регистрацията за участие на първия регистрирал се кандидат от 11 ч. българско време и е с продължителност 1 астрономически час.

3. Одобрява тръжната документация за продажба на имота.

4. Режийните разноски за имота в размер две на сто върху цената, достигната на търга,

се заплащат в съответствие с разпоредбата на чл. 8, ал. 10 от ЗПСК.

Изпълнителен директор:
П. Александрова

9255

ОБЩИНА АКСАКОВО

РЕШЕНИЕ № 3.21 от 26 ноември 2019 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 11 от ЗМСМА и чл. 129, ал. 1 от ЗУТ Общинският съвет – гр. Аксаково, реши:

Одобрява представения подробен устройствен план – парцеларен план (ПУП – ПП) за обект: „Кабелна линия с ниско напрежение от кабелен шкаф ШК пред ПИ 37099.42.235, м. Ташлъ Пунар, с. Кичево, област Варна, до нова РК-3 пред ПИ 37099.42.151 и до електромерно табло тип ТЕПО“ с териториален обхват: поземлен имот – собственост на Община Аксаково, с идентификатор 37099.42.285 по КК на с. Кичево, община Аксаково, с НТП – селскостопански, горски, ведомствен път.

Настоящото решение подлежи на обжалване по реда на чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ в 30-дневен срок от обнародването му в „Държавен вестник“ чрез Общинския съвет – гр. Аксаково, пред Административния съд – Варна.

Председател:
Св. Добрева

9262

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ КЪРДЖАЛИ

ЗАПОВЕД № РД-09-232 от 2 декември 2019 г.

На основание чл. 32 от Закона за администрацията, чл. 150, ал. 6, чл. 129, ал. 3, т. 1, чл. 145, ал. 1, т. 2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), комплексен доклад от „КОМЕ – М“ – ООД, София, и протокол от 29.11.2019 г. на ОЕСУТ на областната администрация – Кърджали, назначен със Заповед № РД-09-230 от 27.11.2019 г. на областния управител на област Кърджали, във връзка с подадено в областната администрация – Кърджали, заявление с входящ № РР-01-1009-3/26.11.2019 г. на кмета на община Момчилград и кмета на община Джебел и представена документация към него одобрявам комплексен проект за инвестиционна инициатива на строеж: „Изграждане на пътна връзка на с. Птичар с път I-5 Кърджали – Подкова – кръстовище на км 364+500 по път I-5, община Момчилград“, намиращ се в землището на с. Птичар, община Момчилград, и землището на с. Рогозари, община Джебел, област Кърджали, съдържащ: проект за ПУП – парцеларен план и инвестиционен проект.

Местонахождение: поземлени имоти с идентификатори 58757.1.488, 58757.1.490, 58757.1.491, 58757.1.492, 58757.1.494, 58757.1.497, 58757.1.1126, 58757.1.360, 58757.1.368, 58757.1.381 по КККР на с. Птичар, община Момчилград, и поземлен имот с идентификатор 62801.3.67 по КККР на с. Рогозари, община Джебел.

Строежът представлява общински обект от първостепенно значение съгласно § 5, т. 73 от ДР на ЗУТ.

Настоящата заповед подлежи на обжалване пред Административния съд – Кърджали, чрез областния управител на област Кърджали в 14-дневен срок от обнародването ѝ в „Държавен вестник“ съгласно чл. 215, ал. 1 и ал. 4, изречение второ от ЗУТ.

Областен управител:
Н. Чанев

9196

---

406. – Българската народна банка на основание чл. 49, ал. 1, т. 2 от Закона за БНБ обнародва:

Месечен баланс на управление „Емисионно“ към 29.11.2019 г.

Активи	*Хил. лв.*
Парични средства и предоставени депозити в чужда валута	14 694 090
Монетарно злато и други инструменти в монетарно злато	3 378 310
Инвестиции в ценни книжа	30 737 432
Всичко активи:	48 809 832
Пасиви	
Банкноти и монети в обращение	18 345 593
Задължения към банки	12 214 557
Задължения към правителството и бюджетни организации	9 825 793
Задължения към други депозанти	2 366 847
Депозит на управление „Банково“	6 057 042
Всичко пасиви:	48 809 832

Подуправител на БНБ: **К. Христов** Гл. счетоводител на БНБ: **Т. Цветкова**

Месечен баланс на управление „Банково“ към 29.11.2019 г.

Активи	*Хил. лв.*
Злато и други благородни метали	44 016
Вземания от правителството на Република България	0
Капиталови инвестиции и квота в МВФ	2 059 133
Дълготрайни материални и нематериални активи	123 180
Други активи	20 001
Депозит в управление „Емисионно“	6 057 042
Всичко активи:	8 303 372
Пасиви	
Кредити от МВФ	0
Задължения към международни финансови институции	3 446 119
Други пасиви	182 756
Всичко задължения	3 628 875
Основен капитал	20 000
Резерви	4 791 469
Неразпределена печалба	-136 972
Всичко собствен капитал:	4 674 497
Всичко пасиви:	8 303 372

Подуправител на БНБ: **Н. Стоянова** Гл. счетоводител на БНБ: **Т. Цветкова**

9237

89. – Министърът на регионалното развитие и благоустройството на основание чл. 149, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че е издал Разрешение за строеж № РС-119 от 28.11.2019 г. за обект: Оборудване на 7 броя съществуващи АУЗПТ за нуждите на електронна система за събиране на таксите за ползване на републиканската пътна мрежа на база изминато разстояние за превозни средства с обща технически допустима максимална маса над 3,5 т (ТОЛ) и на база време за леки автомобили с обща технически допустима максимална маса до 3,5 т (електронна винетка), в рамките на териториалния обхват на републиканските пътища, държавна собственост, при условията на чл. 60 от Административнопроцесуалния кодекс. Предварителното изпълнение може да се обжалва пред Върховния административен съд в 3-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Министерството на регионалното развитие и благоустройството. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ разрешението за строеж подлежи на обжалване от заинтересуваните лица пред Върховния административен съд в 30-дневен срок от обнародването на съобщението в „Държавен вестник“ чрез Министерството на регионалното развитие и благоустройството.
9261

91. – Министърът на регионалното развитие и благоустройството на основание чл. 149, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че е издал Разрешение за строеж № РС-118 от 28.11.2019 г. за обект: Оборудване на 10 броя съществуващи АУЗПТ за нуждите на електронна система за събиране на таксите за ползване на републиканската пътна мрежа на база изминато разстояние за превозни средства с обща технически допустима максимална маса над 3,5 т (ТОЛ) и на база време за леки автомобили с обща технически допустима максимална маса до 3,5 т (електронна винетка), в рамките на териториалния обхват на републиканските пътища, държавна собственост, при условията на чл. 60 от Административнопроцесуалния кодекс. Предварителното изпълнение може да се обжалва пред Върховния административен съд в 3-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Министерството на регионалното развитие и благоустройството. На основание чл. 215, ал. 1 и 4 от ЗУТ разрешението за строеж подлежи на обжалване от заинтересуваните лица пред Върховния административен съд в 30-дневен срок от обнародването на съобщението в „Държавен вестник“ чрез Министерството на регионалното развитие и благоустройството.
9260

1. – Държавно предприятие „Национална компания „Железопътна инфраструктура“ в качеството си на инвеститор на обект: Изграждане на подобект 31 „Пътен надлез на км 252+883“ от Позиция 2 „Премахване на прелезите и изграждане на надлези/подлези за жп участък Пловдив – Бургас“ от проект „Рехабилитация на железопътния участък Пловдив – Бургас, Фаза 2“ на територията на община Айтос, област Бургас, на основание чл. 34б, ал. 3 от Закона за държавната собственост съобщава на Живко Иванов Тодоров, наследник на Иван Жеков Тодоров, собственик на имот с № 040019, намиращ се в землището на с. Карагеоргиево, община Айтос, област Бургас, за постановяването на Решение № 427 на Министерския съвет от 22.07.2019 г., с което се отчуждават имоти и части от имоти – частна собственост, за държавна нужда. Решението на Министерския съвет може да бъде обжалвано пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародване на настоящото обявление в „Държавен вестник“.
9245

31. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София, на основание чл. 253 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот № С190022-091-000990/29.11.2019 г. възлага на Магдалена Асенова Малчева с адрес: Банско, ул. Виктор Юго № 5, следните недвижими имоти, намиращи се в УПИ с идентификатор 68134.1006.848 в гр. София, област София, Столична община – район „Триадица“, местността Манастирски ливади-изток, кв. 64: 1. 12,50/4275,00 идеални части от имот с идентификатор 68134.1006.848.2.79, с адрес: София, ж.к. Манастирски ливади, сграда № 6, разположена в ПИ 68134.1006.848, при съседи: на същия етаж: 68134.1006.848.2.78, под обекта: 68134.1006.848.2.81, над обекта: няма, който обект е разположен на ниво едно, обособено реално ползване на паркомясто № 34 С1, на първо ниво в общия сутерен на Секция „С-1“, с площ 12,50 кв. м при граници на паркомясто: сутерен на съседна секция, маневрено пространство, паркомясто № 35 С1 и двор, заедно с припадащите му се 0,29 % идеални части от общите части на подземен паркинг на комплекса; 2. 12,50/4275,00 идеални части от имот с идентификатор 68134.1006.848.2.79, с адрес: София, ж.к. Манастирски ливади, сграда № 6, разположена в ПИ 68134.1006.848, при съседи: на същия етаж: 68134.1006.848.2.83, 68134.1006.848.2.80, под обекта: няма, над обекта: 68134.1006.848.2.79, на ниво едно, обособено реално ползване на паркомясто № 79 С1, на второ ниво в общия сутерен на Секция „С-1“, с площ 12,50 кв. м при граници на паркомясто: двор, сутерен на съседна секция, маневрено пространство и паркомясто № 80 С1, заедно с припадащите му се 0,29 % идеални части от общите части на подземен паркинг на комплекса; 3. 12,50/4275,00 идеални части от имот с идентификатор 68134.1006.848.2.79, с адрес София, ж.к. Манастирски ливади, сграда № 6, разположена в ПИ 68134.1006.848, при съседи: на същия етаж: 68134.1006.848.2.83, 68134.1006.848.2.80, под обекта: няма, над обекта: 68134.1006.848.2.79, на ниво едно, обособено реално ползване на паркомясто № 80 С1, на второ ниво в общия сутерен на Секция „С-1“, с площ 12,50 кв. м при граници на паркомясто: двор, паркомясто № 79, маневрено пространство и паркомясто № 81 С1, заедно с припадащите му се 0,29 % идеални части от общите части на подземен паркинг на комплекса; 4. 12,50/4275,00 идеални части от имот с идентификатор 68134.1006.848.2.79, с адрес: София, ж.к. Манастирски ливади, сграда № 6, разположена в ПИ 68134.1006.848,

при съседи: на същия етаж: 68134.1006.848.2.83, 68134.1006.848.2.80, под обекта: няма, над обекта: 68134.1006.848.2.79, разположен на ниво едно, за които идеални части е обособено реално ползване на паркомясто № 81 С1, на второ ниво в общия сутерен на Секция „С-1“, с площ 12,50 кв. м при граници: двор, паркомясто № 80, маневрено пространство и паркомясто № 82 С1, заедно с припадащите му се 0,29 % идеални части от общите части на общия подземен паркинг на комплекса.

9308

62. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София, отдел „Публични вземания“, съобщава, че на основание чл. 253 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот № С190022-091-000100/2.12.2019 г. възлага на „Верауто 2011“ – ЕООД, с ЕИК: 201816603, Перник, ул. Люлин № 11, представлявано от Вергиния Евтимова Илиева, следните недвижими имоти: поземлен имот с идентификатор 55871.514.9555, с адрес на имота: Перник, област Перник, община Перник, кв. Мошино, ТЕЦ „Република“, с площ по скица 5411 кв. м, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване „За друг вид производствен, складов обект“, стар идентификатор: няма, номер по предходен план: квартал: 239, парцел: VI, при съседи и граници на имота: имоти с кадастрални номера: 55871.514.9527, 55871.514.2061, 55871.514.177, 55871.514.7863, заедно със сградите, които попадат върху имота: 1. сграда с идентификатор 55871.514.9555.1, със застроена площ 192 кв. м, брой етажи – 1, предназначение: административна, делова сграда; 2. сграда с идентификатор 55871.514.9555.2, със застроена площ 74 кв. м, брой етажи – 1, предназначение: хангар, депо, гараж; 3. сграда с идентификатор 55871.514.9555.3, със застроена площ 116 кв. м, брой етажи – 1, предназначение: друг вид производствена, складова, инфраструктурна сграда; 4. сграда с идентификатор 55871.514.9555.4, със застроена площ 146 кв. м, брой етажи – 1, предназначение: сграда със смесено предназначение; 5. сграда с идентификатор 55871.514.9555.5, със застроена площ 516 кв. м, брой етажи – 1, предназначение: сграда със смесено предназначение; 6. сграда с идентификатор 55871.514.9555.6, със застроена площ 117 кв. м, брой етажи – 1, предназначение: складова база, склад; 7. сграда с идентификатор 55871.514.9555.7, със застроена площ 157 кв. м, брой етажи – 1, предназначение: складова база, склад; 8. сграда с идентификатор 55871.514.9555.8, със застроена площ 49 кв. м, брой етажи – 1, предназначение: складова база, склад.

9206

36. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София, офис Кюстендил, на основание чл. 253 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот № С190010-091-0000840-01/17.10.2019 г. възлага на „Важортрейд“ – ЕООД, ЕИК 130946452, адрес за кореспонденция: София, ж.к. Гоце Делчев, бл. 253, вх. Г, ет. 5, ап. 87, следните 2 бр. недвижими имота: сграда – надшахтова кула при главен подем, масивна едноетажна сграда със застроена площ 80 кв. м, построена през 1963 г., площ 80 кв. м, придобит с договор за приватизация № РД-01 -753/3.06.2005 г., намиращ се в гр. Бобов дол, община Бобов дол, област Кюстендил – м. Тепето – извън регулацията на града, имот № 000179, при граници на имота: имот № 000146 – открити въглища на територията на „Мини Бобов дол“ – АД, имот № 000162 – път IV клас на Община Бобов дол, и имот № 000214 – залес, територия на МЗГ – ДЛ/ДДС, при предложена цена 2012 лв., като се отстрани досегашният владелец на сградата; сграда – надшахтова кула при спомагателен подем, масивна едноетажна сграда със застроена площ 120 кв. м, построена 1963 г., площ 120 кв. м, придобит с договор за приватизация № РД-01-753/3.06.2005 г., намиращ се в гр. Бобов дол, община Бобов дол, област Кюстендил – м. Тепето – извън регулацията на града, имот № 000179, при граници на имота: имот № 000146 – открити въглища на територията на „Мини Бобов дол“ – АД, имот № 000162 – път IV клас на Община Бобов дол, и имот № 000214 – залес, територия на МЗГ – ДЛ/ДДС, при предложена цена 3812 лв., като се отстрани досегашният владелец на сградата. Недвижимите имоти са с граници и съседи, както следва: за сграда „Надшахтова кула при главен подем“: от запад граничи със сграда за котелно помещение, собственост на „Флоримис“ – ООД, от изток – сграда за главен подем, собственост на „Флоримис“ – ООД, и от север – залесена територия на МЗГ – ДЛ/ДДС. За сграда „Надшахтова кула при спомагателен подем“: от изток – механична работилница, собственост на „Флоримис“ – ООД, от север – сграда за спомагателен подем, собственост на „Флоримис“ – ООД, и от запад – руднична работилница, собственост на „Флоримис“ – ООД. Общата сума на закупените имоти възлиза на 5824 лв. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението за възлагане и същото е вписано от съдията по вписванията при районния съд по местонахождение на имотите.

9246

42. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София, офис Кюстендил, на основание чл. 253 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот № С190010-091-0000964/25.11.2019 г. възлага на Кирил Зарев, адрес за кореспонденция: София, ж.к. Младост 1 № 23, вх. 5, ет. 1, ап. 41, следния недвижим имот: земя и сгради, дворно място извън регулацията, цялото състоящо се от 625 кв. м, ведно с построените в него масивна жилищна сграда – смесен магазин на един етаж, със ЗП 100 кв. м и паянтова сграда (казанджийница) на един етаж със ЗП 20 кв. м, намиращ се извън регулацията на с. Еремия, община Невестино, с граници: имоти на Йордан Керелски, Иван Яновски, Стоян Шопски и улица. Имотът е закупен за сумата 5751 лв. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението за възлагане и същото подлежи на вписване от съдията по вписванията при районния съд по местонахождение на имота.

9152

57. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София, офис Кюстендил, на основание чл. 253 от ДОПК с

постановление за възлагане на недвижим имот № С190010-091-0000607/21.08.2019 г. възлага на Атанас Стоянов Стреянев, адрес: Благоевград, ул. Огражден № 17, вх. Б, ап. 21, следния недвижим имот: поземлен имот с идентификатор 55539.147.115 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Пастра, община Рила, одобрени със Заповед № РД-18-72 от 8.10.2009 г. на изпълнителния директор на АГКК, намиращ се в с. Пастра, община Рила, с площ на имота 2195 кв. м, ведно с построената в имота сграда – двуетажна (заведение за социални грижи), със ЗП 185 кв. м, РЗП 370 кв. м, с идентификатор 55539.147.115.1 по кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Пастра, община Рила, при граници и съседи – имоти с идентификатори: 55539.147.147, 55539.147.142, 55539.147.44, 55539.147.117. Имотът е закупен за сумата 15 200 лв. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението за възлагане и същото подлежи на вписване от съдията по вписванията при районния съд по местонахождение на имота.
9185

77. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – София, офис Кюстендил, на основание чл. 253 от ДОПК с постановление за възлагане на недвижим имот № С190010-091-0000359/21.05.2019 г. възлага на Стойчо Георгиев Пашов, адрес: гр. Рила, ул. Първи май № 2, следния недвижим имот: УПИ II – планоснимачен номер 580, в кв. 66а по плана на гр. Рила, ул. Христо Смирненски № 5, област Кюстендил, състоящ се от 512 кв. м, ведно с намиращата се в него двуетажна масивна административна сграда със ЗП 150 кв. м, при съседи на имота: улица с о.т. 215 – 200, улица с о.т. 200 – 200а, УПИ V – собственост на Мариела Вучкова, УПИ VII – РПУ, УПИ IV-582 – собственост на Димитър Николов Ганчев, УПИ III-581 – собственост на Методи Станкев Милчев. Имотът е закупен за сумата 36 600 лв. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението за възлагане и същото подлежи на вписване от съдията по вписванията при районния съд по местонахождение на имота.
9183

559. – Националната агенция за приходите, Териториална дирекция – Пловдив, офис Смолян, на основание чл. 239, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс с постановление за възлагане на недвижим имот с изх. № С190021-091-0000909 от 8.11.2019 г. възлага на Вилиян Илиев Марков, ЕГН 6108209141, адрес: гр. Ямбол, ул. Йордан Йовков № 28, ет. 3, ап. 9, следния недвижим имот: поземлен имот, самостоятелен обект в сграда – офис 1, с идентификатор 80371.244.158.1.17, гр. Чепеларе, по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед № РД-18-57 от 28.08.2006 г. на изпълнителния директор на АГКК; адрес на имота – гр. Чепеларе 4850, к. к. Пампорово, вх. А, ет. 1, обект 2; самостоятелният обект се намира в сграда № 1, разположена в поземлен имот с идентификатор 80371.244.158; съседни самостоятелни обекти в сградата: на същия етаж: 80371.244.158.1.18, 80371.244.158.1.20, под обекта: 80371.244.158.1.8, 80371.244.158.1.7, над обекта: 80371.244.158.1.24, 80371.244.158.1.23; предназначение на имота – за офис; площ по документи – 23,57 кв. м; офис помещението е преградено с алуминиева дограма, за сумата 5580 лв. Собствеността преминава у купувача от датата на постановлението и същото подлежи на вписване от съдията по вписванията при районния съд по местонахождението на имота.
9186

70. – Техническият университет – Варна, обявява конкурс за главен асистент в професионално направление 5.4. Енергетика, научна специалност „Електрически мрежи и системи“, факултет: ЕФ, катедра „Електроенергетика“ – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи – в университета, отдел „Човешки ресурси“, тел. 052/383-284.
9294

5. – Русенският университет „Ангел Кънчев“ обявява конкурси за главни асистенти по: професионално направление 1.2. Педагогика, специалност „Теория на възпитанието и дидактика“ – един за нуждите на катедра „Педагогика, психология и история“, факултет „Природни науки и образование“; професионално направление 5.11. Биотехнологии, специалност „Биотехнологии“ – един за нуждите на катедра „Химични, хранителни и биотехнологии“, Филиал – Разград, двата със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Справки – в Кадрово развитие (kr.uni-ruse.bg); подаване на документи – в отдел „Развитие на академичния състав“, доц. д-р Орлин Петров, каб. 1.334, тел.: 082/888-455; 0882-390-043.
9184

870. – Шуменският университет „Епископ Константин Преславски“ обявява конкурси за: доценти по: област на висше образование 1. Педагогически науки, професионално направление 1.2. Педагогика (Теория на възпитанието и дидактика – Образователни технологии) – един; област на висше образование 3. Социални, стопански и правни науки, професионално направление 3.4. Социални дейности (Социологически аспекти на социално-педагогическата дейност) – един, двата конкурса са със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи се подават в ректорската канцелария на ШУ – Шумен, ул. Университетска № 115, корпус 1, каб. 107. За информация – тел.: 054/830 495, вътр. 121, GSM: 0899 901943.
9283

11. – ВТУ „Тодор Каблешков“ – София, обявява конкурс за професор в област на висше образование 5. Технически науки, професионално направление 5.3. Комуникационна и компютърна техника (Системи за дистанционен контрол и управление в транспорта) – един, със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи се подават в деловодството на ВТУ „Т. Каблешков“, кв. Слатина, ул. Гео Милев № 158, тел. 02/970-92-09.
9252

22. – Висшето училище по сигурност и икономика – Пловдив, обявява конкурс за заемане

на академична длъжност доцент в област на висшето образование 9. Сигурност и отбрана, професионално направление 9.1. Национална сигурност (Митническо разузнаване и разследване) – един, със срок 3 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документите се подават във висшето училище на адрес: Пловдив, бул. Кукленско шосе 13, тел. 032/622 522.
9247

6. – Институтът за изследване на изкуствата при БАН, София, обявява конкурс за заемане на академичната длъжност доцент по 05.08.03. Кинознание, киноизкуство и телевизия (история и теория на филмовата индустрия), област на висше образование 8. Изкуства, професионално направление 8.4. Театрално и филмово изкуство – един за нуждите на сектор „Екранни изкуства“ със срок 2 месеца от обнародването на обявата в „Държавен вестник“. Документи се подават в института, ул. Кракра № 21; справки на тел. 02/944 24 14.
9178

6. – Геологическият институт при БАН – София, обявява конкурси за следните академични длъжности: доцент – един, за нуждите на секция „Палеонтология, стратиграфия и седиментология“ по професионално направление 4.4. Науки за Земята, специалност „Седиментология“; главен асистент – двама, за нуждите на секция „Хидрогеология“ по професионално направление 4.4. Науки за Земята, специалност „Хидрология“ – един, и за нуждите на секция „Геология на земетресенията“ по професионално направление 4.4. Науки за Земята, специалност „Регионална геология“ – един, всички със срок за подаване на документите 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Кандидатите могат да подават заявления и документи в канцеларията на Геологическия институт при БАН, София, ул. Акад. Г. Бончев, бл. 24, стая № 205. За справки – тел. 02/979 22 88.
9267

8. – Институтът по органична химия с Център по фитохимия при БАН – София, обявява конкурс за академичната длъжност главен асистент по професионално направление 4.2. Химически науки, научна специалност „Органична химия“, за нуждите на лаборатория „Органичен синтез и стереохимия“. Срок за подаване на документи – 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Справки и документи – в института, ул. Акад. Г. Бончев, бл. 9, стая 206, тел. (02) 872 48 17.
9278

670. – Институтът по астрономия с Национална астрономическа обсерватория при БАН – София, обявява три конкурса за заемане на академична длъжност главен асистент в област на висше образоване 4. Природни науки, математика и информатика, професионално направление 4.1. Физически науки, по научна специалност „Астрофизика и звездна астрономия“ за нуждите на отдел „Звезди и звездни системи“ – двама, и научна специалност „Хелиофизика“ за нуждите на отдел „Слънце и Слънчева система“ – един, по следните тематики: 1. „Звездни купове“, специалност „Астрофизика и звездна астрономия“; 2. „Рентгенови двойни звезди“, специалност „Астрофизика и звездна астрономия“; 3. „Активни процеси в слънчевата атмосфера“, специалност „Хелиофизика“. Срокът за подаване на документи е 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документи се приемат в Института по астрономия с НАО, п.к. 1784 София, бул. Цариградско шосе № 72, тел. 02/974 19 101.
9266

1. – Институтът по фуражните култури – Плевен, към Селскостопанската академия – София, обявява конкурс за заемане на академична длъжност доцент в професионално направление 6.1. Растениевъдство по научна специалност „Селекция и семепроизводство на културните растения“ със срок 2 месеца от обнародването в „Държавен вестник“. Документите за участие в конкурса се представят в ЦУ на Селскостопанската академия, София 1373, ул. Суходолска № 30, тел. 02/812 75 60.
9142

---

98. – Агенцията по геодезия, картография и кадастър на основание чл. 51, ал. 4 ЗКИР съобщава, че започва производство по изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри за отстраняване на явна фактическа грешка въз основа на проекти, изработени от правоспособно лице по ЗКИР. Изменението засяга поземлени имоти с идентификатори: *за с. Горник,* община Червен бряг, област Плевен – 16540.7.18, 16540.7.19, 16540.7.20, 16540.7.151, 16540.7.164, 16540.17.2, 16540.50.113, 16540.50.151; *за с. Девенци,* община Червен бряг, област Плевен – 20383.22.101, 20383.29.16, 20383.29.101, 20383.72.1, 20383.72.149, 20383.72.220, 20383.80.78, 20383.80.79, 20383.92.84, 20383.105.97, 20383.105.98, 20383.116.99, 20383.116.102, 20383.117.3, 20383.117.4, 20383.117.124, 20383.165.2, 20383.165.3, 20383.165.4, 20383.165.74, 20383.165.101, 20383.165.103, 20383.165.111, 20383.165.121, 20383.174.148, 20383.274.288, 20383.359.1, 20383.359.2, 20383.359.3, 20383.359.101, 20383.359.102, 20383.359.111, 20383.359.331, 20383.409.314, 20383.425.430; *за гр. Койнаре,* община Червен бряг, област Плевен – 37863.113.173, 37863.113.556, 37863.113.173, 37863.113.611, 37863.116.130, 37863.117.130, 37863.118.130, 37863.160.433, 37863.160.579, 37863.160.834, 37863.160.579, 37863.195.450, 37863.195.1, 37863.195.12, 37863.195.15, 37863.195.16, 37863.195.17, 37863.195.18, 37863.195.22, 37863.195.30, 37863.195.37, 37863.195.38, 37863.195.432, 37863.195.450, 37863.195.37, 37863.195.12, 37863.195.999, 37863.202.435, 37863.202.694, 37863.203.700, 37863.203.706, 37863.205.1, 37863.205.2, 37863.205.4, 37863.205.6, 37863.205.7, 37863.205.8, 37863.205.10, 37863.205.11, 37863.205.694, 37863.205.695, 37863.224.451, 37863.227.14, 37863.235.426, 37863.235.726, 37863.235.732, 37863.237.1, 37863.237.3, 37863.237.82, 37863.237.667, 37863.601.130, 37863.602.1, 37863.602.2, 37863.602.3, 37863.602.4, 37863.602.5, 37863.602.6, 37863.602.7, 37863.602.36; *за с. Лепица,* община Червен бряг, област Плевен – 43311.56.6, 43311.56.8, 43311.56.494, 43311.58.16, 43311.58.17, 43311.58.497, 43311.58.579; *за с. Рупци,* община Червен бряг, област Плевен – 63361.201.439, 63361.201.980, 63361.237.190, 63361.238.191, 63361.238.690, 63361.239.202. Проектите за изменение се намират в Службата по

геодезия, картография и кадастър – Плевен. В 14-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да се запознаят с проектите и да изразят писмено становище с представяне на доказателства.
9148

3. – Община Ардино на основание чл. 198, ал. 5 от ЗУТ обявява, че е издадена Заповед № 1179 от 19.11.2019 г. на кмета на община Ардино, с която на основание чл. 198, ал. 1, т. 2 във връзка с ал. 2 от ЗУТ е наложил строителна забрана в УПИ XI-13, кв. 3, и УПИ XXX-852, кв. 3, по действащия ПУП на гр. Ардино за срок 2 години считано от влизане в сила на заповедта. Заповедта подлежи на обжалване по реда на чл. 215 от ЗУТ пред Административния съд – Кърджали, в 30-дневен срок от обнародване на обявлението в „Държавен вестник“ чрез кмета на община Ардино.
9159

2. – Община Благоевград на основание чл. 25, ал. 4 от ЗОС уведомява Славка Миленкова Янкова, Мария Михайлова Георгиева, Крум Николов Занев, Яна Николова Занева, наследници на Франа Шушкоф (гражданин на Нова Зеландия – липсва информация за наследниците), Любин Джордж Шушкоф (гражданин на Нова Зеландия), Джордж Майкъл Шушкоф (гражданин на Нова Зеландия), Андрю Аспарух Шушкоф (гражданин на Нова Зеландия), че са издадени Заповед № 1152 от 3.10.2019 г. и Заповед № 1195 от 10.10.2019 г. на кмета на община Благоевград (на основание чл. 25, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, 2 и 3 от ЗОС) за отчуждаване на 929 кв. м, представляващи реална част от имот с идентификатор 04279.601.352 по кадастралната карта на Благоевград, одобрена със Заповед № РД-18-32 от 10.05.2006 г., последно изменение със Заповед № КД-14-01-30 от 5.02.2010 г., за мероприятието ул. Родина от о.т. 83, о.т. 51, о.т. 50, о.т. 67, о.т. 68, о.т. 501, о.т. 84 по плана на IV микрорайон, Благоевград (района на и около ЮЗУ „Неофит Рилски“), ПУП – ПРЗ, одобрен с Решение № 142, протокол № 7 от 10.06.2005 г. на Общинския съвет – Благоевград. Заповедта може да бъде обжалвана в 14-дневен срок след обнародването на обявлението в „Държавен вестник“. Обезщетението в размер 287,76 лв. за Славка Миленкова Янкова, 3450,78 лв. за Мария Михайлова Георгиева, 2300,52 лв. за Крум Николов Занев, 2300,52 лв. за Яна Николова Занева ще бъде преведено в „Общинска банка“ – АД, Благоевград, по сметка на правоимащите след влизане в сила на заповедта. Обезщетението в размер 1725,39 лв. за наследниците на Франа Шушкоф, 1725,39 лв. за Любин Джордж Шушкоф, 1725,39 лв. за Джордж Майкъл Шушкоф, 1725,39 лв. за Андрю Аспарух Шушкоф ще бъде внесено в банката по сметка на общината. Заповедта може да бъде обжалвана в 14-дневен срок след обнародването на обявлението в „Държавен вестник“.
9201

2. – Община Монтана на основание чл. 128, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) съобщава, че е изработен проект на подробен устройствен план – парцеларен план на обект: „Модернизация на път I-1 (Е79) „Видин – Ботевград“, участък от км 61+750 (километраж по съществуващ път)≡58+128,47 (километраж по проект) до км 102+060 (километраж по съществуващ път I-1)≡99+193 (километраж по проект). На територията на община Монтана парцеларният план засяга поземлени имоти в землищата на с. Белотинци, с. Винище, с. Горна Вереница, с. Долна Вереница, с. Смоляновци, с. Войници и с. Клисурица. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да се запознаят с предложения проект в сградата на Община Монтана и да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация.
9179

10. – Община гр. Петрич, област Благоевград, на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересуваните, че е изработен проект за подробен устройствен план – парцеларен план за трасе на обект: „Външно електрозахранване до поземлен имот с идентификатор 47189.301.3 по КККР“, землище с. Марикостиново, община Петрич. Трасето и сервитутите са предвидени да преминат през имоти с идентификатори: 47189.146.99 с НТП – за селскостопански, горски, ведомствен път, публична общинска собственост; 47189.146.100, 47189.146.133, 47189.77.220 и 47189.87.998 с НТП – за местен път, публична общинска собственост; 47129.121.9 с НТП – изоставена орна земя, държавен поземлен фонд; 47189.146.102 с НТП – улици, публична общинска собственост; 47189.146.101 с НТП – други жилищни територии, частна собственост; 47189.146.9901 с НТП – балнеосанаториум, 47189.146.745 с НТП – водни терени, и 47189.301.1 с НТП – за линии на релсов транспорт, публична държавна собственост, всички по КККР на землище с. Марикостиново, община Петрич, подробно описани в приложен съгласуван регистър на засегнатите имоти. Проектът се намира в сградата на общинската администрация – Петрич. В едномесечен срок от датата на обнародването в „Държавен вестник“ заинтересуваните лица могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта за подробен устройствен план до общинската администрация на основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ.
9190

5. – Община Пловдив на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересованите лица по чл. 131 от ЗУТ, че е изработен проект за изменение на подробен устройствен план – план за регулация и застрояване (ПУП – ПРЗ) за част от кв. 33 и кв. 36 по плана на ж.к. Тракия, гр. Пловдив, разгледан с протокол № 41, т. 23, от 6.11.2019 г. на ЕСУТ при Община Пловдив. Проектът е изложен за запознаване в администрацията на район „Тракия“, Община Пловдив, бул. Освобождение № 63. Съгласно чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица по чл. 131 от ЗУТ могат да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до район „Централен“, Община Пловдив.
9263

65. – Община гр. Радомир, област Перник, на основание чл. 128, ал. 1 от ЗУТ съобщава на заинтересованите собственици по смисъла

на чл. 131 от ЗУТ, че е изработен проект на ПУП – ПП (проект на подробен устройствен план – парцеларен план) за обект: „Проектиране за стабилизиране на откосите за проблемни участъци от път I-1, Е79, участък Даскалово – Дупница от км 287+450 до км 305+220“, на територията на с. Старо село и с. Долна Диканя, община Радомир, област Перник. На основание чл. 128, ал. 5 от ЗУТ в едномесечен срок от обнародването в „Държавен вестник“ заинтересованите лица могат да се запознаят с предложения проект в сградата на Община Радомир и да направят писмени възражения, предложения и искания по проекта до общинската администрация.
9160

СЪДИЛИЩА

Административният съд – Бургас, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че е постъпило оспорване от Окръжната прокуратура – Бургас, срещу чл. 20, ал. 2, т. 1, 2, 3 и 4, чл. 27, ал. 5, чл. 35 и чл. 52, ал. 6 в частта относно „събиране, транспортиране“ от Наредбата за управление на отпадъците на територията на община Карнобат, приета с Решение № 415.1 на двадесет и осмото заседание от 24.07.2014 г. на Общинския съвет – гр. Карнобат, изменена с Решение № 2210 от 19.12.2017 г. на Административния съд – Бургас, по адм. дело № 2914/2017 г., в сила от 18.01.2018 г., изменена с Решение № 949 от 23.05.2019 г. по адм. дело № 468 по описа за 2019 г. на Административния съд – Бургас, в сила от 15.07.2019 г. По оспорването е образувано адм. дело 2531/2019 г., насрочено за 19.12.2019 г. от 10,20 ч.
9244

Административният съд – Велико Търново, на основание чл. 181, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс съобщава, че е постъпил протест на прокурор в Окръжна прокуратура – Велико Търново, против разпоредбите на Наредба № 1 за осигуряване на обществения ред на територията на община Полски Тръмбеш, приета с Решение № 92 по протокол № 7 от 28.03.2012 г. на Общинския съвет – гр. Полски Тръмбеш. С протеста се иска отмяна на цялата наредба, алтернативно отмяна на разпоредбите на чл. 4, ал. 1 и 8; чл. 19, ал. 2; чл. 34 в частта „за липса на светлоотразители – 30 лв.“; чл. 55, т. 3, 4, 8 и 17. Образувано е адм. дело № 721/2019 г. по описа на Административния съд – Велико Търново. Заинтересованите страни могат да се присъединят към оспорването или да встъпят като страна в производството на основание чл. 189, ал. 2 от АПК до първото съдебно заседание. Делото е насрочено за 31.01.2020 г. от 9,30 ч.
9232

Административният съд – Пазарджик, на основание чл. 188 във връзка с чл. 181, ал. 1 и 2 от АПК съобщава, че е постъпил протест на прокурор при Окръжна прокуратура – Пазарджик – Стефан Янев, подаден против Наредбата за опазване на обществения ред, поддържане чистотата, тревната и декоративната растителност, полските имоти, горите и общинско имущество, специализирана закрила на децата на обществени места на територията на община Брацигово, опазване и възпроизводство на околната среда и обществения ред на летовищата „Васил Петлешков“ и „Розовски вриз“, приета с Решение № 176 от 19.07.2005 г. на Общинския съвет – гр. Брацигово, по отношение на чл. 4 в частта относно „... от 100 лв.“, чл. 26, ал. 1, 2 и 3, чл. 58, ал. 1. По протеста е образувано адм. дело № 1295 по описа на Административния съд – Пазарджик, за 2019 г.
9279

Административният съд – Пазарджик, XI състав, на основание чл. 181, ал. 1 и 2 от АПК съобщава, че е постъпил протест на прокурор при Окръжна прокуратура – Пазарджик – Стефан Янев, подаден против Наредба № 1 за поддържане и опазване на обществения ред и обществено имущество на територията на община Стрелча, приета с Решение № 21 от 31.01.2008 г. на Общинския съвет – гр. Стрелча, евентуално чл. 8, ал. 2 и чл. 11, т. 5 от същата наредба. По протеста е образувано адм. дело № 1312/2019 г. по описа на Административния съд – Пазарджик, XI състав.
9280

Административният съд – Пловдив, II състав, на основание чл. 181 във връзка с чл. 188 от АПК съобщава, че от Окръжна прокуратура – Пловдив, е постъпило оспорване на Наредбата за условията и реда за издаване на разрешителни за водовземане и учредяване сервитутни права и право на прокарване на водопроводи за минерална вода на територията на община Хисаря, по което е образувано адм. дело № 3509/2019 г. по описа на Административния съд – Пловдив, със страни: оспорващ: Окръжната прокуратура – Пловдив, ответник – Общинският съвет – гр. Хисаря. Делото е насрочено за разглеждане в открито съдебно заседание за 20.01.2020 г. от 9 ч.
9233

Административният съд – Сливен, на основание чл. 181, ал. 1 от АПК съобщава, че в съда е постъпило оспорване от прокурор в Районна прокуратура – Сливен, на разпоредбите на: чл. 6, т. 17 и 18 от Правилника за устройството и дейността на Общинско предприятие „Градска мобилност“ към Община Сливен, приет от Общинския съвет – гр. Сливен, по което оспорване е образувано адм. дело № 468/2019 г. по описа на Административния съд – Сливен, насрочено за разглеждане в открито съдебно заседание на 22.01.2020 г. от 14 ч.
9265

Административният съд – Стара Загора, на основание чл. 218, ал. 2 от ЗУТ съобщава, че е постъпила жалба от Екатерина Димчева Димова с оспорване за незаконосъобразност на Решение № 2349 от 27.06.2019 г. на Общинския съвет – гр. Стара Загора (ДВ, бр. 59 от 2019 г.), с което е одобрен проект за ПУП – изменение на план за регулация и план за застрояване за новообразуваните имоти от територията на парк/квартал „Бедечка“ по плана на гр. Стара Загора, обхващащ квартали 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831 по плана на гр. Стара Загора относно УПИ III в кв. 810 с отреждане „за парк“, в частта му за площи с идентификатори 68850.513.6765, 68850.513.6766, 68850.513.6767, 68850.513.6768,

68850.513.6772, 68850.513.6773, 68850.513.6774, 68850.513.6769, 68850.513.6770, 68850.513.6771, 68850.513.6775, 68850.513.6776, 68850.513.6777, 68850.513.6778, 68850.513.6779, 68850.513.6780, 68850.513.6783, 68850.513.6784, 68850.513.6785, 68850.513.6786, 68850.513.6927, 68850.513.6928, 68850.513.6929, 68850.513.6930 и 68850.513.6931 (отбелязани с черно на графичната част и идентични с УПИ IV-6125, V-6125, VI-6125, VII-6125, XI-6125, XII-6125, XIII-6125, VIII-6125, IX-6125, X-6125, XIV-6125, XV-6125, XVI-6125, XVII-6125, XVIII-6125, XIX-6125 – всичките в квартал 803, УПИ II-6125, III-6125, IV-6125, V-6125, VI-6125, VII-6125, VIII-6125, IX-6125, X-6125 – всичките в квартал 804 по ПУП, одобрен с Решение № 283 от 28.06.2012 г. на Общинския съвет – гр. Стара Загора) по кадастралната карта на Стара Загора; относно УПИ I в кв. 810 с отреждане „за парк и открити спортни обекти“, в частта с идентификатори 68850.513.6971, 68850.513.6972, 68850.513.6973, 68850.513.6994 (отбелязани с черно на графичната част и идентични с УПИ X-6104, XI-6104, XII-6104 в кв. 821 и УПИ II-6109 в кв. 821 по ПУП, одобрен с Решение № 283 от 28.06.2012 г. на Общинския съвет – гр. Стара Загора) по кадастралната карта на Стара Загора и относно УПИ II в кв. 810 с отреждане „за озеленяване“, в частта му за площи с идентификатори 68850.513.7006, 68850.513.7007 и 68850.513.7008 (отбелязани с черно на графичната част и идентични с УПИ I-6109, II-6109, III-6109 в кв. 827 по ПУП, одобрен с Решение № 283 от 28.06.2012 г. на Общинския съвет – гр. Стара Загора) по кадастралната карта на Стара Загора. По оспорването е образувано адм.д. № 535/2019 г. по описа на Административния съд – Стара Загора. Заинтересованите лица могат да подадат заявление за конституирането им като ответници в производството по адм. дело № 535/2019 г. в едномесечен срок от деня на обнародване на съобщението в „Държавен вестник“. Заявлението следва да е със съдържание, отговарящо на изискванията на чл. 218, ал. 5 от ЗУТ. Към заявлението следва да се приложат писмени доказателства, удостоверяващи качеството на заинтересовано лице на заявителя. Със заявлението е недопустимо да се правят искания за отмяна на индивидуалния административен акт, както и за присъединяване към подадената жалба.

9281

Районният съд – Ардино, уведомява Гозде Латифоглу Солак, без известен постоянен и настоящ адрес в Република България и без известен адрес в чужбина, че срещу нея като ответница има заведено гр.д. № 223/2019 г. по описа на Районния съд – Ардино, по постъпила искова молба от Ибрахим Наид Солак от с. Бял извор, ул. Първа № 34, община Ардино, област Кърджали, чрез упълномощен процесуален представител адвокат Красимир Пашов от АК – Кърджали, с правно основание чл. 49, ал. 1 от СК. Същата следва да се яви в деловодството на РС – Ардино, за да получи исковата молба и приложенията в двумесечен срок от обнародването на уведомлението в „Държавен вестник“ и ако въпреки публикацията не се яви, на същата ще се определи особен представител на разноски на ищеца и делото ще се разгледа по реда на чл. 48, ал. 2 от ГПК.

9210

Районният съд – Бургас, гражданска колегия, III състав, призовава Шариф Ибрахим Абдуллах Мохамед Данеш, роден на 17.03.1982 г. в Мухаррак, гражданин на Кралство Бахрейн, с неизвестен адрес в Република България и в чужбина, с последен адрес област Пловдив, община Карлово, гр. Баня, ул. Липите № 1, да се яви в съда в едноседмичен срок от обнародването в „Държавен вестник“, респ. да изпрати свой упълномощен процесуален представител в деловодството на Районния съд – Бургас, за връчване на исковата молба и приложенията към нея като ответник по гр.д. № 8579/2019 г. по описа на Районния съд – Бургас, за развод по реда на чл. 49, ал. 1 от СК, заведено от Ирена Р. Переклиева. Указва на лицето, че ако не се яви да получи книжата, следва да посочи съдебен адрес, на който да му бъдат връчвани съобщенията, като в противен случай производството ще се гледа по реда на чл. 48, ал. 2 от ГПК, като ще му бъде назначен особен представител.

9209

Районният съд – Своге, гражданска колегия, призовава Катерина Файхт, гражданка на Федерална република Германия, родена на 3.11.1949 г., без регистриран постоянен и настоящ адрес в Република България и с неизвестен адрес в чужбина, като ответник по гр.д. № 496/2019 г. по описа на Районния съд – Своге, 1 състав, образувано по предявен от Надка Спиридонова Недялкова от с. Луково иск за делба на наследствени имоти, като указва на същата, че в двуседмичен срок от обнародването в „Държавен вестник“ следва да се яви в деловодството на Районния съд – Своге, за получаване на препис от исковата молба с приложенията, както и да посочи съдебен адрес в седалището на съда, като при неизпълнение делото ще се гледа при условията на чл. 48, ал. 2 от ГПК.

9235

Сливенският окръжен съд на основание чл. 153, ал. 2 от ПЗРЗПКОНПИ обявява, че е образувано гр.д. № 461/2019 г. по предявена на 12.09.2019 г. искова молба от Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество против Станимир Димитров Йорданов с постоянен адрес Сливен, ул. Димчо Дебелянов № 28, и Жана Тодорова Илиева с постоянен адрес Сливен, ул. Димчо Дебелянов № 28, с което на основание чл. 153, ал. 2 от ЗПКОНПИ и Решение № 1103 от 19.06.2019 г. на КПКОНПИ е предявено искане да бъде постановено решение за отнемане в полза на държавата на следното имущество на стойност 568 513,41 лв.

На основание чл. 141 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1, 2 и 5 и чл. 151 от ЗПКОНПИ:

I. От Станимир Димитров Йорданов на основание чл. 142, ал. 2, т. 1 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 132 226 лв.:

– Овощна градина в местността Коренищата с площ 23,854 дка, трета категория, представляваща имот № 040029 по картата на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, при граници: имот № 000558, № 040028, № 000559, № 040030.

Имотът е собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобит с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим

имот № 79, том 1, рег. № 1012, дело № 67 от 14.02.2014 г., по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 47, том 3, дело № 381, дв. вх. рег. № 752/14.02.2014 г. Пазарна стойност на имота към настоящия момент – 22 500 лв.

– Овощна градина в местността Коренищата, с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083 с площ 5,310 дка, трета категория, представляваща имот № 040008 по картата на възстановената собственост в землище на с. Крушаре, община Сливен, при граници: имот № 000559, имот № 040009, имот № 000557, имот № 040007.

Имотът е собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобит с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 39, том 3, рег. № 4032, дело № 388 от 14.07.2014 г., по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 145, том 14, дело № 2341, дв. вх. рег. № 4174/14.07.2014 г. Пазарна стойност на имота към настоящия момент – 5800 лв.

– 9/30 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Денчева кория с площ 2,998 дка, трета категория, имот № 009021 по картата на възстановената собственост в землище на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, област Сливен, при граници: имот № 009013, имот № 009014, имот № 009020, имот № 000458, имот № 009022. Пазарна стойност към настоящия момент на 9/30 ид.части – 950 лв.

– 9/30 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Азмаците с площ 9,307 дка по картата на възстановената собственост в землище на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, област Сливен, при граници: имот № 059010, имот № 059011, имот № 059030, имот № 000610, имот № 05902, имот № 059004. Пазарна стойност към настоящия момент на 9/30 ид.части – 3210 лв.

– 9/30 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Азмаците с площ 7,705 дка, трета категория, представляваща имот № 059005 по картата на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, при граници: имот № 000612, имот № 059006, имот № 059608, имот № 059004. Данъчна оценка – 339,79 лв. Цена по нотариален акт – 902,27 лв. Пазарна стойност към настоящия момент на 9/30 ид.части – 2500 лв.

Имотите са собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобити с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 61, том 7, рег. № 1908, дело № 965 от 21.03.2015 г. по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен.

– 2/9 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Денчева кория с площ 2,998 дка, трета категория, имот № 009021 по картата на възстановената собственост в землище на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, област Сливен, при граници: имот № 009013, имот № 009014, имот № 009020, имот № 000458, имот № 009022. Пазарна стойност към настоящия момент на 2/9 ид.части от имота – 780 лв.

– 2/9 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Азмаците с площ 9,307 дка, трета категория, представляваща имот № 059029 по картата на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, при граници: имот № 059030, имот № 000610, имот № 059028. Пазарна стойност към настоящия момент на 2/9 ид.части от имота – 2180 лв.

– 2/9 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Азмаците с площ 7,706 дка, трета категория, представляваща имот № 059005 по картата на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, при граници: имот № 000612, имот № 059006, имот № 059608, имот № 059004. Пазарна стойност към настоящия момент на 2/9 ид. части от имота – 2050 лв.

Имотите са собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобити с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 123, том 2, рег. № 2735, дело № 260 от 10.06.2016 г. по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 115, том 13, дело № 2143, дв. вх. рег. № 3955/10.06.2016 г.

– 1/9 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Денчева кория с площ 2,998 дка, трета категория, имот № 009021 по картата на възстановената собственост в землище на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, област Сливен, при граници: имот № 009013, имот № 009014, имот № 009020, имот № 000458, имот № 009022. Пазарна стойност към настоящия момент на 1/9 ид.част от недвижимия имот – 350 лв.

– 1/9 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Азмаците с площ 9,307 дка, трета категория, представляваща имот № 059029 по картата на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, при граници: имот № 059010, имот № 059011, имот № 059030, имот № 000610, имот № 059028. Пазарна стойност към настоящия момент на 1/9 ид.част от недвижимия имот – 980 лв.

– 1/9 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Азмаците с площ 7,705 дка, трета категория, представляваща имот № 059005 по картата на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, при граници: имот № 000612, имот № 059006, имот № 059608, имот № 059004. Пазарна стойност към настоящия момент на 1/9 ид. част от недвижимия имот – 850 лв.

Имотите са собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобити с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 4, том 5, рег. № 5877, дело № 651 от 28.12.2016 г. по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 158, том 22, дело № 5710, дв. вх. рег. № 9872/28.12.2016 г.

– Нива в местността До моста, площ 6,641 дка, четвърта категория, съставляваща имот № 002033 по картата на землището в с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, при граници и съседи: имот № 002034, имот № 002053, имот № 002035, имот № 002030, имот № 000544, имот №002032, имот № 000702. Върху имота има следните ограничения: защитена зона за опазване на дивите птици.

Имотът е собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобит с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 29, том 3, рег. № 4314, дело № 341 от 13.09.2017 г., по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 200, том 18, дело № 3398, дв. вх. рег. № 5883/13.09.2017 г. Пазарна стойност към настоящия момент – 6180 лв.

– 1/3 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Денчева кория с площ 2,998 дка, трета категория, имот № 009021 по картата на възстановената собственост в землище на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, област Сливен, при граници: имот № 009013, имот № 009014, имот № 009020, имот № 000458, имот № 009022. Пазарна стойност към настоящия момент на 1/3 ид.ч. от имота – 1250 лв.

– 1/3 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Азмаците с площ 9,307 дка, трета категория, представляваща имот № 059029 по картата на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, при граници: имот № 059010, имот № 059011, имот № 059030, имот № 000610, имот № 059028. Пазарна стойност към настоящия момент на 1/3 ид.ч. от имота – 3560 лв.

– 1/3 ид.ч. от недвижимия имот – нива в местността Азмаците с площ 7,705 дка, трета категория, представляваща имот № 059005 по картата на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, община Сливен, при граници: имот № 000612, имот № 059006, имот № 059608, имот № 059004. Пазарна стойност към настоящия момент на 1/3 ид.ч. от имота – 3218 лв.

Имотите са собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобити с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 31, том 3, рег. № 4335, дело № 343 от 14.09.2017 г. по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 29, том 19, дело № 3427, дв. вх. рег. № 5923/14.09.2017 г.

– 9/30 ид.ч. от недвижимия имот с идентификатор 67338.153.4 в гр. Сливен с адрес: Сливен, местност Шекерджата, с площ 11 600 кв. м, земеделска, четвърта категория, при съседи: поземлени имоти с идентификатори № 67338.153.16, № 67338.153.18, № 67338.154.26, № 67338.153.1, № 67338.153.17.

Имотът е собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобит с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 161, том 3, рег. № 5276, дело № 444 от 2.11.2017 г. по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 154, том 23, дело № 4294, дв. вх. рег. № 7384/2.11.2017 г. Пазарна стойност към настоящия момент на 9/30 ид.ч. – 4510 лв.

– Овощна градина в местността Лапача с площ 8,029 дка, четвърта категория, съставляваща имот 043013 по картата на землището в с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, при граници: имот № 0000548, имот № 043010, имот № 000549, имот № 043014.

Имотът е собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобит с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 93, том 4, рег. № 6220, дело № 549 от 28.12.2017 г. по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 193, том 29, дело № 5443, дв. вх. рег. № 9196/28.12.2017 г. Пазарна стойност към настоящия момент – 15 810 лв.

– Нива в местността До моста с площ 2,158 дка, четвърта категория, съставляваща имот № 002054 в землището на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, при граници: имот № 002053, имот № 002034, имот № 002041, № 002035.

Имотът е собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобит с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 82, том 1, рег. № 1071, дело № 63 от 27.02.2018 г. по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 44, том 4, дело № 376, дв. вх. рег. № 1117/27.02.2018 г. Пазарна стойност към настоящия момент – 3180 лв.

– Нива в местността До моста с площ 2,997 дка, четвърта категория, съставляваща имот № 002032 в землището на с. Крушаре, ЕКАТТЕ 40083, при граници: имот № 002054, имот № 002031, имот № 000702, № 002033.

Имотът е собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобит с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 83, том 1, рег. № 1072, дело № 64 от 27.02.2018 г. по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 44, том 4, дело № 376, дв. вх. рег. № 1117/27.02.2018 г. Пазарна стойност към настоящия момент – 4518 лв.

– Урегулиран поземлен имот IV – за складова база, в квартал № 80 по плана на с. Крушаре, община Сливен, с площ 3995 кв. м, при граници на имота: изток УПИ III – за складова база, запад УПИ II – за складова база, север – напоителен канал, юг – улица, ведно с построените в имота: масивна сграда с площ 80 кв. м и масивна сграда с площ 200 кв. м заедно с всички подобрения и трайни насаждения.

Имотът е собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобит с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим

имот № 145, том 3, рег. № 7136, дело № 438 от 11.06.2018 г. по описа на нотариус Николина Стойчева, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 123, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 189, том 11, дело № 1998, дв. вх. рег. № 3725/11.06.2018 г. Пазарна стойност към настоящия момент – 45 800 лв.

– Поземлен имот № 002034 в землището на с. Крушаре, община Сливен, с площ на имота 0,231 дка, четвърта категория, начин на трайно ползване – нива, в местността До моста, при граници: № 002054, № 002033, № 000702.

– Поземлен имот № 002035 в землището на с. Крушаре, община Сливен, с площ на имота 1,278 дка, четвърта категория, начин на трайно ползване – нива, в местността До моста, при граници: № 002030, № 002033, № 002354, № 002041. Данъчна оценка и цена по нотариален акт – 223,90 лв.

Имотите са собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, придобити с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 77, том 3, рег. № 5098, дело № 415 от 19.06.2018 г. по описа на нотариус Елена Шидерова, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 128, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 115, том 12, дело № 2119, дв. вх. рег. № 3930/19.06.2018 г. Пазарна стойност към настоящия момент – 2050 лв.

II. От Станимир Димитров Йорданов и Жана Тодорова Илиева на основание чл. 142, ал. 2, т. 2 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 56 000 лв.:

– Поземлен имот с идентификатор 67338.406.324 по кадастралната карта на гр. Сливен с адрес: гр. Сливен, местност Орта Синур, целият с площ 2350 кв. м, трайно предназначение – урбанизирана територия, при съседи: поземлени имоти с идентификатор № 67338.406.646, № 67338.406.316, № 67338.406.317, № 67338.406.323, № 67338.415.1.

Имотът е собственост на Станимир Димитров Йорданов, ЕГН 8608255869, и Жана Тодорова Илиева, ЕГН 8909305796, придобит с нотариален акт за покупко-продажба на недвижим имот № 17, том 1, рег. № 281, дело № 12 от 15.01.2018 г. по описа на нотариус Димчо Ненов, вписан в регистъра на Нотариалната камара на Република България под № 092, с район на действие Районен съд – Сливен, вписан в Службата по вписванията – Сливен, под акт № 131, том 1, дело № 99, дв. вх. рег. № 216/15.01.2018 г. Пазарна стойност към настоящия момент – 56 000 лв.

III. От Станимир Димитров Йорданов на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 105 279 лв.:

– Сумата в размер 32 000 лв., представляваща паричната равностойност към момента на отчуждаване на сграда с идентификатор № 67338.532.247.6 в гр. Сливен, със застроена площ 28 кв. м.

– Сумата в размер 5300 лв., представляваща паричната равностойност към момента на отчуждаване на нива, имот с идентификатор № 18259.34.305, намираща се в землището на с. Гълъбинци, община „Тунджа“, ЕКАТТЕ 18259 – нива, в местността Четарлъка, цялата с площ 6 дка.

– Сумата в размер 3600 лв., представляваща паричната равностойност към момента на отчуждаване на нива, имот с идентификатор 77030.31.72, намираща се в землището на с. Хаджидимитрово, община „Тунджа“, ЕКАТТЕ 77030, в местността Моловките, цялата с площ 4,277 дка.

– Сумата в размер 64 379 лв., представляваща непреобразувания остатък от пазарната стойност към датата на отчуждаването на недвижимия имот – самостоятелен обект в сграда с идентификатор 07079.615.293.3.3 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бургас, община Бургас, област Бургас, жилище, апартамент: брой нива на обекта: 1, с посочена в документа площ от 44,88 кв.м.

IV. От Станимир Димитров Йорданов на основание чл. 142, ал. 1 във връзка с ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 12 340 лв.:

– Сумата в размер 12 340 лв., представляваща стойността на отстъпеното право на строеж за изграждане на сграда на един етаж, предназначена за търговия, със ЗП 72 кв. м, намираща се в поземлен имот 67338.560.214 с адрес: Сливен, кв. Дружба, площ 1626 кв. м.

V. От Станимир Димитров Йорданов на основание чл. 142, ал. 2, т. 1 във връзка с чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 15 585 лв.:

– Лек автомобил „Сеат“, модел „Толедо“, рег. № СН 8495 АР, дата на първоначална регистрация 30.12.2005 г., рама № VSSZZZ5PZ5R082371, двигател № BKD407645, цвят сив металик. Придобит с договор за покупко-продажба на 15.09.2016 г. от Даниел Младенов Иванов. Пазарна стойност към настоящия момент 4700 лв.

– Товарен автомобил „Фиат“, модел „Дукато“, рег. № СН 1775 АР (стар), дата на първоначална регистрация – 10.10.2000 г., рама № ZFA23000005969496, двигател без номер, цвят бял. Придобит с договор за покупко-продажба на 26.04.2016 г. от „Ауто Кеди“ – ЕООД, ЕИК 119677526, за сумата 950 лв. На основание чл. 143, ал. 11 от ЗДП на автомобила е прекратена регистрация на 13.03.2018 г., като същият е пререгистриран и е с нов рег. № СН 3211 АТ. Пазарна стойност към настоящия момент 3200 лв.

– Лек автомобил „Сузуки“, модел „Витара“, рег. № СН 9543 КА, дата на първоначална регистрация – 29.03.1995 г., рама № JSAETA02V01102755, двигател № K429116224, цвят тъмносив металик. Придобит с договор за покупко-продажба на 31.10.2013 г. от Стефан Атанасов Георгиев, ЕИК 7010231144. Пазарна стойност към настоящия момент 4085 лв.

– Мотоциклет „Сузуки АН 400“, модел „Бургман“, рег. № СН 0096 К, дата на първоначална регистрация – 11.02.2004 г., рама № JS1BW111100111788, двигател № K429116224, цвят черен. Придобит с договор за покупко-продажба на 29.06.2015 г. от Генади Тодоров Тодоров, ЕГН 8403269040. Пазарна стойност към настоящия момент 1600 лв.

– Лек автомобил „Рено“, модел „Канго“, рег. № СН6946АС, дата на първоначална регистрация – 19.03.1999 г., рама № VF1FC0EAF19565792, двигател № F8QK630C200644, цвят червен. Придобит с договор за покупко-продажба на 29.01.2018 г. от „Илиеви лидерс“ – ООД, ЕИК 203804624. Пазарна стойност към настоящия момент 2000 лв.

VI. От Станимир Димитров Йорданов на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 15 337 лв.:

– Сумата в размер 3700 лв., представляваща паричната равностойност към момента на отчуждаване на товарен автомобил „Хюндай“, модел „XI“, рег. № СН 0892 АР, дата на първоначална регистрация – 17.02.2004 г., рама № NLJWVH7HP4Z009891, двигател № D4BH3T007292, цвят бял.

– Сумата в размер 3465 лв., представляваща паричната равностойност към момента на отчуждаване на лек автомобил „Митсубиши“, модел „Спейс стар“, рег. № СН 5922АР, дата на първоначална регистрация – 29.08.2003 г., рама № XMCLNDG1A3F030337, двигател № 4G13CH5330, цвят сив металик.

– Сумата в размер 8172 лв., представляваща паричната равностойност към момента на отчуждаване на лек автомобил „БМВ“, модел „530Д“, рег. № СН 2688 КА, дата на първоначална регистрация – 24.04.2002 г., рама № WBADL81070GX60839, двигател № 306D120245032, цвят син металик.

VII. От Жана Тодорова Илиева на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 5 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 31 102 лв.:

– Сумата в размер 13 367 лв., представляваща паричната равностойност към момента на отчуждаване на лек автомобил „БМВ“, модел „120Д“, рег. № СН3188 АР, дата на първоначална регистрация – 1.01.2008 г., рама № WBAUG51050PW49533, двигател без номер, цвят светлосив металик.

– Сумата в размер 4635 лв., представляваща непреобразувания остатък от паричната равностойност на лек автомобил „Фолксваген“, модел „Туарег“, рег. № СН5692АР, дата на първоначална регистрация – 1.01.2004 г., рама № WVGZZZ7LZ4D050214, двигател без номер, цвят черен металик.

– Сумата в размер 13 100 лв., представляваща паричната равностойност към момента на отчуждаване на лек автомобил „Ауди“, модел „А6“, рег. № СН3383АС, дата на първоначална регистрация – 30.12.2008 г., рама № WAUZZZ4F39N021678, двигател № CDY007840, цвят черен металик.

VIII. От Станимир Димитров Йорданов на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 27 085,09 лв.:

– Сумата в размер 27 085,09 лв., представляваща извършени погасителни вноски по кредитна карта в левове IBAN BG97FINV915010BGNBBRAU в „ПИБ“ – АД, с титуляр Станимир Димитров Йорданов.

IX. От Жана Тодорова Илиева на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 5 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 12 498 лв.:

– Сумата в размер 3757,40 лв., представляваща вноски за погасяване на усвоени средства по кредитна карта в левове IBAN BG15FINV915010BGNBDZBJ в „ПИБ“ – АД, с титуляр Жана Тодорова Илиева.

– Сумата в размер 280,95 лв., представляваща извършени погасителни вноски по потребителски кредит стоков № 40000471756 от 14.01.2017 г. в „Ти Би Ай Банк“ – ЕАД, с титуляр Жана Тодорова Илиева.

– Сумата в размер 8459,65 лв., представляваща вноски за погасяване на усвоени средства по кредитна карта в левове IBAN BG81FINV915010BGNBCYDP в „ПИБ“ – АД, с титуляр Жана Тодорова Илиева.

X. От Станимир Димитров Йорданов на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 76 162,98 лв.:

– Сумата в размер 1042 лв., представляваща внесени на каса суми по разплащателна сметка в левове № 20435876 в „Банка ДСК“ – ЕАД, с титуляр Станимир Димитров Йорданов.

– Сумата в размер 75 120,98 лв., представляваща внесени на каса суми по разплащателна сметка в левове IBAN BG37FINV91501004189147 в „ПИБ“ – АД, с титуляр Станимир Димитров Йорданов.

XI. От Жана Тодорова Илиева на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 5 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 5315 лв.:

– Сумата в размер 5315 лв., внесена на каса по разплащателна сметка в левове IBAN BG77FINV91501000241982 в „ПИБ“ – АД, с титуляр Жана Тодорова Илиева.

XII. От Станимир Димитров Йорданов на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 1 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 79 133,34 лв.:

– Сумата в размер 7900 лв., представляваща внесени на каса суми от трети лица по разплащателна сметка в левове № 20435876 в „Банка ДСК“ – ЕАД, с титуляр Станимир Димитров Йорданов.

– Сумата в размер 71 138,40 лв., представляваща внесени на каса суми от трети лица по разплащателна сметка в левове IBAN BG37FINV91501004189147 в „ПИБ“ – АД, с титуляр Станимир Димитров Йорданов.

– Сумата в размер 95 лв., представляваща внесени на каса суми от трети лица по кредитна карта в левове IBAN BG97FINV915010BGNBBRAU в „ПИБ“ – АД, с титуляр Станимир Димитров Йорданов.

XIII. От Жана Тодорова Илиева на основание чл. 151 във връзка с чл. 142, ал. 2, т. 5 и чл. 141 от ЗПКОНПИ с цена на иска 450 лв.:

– Сумата в размер 450 лв., внесена от трети лица по разплащателна сметка в левове IBAN BG77FINV91501000241982 в „ПИБ“ – АД, с титуляр Жана Тодорова Илиева.

Съдът указва на заинтересованите лица, че могат да предявят своите претенции върху описаните суми най-късно в първото заседание по делото, насрочено за 24.03.2020 г. от 9,30 ч. и резервна дата – 31.03.2020 г. от 9,30 ч.

9259

ПОКАНИ И СЪОБЩЕНИЯ

6. – Управителният съвет на сдружение „Спортен клуб по бадминтон Академик“ – София, на основание чл. 26, ал. 3 от ЗЮЛНЦ свиква редовно общо събрание на сдружението на 13.01.2020 г. в 17 ч. в София, район „Слатина“, кв. Гео Милев, бл. 3Б, заседателна зала, при следния дневен ред: 1. промени в устава на сдружението; 2. отчет за дейността на сдружение „Спортен клуб по бадминтон Академик“ за 2019 г.; 3. финансов отчет на сдружението за 2019 г.; 4. промени в ръководните органи на сдружение „Спортен клуб по бадминтон

Академик“. Писмените материали, свързани със събранието, са на разположение на членовете на сдружението в седалището му. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 18 ч., на същото място и при същия дневен ред.
9321

1. – Управителният съвет на сдружение „Спортен клуб Ели – гимнастическа и аеробна школа“ – София, на основание чл. 26, ал. 3 от ЗЮЛНЦ свиква редовно общо събрание на 13.01.2020 г. в 17 ч. в София, район „Студентски“, ж.к. Дървеница, бл. 38, вх. Б, ет. 4, ап. 48, при следния дневен ред: 1. промени в устава на сдружение „Спортен клуб Ели – гимнастическа и аеробна школа“; 2. промени в ръководните органи на сдружението. Писмените материали, свързани със събранието, са на разположение на членовете на сдружението в седалището му. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 18 ч., на същото място и при същия дневен ред.
9322

1. – Управителният съвет на Българска федерация Бадминтон – София, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ свиква редовно общо отчетно събрание на членовете на федерацията на 18.01.2020 г. в 10,30 ч. в София, бул. Васил Левски № 75, в заседателната зала на пети етаж в сградата на Министерството на младежта и спорта при следния дневен ред: 1. приемане на годишен отчет за дейността на БФ Бадминтон за 2019 г.; 2. приемане на годишен финансов отчет на БФ Бадминтон за 2019 г.; 3. годишен отчет на контролния съвет за 2019 г.; 4. приемане на проект на бюджет за 2020 г. на БФ Бадминтон; 5. приемане на наредбата за провеждане на национални първенства и турнири и състезателния календар (ДСК, МСК) на БФ Бадминтон за 2020 г.; 6. други. Писмените материали, свързани с дневния ред, ще бъдат на разположение на адреса на управление на сдружението.
9295

1. – Управителният съвет на сдружение с нестопанска цел „Атлетически клуб „Чавдар Чендов – Чендини“, София, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква редовно годишно общо събрание на 20.01.2020 г. в 10 ч. в София, ж.к. Младост, бл. 364, вх. 5, ап. 46, при следния дневен ред: 1. промяна в устава на сдружението; проект за решение – общото събрание приема изменения в устава на сдружението; 2. промяна в състава на членовете на УС; проект за решение – общото събрание освобождава и избира членове на УС; 3. приемане на отчет и доклад за дейността на сдружението; проект за решение – общото събрание приема отчет и доклад за дейността на сдружението; 4. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ общото събрание се отлага с един час и се провежда на същото място и при същия дневен ред независимо от явилите се членове на сдружението.
9251

Владислава Цветанова Цолова – ликвидатор на фондация „Стъпка за невидимите деца на България“, в ликвидация, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на членовете на фондацията на 20.01.2020 г. в 10 ч. в София, ул. Банат № 24 – 26, вх. А, ап. 12, при следния дневен ред: 1. приемане на крайния ликвидационен счетоводен баланс, пояснителен доклад към баланса и годишен отчет на ликвидатора на фондацията; 2. разпределение на останалото имущество след удовлетворяване на кредиторите; 3. освобождаване от отговорност на ликвидатора; 4. приемане на решение за заличаване на фондацията и вписване на заличаването по партидата на сдружението в ТР. Регистрацията на членовете ще се извършва от 9,30 ч. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ общото събрание ще се проведе същия ден, на същото място и при същия дневен ред.
9208

3. – Управителят на сдружение „Спортен клуб Айс Пик“ – София, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ и чл. 24 от устава на сдружението свиква общо събрание на сдружението на 4.02.2020 г. в 11 ч. в София, ж.к. Славия, бл. 26А, вх. А, ап. 17, при дневен ред – приемане на нов устав на сдружението. Поканват се всички членове на сдружението да участват в общото събрание. Регистрацията на членовете започва на 4.02.2020 г. в 10,30 ч. и приключва в 11 ч. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 12 ч., на същото място и при същия дневен ред. Писмените материали по дневния ред са на разположение на членовете на сдружението в адреса на управление.
9297

10. – Управителният съвет на сдружение с нестопанска цел, учредено в обществополезна дейност, „Руско православно обединение в България Св. Княгиня Елизавета“, София, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ във връзка с чл. 6.5 от устава на сдружението свиква общо събрание на членовете на 8.02.2020 г. в 10 ч. в София, район „Люлин“, ж.к. Люлин 5, бл. 504, вх. Д, ет. 8, ап. 31, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на сдружението за изминалия период; 2. финансов отчет; 3. приемане на план-програма за дейността на сдружението за 2020 г.; 4. вземане на решение за определяне на размера на членския внос; 5. други. Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание на сдружението, са на разположение на адреса на провеждане всеки работен ден от 9 до 17 ч. При липса на кворум в обявения начален час на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе на 8.02.2020 г. в 11 ч. на същото място и при същия дневен ред.
9238

1. – Управителният съвет на сдружение „Българска асоциация адаптирана физическа активност и спорт“, София, по своя инициатива и на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 10.02.2020 г. в 11 ч. в София, ж.к. Студентски град, НСА „Васил Левски“, бл. 70, ет. 1, кабинет АФАС, при следния дневен ред: 1. промяна на устава на сдружението; 2. освобождаване на членове; 3. избор на председател и УС на сдружението. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ събранието се отлага с един час по-късно и ще се проведе в 12 ч. на същото място и при същия дневен ред.
9323

6. – Управителният съвет на сдружение с нестопанска цел „Мото клуб „Морски братя“ – Бургас, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 26.02.2020 г. в 19 ч. в Бургас в „Мо-

то-рок клуб“ на адрес: Бургас, ул. Калофер № 3, при следния дневен ред: 1. приемане на нови членове; 2. прекратяване на членство; 3. отчет за дейността на УС за периода 2017 г., 2018 г. и 2019 г.; освобождаване от отговорност членовете на УС; 4. утвърждаване на решения на УС за приемане на годишни финансови отчети на сдружението за 2017 г., 2018 г. и 2019 г.; 5. утвърждаване на решение на УС за промяна в адреса на управление; 6. избор на управителен съвет и на председател; 7. приемане на промени в устава на сдружението. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ и чл. 28 от устава събранието ще се проведе същия ден в 20 ч., на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на присъстващите членове.
9248

163. – Управителният съвет на сдружение „Варненска туристическа камара“ – Варна, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ и чл. 13, ал. 4 от устава на ВТК свиква редовно общо събрание на сдружението на 30.01.2020 г. в 17 ч. във Варна, ул. Никола Михайловски № 15, при следния дневен ред: 1. приемане на отчет за дейността на сдружението; 2. промени в устава на сдружението; 3. избор на председател на сдружението; 4. избор на управителен съвет на сдружението; 5. избор на контролен съвет на сдружението; 6. други. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ и чл. 13, ал. 5 от устава на ВТК събранието се отлага с един час и ще се проведе същия ден в 18 ч., на същото място, при същия дневен ред независимо от броя на присъстващите членове.
9296

1. – Управителният съвет на сдружение „Мини футболен клуб „Тича“ – Варна, на основание чл. 19, ал. 1 и 3 от устава и чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 1.02.2020 г. в 14 ч. в седалището на сдружението във Варна, ж.к. Възраждане, бл. 82, вх. Г, при следния дневен ред: 1. промени в устава на сдружението във връзка с изискванията на ЗФВС за лицензиране на спортните клубове; 2. отчет за дейността на сдружението през 2019 г., финансов отчет за 2019 г. и приемане на бюджета за 2020 г.; 3. разни. При липса на кворум на основание чл. 22 от устава на сдружението и чл. 27 ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 15 ч., на същото място, при същия дневен ред независимо от явилите се членове.
9249

1. – Управителният съвет на Спортно Технически Моделен Клуб – Враца, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 15.01.2020 г. в 17 ч., Враца, ул. Козлодуйски бряг № 35, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на клуба през отчетната 2019 г.; 2. приемане на изменения и допълнения на устава; 3. избор на нов управителен съвет; 4. други. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ общото събрание ще се проведе същия ден един час по-късно, на същото място и при същия дневен ред. Поканват се членовете на клуба да участват лично или чрез писмено упълномощен представител.
9276

135. – Адвокатският съвет на Адвокатската колегия – Габрово, на основание чл. 81, ал. 2 от Закона за адвокатурата свиква общо събрание на адвокатите при Адвокатската колегия – Габрово, на 25.01.2020 г. в 9,30 ч. в заседателната зала на „Тера Мол“ – Габрово, бул. Могильов № 47, при следния дневен ред: 1. разглеждане на отчета за дейността на адвокатския съвет през отчетната 2019 г. и вземане на решения по него; 2. разглеждане на доклада на контролния съвет; 3. разглеждане на отчета на дисциплинарния съд; 4. приемане на бюджета на колегията за 2020 финансова година; 5. избиране на делегати за общото събрание на адвокатите в страната. При липса на кворум на основание чл. 81, ал. 4 от ЗА събранието ще се проведе същия ден в 10,30 ч., на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на присъстващите членове на колегията.
9287

12. – Управителният съвет на сдружение с нестопанска цел „За развитие на образованието и в услуга на учителите в гр. Добрич“, гр. Добрич, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква редовно общо събрание на членовете на сдружението на 12.02.2020 г. в 18 ч. на адрес гр. Добрич, ул. България № 1, ет. 12, при следния дневен ред: 1. приемане и изключване на членове на сдружението; 2. приемане на промени в устава на сдружението; 3. приемане на изменен устав на сдружението; 4. избор на членове на управителния съвет; 5. приемане на годишни финансови отчети на сдружението за 2019 г.; 6. приемане на годишен доклад за дейността на сдружението за 2019 г. Поканват се за участие всички членове на сдружението. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ общото събрание ще се проведе един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на присъстващите членове на клуба. Събранието се свиква по инициатива на управителния съвет на сдружението.
9257

1. – Управителният съвет на „Спортен клуб Марек 13“ – Дупница, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 20.01.2020 г. в 17 ч. в Дупница, област Кюстендил, ул. Неофит Бозвели № 4, при следния дневен ред: 1. вземане на решение за изменения и допълнения в устава на сдружението; 2. вземане на решение за приемане на членове на сдружението; 3. приемане на отчета за дейността и ГФО на сдружението за 2018 г.; 4. приемане на отчета за дейността и ГФО на сдружението за 2019 г.; 5. вземане на решение за промени в състава на управителния съвет на сдружението. На основание чл. 31, ал. 4 от устава се предлагат следните проекти за решения: по т. 1: приема изменения в следните разпоредби на устава – чл. 14, ал. 1 и 2, чл. 15, т. 6, чл. 21, ал. 1, т. 3, чл. 39, ал. 3, като се заличават текстовете, касаещи членство на юридически лица; заличават се в разпоредбите на чл. 10, ал. 7 и чл. 12, ал. 4, след думите „силов трибой“ всички други видове спорт; в разпоредбите на членове от 49 до 54 думата „одитор“ се заменя със „счетоводител“; по т. 2: приема и освобождава членове на сдружението; по т. 3: приема отчета за дейността и ГФО на сдружението за 2018 г.; по т. 4: приема отчета за дейността и ГФО на сдружението за 2019 г.; по т. 5: освобождава като членове на УС Мирослав Светозаров Светозаров и Людмил Кирилов Калъпчийски и избира за членове на УС Иван Илиев и Теодор Ваклинов.
9250

1. – Управителният съвет на сдружение „Футболен клуб „Ботев“ – Луковит, на основание чл. 26 ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на 20.01.2020 г. в 13 ч. в Луковит, ул. Възраждане № 73, ет. 2, заседателна зала, при следния дневен ред: 1. приемане на нов устав на сдружението; 2. приемане на доклада за дейността и годишния финансов отчет на сдружението за 2017, 2018 и 2019 г.; 3. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 ЗЮЛНЦ и чл. 15, ал. 4 от устава общото събрание ще се проведе същия ден в 14 ч., на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на присъстващите членове. Писмените материали по дневния ред са на разположение на членовете на сдружението на адреса на дружеството и на адрес: Луковит, ул. Възраждане № 73.

9332

84. – Адвокатският съвет на Адвокатската колегия – Монтана, на основание чл. 81, ал. 2 от Закона за адвокатурата свиква редовно годишно отчетно събрание на колегията на 25.01.2020 г. в 10 ч. в Монтана, хотел „Огоста“, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на адвокатския съвет за 2019 г. и вземане на решения; 2. отчет на контролния съвет за 2019 г. и вземане на решение; 3. отчет за работата на дисциплинарния съд; 4. приемане на бюджет на адвокатския съвет за 2020 г.; 5. избор на делегати за общото събрание на адвокатите в страната; 6. въпроси, включени в дневния ред на основание чл. 81, ал. 3 от Закона за адвокатурата.

9286

12. – Съветът на настоятелите на СНЦ „Училищно настоятелство към ГПЧЕ „П. Богдан“ – Монтана, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ свиква по своя инициатива общо събрание на училищното настоятелство на 28.01.2020 г. в 17,30 ч. в сградата на ГПЧЕ „П. Богдан“ при следния дневен ред: 1. освобождаване на настоящи и приемане на нови членове; 2. приемане на промени в устава на сдружението; 3. избор на нов съвет на настоятелите. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 18,30 ч., на същото място и при същия дневен ред независимо от явилите се членове. Събранието е открито.

9274

1. – Управителният съвет на сдружение „Клуб по борба – Несебър“, Несебър, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ и чл. 30, ал. 1 от устава на сдружението свиква общо събрание (ОС) на 23.01.2020 г. в 17,30 ч. в кабинета по шахмат на СОУ „Любен Каравелов“ на адрес: Несебър, ул. Любен Каравелов № 1, при следния дневен ред: 1. приемане на нови членове и освобождаване на членове на сдружението; 2. освобождаване на УС и председателя на УС; 3. избор на УС и председател на УС; 4. приемане на промени в устава на сдружението; 5. промяна в името на сдружението; 6. промяна на седалището и адреса на управление; 7. разни. При липса на кворум на основание чл. 31 от устава и чл. 27 от ЗЮЛНЦ ОС ще се проведе на същото място и при същия дневен ред в 18,30 ч. независимо от броя на явилите се членове.

9271

44. – Управителният съвет на СНЦ „Футболен клуб Суворово – 1“, Суворово, на основание чл. 24, ал. 1 от устава и чл. 26 от ЗЮЛНЦ свиква редовно общо събрание на 3.02.2020 г. в 15 ч. в Суворово, пл. Независимост № 1, зала 101, при следния дневен ред: 1. приемане на отчет за дейността и финансов отчет на СНЦ „Футболен клуб Суворово – 1“, Суворово, за 2019 г.; 2. отмяна на действащия и приемане на нов устав на СНЦ „Футболен клуб Суворово – 1“, Суворово; 3. освобождаване на членове на общото събрание и освобождаване от отговорност на председателя на СНЦ „Футболен клуб Суворово – 1“, Суворово; 4. приемане на нови членове на общото събрание и избор на управителен съвет на СНЦ „Футболен клуб Суворово – 1“, Суворово; 5. избор на председател на СНЦ „Футболен клуб Суворово – 1“, Суворово; 6. разни. Поканват се всички членове да участват лично или чрез писмено упълномощени техни представители. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието ще се проведе същия ден в 16 ч., на същото място и при същия дневен ред и ще се счита за законно независимо от броя на присъстващите членове. Писмените материали, свързани с дневния ред на общото събрание, са на разположение на членовете на адрес: Суворово, ул. Желю войвода № 16.

9207

1. – Управителният съвет на сдружение с нестопанска цел „ФК Обнова-1934“ – с. Обнова, област Плевен, на основание чл. 26 от ЗЮЛНЦ свиква общо събрание на членовете на сдружението на 24.01.2020 г. в 16 ч. на адрес: с. Обнова, област Плевен, ул. 9 септември № 24, при следния дневен ред: 1. отчет за дейността на управителния съвет на сдружението; 2. промени в членския състав на управителния съвет на сдружението – освобождаване и избор на нови членове; 3. приемане на промени в устава на сдружението; 4. разни. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ общото събрание ще се проведе същия ден един час по-късно, на същото място и при същия дневен ред.

9258

Адрес на редакцията: 1169 София, пл. Княз Александър I № 1, тел. 02 939-35-17
e-mail: DVest@parliament.bg, rumen@parliament.bg.
Електронна страница на „Държавен вестник“: http://dv.parliament.bg
IBAN номерът на банковата сметка на „Държавен вестник“ е:
BG10BNBG96613100170401, BIC на БНБ – BNBGBGSD
Печат: „Алианс принт“ – ЕООД, София 1592, ул. Илия Бешков № 3
ДЪРЖАВЕН ВЕСТНИК
ISSN 0205 – 0900